RAPORT DE DURABILITATE

S.C. APA CTTA S.A.

2026

Cuprins

ESRS 2 – PREZENTĂRI DE INFORMAȚII CU CARACTER GENERAL 3
ESRS E1 - SCHIMBĂRILE CLIMATICE 56
ESRS E2 – POLUAREA 68
ESRS E3 – RESURSELE DE APĂ ȘI CELE MARINE 75
ESRS E4 – BIODIVERSITATEA ȘI ECOSISTEMELE 93
ESRS E5 – UTILIZAREA RESURSELOR ȘI ECONOMIA CIRCULARĂ 98
ESRS S1 - FORȚA DE MUNCĂ PROPRIE 105
ESRS S2 - LUCRĂTORII DIN LANȚUL VALORIC 134
ESRS S3 – COMUNITĂȚILE AFECTATE 140
ESRS S4 – CONSUMATORII ȘI UTILIZATORII FINALI 152
ESRS G1 - CONDUITA PROFESIONALĂ 162
ANEXA I – TAXONOMIA 177

Mesajul Directorului General

Stimați parteneri, autorități și membri ai comunității,

Prezentul Raport de Durabilitate reflectă modul în care SC APA CTTA SA ALBA integrează principiile de mediu, sociale și de guvernanță, în strategia operațională și în procesele decizionale, în deplină aliniere cu cerințele cadrului european și național, aplicabil sectorului de apă și apă uzată.

Gestionarea sustenabilă a resurselor de apă reprezintă o prioritate strategică, având în vedere impactul schimbărilor climatice, creșterea cererii și necesitatea protejării ecosistemelor. În anul 2025, compania a continuat implementarea programelor de investiții pentru modernizarea și extinderea infrastructurii, creșterea eficienței energetice reprezentând una dintre direcțiile de acțiune. În acest sens, prin implementarea proiectului „ Crearea de facilități de producție de energie electrică din SER pentru consumul propriu al SC APA CTTA S.A. ALBA", finanțat prin Programul Operațional Infrastructura Mare, societatea a exploatat instalațiile de panouri fotovoltaice din 18 puncte de consum, locații ale SC APA CTTA SA din județul Alba. Totodată, societatea își menține angajamentul de a extinde aceste capacități, urmând ca în anul 2026 să implementeze un nou proiect cu același obiectiv.

De asemenea, în cadrul proiectului regional „Reabilitarea și extinderea sistemelor de apă și apă uzată în județul Alba, 2014-2020 - Etapa II", implementăm un Sistem SCADA Regional, un pas important spre digitalizarea completă a infrastructurii de apă și canalizare. Acest sistem reprezintă o componentă strategică a proiectului regional, contribuind la dezvoltarea unui model modern de management integrat al serviciilor de apă – un pas important pentru protejarea resurselor naturale și pentru creșterea calității vieții locuitorilor județului Alba.

Din perspectivă socială, ne-am concentrat pe asigurarea continuității și siguranței serviciilor, pe protecția sănătății publice, pe dezvoltarea capitalului uman și nu în ultimul rând pe informarea consumatorilor prin desfășurarea unor campanii de conștientizare referitoare la serviciile noastre.

Guvernanța corporativă se bazează pe principii de transparență, responsabilitate și conformitate, susținute de mecanisme interne de control și management al riscurilor. Continuăm să îmbunătățim procesele de raportare și să ne aliniem la cerințele emergente privind raportarea de sustenabilitate.

Acest raport oferă o imagine a progresului realizat și stabilește direcțiile viitoare, în contextul angajamentului nostru ferm pentru furnizarea unor servicii sigure, eficiente și sustenabile. Vom continua să investim în infrastructură, digitalizare și inovație, pentru a răspunde provocărilor viitoare și pentru a genera valoare durabilă pentru comunitățile deservite.

Cu considerație,

Bardan Cornel Ștefan
Director General
SC APA CTTA SA ALBA

ESRS 2 – PREZENTĂRI DE INFORMAȚII CU CARACTER GENERAL

Bazele întocmirii

Cerința de prezentare de informații BP-1 – Baza generală pentru întocmirea declarațiilor privind durabilitatea

APA CTTA SA Alba este un operator regional în domeniul **alimentării cu apă** (captarea apei brute din surse de suprafață sau subterane; tratarea apei brute; transportul apei potabile; înmagazinarea apei; distribuția apei potabile) și al **colectării și epurării apelor uzate** (colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori la stațiile de epurare; epurarea apelor uzate și evacuarea apei epurate în emisar).

APA CTTA SA Alba a fost înființată prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 94/31 mai 2004 de reorganizare a societății APA CTTA SA, societate comercială pe acțiuni, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, cu sediul principal în Alba Iulia, str. Vasile Goldiș, nr. 3, județul Alba, având codul unic de înregistrare 1755482, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului Alba cu numărul J1999000036012. Operează în cadrul Județului Alba din anul 2005, iar în luna septembrie 2008 a devenit Operator Regional.

Obiectul de activitate al societății este operarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare a cărui gestiune îi este delegată, conform Contractului de Delegare, în aria deservită.

Domeniul principal de activitate al companiei îl constituie captarea, tratarea și distribuția apei (Cod CAEN 360), activitatea principală fiind de captare, tratare și distribuție a apei (Cod CAEN 3600) în aria de operare. Activitățile secundare includ colectarea și epurarea apelor uzate în aria de operare (CAEN 3700), precum și activități conexe serviciului.

Activitatea SC APA CTTA S.A. Alba se desfășoară conform Legii nr. 51/2006 republicată și Legii nr. 241/2006 republicată, iar asigurarea serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare se face prin respectarea Directivelor Europene privind calitatea apei destinate consumului uman, respectiv privind colectarea apelor uzate transpuse în legislația națională prin OG nr. 7/2023 privind calitatea apei destinată consumului uman și HG nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, în ce privește calitatea serviciilor, iar continuitatea acestora se asigură prin menținerea în stare optimă de funcționare a infrastructurii/ activelor aferente serviciilor.

Societatea este certificată pentru sistemul de management integrat calitate – mediu, conform SR EN ISO 9001:2015 (Certificat nr. 7451/2009) si SR EN ISO 14001:2015 (Certificat nr. 2740/2009).

Societatea deține autorizații de mediu, autorizații de gospodărire a apelor și autorizații sanitare de funcționare pentru toate obiectivele gestionate.

De asemenea, Societatea deține o certificare RENAR pentru laborator central analize apă potabilă și apă uzată (certificat de Acreditare nr 68/2024).

Conform prevederilor Legii nr. 241/2006 privind serviciile de alimentare cu apă și canalizare, în cazul managementului delegat, pentru funcționarea serviciului, autoritățile administrative publice locale transferă către operatorul regional sarcinile și responsabilitățile privind furnizarea serviciilor de utilitate publică, precum și managementul și operarea sistemelor aferente furnizării serviciilor de apă și canalizare, pe baza unui GDS (Contract de Delegare a Gestiunii), aprobat printr-o decizie a autorității contractante.

Conform strategiei aprobate prin POS Mediu, GDS a fost acordat în mod direct către operatorul regional SC APA CTTA SA Alba, prin aplicarea excepției de la regula cererii de ofertă, în concordanță cu prevederile Legii nr. 241/2006, respectându-se regulile "in-house" stabilite de Curtea Europeană de Justiție.

Prin contractul de delegare autoritatea delegantă, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru servicii în sectorul de apă și apă uzată din Alba și operatorul S.C. APA CTTA S.A. Alba, convin asupra obiectivelor esențiale și comune pe termen mediu și lung care să conducă la dezvoltarea regională și creșterea calității serviciilor.

Operatorul regional are în implementare planul de afaceri, întocmit în conformitate cu Metodologia stabilită prin Ordinul Președintelui ANRSC Nr. 230/2022, și o strategie de tarifare pe perioada 2023 - 2028, avizată conform nr. 979200/18.07.2023 prin Decizie a președintelui ANRSC.

Gestiunea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare îi este delegată SC APA CTTA SA Alba conform Contractului de Delegare nr. nr.1969 /01.08.2008 încheiat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) APA ALBA, din Județul Alba. Compania deține licența de operare nr. 6212/02.03.2023, Clasa 2 pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare cu valabilitate 02.03.2028, licență acordată prin Ordin al Președintelui A.N.R.S.C. și este certificată conform SR EN ISO 9001/2015 și SR EN ISO 14001/2015.

Compania are în componență 7 sucursale fără personalitate juridică, înființate pe structura municipiilor și orașelor din județul Alba:

- SC APA CTTA SA Alba - Sucursala Alba Iulia - cu puncte de lucru: secția Teiuș și secția Zlatna;
- SC APA CTTA SA Alba - Sucursala Aiud ;
- SC APA CTTA SA Alba - Sucursala Blaj;
- SC APA CTTA SA Alba - Sucursala Apuseni – cu puncte de lucru: secția Abrud și secția Baia de Arieș;

- SC APA CTTA SA Alba - Sucursala Cugir;
- SC APA CTTA SA Alba - Sucursala Ocna Mureș;
- SC APA CTTA SA Alba - Sucursala Sebeș.

În afara sucursalelor indicate anterior, compania are următoarele puncte de lucru:

- laborator analize apă potabilă cu sediul în Alba Iulia;
- stația de pompe Galda de Jos str. Principală, jud. Alba;
- stația de tratare Petrești, cu sediul în localitatea Petrești, str. Principală, FN, jud. Alba;
- stația de tratare Sebeșel cu sediul în localitatea Săsciori, jud. Alba.

Sucursala ALBA IULIA furnizează servicii de alimentare cu apă și canalizare în municipiul Alba Iulia, orașele Teiuș și Zlatna și în comunele Ciugud, Berghin, Sântimbru, Vințu de Jos, Galda de Jos, Ighiu, Cricău, Meteș, Pianu, Ohaba, Râmeț și Stremț.

Sucursala SEBEȘ, care furnizează servicii de alimentare cu apă și canalizare în municipiul Sebeș și comunele Șugag, Săsciori, Daia Română, Doștat, Gârbova, Cut, Câlnic și Șpring.

Sucursala AIUD furnizează servicii de alimentare cu apă și canalizare în municipiul Aiud și în comunele Lopadea Nouă, Rădești, Hopârta și Mirăslău.

Sucursala BLAJ furnizează servicii de alimentare cu apă și canalizare în municipiul Blaj și în comunele Sâncel, Șona, Crăciunelu de Jos, Bucerdea Grânoasă, Mihalț, Jidvei, Cetatea de Baltă, Valea Lungă, Cenade, Roșia de Secaș și Cergău.

Sucursala CUGIR furnizează servicii de alimentare cu apă și canalizare în orașul Cugir și în comunele Șibot, Blandiana, Săliștea și Ceru Băcăinți.

Sucursala OCNA MUREȘ furnizează servicii de alimentare cu apă și canalizare în orașul Ocna Mureș și în comunele Noșlac, Fărău și Unirea.

Sucursala APUSENI furnizează servicii de alimentare cu apă și canalizare în orașele Abrud, Baia de Arieș, Câmpeni și în comunele Bistra, Sohodol, Gârda de Sus, și Lupșa, Avram Iancu, Ciuruleasa.

De asemenea din 2010 laboratorul de metrologie este autorizat BRML, iar laboratorul central de analize este acreditat RENAR pentru analize apă potabilă cât și pentru analize apă uzată, activitatea acestuia desfășurându-se în două puncte de lucru: Laborator analize apă potabilă (zona rezervoare Lalelelor) și laborator de analize ape uzate din cadrul stației de epurare Alba Iulia.

SC APA CTTA SA Alba exploatează sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare din ariile administrativ - teritoriale din:

- 4 municipii: Alba Iulia, Aiud, Blaj, Sebeș;
- 7 orașe: Teiuș, Zlatna, Ocna Mureș, Cugir, Câmpeni, Abrud, Baia de Arieș;

- 51 comune: Albac, Arieșeni, Avram Iancu, Berghin, Bistra, Blandiana, Bucerdea Grânoasă, Cenade, Cergău, Ceru-Băcăinți, Cetatea de Baltă, Ciugud, Ciuruleasa, Câlnic, Crăciunelu de Jos, Cricău, Cut, Daia Română, Doștat, Fărău, Galda de Jos, Gârda de Sus, Gârbova, Hopârta, Ighiu, Jidvei, Lopadea Nouă, Lupșa, Meteș, Mihalț, Mirăslău, Noșlac, Ohaba, Pianu, Râmeț, Rădești, Roșia de Secaș, Roșia Montană, Sâncel, Sântimbru, Săliștea, Săsciori, Sohodol, Șona, Stremț, Șibot, Șpring, Șugag, Unirea, Valea Lungă, Vințu de Jos din Județul Alba,

însumând 4.827 abonați industriali și instituții, 100.759 abonați casnici (gospodării individuale și asociații de locatari) pentru serviciul de alimentare cu apă, și 3.364 abonați industriali și instituții respectiv 63.829 abonați casnici pentru serviciul de canalizare în anul 2025.

Operatorul regional APA CTTA SA Alba implementează în prezent proiectul **„Reabilitarea și extinderea sistemelor de apă și apă uzată în județul Alba, 2014 – 2020- ETAPA II",** finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) prin Programul de Dezvoltare Durabilă (PDD) 2021-2027 contract de finanțare semnat în iunie 2024. Valoarea totală a proiectului este de 223.121.585,19 lei.

În cadrul proiectului aflat în derulare, vor fi realizate următoarele activități: reabilitare conductă de aducțiune SP Galda – Blaj, reabilitare aducțiune SP Galda – Aiud – Ocna Mureș, reabilitare aducțiune Mihoiești – Gârde, extindere aducțiune apă potabilă Gârde – Baia de Arieș, reabilitarea conducte de aducțiune Câmpeni – Abrud, reabilitare și extindere rețele de distribuție, extindere rețele de canalizare în aglomerarea Aiud – Lopadea Nouă, extindere rețele de canalizare în aglomerarea Unirea – Războieni, modernizare sistem de alimentare loc. Cistei, modernizare sistem de alimentare cu apă în localitățile Bucerdea Grânoasă și Crăciunelu de Jos, modernizare stații de tratare Mihoiești și Zlatna, stații de epurare apă uzată Abrud și Baia de Arieș, Sistem SCADA Regional, un sistem modern de monitorizare, control și achiziție de date, care va contribui alături de alte măsuri incluse în planul de afaceri al companiei, la optimizarea și eficientizarea operării, reducerea pierderilor, precum și reducerea timpilor de intervenție asupra rețelelor.

Reabilitarea aducțiunii Câmpeni – Abrud are o valoare de peste 22 de milioane de lei. Investiția face parte dintr-un proiect mai amplu derulat în zona Apusenilor, al cărui stadiul de implementare a depășit 80% și care presupune realizarea a peste 45 de km de conducte noi de aducțiune și distribuție a apei potabile. Valoarea totală a acestui proiect este de peste 73 de milioane de lei, din care 7,78 milioane de lei sunt contribuția proprie a societății APA CTTA SA.

De asemenea, Master Planul actualizat pentru serviciile de apă și apă uzată în județul Alba 2025-2050, parte a Proiectului **„Reabilitarea și extinderea sistemelor de apă și apă uzată în județul Alba",** are ca obiective identificarea investițiilor necesare pentru sistemele de apă și canalizare din Județul Alba, precum și asigurarea unei strategii pe termen scurt, mediu și lung de dezvoltare a serviciilor oferite în vederea creșterii eficienței Operatorului Regional și furnizării de servicii conform standardelor la costuri de producție cât mai reduse.

De asemenea, este în derulare și proiectul "**Sprijinirea conectării populației cu venituri mici la rețelele de alimentare cu apă și canalizare existente în județul Alb**a" - Apel de proiecte

PNRR/2022/C1/3. Contractul de finanțare nr. 5/PC/30.12.2022 a fost semnat cu Administrația Fondului pentru Mediu în calitate de finanțator. Perioada de implementare a proiectului este de 35 luni. Valoarea totală eligibilă a Proiectului care face obiectul finanțării nerambursabile acordate prin PNRR este de maxim 5.458.677,20 lei. Proiectul presupune sprijinirea a 584 gospodării din 15 UAT-uri din județul Alba, respectiv realizarea a 533 branșamente la sistemul public de alimentare cu apă și 288 racorduri la sistemul public de canalizare.

APA CTTA SA raportează pentru anul 2025, în baza cerințelor din standardele ESRS și ale Ordinului Ministerul Finanțelor Publice nr. 1802/2014 cu modificările și completările ulterioare. Declarația privind durabilitatea este întocmită pe bază individuală.

În cadrul prezentului Raport sunt prezentate datele de activitate ale APA CTTA SA aferente perioadei 01.01.2025 – 31.12.2025.

Raportarea se limitează la operațiunile proprii ale companiei, fără a include informații din lanțul valoric din aval. Analiza de evaluare a materialității include analiza impacturilor legate de propriile operațiuni, inclusiv serviciile oferite și relațiile de afaceri ale companiei. În cadrul fiecărui capitol sunt abordate cerințele de prezentare specifice pentru fiecare aspect ce a rezultat ca fiind material, respectiv se identifică impactul, riscurile și oportunitățile relevante.

Odată ce un impact, un risc sau o oportunitate au fost identificate ca fiind semnificative, compania identifică informațiile relevante care trebuie luate în considerare pentru raportare conform ESRS sau elaborează o prezentare relevantă specifică entității. Informații cu privire la lanțul valoric (clienții și furnizorii societății) sunt menționate în capitolele dedicate standardelor tematice.

APA CTTA SA nu a omis informații relevante referitoare la proprietatea intelectuală, know-how-ul sau rezultatele inovării. Compania se angajează să protejeze și să valorifice activele sale de proprietate intelectuală, considerând că acestea sunt esențiale pentru menținerea unui avantaj competitiv pe piață și pentru stimularea inovației. Prin urmare, toate informațiile care contribuie la dezvoltarea și implementarea soluțiilor inovatoare sunt documentate și prezentate în mod transparent, asigurându-se astfel o comunicare clară cu toate părțile interesate. Această abordare nu doar că respectă principiile de transparență și responsabilitate, dar și promovează un climat favorabil pentru dezvoltarea continuă a companiei în domeniul său de activitate.

Cerința de prezentare de informații BP-2 – Prezentări de informații în legătură cu circumstanțe specifice

În prezentarea de informații aferente prezentului raport de durabilitate, APA CTTA SA nu s-a abătut de la orizonturile de timp definite de ESRS 1, secțiunea 6.4. Întrucât perioada de raportare utilizată pentru raportările financiare este cea standard de un an, societatea își aliniază strategia și obiectivele de sustenabilitate în funcție de următoarele orizonturi de timp: termen scurt (1-3 ani), termen mediu (3-5 ani), și termen lung (peste 5 ani). Aceste orizonturi sunt aplicate în mod consistent fără abateri față de definițiile din ESRS 1.

În anul de raportare 2025, nu au fost înregistrate modificări semnificative în elaborarea sau prezentarea informațiilor privind durabilitatea față de anul precedent (2024), primul an de raportare al societății conform cerințelor ESRS.

Compania a utilizat exclusiv standardele ESRS pentru întocmirea raportului de durabilitate, asigurând astfel conformitatea acestuia cu cerințele specifice stabilite de aceste standarde. În prezent, declarația de durabilitate nu include referințe la alte cadre de raportare internaționale, cum ar fi GRI, SASB sau TCFD.

La data bilanțului pentru exercițiul financiar 2025, societatea a înregistrat un număr mediu de angajați care depășește pragul de 750. În consecință, societatea nu a aplicat excepțiile prevăzute în Apendicele C din ESRS 1 și nu a omis informațiile aferente standardelor ESRS E4, ESRS S1, ESRS S2, ESRS S3 și ESRS S4. Toate cerințele de raportare relevante au fost abordate în mod complet în declarația de durabilitate.

Pentru realizarea prezentului raport, în urma analizei efectuate, aspectele legate de durabilitate vizate de ESRS E4, ESRS S1, ESRS S2, ESRS S3 și, respectiv, ESRS S4 au fost identificate ca fiind materiale, acestea fiind prezentate în cuprinsul prezentului raport.

Pentru aspectele de durabilitate evaluate ca fiind semnificative, compania a implementat o serie de politici relevante. În ceea ce privește standardul ESRS S1 – Forța de muncă proprie, Contractul Colectiv de Muncă (CCM) și Regulamentul Intern includ aspecte legate de condițiile de muncă și sănătate (SSM), protecția socială, ajutoare și beneficii suplimentare, precum și promovarea egalității de șanse și combaterea discriminării, inclusiv prin asigurarea unei distribuții echilibrate pe gen. Aceste măsuri sunt menite să sprijine bunăstarea angajaților și să creeze un mediu de muncă echitabil și incluziv.

În luna decembrie 2025, a fost elaborat și aprobat setul de Politici de Resurse Umane companiei. Politicile au fost concepute în conformitate cu cerințele privind gestionarea forței de muncă și a legislației relevante, având ca obiectiv asigurarea unui cadru coerent și transparent pentru administrarea relațiilor de muncă și dezvoltarea capitalului uman. Acestea acoperă procesele de recrutare, selecție și angajare, integrare profesională, evaluare a performanței, dezvoltare în carieră, precum și mecanismele de motivare și recunoaștere a performanței. Politicile susțin componenta socială prin promovarea egalității de șanse, dezvoltarea competențelor, asigurarea unui mediu de lucru sigur și motivant și creșterea satisfacției angajaților.

În ceea ce privește celelalte aspecte de durabilitate identificate ca fiind semnificative, deocamdată nu există politici implementate.

Aspectele de mediu sunt gestionate prin sistemul nostru de management integrat, conform standardelor ISO 9001 și ISO 14001. În plus, societatea se supune cerințelor legislative în domeniul protecției mediului, care impun obținerea și revizuirea autorizațiilor de mediu, precum și raportarea periodică a datelor care vizează aspecte de mediu (inventarul emisiilor de poluanți în atmosferă Ordin nr. 3299/2012, inventarul deșeurilor).

Aspectele semnificative sociale sunt reglementate prin Codul de Etică și Conduită Profesională și prin Regulamentul Intern, CCM, care stabilesc valorile, principiile și normele aplicabile tuturor angajaților, asigurând egalitatea de șanse, nediscriminarea, protecția sănătății și securității la locul de muncă, formarea continuă, dialogul social și respectarea drepturilor fundamentale pentru un mediu de lucru echitabil și incluziv.

Pentru gestionarea riscurilor, inclusiv celor de mediu la nivelul companiei sunt implementate proceduri pentru identificarea și evaluarea acestora, prin sistemul de calitate mediu și Sistemul de Control Intern Managerial (conform OSGG nr. 600/2018) prin intermediul căruia sunt identificate anumite riscuri operaționale.

Totuși, compania își asumă angajamentul de a revizui necesitatea implementării unor astfel de politici și a proceda în consecință. Acest angajament subliniază intenția companiei de a dezvolta în continuare strategii și politici care să abordeze în mod eficient toate aspectele de durabilitate esențiale pentru operațiunile sale.

Societatea nu a stabilit în prezent indicatori specifici pentru aspectele de durabilitate, însă intenționează să dezvolte și să implementeze în viitor indicatori relevanți, pentru a monitoriza și evalua mai eficient progresul în domeniul durabilității și pentru a asigura o transparență și responsabilitate sporită în raportarea sa.

Guvernanța

Cerința de prezentare de informații GOV-1 – Rolul organelor de administrație, de conducere și de supraveghere

APA CTTA SA este unul dintre cei mai importanți Operatori Regionali în domeniul serviciilor publice de apă din România. Compania este singurul operator regional licențiat din județul Alba și joacă un rol esențial în furnizarea unor servicii indispensabile pentru activitățile zilnice ale populației. Compania își desfășoară activitatea în condițiile menționate în legislația națională aplicabilă și în baza actelor de reglementare emise de către autoritățile publice. Scopul principal al activității desfășurate de companie este asigurarea accesului consumatorilor la surse sigure de apă și servicii de canalizare eficiente.

Conducerea APA CTTA SA ALBA este asigurată de:

- Adunarea Generală a Acționarilor;
- Consiliul de Administrație;
- Conducerea executivă (Director General) .

Adunarea Generală a Acționarilor este organul de conducere al societății. În conformitate cu prevederile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și potrivit dispozițiilor art. 16 din Actul constitutiv.

Compania este deținută majoritar de Județul Alba, care deține 67% din capitalul social, restul fiind împărțit între alte 11 municipii și orașe, conform următorului tabel:

Tabel 1. Acționarii S.C. APA CTTA S.A. Alba

Nr. crt.	Acționar	Număr acțiuni	Valoare totală aport capital social (RON)	Cota de participare %
1	Județul Alba	822.672	2.056.680	67,000%
2	Municipiul Alba Iulia	257.064	642.660	20,936%
3	Municipiul Aiud	36.836	92.090	3,000%
4	Municipiul Blaj	36.836	92.090	3,000%
5	Municipiul Sebeș	36.836	92.090	3,000%
6	Orașul Abrud	98	245	0,008%
7	Orașul Baia de Arieș	98	245	0,008%
8	Orașul Câmpeni	196	490	0,016%
9	Orașul Cugir	36.836	92.090	3,000%
10	Orașul Ocna Mureș	200	500	0,016%
11	Orașul Teiuș	98	245	0,008%
12	Orașul Zlatna	98	245	0,008%
	TOTAL	**1.227.868**	**3.069.670**	**100,000%**

APA CTTA SA Alba este administrată de un **Consiliu de Administrație**. Membrii Consiliului de Administrație sunt numiți și/ sau reevocați de Adunarea Generală a Acționarilor, conform legii, în condițiile stabilite în contractul de mandat. Mandatul administratorilor este de 4 (patru) ani. Consiliul de Administrație al APA CTTA SA este format din 5 membri. La data prezentului raport de durabilitate Consiliul de Administrație era format dintr-un membru executiv și patru membri neexecutivi. Consiliul de administrație este alcătuit din 4 membri și un președinte, care are rolul de a coordona activitatea Consiliului, numiți de Adunarea generală a acționarilor. În prezent, procentul de diversitate de gen în cadrul consiliului de administrație al companiei este de 80% membri de sex masculin și 20% membri de sex feminin. Această repartizare reflectă situația actuală, și ne angajăm ferm să promovăm o cultură bazată pe egalitate de gen și de șanse în toate structurile noastre. Compania noastră depune eforturi active pentru a asigura un mediu inclusiv și diversificat, în care toți angajații, indiferent de gen, au acces egal la oportunitățile de avansare și dezvoltare profesională. Procentul membrilor independenți în cadrul Consiliului de Administrație al companiei este de 60%. Această proporție reflectă angajamentul de a asigura un nivel adecvat de independență

și obiectivitate în procesul de luare a deciziilor, contribuind la guvernanța transparentă și responsabilă a organizației.

Consiliul de Administrație al companiei îndeplinește un rol crucial în asigurarea unei guvernanțe eficiente și durabile, conform prevederilor legale stipulate în Actul Constitutiv. Atribuțiile, răspunderile și competențele Consiliului de Administrație al APA CTTA SA sunt reglementate de Actul Constitutiv și se concentrează asupra mai tuturor aspectelor importante pentru derularea activității companiei.

Tabel 2. Componența Consiliului de Administrație al APA CTTA SA la data de 31.12.2025

Nr. CRT	Numele și prenumele	Funcția	Statut
1	**Aitai Marian Florin**	Administrator neexecutiv și președinte al Consiliului de Administrație	definitiv
2	**Bardan Cornel - Ștefan**	Administrator executiv	definitiv
3	**Dragomir Valerica**	Administrator neexecutiv	definitiv
4	**Topor Ioan - Dan**	Administrator neexecutiv	definitiv
5	**Anton Alberto – Cătălin**	Administrator neexecutiv	definitiv

Compania beneficiază de o echipă de conducere și supraveghere cu o experiență diversificată și relevantă în sectorul utilităților publice și în activitățile companiei. Membrii echipei de conducere au o vastă experiență în gestionarea/ managementul activității companiei, fiind implicați în proiecte majore de infrastructură în domeniul furnizării apei potabile care respectă reglementările naționale și europene. Determinarea expertizei și a competențelor adecvate se realizează prin intermediul CV, prin analiza studiilor și a experienței profesionale, inclusiv scrisori de recomandare, interviuri susținute. Expertiza/ experiența organelor de administrație/ conducere în domeniul prestării serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare, duc la concluzia că aceștia dețin capacitatea de a gestiona impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative ale societății.

Administrarea operativă și gestionarea activității societății, este asigurată de **Directorul General** numit de către Consiliul de Administrație al societății, în conformitate cu prevederile OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice. Directorul General reprezintă societatea în relațiile cu terții.

Structura organizatorică a societății este de tip ierarhic-funcțională și cuprinde 4 direcții: Direcția Tehnică, Direcția Economică, Direcția Comercială și Direcția Dezvoltare.

Directorii companiei au un rol esențial în gestionarea și coordonarea activităților zilnice ale întreprinderii, asigurându-se că obiectivele strategice ale companiei sunt realizate și că operațiunile sunt eficiente și conforme cu reglementările. Aceștia sunt:

Directorul General are un rol crucial în succesul și dezvoltarea continuă a companiei. Prin coordonarea activităților zilnice, implementarea strategiilor pe termen lung, gestionarea resurselor și a riscurilor, precum și prin reprezentarea companiei în fața autorităților și partenerilor externi, Directorul General este responsabil pentru asigurarea unei funcționări eficiente și pentru atingerea obiectivelor financiare și operaționale ale întreprinderii.

Directorul Economic asigură stabilitatea și succesul financiar al companiei. Prin gestionarea eficientă a resurselor financiare, planificarea bugetară, analiza performanței și evaluarea riscurilor, acesta contribuie direct la creșterea și sustenabilitatea pe termen lung a întreprinderii. De asemenea, prin respectarea reglementărilor financiare și colaborarea cu echipele interne, Directorul Economic sprijină implementarea unor strategii financiare care sunt aliniate cu obiectivele globale ale companiei, garantându-se astfel o administrare responsabilă și o performanță financiară optimă.

Directorul Tehnic asigură buna funcționare a infrastructurii și operațiunilor tehnice ale companiei. Prin gestionarea eficientă a echipamentelor, implementarea de soluții inovatoare și optimizarea proceselor, acest rol contribuie semnificativ la îmbunătățirea performanței generale a organizației. De asemenea, prin coordonarea echipei tehnice și asigurarea respectării standardelor de siguranță și conformitate, Directorul Tehnic sprijină dezvoltarea durabilă a companiei, garantându-se astfel succesul pe termen lung.

Directorul Comercial asigură gestionarea integrală a procesului de facturare și contractare și a relației companiei cu clienții persoane fizice și persoane juridice și instituții, precum și a întregului proces de achiziții de servicii și lucrări în cadrul companiei. Directorul Comercial are un rol esențial pentru succesul pe termen lung al companiei, prin implementarea strategiilor de relații cu clienții, implementarea soluțiilor digitale pentru interacțiunea eficientă cu utilizatorii și rezolvarea rapidă a reclamațiilor precum și eficientizarea proceselor de achiziție, și menținerea unei colaborări eficiente și fluide cu furnizorii și părțile interesate, asigurând conformitatea cu reglementările și menținând un nivel ridicat de satisfacție a comunității.

Directorul Dezvoltare traduce viziunea strategică în programe și proiecte concrete, coordonând structurile interne de lucru și Unitatea de Implementare Proiecte pentru investiții din surse proprii și fonduri europene. El identifică și evaluează oportunitățile de finanțare, garantează conformitatea cu normele de mediu și criteriile de eligibilitate, asigură gestionarea disciplinată a bugetelor și monitorizează permanent indicatorii de progres. Prin rolul deținut în cadrul companiei, Directorul Dezvoltare accelerează modernizarea rețelelor de apă și canalizare, extinderea ariei de acoperire, optimizează alocarea resurselor în funcție de priorități strategice și raportează transparent către autoritatea tutelară, consolidând astfel sustenabilitatea, eficiența și reziliența serviciilor publice.

Responsabilitățile și rolul organelor de conducere sunt reglementate prin ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice. Acest document nu include un capitol distinct dedicat durabilității, cee a ce presupune că aspectele

legate de sustenabilitate trebuie integrate în mod transversal în practicile și politicile generale ale companiei.

În prezent, rolul conducerii în procesele de guvernanță se concentrează exclusiv pe identificarea, monitorizarea și gestionarea riscurilor operaționale, financiare și de conformitate cu reglementările, precum și pe monitorizarea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari și de calitate a serviciilor. Nu există proceduri sau comitete dedicate pentru evaluarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților de durabilitate (mediu, social, guvernanță), iar aceste aspecte nu sunt reflectate explicit în mandatul Consiliului de Administrație, al Directorului General sau în sistemul de control intern managerial.

Pentru această perioadă de raportare, compania nu dispune de o procedură formalizată de evaluare a competențelor de durabilitate a organelor de administrație, de conducere și de supraveghere. Expertiza și competențele adecvate în domeniul durabilității sunt evaluate în mod informal, pe baza CV-urilor, a parcursului educațional și profesional al membrilor organelor de administrație, conducere și supraveghere. Această abordare permite organizarea unei evaluări rapide și adaptate, însă compania își propune, în viitor, să dezvolte un proces structurat pentru a asigura o disponibilitate și dezvoltare continuă a competențelor necesare pentru supravegherea aspectelor de durabilitate.

Compania respectă legislația în vigoare și prevederile Contractului Colectiv de Muncă (CCM), care asigură reprezentarea angajaților în mai multe moduri. În structurile de conducere, reprezentarea angajaților se realizează prin intermediul sindicatelor, care colaborează cu managementul companiei pentru a discuta și negocia aspecte legate de condițiile de muncă, salarizare și sănătate și securitate în muncă. Sindicatului Liber “Aqua Vita”, reprezentativ la nivel de companie, colaborează cu managementul companiei pentru a discuta și negocia aspecte legate de condițiile de muncă, salarii, precum și sănătate și securitate în muncă.

Participarea angajaților la procesele decizionale este, de asemenea, promovată activ. Reprezentanții angajaților din cadrul sindicatului sunt implicați în consiliile de dialog social și în comitetele interne responsabile pentru sănătate și securitate. Angajații pot transmite propuneri, observații sau sesizări prin canalele oficiale stabilite, precum și în cadrul ședințelor periodice cu reprezentanții sindicatului, asigurând astfel un canal de comunicare eficient între personal și conducere.

Cerința de prezentare de informații GOV-2 – Informațiile furnizate organelor de administrație, de conducere și de supraveghere ale întreprinderii și aspectele de durabilitate abordate de acestea

În anul 2025, Compania se află în proces de organizare a mecanismelor prin care organele de administrație, conducere și supraveghere sunt informate cu privire la aspectele de durabilitate.

În prezent, raportările sunt realizate în baza OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă, care acoperă indicatori financiari și nefinanciari strict legați de activitatea de alimentare cu apă și canalizare. Pentru pregătirea Declarației de durabilitate pentru anul 2025, a fost însă realizată o analiză de dublă materialitate prin care au fost identificate aspectele, riscurile și oportunitățile relevante de durabilitate; rezultatele acestei analize vor fi incorporate în raport și prezentate Consiliului odată cu finalizarea documentului.

Consiliul de Administrație și echipa de conducere evaluează strategia și monitorizează gradul de realizare a obiectivelor strategice și de investiții și riscurile asociate activității exclusiv prin prisma indicatorilor financiari și operaționali specifici serviciilor de alimentare cu apă și canalizare, conform OUG 109/2011 și a Sistemului de Control Intern Managerial, și a Sistemului Integrat Calitate Mediu. Aspectele de durabilitate nu au fost încă integrate în aceste procese.

Aspectele de durabilitate sunt luate în considerare exclusiv în analiza de dublă materialitate. De asemenea, în cadrul companiei este întocmit Registrul de riscuri care cuprinde riscurile operaționale care decurg din desfășurarea operațiunilor.

Organele de administrație și conducere ale companiei iau în considerare impacturile, riscurile și oportunitățile în mod sistematic atunci când supraveghează strategia întreprinderii, decisiv în cadrul procesului de prioritizare și aprobare a bugetului de investiții. Aceștia evaluează cu atenție fiecare propunere de investiție nu doar din perspectiva rentabilității financiare, ci și sub unghiul sustenabilității și al responsabilității sociale.

Mai mult, APA CTTA SA acordă o atenție sporită identificării și remedierii riscurilor aferente activității sale. În acest sens, evaluarea riscurilor în cadrul companiei se efectuează periodic. Procesul privind managementul riscului implementat în cadrul companiei este parte integrantă a managementului general, fiind un proces continuu, proactiv și sistematic de identificare, evaluare și gestionare a riscurilor în limitele acceptate de societate (limita de toleranță la risc), realizat cu scopul de a furniza asigurări rezonabile în ceea ce privește concretizarea obiectivelor societății.

Cerința de prezentare de informații GOV-3 – Integrarea performanței legate de durabilitate în sistemele de stimulente

În prezent, sistemele de remunerare existente nu integrează criterii specifice legate de durabilitate.

Sistemul de remunerare al Consiliului de Administrație (CA) și al directorilor companiei este reglementat prin OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice și se bazează exclusiv pe criterii financiare și operaționale atât pentru componentele fixe, cât și pentru cele variabile.

Totuși, având în vedere contextul actual și noile cerințe legislative privind raportarea și responsabilitatea de mediu, compania analizează cu atenție posibilitatea de a integra obiective de sustenabilitate în politicile de remunerare ale acestor membri.

Prin urmare, se consideră oportună elaborarea unor criterii clare și măsurabile care să fie incluse în structura de remunerare, având ca scop încurajarea și recompensarea comportamentului responsabil și a inovațiilor în direcția sustenabilității. Aceasta nu numai că va contribui la îmbunătățirea performanței financiare în timp, dar va și consolida responsabilitatea socială a companiei, sporind astfel transparența și încrederea în relațiile cu toate părțile interesate.

Cerința de prezentare de informații GOV-4 – Declarație privind procesul de diligență

În contextul întocmirii declarației de durabilitate pentru anul 2025, compania se află într-o fază inițială de organizare a unui proces formalizat de diligență în domeniul sustenabilității. În această etapă, informațiile sunt centralizate și analizate de echipa interdepartamentală, punându-se accent pe conformarea la cerințele legislative și pe identificarea principalelor impacturi, riscuri și oportunități.

Impacturile semnificative de mediu, sociale și de guvernanță sunt stabilite pe baza analizei dublei materialități și a datelor colectate din departamentele operaționale, precum Mediu, SSM, Tehnic, Comercial, Resurse Umane și Guvernanța. Printre principalele categorii de impact se numără conformitatea cu legislația de mediu, sănătatea și securitatea angajaților, precum și relațiile cu comunitățile locale. Aceste impacturi identificate sunt evaluate pentru a determina materialitatea lor, activitatea fiind coordonată de echipa interdepartamentală și validată de Directorul General.

În această etapă, informațiile sunt centralizate și analizate de către colectivul de lucru interdepartamental, cu accent pe conformarea la cerințele legislative și identificarea principalelor impacturi, riscuri și oportunități.

1. Cartografierea procesului de diligență:
    - Identificarea
        - Impacturile semnificative de mediu, sociale și de guvernanță sunt identificate pe baza analizei dublei materialități și a datelor colectate din departamentele operaționale
        - Principalele categorii de impact includ: conformarea cu legislația de mediu (ISO 14001), sănătatea și securitatea angajaților, și relațiile cu comunitățile locale.

- Evaluarea:

    - Impacturile identificate sunt evaluate pentru a determina gravitatea și probabilitatea acestora. Această activitate este coordonată de colectivul de lucru interdepartamental și validată de Directorul General.

- Raportarea:

    - Procesul de diligență este integrat în declarația privind durabilitatea, iar informațiile sunt structurate pentru a reflecta: principalele categorii de impacturi semnificative, măsurile luate pentru atenuarea riscurilor, indicatorii utilizați pentru monitorizarea progresului.

2. Aspecte în curs de dezvoltare:

    - Formalizarea unui proces complet de diligență care să includă criterii clare și linii de raportare pentru fiecare categorie de impacturi semnificative.

    - Integrarea standardelor și metodologiilor internaționale pentru alinierea la cerințele ESRS.

Astfel, pentru analiza dublei materialități, la nivelul APA CTTA SA s-a stabilit metodologia aplicată care a presupus parcurgerea următoarelor etape:

- Înțelegerea contextului prin identificarea activităților, a relațiilor de afaceri, a altor informații contextuale și identificarea părților interesate afectate.
- Identificarea IRO legate de aspectele de durabilitate prin dezvoltarea de chestionare specifice, în baza cărora au fost colectate și analizate IRO furnizate de părțile interesate afectate și au fost purtate discuții de management. Acestea au oferit o bază solidă pentru identificarea IRO legate de durabilitate.
- Evaluarea și determinarea IRO materiale legate de aspectele de durabilitate prin determinarea materialității impactului, cât și pentru determinarea materialității financiare.

Compania a implementat o politică în domeniul sistemului de management integrat pentru calitate și control intern managerial, având ca scop realizarea sistematică a performanțelor în aceste domenii. Funcționarea sistemului de management integrat este asigurată în conformitate cu standardele de referință pentru care societatea deține certificări în domeniul calității.

De asemenea, compania a dezvoltat un sistem de management integrat care facilitează un control eficace asupra proceselor, minimizând riscurile și identificând oportunitățile. Sistemul de management integrat contribuie inclusiv la obținerea de rezultate care au un aport la dezvoltarea sustenabilă a afacerii și a unui nivel înalt de satisfacție a clienților.

De asemenea, la nivelul companiei a fost elaborat și implementat un Sistem de Management de Mediu în conformitate cu Standardul SR EN ISO 14001/2005 care permite organizației să dezvolte și să implementeze o politică și obiective prin care să susțină conceptul dezvoltării durabile și al reducerii impactului asupra mediului, asigurând prevenirea poluării, respectarea cerințelor legale, monitorizarea și îmbunătățirea continuă a performanței de mediu prin acțiuni concrete de eficientizare a resurselor, gestionare a deșeurilor și protejare a calității apei.

Procesele din cadrul companiei sunt procese interconectate care folosesc aceleași resurse umane, materiale, financiare și informaționale. Scopul realizării acestor procese este de a îndeplini un set de obiective operaționale în satisfacerea părților interesate.

Cerința de prezentare de informații GOV-5 – Gestionarea riscurilor și controalele interne referitoare la raportarea privind durabilitatea

În ceea ce privește sistemul de gestionare a riscurilor și controlul intern, Compania dispune de un Sistem de Control Intern Managerial care vizează riscurile operaționale și financiare și care se sprijină pe un Registru al Riscurilor prin intermediul căruia sunt monitorizare riscurile. Controalele interne și riscurile asociate activităților sunt integrate în procedurile de sistem și operaționale.

Evaluarea și gestionarea riscurilor stabilite la nivelul societății se realizează conform:

- Procedura privind managementul riscului care descrie modul în care se realizează gestiunea riscurilor la nivelul societății APA CTTA, prin înțelegerea riscurilor operaționale la care este supusă activitatea societății, astfel încât acestea să poată fi administrate în mod corect, prin stabilirea unui cadru general unitar de identificare, evaluare, analiză și gestionare a riscurilor în toate compartimentele societății și monitorizarea continuă a performanțelor față de politica și obiectivele declarate ale societății. În cadrul Sistemului de Control Intern Managerial este întocmit și registrul de riscuri a societății.

- Procedura privind evaluarea riscurilor și oportunităților care descrie activitățile desfășurate pentru determinarea riscurilor și oportunităților care necesită a fi tratate în sistemul de management integrat calitate-mediu, cu scopul de a preveni efectele nedorite. Procedura se aplică de către întreg personalul S.C. APA CTTA S.A. care desfășoară activități ce afectează calitatea serviciilor, pentru a da asigurări că sistemul de management integrat calitate-mediu poate obține rezultatele intenționate și pentru a gestiona riscurile care pot afecta atingerea obiectivelor.

La nivelul companiei s-a întocmit Registrul riscurilor. Deși, la acest moment, compania nu are implementat un sistem de gestionare a riscurilor legate de durabilitate, măsurile luate de companie urmăresc o abordare mai amplă, în care urmează să fie incluse și indicatorii de impact, risc sau oportunitate (IRO) legate de durabilitate în cadrul Registrului riscurilor.

Evaluarea riscurilor este realizată conform metodologiei stabilite în cadrul procedurii interne privind Evaluarea riscurilor, care oferă un cadru pentru identificarea și analiza riscurilor. Această evaluare este esențială pentru prioritizarea riscurilor în funcție de gravitatea lor și pentru definirea strategiilor de atenuare corespunzătoare.

În viitor, compania își propune să extindă și să actualizeze registrul pentru a include și riscurile relevante din domeniul durabilității, stabilind strategii de atenuare și controale adecvate pentru a gestiona eficient aceste riscuri.

Registrul de Riscuri este aprobat de către Directorul General. Procesul de gestionare a riscurilor și constatările sale sunt incluse în raportul privind implementarea Sistemului de Control Intern Managerial, dar nu cuprinde aspecte de durabilitate.

Strategia

Cerința de prezentare de informații SBM-1 – Strategia, modelul de afaceri și lanțul valoric

APA CTTA SA menține și dezvoltă o cultură a responsabilității sociale bazată pe etica în afaceri, respect pentru drepturile clienților, echitate socială și economică, tehnologii prietenoase față de mediu, corectitudine în relațiile de muncă, transparență față de autoritățile publice, integritate și investiții în comunitate.

Domeniul principal de activitate al companiei constă în captarea, tratarea și distribuția apei, conform Codului CAEN 360, cu activitatea principală fiind Captarea, tratarea și distribuția apei (Cod CAEN 3600) în aria de operare, iar activitățile secundare includ colectarea și epurarea apelor uzate (CAEN 3700). Realizarea activităților de captare, tratare și distribuție a apei se realizează în baza licenței de operare nr. 6212/02.03.2023, Clasa 2 pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare cu valabilitate 02.03.2028, licență acordată prin Ordin al Președintelui A.N.R.S.C. nr. 151/02.03.2023.

Prin serviciile prestate, oferite publicului, compania are o bază diversificată de clienți, incluzând abonați casnici (persoane fizice), agenți economici și instituții.

Astfel, APA CTTA SA Alba exploatează sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare din ariile administrativ - teritoriale din:

- 4 municipii: Alba Iulia, Aiud, Blaj, Sebeș;
- 7 orașe: Teiuș, Zlatna, Ocna Mureș, Cugir, Câmpeni, Abrud, Baia de Arieș;
- 51 comune: Albac, Arieșeni, Avram Iancu, Berghin, Bistra, Blandiana, Bucerdea Grânoasă, Cenade, Cergău, Ceru-Băcăinți, Cetatea de Baltă, Ciugud, Ciuruleasa, Câlnic, Crăciunelu de Jos, Cricău, Cut, Daia Română, Doștat, Fărău, Galda de Jos, Gârda de Sus, Gârbova,

Hopârta, Ighiu, Jidvei, Lopadea Nouă, Lupșa, Meteș, Mihalț, Mirăslău, Noșlac, Ohaba, Pianu, Râmeț, Rădești, Roșia de Secaș, Roșia Montană, Sâncel, Sântimbru, Săliștea, Săsciori, Sohodol, Șona, Stremț, Șibot, Șpring, Șugag, Unirea, Valea Lungă, Vințu de Jos din Județul Alba

însumând 4.827 abonați industriali și instituții și 100.759 abonați casnici (gospodării individuale și asociații de locatari), pentru serviciul de furnizare apă potabilă, și 3.364 abonați industriali și instituții, respectiv 63.829 abonați casnici, pentru serviciul de canalizare, în anul 2025.

Gestiunea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare îi este delegată SC APA CTTA SA Alba conform Contractului de Delegare nr. nr.1969 /01.08.2008 încheiat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) APA ALBA.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) ”APA ALBA” - s-a constituit în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pe raza de competență a unităților administrativ teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori al furnizării în comun a unor servicii publice. Membrii ADI deleagă gestionarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare operatorului regional, ADI ”APA ALBA” fiind totodată autoritatea publică tutelară a operatorului regional SC APA CTTA S.A. Alba, conform prevederilor OUG nr.109/2011. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară este singurul organism care reprezintă interesul comun al membrilor săi cu privire la serviciile de alimentare cu apă și canalizare, în special în ceea ce privește strategia generală de dezvoltare a serviciului, implementării strategiei de tarifare și promovării investițiilor în sectorul apă-apă uzată.

În vederea realizării în condiții optime a activităților specificate în Licența de operare, compania și-a asigurat necesarul de salariați. Astfel, numărul angajaților distribuit pe zonele geografice în care compania își desfășoară activitatea este Aiud – 80, Alba Iulia – 367, Apuseni – 81, Blaj – 92, Cugir – 79, Ocna Mureș – 47 și Sebeș – 85 consolidând astfel resursele umane necesare pentru desfășurarea activităților.

APA CTTA S.A, ca operator regional de servicii de alimentare cu apă și de canalizare, își propune să atingă un nivel ridicat de performanță operațională și financiară, să implementeze proiecte de investiții cu impact asupra dezvoltării serviciilor și conformării cu normele și reglementările naționale și internaționale în domeniu, consolidând în același timp responsabilitatea profesională a angajaților săi și conștientizarea rolului esențial pe care activitatea operatorului îl are în viața comunităților deservite.

În colaborare cu Autoritatea Publică Tutelară, au fost stabilite măsurile de creștere a eficienței operării, prin:

1. Creșterea eficienței energetice. Planul de afaceri al societății cuprinde măsuri de creștere a eficienței energetice, care fac parte din setul de măsuri pentru creșterea eficienței operării. Pentru implementarea acestor măsuri societatea a finalizat investiții în facilități de producție a energiei din surse regenerabile, pentru consumul propriu. Viitoare obiective în acest sens se referă la:
   - Utilizarea surselor regenerabile de energie;
   - Eficientizarea echipamentelor și proceselor;
   - Optimizarea consumurilor prin implementarea unor sisteme de management al consumurilor energetice.

2. Reducerea pierderilor de apă, prin:
   - Implementarea proiectelor de investiții strategice dedicate reducerii pierderilor de apă, conform priorităților stabilite în Planul de Afaceri și în programele de dezvoltare viitoare;
   - Modernizarea activelor tehnice existente prin implementarea proiectelor de înlocuire, reabilitare și extindere rețele apă;
   - Finalizarea implementării sistemului SCADA de monitorizare în timp real a rețelelor;
   - Implementarea tehnologiilor noi sau îmbunătățirea celor existente în ceea ce privește operarea și întreținerea sistemelor;
   - Implementarea contoarelor inteligente pentru a permite citirea automată a consumului.

3. Creșterea eficienței personalului, prin instruire profesională continuă, recalificare, asigurarea securității la locul de muncă a tuturor angajaților și digitalizarea activităților pentru eliminarea sarcinilor repetitive și creșterea productivității.

Totodată, obiectivele societății vizează și:

- Creșterea gradului de satisfacție a clienților, prin asigurarea furnizării permanente a apei potabile și a serviciului de canalizare la standarde de calitate, consolidarea relației cu utilizatorii prin servicii mai rapide, accesibile digital și transparente, alături de comunicare activă și constantă cu beneficiarii.
- Modernizarea și îmbunătățirea serviciului prin investiții în soluții inteligente de contorizare, înlocuirea și reabilitarea rețelelor, modernizarea sistemelor de monitorizare și control al infrastructurii, precum și dezvoltarea capacității de intervenție rapidă.
- Extinderea ariei de acoperire și reabilitarea infrastructurii existente, care urmărește asigurarea accesului echitabil la serviciile de apă și canalizare prin extinderea rețelelor în zone insuficient deservite și modernizarea sistemelor uzate moral sau fizic.

- Furnizarea serviciilor de alimentare cu apă potabilă, colectare a apelor uzate și epurare pe aria de acoperire, la standarde tehnice și de calitate conform normelor naționale și europene, în condiții de eficiență economică, durabilitate și conformare cu reglementările privind protecția mediului.

APA CTTA SA ALBA este în proces de implementare a planului de afaceri și a strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung în contextul trecerii la reglementarea economică a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare, de necesitatea conformării cu directivele Uniunii Europene privind apa potabilă și apa uzată, precum și de necesitatea dar și oportunitatea implementării unor proiecte de investiții importante.

Principalele obiective strategice asumate la nivelul companiei, care acoperă aspecte de durabilitate sunt:

- **Creșterea eficienței energetice** are în vedere reducerea consumului de energie prin eficientizarea proceselor tehnologice și modernizarea echipamentelor, valorificarea surselor regenerabile și optimizarea și monitorizarea activă a consumurilor.
- **Eficiența utilizării activelor** care urmărește o gestiune performantă a patrimoniului operat, prin implementarea unui sistem de management al activelor, digitalizare, standardizare, și practici eficiente de întreținere și monitorizare a infrastructurii.
- **Creșterea eficienței personalului** prin instruire profesională continuă, recalificare, asigurarea securității la locul de muncă a tuturor angajaților și digitalizarea activităților pentru eliminarea sarcinilor repetitive și creșterea productivității.
- **Creșterea gradului de satisfacție a clienților** care presupune asigurarea furnizării permanente a apei potabile și a serviciului de canalizare la standarde de calitate, consolidarea relației cu utilizatorii prin servicii mai rapide, accesibile digital și transparente, alături de comunicare activă și constantă cu beneficiarii.
- **Modernizarea și îmbunătățirea serviciului și reducerea pierderilor de apă** se referă la investiții în soluții inteligente de contorizare, înlocuirea și reabilitarea rețelelor, modernizarea sistemelor de monitorizare și control al infrastructurii, precum și dezvoltarea capacității de intervenție rapidă și monitorizare activă a pierderilor, în vederea reducerii pierderilor din sistem și a creșterii fiabilității serviciului.
- **Extinderea ariei de acoperire și reabilitarea infrastructurii existente** urmărește asigurarea accesului echitabil la serviciile de apă și canalizare prin extinderea rețelelor în zone insuficient deservite și modernizarea sistemelor uzate moral sau fizic.

Fiind operator regional al serviciilor de alimentare cu apă și canalizare, activitatea societății APA CTTA S.A Alba se desfășoară într-un cadru puternic reglementat și influențat de multiple constrângeri, riscuri și limitări specifice sectorului, atât de natură juridică și economică, cât și socială și de mediu.

În implementarea obiectivelor strategice, compania trebuie să țină cont permanent de evoluția reglementărilor europene și naționale, care pot introduce cerințe suplimentare privind modul de operare și standardele de conformare. Aceste modificări legislative pot genera costuri operaționale suplimentare și pot necesita ajustări ale proceselor și activităților desfășurate.

Compania operează exclusiv în sectorul utilităților publice (alimentare cu apă și canalizare), care este semnificativ în raport cu standardele ESRS.

Toate veniturile companiei sunt generate din activitățile principale de furnizare a apei potabile și de colectare/tratare a apelor uzate. Nu există segmente de activități sau piețe geografice care să difere substanțial unele față de altele în cadrul activității companiei.

Modelul nostru de afaceri pentru serviciul public de alimentare cu apă și canalizare se bazează pe captarea apei brute din sursele de suprafață și sursele subterane, tratarea acesteia în stațiile de tratare și asigurarea transportului și distribuției apei potabile, în aria de acoperire cu servicii, pentru serviciul de alimentare cu apă, iar pentru serviciul de canalizare preluarea apei uzate de la utilizatori persoane fizice, instituții și persoane juridice și epurarea acesteia prin intermediul stațiilor de epurare orășenești și comunale, și evacuarea apelor epurate în emisar. Pentru realizarea acestor activități care formează modelul de afaceri, societatea exploatează infrastructură de alimentare cu apă și de canalizare a UAT-urilor membre ADI în concesiune, prin contractul de delegare a gestiunii pe baza licenței de operare acordată de către autoritatea de reglementare în domeniul serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

Lanțul valoric pentru furnizarea serviciilor de apă și serviciilor de canalizare este prezentat mai jos.

Figura 1. Lanț valoric servicii de apă

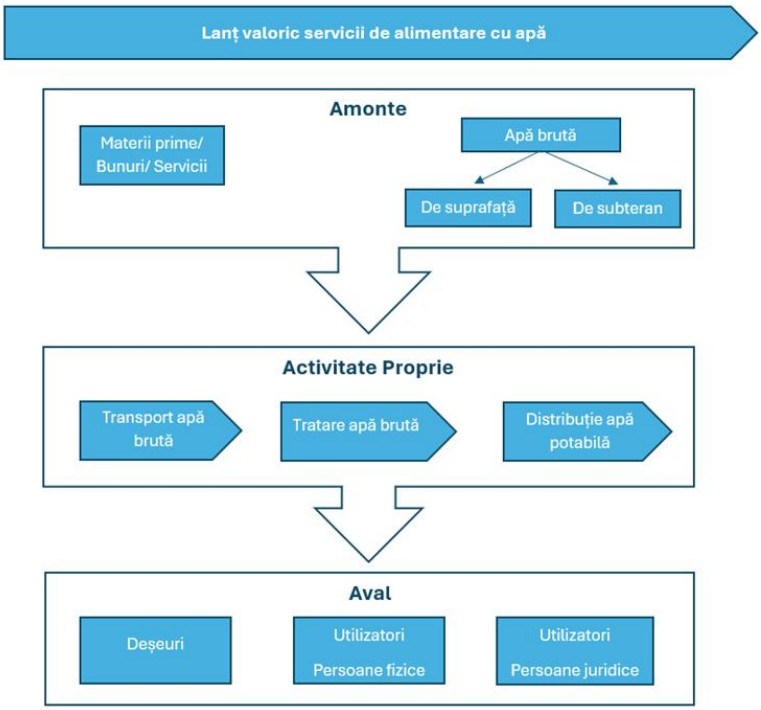
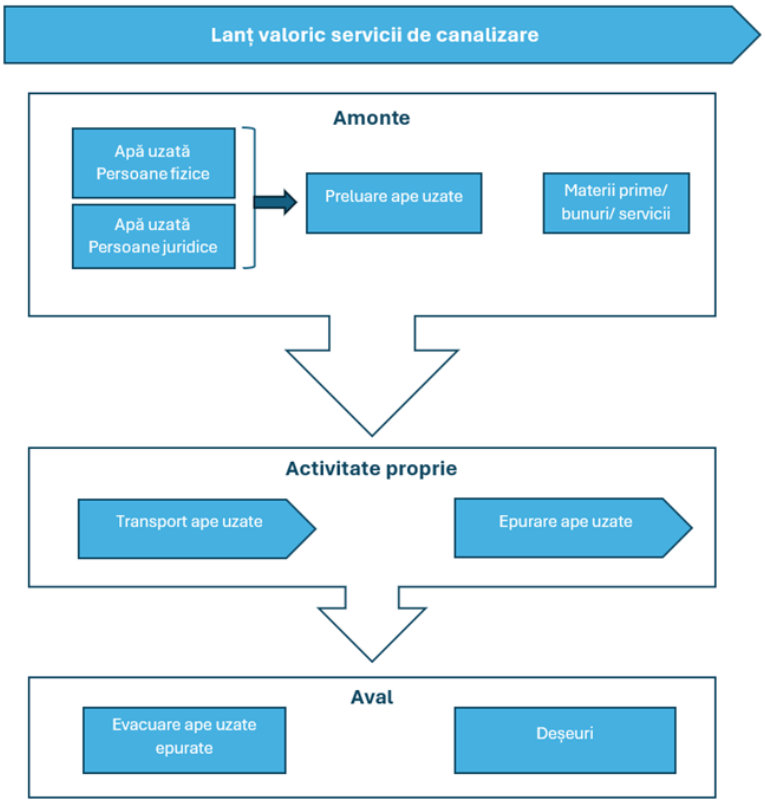


Figura 2. Lanț valoric servicii de canalizare



De asemenea, pentru desfășurarea activității, societatea deține autorizații de mediu, autorizații de gospodărire a apelor și autorizații sanitare de funcționare pentru toate obiectivele gestionate, precum și certificare RENAR pentru laborator central analize apă potabilă și apă uzată (certificat de Acreditare nr 68/2024).

Materiile prime și materialele necesare desfășurării activităților de tratare și epurare sunt achiziționate cu respectarea reglementărilor în domeniul achizițiilor publice. Totodată, pentru asigurarea continuității, distribuției apei potabile și colectării apei uzate în condiții optime, societatea programează anual investiții în infrastructura de apă și canalizare, în vederea menținerii și dezvoltării acesteia. Operarea infrastructurii se face prin personal specializat, în mod permanent.

Asigurarea serviciului se face prin proceduri operaționale standardizate și gestionate prin Sistemul Integrat Calitate Mediu(ISO 9001 și 14001), precum și prin implementarea planurilor anuale de investiții cu impact asupra dezvoltării serviciilor, a planurilor anuale de mentenanță, precum și a strategiilor de tarifare în condiții de suportabilitate și de eficiență economică și sustenabilitate a serviciilor. Gestionarea riscurilor operaționale și financiare, integritatea și fiabilitatea proceselor sunt asigurate prin implementarea Sistemului de Control Intern Managerial. Raportarea asupra activității se desfășoară conform normelor de Guvernanță, conform OUG 109/2011.

Clienții societății sunt persoanele fizice, instituții și persoane juridice, utilizatori ai serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare, din aria de deservire.

Prin intermediul planului de afaceri al companiei sunt implementate o serie de măsuri specifice de eficientizare a utilizării activelor și de eficiență energetică, menite să optimizeze procesele și să reducă impactul asupra mediului.

Deși în anul 2024 societatea a finalizat o serie de investiții privind instalarea de panouri fotovoltaice, contribuind la creșterea eficienței energetice prin utilizarea surselor de energie regenerabilă și consolidarea independenței energetice, preocuparea pentru dezvoltarea acestui segment a fost menținută și în anul 2025.

În anul 2025, a fost admis pentru finanțare din Fondul pentru Modernizare (Ministerul Energiei) proiectul „Capacități de producție a energiei electrice la SEAU Alba Iulia produsă din surse regenerabile pentru autoconsum”.

Proiectul este încadrat la Obiectivul specific: OS1.1_Cresterea capacității de producere a energiei din surse regenerabile solare (până la 5 MW, inclusiv), în vederea atingerii obiectivelor din Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021 – 2030, aprobat prin H.G. nr.1076/2021 privind ponderea globală de energie din surse regenerabile în consumul final brut de energie.

Valoarea totală a Proiectului este de 4.257.158,66 lei cu TVA, respectiv de 3.577.444,25 lei fără TVA, din care:

a) Valoarea maximă asigurată din Fondul pentru modernizare este de 1.483.258,34 lei

b) Valoarea asigurată de Beneficiar este de 2.773.900,32 lei.

Proiectul presupune crearea unei capacități de producere a energiei electrice la SEAU Alba Iulia, produsă din surse regenerabile pentru autoconsum la APA CTTA, prin instalarea unui sistem fotovoltaic cu o capacitate de 665kWp. Investiția va fi realizată pe o suprafață utilă de aproximativ 11000 m^2.

Capacitatea nou instalată de producere a energiei din surse regenerabile solar de 0,665 MW, conduce la reducerea gazelor cu efect de seră, cu o scădere anuală estimată a gazelor cu efect de seră 493,716 echivalent tone de CO_2/an. Producția medie de energie din surse regenerabile estimată este de 806,857 MWh/an, iar producția totală de energie din surse regenerabile pentru perioada de referință 15.465,552 MWh (20 ani). Procentul din producția totală de energie din surse regenerabile estimat a fi folosit pentru consumul propriu este100%.

În cadrul proiectului „Reabilitarea și extinderea sistemelor de apă și apă uzată în județul Alba, 2014 – 2020- ETAPA II ", au fost finalizate in anul 2025 următoarele obiective de investiții:

A. Sectorul de Lucrări CL3.2 Extindere Aducțiune Gârde – Baia de Arieș:

- Gospodăria de Apă Mănăstire; valoare estimată proiect 2.891.815,41 lei
- Gospodăria de Apă Lupșa; valoare estimată proiect 2.749.080,52 lei
- Gospodăria de Apă Muncelu; valoare estimată proiect 2.540.239,90 lei
- Gospodăria de Apă Baia de Arieș valoare estimată proiect 949.202,55 lei

B. Sectorul de Lucrări CL3.3 Reabilitare Aducțiune Câmpeni – Abrud :

- Gospodăria de Apă Gura Roșiei valoare estimată proiect 2.835.993,22 lei

C. Contractul Reabilitare Aducțiune SP Galda – Blaj

- Modernizare Stație de Pompare Galda-1.858.794,05 lei
- Modernizare Gospodărie de Apa Blaj- 468.285,57 lei

De asemenea, în cadrul proiectului, se află în implementare un Sistem SCADA Regional, care va contribui la creșterea eficienței energetice și reducerea pierderilor de apă.

În cadrul planului anual de investiții finanțat din Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare (IID), o parte dintre proiectele aflate în curs de implementare contribuie direct la obiectivele de atenuare și

adaptare la schimbările climatice. Acestea vizează, în principal, îmbunătățirea infrastructurii de alimentare cu apă și modernizarea sistemelor existente, în special pentru asigurarea furnizării și în perioadele secetoase, cu impact asupra rezilienței operaționale.

În acest sens, printre cele mai importante investiții se numără:

- Extinderea gospodăriei de apă în comuna Cricău;
- Îmbunătățire alimentare cu apă potabilă pentru zona industrială a municipiului Alba Iulia, comuna Ciugud și comuna Berghin;
- Îmbunătățire sistem alimentare cu apă Mănărade-Cergău;
- Îmbunătățire alimentare cu apă Valea Lungă – Gospodărie de Apă.

Prin planurile anuale de investiții sunt realizate investiții în extinderea capacităților de stocare a apei potabile și proiecte de modernizare și reabilitare a infrastructurii, care consolidează continuitatea serviciului, reducerea pierderilor și reziliența la perioadele de secetă prelungită.

Compania conștientizează provocările viitoare în domeniul sustenabilității, inclusiv necesitatea de a se adapta la reglementările în continuă schimbare și la cerințele tot mai mari referitoare la protecția mediului. Prin urmare, obiectivele strategice ale companiei includ reducerea consumului de resurse naturale și a evacuărilor poluante, precum și promovarea unor standarde înalte de sănătate și securitate în muncă.

Astfel, compania își continuă angajamentul față de durabilitate și responsabilitate socială, integrând aceste principii în toate aspectele activității sale. Prin acest model de afaceri, compania nu doar că își propune să îmbunătățească serviciile pentru clienți, dar și să contribuie activ la dezvoltarea durabilă a comunităților în care își desfășoară activitatea.

Cerința de prezentare de informații SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

În urma analizei de dubla materialitate, principalele părți interesate identificate în urma procesului de analiză pentru APA CTTA S.A. Alba includ:

- Consiliul de administrație și managementul Operatorului Regional;
- Angajații, care reprezintă resursa esențială pentru funcționarea eficientă a companiei, aceștia contribuind activ la implementarea strategiilor companiei și la menținerea serviciilor de calitate;
- Comunitățile locale, cu care interacționează Operatorul Regional atât în etapa de preluare a serviciilor cât și in cea de dezvoltare/ modernizare a acestora;
- Clienții, care includ persoane fizice, persoane juridice, precum și asociații de proprietari. Toate categoriile de clienți identificate depind de serviciile de alimentare cu apă și canalizare furnizate de Operatorul Regional;

- Instituțiile de credit/finanțatorii: entități precum băncile comerciale, BERD, BEI și MIPE sunt esențiale pentru susținerea financiară a proiectelor de investiții și modernizare, asigurând resursele necesare dezvoltării infrastructurii;
- Autoritățile publice locale: Unități Administrativ-Teritoriale (UAT) membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) "APA ALBA" care colaborează cu Operatorul Regional pentru furnizarea serviciilor publice și extinderea infrastructurii în comunități;
- Asociațiile profesionale precum ARA (Asociația Română a Apei);
- Autoritățile publice centrale: Instituții precum Ministerul Mediului (MMAP), Agenției Naționale pentru Mediu și Arii Protejate (ANMAP), Direcția Județeană de Mediu Alba, Garda Națională de Mediu (GNM), Administrația Națională „Apele Române" - Administrația Bazinală de Apă Mureș, Direcția de Sănătate Publică și altele, care au responsabilități legate de protecția mediului și sănătatea publică;
- Autorități de reglementare: Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC);
- Instituții academice și de cercetare: Universitatea „1 Decembrie 1918" ALBA
- Furnizorii: Companii care oferă resurse esențiale precum energie electrică, materiale de construcții și combustibil, dar și servicii specializate, precum și antreprenorii de lucrări implicați în modernizarea/ dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată.

La nivelul companiei, încercăm să dezvoltăm o colaborare cât mai strânsă cu toate părțile interesate identificate. Acest demers este esențial pentru a înțelege mai bine nevoile, așteptările și preocupările diverselor grupuri care au un impact asupra activităților noastre sau care sunt afectate de acestea.

Compania colaborează cu toate categoriile de părți interesate, după cum urmează:

- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "APA ALBA" și Unitățile Administrativ-Teritoriale (UAT-uri) – colaborăm în faza de planificare și extindere a rețelelor de apă și canalizare, pentru identificarea necesarului de investiții și obținerea avizelor locale.
- Autoritățile de reglementare (ANRSC) și autoritatea publică centrală (MMAP, ANPM/DJM, Apele Române) – furnizăm periodic rapoarte privind starea serviciilor și de conformitate cu reglementările și ne consultăm pentru adaptarea procedurilor la noile standarde de mediu, precum și în procesele de elaborare a planului de afaceri și a strategiei de tarifare.
- Clienți persoane fizice și juridice – organizăm sondaje de satisfacție a clienților pentru a înțelege necesitățile cetățenilor și pentru a ajusta serviciile și oferim canale de comunicare diversificate prin care aceștia își pot exprima nemulțumirile sau opiniile. De asemenea, derulăm programe de informare și campanii de economisire a apei, oferim suport tehnic în probleme care vizează domeniul de activitate.
- Angajații – sunt realizate sesiuni de instruire și chestionare dedicate pe probleme etice, precum și sesiuni de instruire obligatorii în ceea ce privește normele SSM, precum și întâlniri în cadrul ședințelor de sindicat.

- Asociațiile profesionale (ARA) – schimb de bune practici, participare la conferințe și workshop-uri tehnice, pentru perfecționarea metodologiilor de tratare și distribuție a apei, colectare și epurare a apelor uzate.
- Furnizorii de utilități și materiale – colaborare strânsă în achiziții, pentru a asigura resursele (energie, echipamente, consumabile) necesare funcționării și modernizării rețelelor.
- Autoritățile de sănătate publică (DSP) – colaborare pentru monitorizarea calității apei potabile, dezvoltarea planurilor de siguranță a apei și implementarea rapidă a măsurilor corective în cazul oricăror abateri de la standardele sanitare.

Colaborarea cu părțile interesate include consultări, întâlniri, canale și instrumente de comunicare.

Compania nu desfășoară consultări directe cu comunitățile în ceea ce privește implementarea noilor proiecte, însă respectă cerințele legale aplicabile în procesul de obținere a autorizațiilor de mediu, care prevăd consultarea publicului local.

Modul de consultare a comunităților în etapa de încadrare, conform Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, implică următorii pași esențiali:

Notificarea autorității și informarea publicului presupune că titularul proiectului transmite o solicitare către Direcția Județeană de Mediu (DJM), iar aceasta publică un anunț (de obicei pe site-ul propriu, la sediu și, uneori, în presa locală ori pe site-ul operatorului). Anunțul conține informații sumare despre proiect (amplasament, scop, principalele caracteristici) și invită publicul interesat să transmită observații sau comentarii.

În perioada de consultare, publicul (inclusiv comunitățile direct afectate) are la dispoziție un anumit termen (prevăzut de lege sau stabilit de DJM) pentru a trimite în scris propuneri, opinii și observații.

Observațiile se pot depune prin e-mail, poștă sau direct la sediul DJM.

Agenția pentru Protecția Mediului examinează toate observațiile transmise de comunități, ONG-uri sau alte părți interesate, pentru a decide dacă proiectul poate avea efecte semnificative asupra mediului. În funcție de conținutul și relevanța obiecțiilor primite, APM poate solicita titularului proiectului informații suplimentare.

După consultarea publicului și analiza documentelor, DJM hotărăște dacă proiectul trebuie supus procedurii de evaluare a impactului asupra mediului (EIM) sau dacă poate fi încadrat direct fără studiu de impact. Decizia de încadrare (sau neîncadrare) este, la rândul ei, adusă la cunoștința publicului, iar eventualele contestații pot fi adresate autorităților competente conform legislației în vigoare.

Dacă proiectul are potențial impact semnificativ ori dacă există numeroase obiecții, autoritatea de mediu poate solicita o dezbatere publică. În cadrul dezbaterii, comunitățile afectate își pot exprima direct opiniile și pot primi răspunsuri din partea titularului proiectului și a reprezentanților autorității.

Prin aceste mecanisme, comunitățile locale sunt informate și au ocazia să-și expună punctul de vedere încă din faza de încadrare, asigurându-se astfel transparența și participarea publicului la deciziile care pot influența mediul și calitatea vieții.

Societatea noastră pune la dispoziția comunității (clienți persoane fizice și juridice, instituții, precum și alte părți interesate) mecanisme de transmitere a sesizărilor și reclamațiilor sau alte solicitări, prin canale accesibile (call center, telefon, online, depunere fizică) și termene clare de soluționare și răspuns la acestea.

De asemenea, sunt publicate în mod constant pe site-ul web al companiei informații cu privire la calitatea apei, întreruperile planificate în furnizarea apei și/ sau în preluarea apelor uzate, în cazul unor lucrări de modernizare, reparații și întreținere planificate, modificările de tarif și alte informații referitoare la facturare.

Mai mult, organizăm programe educaționale și campanii de conștientizare a importanței apei și a utilizării raționale a resurselor de apă, precum și asupra importanței activității de colectare și tratarea a apelor uzate, prin materiale video, pliante, vizite la stațiile de tratare și epurare.

Rezultatele colaborării cu părțile interesate sunt integrate în planurile operaționale și strategice ale companiei prin prioritizarea investițiilor în zonele identificate ca având necesități urgente, prioritizarea proiectelor de extindere a rețelelor și de creștere a capacităților de stocare, alocarea de resurse pentru modernizarea serviciilor, actualizarea procedurilor operaționale și de sistem, optimizarea procesului de comunicare, diversificarea canalelor și metodelor de comunicare, îmbunătățirea prestării serviciilor, optimizarea timpilor de intervenție în caz de întreruperi în furnizare.

Consultarea părților interesate are loc atât în baza unei obligații legale cât și din dorința companiei de a primi feedback acestora.

În concluzie, prin intermediul unei colaborări strânse cu toate părțile interesate, compania nu doar că își crește eficiența operațională și îmbunătățește relațiile publice, dar contribuie și la dezvoltarea unei comunități mai sănătoase și mai unite, demonstrând angajamentul nostru față de responsabilitatea socială și sustenabilitate.

Compania asigură înțelegerea intereselor și a punctelor de vedere ale părților sale interesate prin:

- Chestionare de satisfacție a clienților, analiza sugestiilor și reclamațiilor primite prin canalele de comunicare;
- Ateliere de lucru și instruiri în cadrul asociațiilor profesionale (ARA);
- Sesiuni de instruiri în materie de siguranță și reglementările codului etic, chestionare feedback.

Astfel, APA CTTA SA înțelege interesele părților interesate prin consultări și analize periodice, având în vedere cerințele legale, așteptările clienților și nevoile companiei. Aceste interese sunt luate în considerare în elaborarea planurilor de investiții și de modernizare a infrastructurii, în dezvoltarea

programelor educaționale și a campaniilor de conștientizare, în politica de mediu și conformarea cu standardele ISO 14001.

Organele de administrație și conducere sunt informate periodic prin rapoarte de activitate și de mediu, inclusiv feedback-ul părților interesate colectat de la clienți și alte categorii relevante. Această informare sprijină luarea deciziilor strategice.

Cerința de prezentare de informații SBM-3 - Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Impacturile APA CTTA SA asupra oamenilor sau asupra mediului au fost evaluate în funcție de gravitatea și de probabilitatea de apariție a acestora, fiind considerată și perspectiva acestora pe termen scurt, mediu sau lung. În cazul unui impact negativ potențial asupra drepturilor omului, gravitatea impactului a prevalat asupra probabilității acestuia.

Riscurile și oportunitățile de durabilitate au fost evaluate în funcție de probabilitatea lor de apariție și de magnitudinea potențială a efectelor lor financiare pe termen scurt, mediu și lung.

În urma aplicării metodologiei implementate pentru calcularea scorurilor IRO și în urma considerării pragurilor de materialitate definite în cadrul metodologiei, s-a realizat o lista a aspectelor considerate materiale, aplicând criteriul dublei materialități.

Conform metodologiei implementate, au fost identificate 27 de aspecte de durabilitate care fac obiectul dublei materialități, reprezentând subteme ce includ IRO care depășesc pragul de materialitate stabilit. În total au fost evaluate 78 IRO materiale, respectiv 51 impacturi materiale și 27 riscuri și oportunități materiale, defalcate astfel:

- 4 impacturi negative reale
- 6 impact negativ potențial
- 37 impacturi pozitive reale
- 4 impacturi pozitive potențiale
- 15 riscuri
- 12 oportunități.

Impacturile, riscurile și oportunitățile care îndeplinesc criteriile stabilite prin metodologia aprobată urmează a fi prezentate la nivelul fiecărui standard material în cuprinsul prezentului raport.

Printre efectele posibile se numără riscurile legate de conformitatea cu reglementările de mediu, care pot determina costuri operaționale suplimentare, presiune pe fluxul de numerar și reputația companiei. Sub impactul variabilității climatice și al creșterii cerințelor de reglementare, aceste efecte pot duce la restricții mai dure de operare și la deteriorarea încrederii publice.

De asemenea, inovațiile tehnologice, precum digitalizarea serviciilor, reprezintă oportunități importante pentru societate, contribuind la îmbunătățirea eficienței operaționale, reducerea

timpilor de răspuns și optimizarea proceselor interne. Implementarea tehnologiilor digitale, cum ar fi sistemele SCADA și contoarele zonale, facilitează monitorizarea în timp real a rețelelor de apă și energie, sporind controlul și precizia în gestionarea resurselor și reducând pierderile.

Pe de altă parte, riscurile legate de sănătatea și securitatea în muncă, inclusiv cele de accidente, reprezintă o preocupare majoră, având potențialul de a genera costuri neprevăzute și impact negativ asupra imaginii companiei. În acest sens, investițiile în programe de formare continuă pentru angajați sunt esențiale pentru dezvoltarea competențelor necesare reducerii riscurilor, precum și pentru îmbunătățirea stării generale de sănătate și securitate în toate activitățile desfășurate.

Un alt risc semnificativ este creșterea costurilor la energie electrică, cauzată de volatilități ale pieței, care poate afecta stabilitatea financiară. În așa fel, compania a implementat proiecte de energie regenerabilă, inclusiv instalarea panourilor fotovoltaice și a unor sisteme de biogaz, pentru a reduce dependența de sursele tradiționale și a asigura o sursă de energie durabilă și mai stabilă din punct de vedere financiar.

De asemenea, riscurile legate de imposibilitatea furnizării constante de apă potabilă în perioadele de secetă prelungită au provocat oportunități de dezvoltare a digitalizării infrastructurii de apă, prin sisteme SCADA și contoare zonale, precum și extinderea capacităților de stocare a apei. Aceste măsuri sunt menite să răspundă atât impacturilor negative, cât și riscurilor semnificative, asigurând continuitatea și reziliența serviciilor esențiale în condiții de condiții climatice extreme.

Impacturile negative semnificative ale companiei, precum riscurile de poluare sau imposibilitatea de a asigura un flux constant de apă potabilă, pot avea un efect direct și advers asupra oamenilor și mediului. Riscurile de poluare pot duce la deteriorarea calității mediului înconjurător, afectând sănătatea și bunăstarea comunităților locale, precum și biodiversitatea. De asemenea, imposibilitatea de a furniza apă potabilă în mod continuu și respectând parametrii reglementați poate cauza probleme de sănătate și de bunăstare ale populației, mai ales în perioadele de secetă prelungită. În plus, astfel de impacturi pot genera costuri neprevăzute și pot afecta reputația companiei.

Orizonturile de timp pentru evaluarea impacturilor variază în funcție de natura acestora. Impacturile pe termen scurt, precum accidentele de muncă, necesită intervenții rapide și evaluări frecvente, în timp ce impacturile pe termen lung, legate de calitatea apei și sustenabilitatea mediului, sunt monitorizate prin evaluări periodice ale performanței și studii de mediu desfășurate la intervale regulate.

Având în vedere anul 2024 a reprezentat primul exercițiu de raportare de durabilitate, în anul 2025 nu au fost identificate modificări semnificative ale impacturilor, riscurilor și oportunităților, în contextul continuității activităților operaționale și al cadrului de reglementare aplicabil.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

1. *Prezentări de informații privind procesul de evaluare a semnificației*

Cerința de prezentare de informații IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative

Procesul de identificare a impacturilor, riscurilor și oportunităților (IRO) semnificative la CTTA are rolul de a identifica atât impacturile companiei asupra mediului și societății (perspectiva inside-out), cât și riscurile și oportunitățile care rezultă din factori externi și care pot influența activitatea companiei (perspectiva outside-in).

Metodologia de identificare a IRO a fost structurată în mai multe etape, fiecare contribuind la obținerea unei imagini complete asupra aspectelor semnificative pentru companie:

1. Înțelegerea contextului:
   - Aceasta a inclus analiza activităților și relațiilor de afaceri ale companiei, a cadrului legislativ și a specificului local. Au fost implicate discuții de management și o analiză documentară amănunțită pentru a înțelege impactul potențial al activităților companiei asupra mediului și societății.
2. Identificarea IRO:
   - Au fost colectate și analizate documente interne relevante, precum Planul de Management 2024-2026, registrul riscurilor, planuri de investiții și alte rapoarte interne.
   - S-au organizat sesiuni de discuții și workshop-uri cu echipa de conducere pentru a valida aspectele identificate și pentru a asigura alinierea acestora cu obiectivele strategice ale companiei.
3. Consultarea părților interesate:
   - Părțile interesate au fost implicate în procesul de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților. Astfel, au fost colectate opinii de la angajați, clienți, acționari și alți parteneri, pentru a înțelege mai bine impacturile percepute și riscurile asociate.
   - De asemenea, a fost realizată o analiză a practicilor și reglementărilor din sectorul de apă și canalizare pentru a identifica tendințele și provocările relevante.

Pentru evaluarea semnificației IRO, CTTA a aplicat o metodologie bazată pe două criterii principale:

1. Materialitatea impactului:
   - Impacturile au fost evaluate și punctate în funcție de gravitatea și probabilitatea lor. Gravitatea se bazează pe următoarele criterii: amploare, domeniu de aplicare și caracterul iremediabil al impactului evaluate pe o scală de la 1 (minim) la 5 (foarte ridicat).Probabilitatea de apariție a fost, de asemenea, evaluată pe o scală de la 1 la 5.

- De exemplu, pentru impacturile negative reale, materialitatea a fost determinată pe baza gravității, în timp ce pentru cele potențiale, s-au luat în considerare atât gravitatea, cât și probabilitatea de apariție.

2. Materialitatea financiară:

- Aceasta a fost evaluată în funcție de efectele financiare potențiale asupra companiei, cum ar fi impactul asupra veniturilor, costurilor operaționale și investițiilor. Pragurile financiare au fost stabilite în funcție de magnitudinea impactului, variind de la „minimal" (<100.000 RON) la „critic" (>10.000.000 RON).
- De asemenea, s-a analizat probabilitatea ca aceste riscuri și oportunități să influențeze accesul la capital și costurile de finanțare pe termen scurt, mediu și lung.

În urma procesului de analiză și consultare, CTTA a identificat 183 IRO, împărțite pe categorii după cum urmează:

- 5 impacturi negative reale
- 32 impacturi negative potențiale
- 40 impacturi pozitive reale
- 5 impacturi pozitive potențiale
- 61 riscuri
- 40 oportunități

Acestea au fost catalogate conform standardelor ESRS și validate de conducerea companiei înainte de a fi incluse în procesul de evaluare a materialității.

În concluzie, metodologia implementată de CTTA asigură un proces riguros și transparent de identificare și evaluare a IRO, bazat pe consultarea părților interesate și pe standarde internaționale. Evaluarea dublei materialități va fi realizată anual pentru a reflecta schimbările în mediul extern și intern, și pentru a alinia strategia companiei cu obiectivele de sustenabilitate.

Procesul de identificare, evaluare și prioritizare a impacturilor semnificative a fost realizat conform metodologiei descrise în Raportul de Dublă Materialitate și este structurat în mai multe etape pentru a acoperi toate aspectele relevante de mediu și sociale.

Având în vedere că anul 2024 a reprezentat primul exercițiu de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative, în anul 2025 nu au fost modificări ale procesului.

Riscurile legate de durabilitate nu sunt încă integrate distinct sistemul de management al riscurilor și nu fac obiectul unui proces formal de prioritizare în raport cu alte tipuri de riscuri. Acestea sunt identificate și evaluate în cadrul analizei de dublă materialitate, realizată în scopul raportării de durabilitate, unde sunt analizate din perspectiva impactului și a riscurilor și oportunităților asociate.

Pentru gestionarea riscurilor, inclusiv celor de mediu la nivelul companiei sunt implementate proceduri pentru identificarea și evaluarea acestora, prin sistemul de calitate mediu si Sistemului de

Control Intern Managerial (conform OSGG nr. 600/2018) prin intermediul căruia sunt identificate anumite riscuri operaționale.

Procesul decizional și procedurile de control intern sunt organizate în conformitate cu cadrul de control intern managerial aplicabil, respectiv OSGG nr. 600/2018.

Deciziile sunt adoptate la nivelul structurilor de conducere ale societății, pe baza informațiilor furnizate de compartimentele de specialitate, fiind fundamentate pe analize economico -financiare și operaționale.

În ceea ce privește controlul intern, societatea utilizează un sistem bazat pe identificarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor prin intermediul registrului de riscuri al companiei, precum și pe implementarea de proceduri operaționale și mecanisme de control specifice fiecărui domeniu de activitate.

Aspectele legate de durabilitate sunt analizate în prezent în cadrul procesului de analiza de dublă materialitate, nefiind încă integrate distinct în procedurile de control intern și în procesul decizional curent.

Prin identificarea principalelor aspecte de durabilitate relevante, evaluarea facilitează stabilirea domeniului de aplicare al raportării, alocarea eficientă a resurselor și oferă informații esențiale pentru elaborarea strategiei organizației.

Pentru stabilirea semnificației aspectelor legate de durabilitate în scopul raportării, au fost utilizate praguri atât cantitative, cât și calitative, inclusiv evaluarea financiară a riscurilor și oportunităților. Această abordare holistică asigură claritate și eficiență în gestionarea impacturilor, în conformitate cu angajamentul Societății de a promova durabilitatea în toate activitățile sale.

Astfel, pragul de materialitate al impacturilor, riscurilor și oportunităților identificate în procesul de analiză a dublei materialități a fost stabilit la 8 puncte, asigurându-se că doar aspectele semnificative sunt incluse în raportare.

Echipa de raportare a avut un rol esențial în confirmarea materialității impacturilor, evaluând relevanța fiecărui aspect în raport cu strategia de afaceri. Această abordare sistematică nu doar că ajută la gestionarea impacturilor actuale și anticipate, dar facilitează și luarea deciziilor informate.

Stabilirea listei finale a aspectelor materiale a fost realizată printr-o evaluare a semnificației impactului, riscurilor și oportunităților. Analiza dublă a semnificației/ materialității a condus la identificarea temelor și subtemelor prezentate în acest raport. În tabelul de mai jos, sunt prezentate temele, subtemele și sub-sub-temele incluse în Raportul de durabilitate pentru anul 2025, precum și o justificare concisă referitoare la aspectele care nu sunt considerate materiale și care nu au fost incluse în conținutul raportului.

Tabel 3. Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic

Standard ESRS tematic	Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic			Explicații
	Temă	Subtemă	Sub-subteme	
ESRS E1	Schimbările climatice	Adaptarea la schimbările climatice	-	Este abordată în RD
		Atenuarea schimbărilor climatice	-	Este abordată în RD
		Eficiența energetică	-	Este abordată în RD
ESRS E2	Poluare	Poluarea aerului	-	Această subtemă este nematerială, datorită măsurilor adoptate la nivelul companiei.
		Poluarea apei	-	Este abordată în RD
		Poluarea solului	-	Este abordată în RD
		Poluarea organismelor vii și a resurselor alimentare	-	Nu este cazul, deoarece activitatea companiei nu implică poluarea organismelor vii și a resurselor alimentare.
		Substanțele care prezintă motive de îngrijorare	-	Este abordată în RD
		Substanțele care prezintă motive de îngrijorare deosebită	-	Nu este cazul, Apa CTTA S.A. nu utilizează substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită.
		Microplasticele	-	Nu este cazul, Apa CTTA S.A. nu produce, nu utilizează, nu comercializează și nu generează microplastice în activitatea desfășurată.
ESRS E3	Resursele de apă și cele marine	Resursele de apă	-	Este abordată în RD
		Resursele marine	-	Nu este cazul, nu se utilizează apă din surse marine și nu se evacuează apă în oceane.
ESRS E4	Biodiversitatea și ecosistemele	Factorii determinanți ai impactului direct asupra declinului biodiversității	-	Este abordată în RD
		Impacturile asupra stării speciilor	-	Această temă este nematerială
		Impacturile asupra întinderii și stării ecosistemelor	-	Este abordată în RD
		Impacturile și dependențele de serviciile ecosistemice	-	Această temă este nematerială
ESRS E5	Economie circulară	Intrările de resurse, inclusiv utilizarea resurselor	-	Este abordată în RD

Standard ESRS tematic	Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic			Explicații
	Temă	Subtemă	Sub-subteme	
		Ieșirile de resurse legate de produse și servicii	-	Este abordată în RD
		Deșeurile	-	Este abordată în RD
ESRS S1	Forța de muncă proprie	Condiții de muncă	Locuri de muncă sigure	Este abordată în RD
			Timpul de lucru	Este abordată în RD
			Salarii adecvate	Este abordată în RD
			Dialog social	Această sub-subtemă este nematerială.
			Libertatea de asociere, existența comitetelor de întreprindere și drepturile de informare, consultare și participare ale lucrătorilor	Este abordată în RD
			Negocierea colectivă, inclusiv proporția lucrătorilor care fac obiectul contractelor colective de muncă	Este abordată în RD
			Echilibru între viața profesională și cea privată	Este abordată în RD
			Sănătatea și siguranța	Este abordată în RD
		Egalitatea de tratament și de șanse pentru toți	Egalitatea de gen și plata egală pentru muncă de valoare egală	Este abordată în RD
			Formare și dezvoltarea competențelor	Este abordată în RD
			Ocuparea forței de muncă și incluziunea persoanelor cu dizabilități	Această sub-subtemă este nematerială.
			Măsuri împotriva violenței și a hărțuirii la locul de muncă	Este abordată în RD
			Diversitatea	Această sub-subtemă este nematerială.
		Alte drepturi legate de muncă	Munca copiilor	Nu este cazul în România.
			Muncă forțată	Nu este cazul în România.
			Locuințe adecvate	Nu este cazul în România.
			Confidențialitatea	Este abordată în RD
ESRS S2	Lucrătorii din lanțul valoric	Condiții de muncă	-	Este abordată în RD
		Egalitatea de tratament și de șanse pentru toți	-	Este abordată în RD

Standard ESRS tematic	Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic			Explicații
	Temă	Subtemă	Sub-subteme	
		Alte drepturi legate de muncă	-	Este abordată în RD
ESRS S3	Comunitățile afectate	Drepturile economice, sociale și culturale ale comunităților	Locuințe adecvate	Nu este cazul – nu face obiectul activității Apa CTTA S.A.
			Hrană adecvată	Nu este cazul – nu face obiectul activității Apa CTTA S.A.
			Apa și salubritatea	Este abordată în RD
			Impacturi legate de terenuri	Această sub-subtemă este nematerială
			Impacturi legate de securitate	Este abordată în RD
		Drepturile civile și politice ale comunităților	Libertatea de exprimare	Această sub-subtemă este nematerială
			Libertatea de întrunire	Această sub-subtemă este nematerială
			Impactul asupra apărătorilor drepturilor omului	Această sub-subtemă este nematerială
		Drepturile populațiilor indigene	-	Nu este cazul. Nu se regăsesc populații indigene în România.
ESRS S4	Consumatorii și utilizatorii finali	Impacturile legate de informare pentru consumatori și/sau utilizatorii finali	Confidențialitatea	Este abordată în RD
			Libertatea de exprimare	Este abordată în RD
			Accesul la informații (de calitate)	Este abordată în RD
		Siguranța personală a consumatorilor și/sau a utilizatorilor finali	Sănătatea și siguranța	Este abordată în RD
			Securitatea unei persoane	Nu este cazul – nu face obiectul activității Apa CTTA S.A.
			Protecția copilului	Nu este cazul – activitatea Apa CTTA S.A. nu implică interacțiunea cu copiii.
		Incluziunea socială a consumatorilor și/sau a utilizatorilor finali	Nediscriminarea	Este abordată în RD
			Accesul la produse și servicii	Această sub-subtemă este nematerială.
			Practici de comercializare responsabile	Această sub-subtemă este nematerială.
ESRS G1	Conduita profesională	Cultură corporativă	-	Este abordată în RD
		Protecția avertizorilor	-	Este abordată în RD
		Bunăstarea animalelor	-	Nu este cazul. Activitatea Apa CTTA S.A. nu presupune interacțiunea cu animalele.
		Angajamentul politic și activitățile de lobby	-	Nu este cazul. Această activitate nu este reglementată legal.

Standard ESRS tematic	Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic			Explicații
	Temă	Subtemă	Sub-subteme	
		Gestionarea relațiilor cu furnizorii, inclusiv practicile de plată	-	Este abordată în RD
		Corupția și mita	Prevenirea și depistarea, inclusiv formarea	Este abordată în RD
			Incidente	Nu este cazul. Nu s-au înregistrat incidente la nivelul companiei.
		Securitate digitală – aspect adițional material: protecția datelor informatice	-	Este abordată în RD

Cerința de prezentare de informații IRO-2 – Cerințe de prezentare de informații din ESRS acoperite de declarația privind durabilitatea a întreprinderii

Detalii despre gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative ale APA CTTA SA sunt integrate în fiecare ESRS tematic și sunt aliniate cu cerințele minime de raportare privind politicile, acțiunile și obiectivele stabilite de companie.

Lista cerințelor de raportare pentru acest document este prezentată în tabelul de mai jos.

Tabel 4. Lista punctelor de date aplicabile pentru fiecare cerință de prezentare

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
ESRS 2 **Prezentări de informații cu caracter general**	BP-1 – Baza generală pentru întocmirea declarațiilor privind durabilitatea	5 (a), 5 (c), 5 (d)
	BP-2 – Prezentări de informații în legătură cu circumstanțe specifice	9, 13 (a), 15, 17, 17 (a), 17 (c)
	GOV-1 – Rolul organelor de administrație, de conducere și de supraveghere	21 (a), 21 (b), 21 (c), 21 (d), 21 (e), 22 (a), 22 (b), 22 (c), 22 (c) ii., 23 (a), 23 (b)
	GOV-2 – Informațiile furnizate organelor de administrație, de conducere și de supraveghere ale întreprinderii și aspectele de durabilitate abordate de acestea	26 (a), 26 (b), 26 (c)

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	GOV-3 – Integrarea performanței legate de durabilitate în sistemele de stimulente	29 (a), 29 (b), 29 (c), 29 (d), 29 (e)
	GOV-4 – Declarație privind procesul de diligență	30, 32
	GOV-5 – Gestionarea riscurilor și controalele interne referitoare la raportarea privind durabilitatea	36 (a), 36 (b), 36 (c), 36 (d), 36 (e)
	SBM-1 – Strategia, modelul de afaceri și lanțul valoric	40 (a) i., 40 (a) ii., 40 (a) iii., 40 (b), 40 (e), 40 (g), 42 (a), 42 (b), 42 (c)
	SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate	45 (a) i., 45 (a) ii., 45 (a) iii., 45 (a) iv., 45 (a) v., 45 (b), 45 (d)
	SBM-3 - Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	48 (a), 48 (b), 48 (c) i., 48 (c) ii., 48 (c) iii., 48 (c) iv.
	IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative	53 (a), 53 (b), 53 (b) i., 53 (b) ii., 53 (b) iii., 53 (b) iv., 53 (c), 53 (c) i., 53 (c) ii., 53 (d), 53 (g)
	IRO-2 – Cerințe de prezentare de informații din ESRS acoperite de declarația privind durabilitatea a întreprinderii	56, 57, 59
	Politici MDR-P – Politici adoptate pentru gestionarea aspectelor de durabilitate semnificative	65, 65 (a)
	Acțiuni MDR-A – Acțiuni și resurse privind aspectele de durabilitate semnificative	68 (a), 69 (a)
	MDR-M – Indicatori privind aspectele de durabilitate semnificative	75
	Țintele MDR-T – Urmărirea eficacității politicilor și a acțiunilor prin intermediul țintelor	80 (a)

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
ESRS E1 **Schimbările climatice**	ESRS 2 GOV-3 – Integrarea performanței legate de durabilitate în sistemele de stimulente	13
	E1-1 – Planul de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice	17
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	18
	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de climă	20 (a), 20 (b) i., 20 (b) ii., AR 11 (a), AR 11 (b), AR 11 (c), 20 (c) ii.
	E1-2 – Politici legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea	24
	E1-3 – Acțiuni și resurse legate de politicile privind schimbările climatice	28, 29 (a), 29 (b), AR 21
	E1-4 – Ținte legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea	ESRS 2 81 (a), ESRS 2 81 (b) i.
	E1-5 – Consumul de energie și mixul energetic	37, 37 (a), 37 (b), 37 (c), 37 (c) i., 37 (c) ii., 37 (c) iii., AR 34, 38 (a), 38 (b), 38 (c), 38 (d), 38 (e), 39, 40, 42, 43
	E1-6 – Emisiile brute de GES de categoriile 1, 2, 3 și emisiile totale de GES	44
	E1-7 – Absorbții de GES și proiecte de atenuare a emisiilor de GES finanțate prin credite de carbon	N/A
	E1-8 – Stabilirea prețului intern al carbonului	N/A

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	E1-9 – Efectele financiare anticipate ale riscurilor fizice și de tranziție semnificative și ale oportunităților potențiale legate de climă	N/A
ESRS E2 **Poluare**	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de poluare	11 (a), 11 (b), AR 9 (a), AR 9 (b)
	E2-1 – Politici legate de poluare	14, 15 (a), 15 (c)
	E2-2 – Acțiuni și resurse legate de poluare	18
	E2-3 – Ținte legate de poluare	22, 23 (a), 23 (b), 25
	E2-4 – Poluarea aerului, a apei și a solului	28 (a), 30 (b), 30 (c)
	E2-5 – Substanțe care prezintă motive de îngrijorare și substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită	34
	E2-6 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de poluare	N/A
ESRS E3 **Resursele de apă și cele marine**	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de resursele de apă și cele marine	8 (a), 8 (b)
	E3-1 – Politici legate de resursele de apă și cele marine	11, 12 (a) i., 12 (a) ii., 12 (a) iii., 12 (b)
	E3-2 – Acțiuni și resurse legate de resursele de apă și cele marine	17
	E3-3 – Ținte legate de resursele de apă și cele marine	22, 25, ESRS 2 81 (b), ESRS 2 81 (b) i., ESRS 2 81 (b) ii.
	E3-4 – Consumul de apă	28 (a), 28 (c), 28 (d), 28 (e), 29

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	E3-5 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de resursele de apă și de cele marine	N/A
ESRS E4 **Biodiversitatea și ecosistemele**	E4-1 – Planul de tranziție și luarea în considerare a biodiversității și a ecosistemelor în cadrul strategiei și al modelului de afaceri	13 (a)
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	16 (a), 16 (a) i., 16 (a) ii., 16 (a) iii., 16 (b)
	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor, a dependențelor și a oportunităților semnificative legate de biodiversitate și ecosisteme	17 (a), 17 (b), 17 (c), 17 (d), 19 (a)
	E4-2 – Politici legate de biodiversitate și ecosisteme	22, ESRS 2 62
	E4-3 – Acțiuni și resurse legate de biodiversitate și ecosisteme	27
	E4-4 – Ținte legate de biodiversitate și ecosisteme	31
	E4-5 – Indicatori de impact legați de biodiversitate și de schimbările ecosistemelor	N/A
	E4-6 – Efectele financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților legate	N/A
ESRS E5 **Economie circulară**	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de utilizarea resurselor și economia circulară	11 (a), 11 (b)

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	E5-1 – Politici legate de utilizarea resurselor și economia circulară	14
	E5-2 – Acțiuni și resurse legate de utilizarea resurselor și economia circulară	19
	E5-3 – Ținte legate de utilizarea resurselor și economia circulară	27, ESRS 2 81 (b), ESRS 2 81 (b) i., ESRS 2 81 (b) ii.
	E5-4 – Intrări de resurse	30, 31 (a), 32
	E5-5 – Ieșiri de resurse	35, 36 (a), 40, 37 (a), 37 (b), 37 (c), 37 (d), 38 (a), 39, 40
	E5-6 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de utilizarea resurselor și economia circulară	N/A
ESRS S1 **Forța de muncă proprie**	ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate	12
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	14, 14 (a), 14 (b), 14 (c), 14 (d), 15
	S1-1 – Politici legate de forța de muncă proprie	19, 20 (a), 21, 22, 23, 24 (a), 24 (b), 24 (c), 24 (d)
	S1-2 – Procese pentru colaborarea cu lucrătorii proprii și cu reprezentanții lucrătorilor cu privire la impacturi	27, 27 (a), 27 (b), 27 (c), 27 (e), 28
	S1-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care lucrătorii proprii își pot exprima preocupările	32 (a), 32 (b), 32 (c), 32 (d), 32 (e), 33
	S1-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra forței de muncă proprii și abordări pentru atenuarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de forța	37, 38 (a), 38 (b), 38 (c), 38 (d), 39, 40 (a), 41, 43, AR 43

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	de muncă proprie, precum și eficacitatea acestor acțiuni	
	S1-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative	46, 47 (a), 47 (b), 47 (c), ESRS 2 81 (a)
	S1-6 – Caracteristicile angajaților întreprinderii	50 (a), 50 (b) i., 50 (b) ii., 50 (b) iii., 50 (c), 50 (d), 50 (d) i., 50 (d) ii., 50 (f)
	S1-7 – Caracteristicile lucrătorilor nesalariați din cadrul forței de muncă proprii a întreprinderii	55 (a)
	S1-8 – Acoperirea negocierilor colective și dialogul social	60 (a)
	S1-9 – Indicatori privind diversitatea	66 (a), 66 (b), AR 71
	S1-10 – Salarii adecvate	69, 70
	S1-11 – Protecția socială	74 (a), 74 (b), 74 (c), 74 (d), 74 (e), 75, 76
	S1-12 – Persoane cu dizabilități	79, 80
	S1-13 – Indicatori de formare și de dezvoltare a competențelor	83
	S1-14 – Indicatori de sănătate și siguranță	88 (a), 88 (b); 88 (c), 88 (d), 88 (e)
	S1-15 – Indicatori privind echilibrul dintre viața profesională și cea privată	93, 94
	S1-16 – Indicatori privind remunerația (diferența de remunerare și remunerația totală)	97 (a), 97 (b), 97 (c)

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	S1-17 – Incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului	103 (a), 103 (b), 103 (c), 104 (a), 104 (b)
ESRS S2 **Lucrătorii din lanțul valoric**	ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate	9
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	11, 11 (a), 11 (a) i.
	S2-1 Politici privind lucrătorii din lanțul valoric	16, 17 (a), 17 (c), ESRS 2 62
	S2-2 – Procese de colaborare cu lucrătorii din lanțul valoric cu privire la impacturi	22
	S2-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care lucrătorii din lanțul valoric își pot exprima preocupările	27 (a), 27 (b), 27 (c), 29
	S2-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra lucrătorilor din lanțul valoric și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de lucrătorii din lanțul valoric, precum și eficacitatea acestor acțiuni	31, 35, 36, ESRS 2 62
	S2-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative	ESRS 2 81 (a)
ESRS S3 **Comunitățile afectate**	ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate	7
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	9, 9 (a), 9 (a) i., 9 (b), 9 (c), 9 (d), 10
	S3-1 – Politici legate de comunitățile afectate	14, 16 (a), 16 (b), 16 (c), 17

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	S3-2 – Procese de colaborare cu comunitățile afectate cu privire la impacturi	21 (a), 21 (b), 21 (c)
	S3-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care comunitățile afectate își pot exprima preocupările	27 (a), 27 (b), 27 (c), 27 (d), 28
	S3-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra comunităților afectate și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de comunitățile afectate, precum și eficacitatea acestor acțiuni	31, 32 (a), 32 (b), 32 (c), 33 (a), 33 (b), 33 (c), 34 (a), 34 (b), 35, 38
	S3-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative	42 (c), ESRS 2 81 (a), ESRS 2 81 (b) i., ESRS 2 81 (b) ii.
ESRS S4 **Consumatorii și utilizatorii finali**	ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate	8
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	10, 10 (b), 10 (c), 10 (d), 11, 12
	S4-1 – Politici privind consumatorii și utilizatorii finali	15, 16 (a), 16 (b), 16 (c), 17
	S4-2 – Procese de colaborare cu consumatorii și utilizatorii finali cu privire la impacturi	20, 20 (a), 20 (b), 20 (c), 20 (d)
	S4-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canale prin care consumatorii și utilizatorii finali își pot exprima preocupările	25 (a), 25 (b), 25 (c), 25 (d)
	S4-4 – Adoptarea de măsuri cu privire la impacturile semnificative asupra consumatorilor și utilizatorilor finali și	30, 31 (a), 31 (b), 32 (a), 32 (b), 32 (c), 33 (a), 33 (b), 34, 35, 37

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și urmărirea oportunităților semnificative legate de consumatori și utilizatori finali, precum și eficacitatea acestor măsuri	
	S4-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative	40
ESRS G1 **Conduita profesională**	ESRS 2 GOV-1 – Rolul organelor de administrație, de conducere și de supraveghere	5 (a), 5 (b)
	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative	6
	G1-1 – Cultura corporativă și politicile privind conduita profesională și cultura corporativă	7, 9, 10 (a), 10 (b), 10 (c) i., 10 (c) ii., 10 (d), 10 (e), 10 (g), 10 (h)
	G1-2 – Gestionarea relațiilor cu furnizorii	14, 15 (a), 15 (b), ESRS 2 62
	G1-3 – Prevenirea și depistarea corupției și a dării sau luării de mită	18 (a), 18 (b), 18 (c), 19, 20, 21 (a), 21 (b), 21 (c)
	G1-4 – Cazuri confirmate de corupție sau dare sau luare de mită	24 (a)
	G1-5 - Exercitarea influentei politice si activități de lobby	N/A
	G1-6 – Practici de plată	33 (a), 33 (b), 33 (c), 33 (d)
	Securitatea cibernetică – subiect material adițional	

2. *Cerința minimă de prezentare de informații privind politicile și acțiunile*

Cerința minimă de prezentare de informații – Politici MDR-P – Politici adoptate pentru gestionarea aspectelor de durabilitate semnificative

În prezent, APA CTTA SA nu a adoptat politici specifice destinate gestionării fiecăruia dintre aspectele semnificative. Astfel, politicile și procesele interne existente la nivelul companiei abordează o parte din aspectele semnificative pentru companie. Aceste politici sunt integrate și în sistemele de management ISO ale companiei, asigurând conformitatea cu cerințele legale și alinierea la standardele internaționale de bune practici.

Politicile asociate cu fiecare temă materială (subiect relevant conform ESRS) sunt detaliate în secțiunile raportului ESRS E1-E5, S1-S4, și G1. În situațiile în care nu sunt adoptate politici în documentele interne, compania va menționat acest aspect. Prin demersurile pe care le vom întreprinde, dorim să subliniem importanța dezvoltării unor politici clare și eficace în acest domeniu, care să răspundă nu doar cerințelor legislației, ci și așteptărilor părților interesate.

Acest raport reprezintă al doilea exercițiu de raportare în domeniul durabilității. În cadrul acestui proces, suntem dedicați evaluării impactului activităților noastre asupra mediului și comunităților, ceea ce ne va ajuta să identificăm aspectele cheie care necesită atenție și acțiune.

Cerința minimă de prezentare de informații – Acțiuni MDR-A – Acțiuni și resurse privind aspectele de durabilitate semnificative

Acțiunile necesare pentru fiecare temă materială (subiect relevant conform ESRS) sunt detaliate în secțiunile raportului ESRS E1-E5, S1-S4, și G1.

Resursele financiare pentru activitatea de exploatare sunt cele care derivă din furnizarea de servicii de apă potabilă și canalizare precum și a unor servicii conexe.

Societatea are obligația constituirii fondului IID, conform OUG 198/2005 (fond de întreținere, înlocuire și dezvoltare), care se alimentează din repartizarea profitului, redevență, impozit pe profit și alte surse și este destinat realizării investițiilor în infrastructura de apă și apă uzată, și plata serviciul datoriei pentru creditele contractate pentru asigurarea cofinanțării proiectelor majore.

În vederea realizării unor obiective majore de investiții, societatea a beneficiat de finanțări de la bugetul de stat precum și de finanțări nerambursabile UE.

În perspectivă, societatea își propune accesarea de fonduri nerambursabile pentru investiții în proiecte de eficiență energetică, modernizarea infrastructurii, precum și alte proiecte de importanță strategică.

Dacă este cazul, în Anexa 1 a raportului aferentă taxonomiei, unde se furnizează cuantumul resurselor financiare curente și se explică modul în care acestea se raportează la cele mai relevante valori prezentate în situațiile financiare, se specifică dacă punerea în aplicare a unui plan de acțiune necesită cheltuieli operaționale semnificative (OPEX) și/ sau cheltuieli de capital (CAPEX) semnificativ.

APA CTTA S.A Alba nu a alocat resurse financiare sau umane pentru aspectele de durabilitate semnificative identificate.

Aceste aspecte sunt avute în vedere pentru următoarele exerciții de raportare.

Indicatori și ținte

Cerința minimă de prezentare de informații – MDR-M – Indicatori privind aspectele de durabilitate semnificative

Țintele în ceea ce privește aspectele de durabilitate semnificative pe care le-a stabilit pentru a evalua progresele înregistrate, sun prezentate în cadrul fiecărui ESRS tematic.

În situațiile în care nu sunt adoptate ținte în documentele interne, compania va menționa acest aspect.

Cerința minimă de prezentare de informații – Țintele MDR-T – Urmărirea eficacității politicilor și a acțiunilor prin intermediul țintelor

Țintele și indicatorii în ceea ce privește aspectele de durabilitate semnificative pe care le-a stabilit pentru a evalua progresele înregistrate, sunt prezentate în cadrul fiecărui ESRS tematic.

În situațiile în care nu sunt adoptate ținte în documentele interne, compania va menționa acest aspect.

Acest raport reprezintă al doilea exercițiu de raportare în domeniul durabilității. În cadrul acestui proces, suntem dedicați evaluării impactului activităților noastre asupra mediului și comunităților, ceea ce ne va ajuta să identificăm aspectele cheie care necesită atenție și acțiune.

Punctele de date care decurg din alte acte legislative ale UE

Punctele de date care decurg din alte acte legislative ale UE aferente acestui raport sunt incluse în tabelul următor:

Tabel 5. Lista punctelor de date care decurg din alte acte legislative ale UE

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
ESRS 2 GOV-1 Diversitatea de gen în cadrul organelor de conducere punctul 21 litera (d)	Semnificativ	Paginile 10-14
ESRS 2 GOV-1 Procentul membrilor din cadrul organelor de conducere care sunt independenți punctul 21 litera (e)	Semnificativ	Paginile 10-14
ESRS 2 GOV-4 Declarația privind procesul de diligență punctul 30	Semnificativ	Paginile 16-18
ESRS 2 SBM-1 Implicarea în activități în legătură cu combustibilii fosili punctul 40 litera (d) subpunctul (i)	Nesemnificativ	
ESRS 2 SBM-1 Implicarea în activități în legătură cu fabricarea de produse chimice punctul 40 litera (d) subpunctul (ii)	Nesemnificativ	
ESRS 2 SBM-1 Implicarea în activități în legătură cu arme controversate punctul 40 litera (d) subpunctul (iii)	Nesemnificativ	
ESRS 2 SBM-1 Implicarea în activități în legătură cu cultivarea și producția de tutun punctul 40 litera (d) subpunctul (iv)	Nesemnificativ	
ESRS E1-1 Planul de tranziție pentru realizarea neutralității climatice până în 2050 alineatul (14)	Nesemnificativ	
ESRS E1-1 Întreprinderi excluse de la aplicarea indicilor de referință aliniați la Acordul de la Paris punctul 16 litera (g)	Nesemnificativ	
ESRS E1-4 Țintele de reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră punctul 34	Nesemnificativ	
ESRS E1-5 Consumul de energie fosilă din surse dezagregate în funcție de sursă (numai sectoarele cu un impact ridicat asupra climei) punctul 38	Semnificativ	Paginile 64-66
ESRS E1-5	Semnificativ	Paginile 64-66

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
Consumul de energie și mixul energetic punctul 37		
ESRS E1-5 Intensitatea energetică asociată cu activitățile din sectoare cu un impact ridicat asupra climei Alineatele (40) - (43)	Semnificativ	Paginile 64-66
ESRS E1-6 Valorile brute din 1, 2, 3 și emisiile totale de GES punctul 44	Nesemnificativ	
ESRS E1-6 Intensitatea emisiilor brute de GES Alineatele (53) -(55)	Nesemnificativ	
ESRS E1-7 Absorbțiile de GES și creditele de carbon punctul 56	Nesemnificativ	
ESRS E1-9 Expunerea portofoliului indicelui de referință la riscurile fizice legate de climă punctul 66	Nesemnificativ	
ESRS E1-9 Dezagregarea valorilor monetare în funcție de riscul fizic acut și cronic punctul 66 litera (a) **ESRS E1-9** Amplasarea activelor semnificative care sunt supuse unui risc fizic semnificativ punctul 66 litera (c).	Nesemnificativ	
ESRS E1-9 Defalcarea valorii contabile a activelor imobiliare în funcție de clasele de eficiență energetică punctul 67 litera (c).	Nesemnificativ	
ESRS E1-9 Gradul de expunere a portofoliului la oportunitățile legate de climă punctul 69	Nesemnificativ	
ESRS E2-4 Cantitatea din fiecare poluant enumerat în anexa II la Regulamentul E-PRTR (Registrul European al Poluanților Emiși și Transferați) emisă în aer, apă și sol, punctul 28	Semnificativ	Pagina 73
ESRS E3-1 Resursele de apă și cele marine punctul 9	Semnificativ	Paginile 89-90
ESRS E3-1 Politica specifică punctul 13	Semnificativ	Paginile 89-90
ESRS E3-1 Oceane și mări durabile alineatul (14)	Semnificativ	Paginile 89-90
ESRS E3-4 Total apă reciclată și reutilizată punctul 28 litera (c)	Semnificativ	Paginile 91-92

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
ESRS E3-4 Consumul total de apă consumată în m^3 per venit net din operațiunile proprii punctul 29	Semnificativ	Paginile 91-92
ESRS 2- IRO 1 - E4 punctul 16 litera (a) punctul (i)	Semnificativ	Paginile 94-95
ESRS 2- IRO 1 - E4 punctul 16 litera (b)	Semnificativ	Paginile 94-95
ESRS 2- IRO 1 - E4 punctul 16 litera (c)	Semnificativ	Paginile 94-95
ESRS E4-2 Practici sau politici durabile privind terenurile/agricultura punctul 24 litera (b)	Nesemnificativ	
ESRS E4-2 Practici sau politici durabile privind oceanele/mările punctul 24 litera (c)	Nesemnificativ	
ESRS E4-2 Politicile de combatere a despăduririi punctul 24 litera (d)	Nesemnificativ	
ESRS E5-5 Deșeuri nereciclate punctul 37 litera (d)	Semnificativ	Paginile 102-104
ESRS E5-5 Deșeuri periculoase și deșeuri radioactive punctul 39	Semnificativ	Paginile 102-104
ESRS 2- SBM3 - S1 Riscul de incidente de muncă forțată punctul 14 litera (f)	Nesemnificativ	
ESRS 2- SBM3 - S1 Riscul de incidente de muncă a copiilor punctul 14 litera (g)	Nesemnificativ	
ESRS S1-1 Angajamente privind politica în domeniul drepturilor omului alineatul (20)	Semnificativ	Paginile 110-114
ESRS S1-1 Politici de diligență în privința problemelor abordate de Convențiile fundamentale 1-8 ale Organizației Internaționale a Muncii alineatul (21)	Semnificativ	Paginile 110-114
ESRS S1-1 Procese și măsuri de prevenire a traficului de persoane punctul 22	Semnificativ	Paginile 110-114
ESRS S1-1 Politica de prevenire a accidentelor la locul de muncă sau sistemul de gestionare a acestora punctul 23	Semnificativ	Paginile 110-114
ESRS S1-3	Semnificativ	Paginile 115-117

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
Mecanisme de soluționare a reclamațiilor/plângerilor punctul 32 litera (c)		
ESRS S1-14 Numărul de decese și numărul și rata accidentelor legate de muncă punctul 88 literele (b) și (c)	Semnificativ	Paginile 129-130
ESRS S1-14 Numărul de zile pierdute ca urmare a vătămărilor, accidentelor, deceselor sau bolilor punctul 88 litera (e)	Semnificativ	Paginile 129-130
ESRS S1-16 Disparitatea salarială de gen în formă neajustată punctul 97 litera (a)	Semnificativ	Paginile 131-132
ESRS S1-16 Un nivel excesiv al raportului dintre remunerația directorului general și cea a lucrătorilor punctul 97 litera (b)	Semnificativ	Paginile 131-132
ESRS S1-17 Incidente de discriminare punctul 103 litera (a)	Semnificativ	Pagina 133
ESRS S1-17 Nerespectarea Principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului și a orientărilor OCDE punctul 104 litera (a)	Semnificativ	Pagina 133
ESRS 2- SBM3 – S2 Risc semnificativ de muncă a copiilor sau de muncă forțată în lanțul valoric punctul 11 litera (b)	Nesemnificativ	
ESRS S2-1 Angajamente privind politica în domeniul drepturilor omului punctul 17	Semnificativ	Paginile 136-137
ESRS S2-1 Politici privind lucrătorii din lanțul valoric punctul 18	Nesemnificativ	
ESRS S2-1 Nerespectarea Principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului și a orientărilor OCDE punctul 19	Nesemnificativ	
ESRS S2-1 Politici de diligență în privința problemelor abordate de Convențiile fundamentale 1-8 ale Organizației Internaționale a Muncii punctul 19	Nesemnificativ	
ESRS S2-4 Aspecte legate de drepturile omului și incidente legate de lanțul său valoric din amonte și din aval punctul 36	Semnificativ	Pagina 138
ESRS S3-1 Angajamente privind politica în domeniul drepturilor omului, punctul 16	Semnificativ	Paginile 144-146

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
ESRS S3-1 Nerespectarea principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului, a principiilor OIM și/sau a orientărilor OCDE punctul 17	Nesemnificativ	
ESRS S3-4 Aspecte și incidente privind drepturile omului punctul 36	Nesemnificativ	
ESRS S4-1 Politici privind consumatorii și utilizatorii finali punctul 16.	Semnificativ	Paginile 156-158
ESRS S4-1 Nerespectarea principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului și a orientărilor OCDE punctul 17	Semnificativ	Paginile 156-158
ESRS S4-4 Aspecte și incidente privind drepturile omului punctul 35	Semnificativ	Paginile 159-160
ESRS G1-1 Convenția Organizației Națiunilor Unite împotriva corupției punctul 10 litera (b)	Semnificativ	Paginile 166-169
ESRS G1-1 Protecția avertizorilor punctul 10 litera (d)	Semnificativ	Paginile 166-169
ESRS G1-4 Amenzi pentru încălcarea legilor de combatere a corupției și a dării sau luării de mită punctul 24 litera (a)	Semnificativ	Pagina 172
ESRS G1-4 Standarde de combatere a corupției și a dării și luării de mită punctul 24 litera (b)	Nesemnificativ	

ESRS E1 - SCHIMBĂRILE CLIMATICE

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Schimbările climatice constituie o problemă urgentă la nivel global, iar consecințele acestora devin tot mai evidente. Se observă o serie de tendințe legate de climă care au impact direct asupra resurselor de apă. Acestea includ modificări ale modelelor de precipitații, ale criosferei și ale apelor de suprafață, precum și schimbări în debitul râurilor.

Aceste modificări și schimbări impun adaptarea infrastructurii de alimentare cu apă și de canalizare, astfel încât să se asigure o gestionare sustenabilă a resurselor în contextul unui mediu în continuă schimbare.

Prin intermediul planului de afaceri al companiei sunt implementate o serie de măsuri specifice de eficientizare a utilizării activelor și de eficiență energetică, menite să optimizeze procesele și să reducă impactul asupra mediului.

Totodată, proiectele majore de investiții, fie cele implementate, fie cele în curs, cu finanțare din fonduri europene și cu orizont mediu, tratează aspectele semnificative legate de schimbările climatice. În fazele de studiu de fezabilitate și în documentația proiectelor, se analizează impactul modificărilor climatice (cum ar fi schimbările modelelor de precipitații și creșterea frecvenței fenomenelor extreme) și se integrează măsuri de adaptare pentru a asigura reziliența infrastructurii de alimentare cu apă și canalizare. De asemenea, aceste proiecte abordează principiul DNSH, garantând că dezvoltarea lor este realizată în conformitate cu obiectivele de sustenabilitate și adaptare la schimbările climatice.

Guvernanță

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 GOV-3 – Integrarea performanței legate de durabilitate în sistemele de stimulente

În prezent, remunerarea membrilor organelor noastre de administrație și conducere nu cuprinde componente direct condiționate de îndeplinirea obiectivelor de mediu sau de reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră (GES). Sistemul de stimulente se bazează pe criterii financiare și operaționale clasice, iar evaluarea performanței se face exclusiv pe baza indicatorilor economici și operaționali.

Strategia

Cerința de prezentare de informații E1-1 – Planul de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice

În momentul de față, societatea nu deține un plan de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice, în conformitate cu cerințele ESRS.

Compania își propune să adopte un plan de tranziție după calcularea amprentei de carbon, pentru cel puțin 2 ani consecutivi, pentru a avea o bază solidă pentru evaluarea necesității și oportunităților de tranziție pe viitor.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

În cadrul procesului de analiză a dublei materialități au fost identificate impacturile, riscurile și oportunitățile legate de schimbările climatice. Acestea au fost ulterior evaluate în cadrul procesului de analiză a dublei materialității. Pentru fiecare risc semnificativ legat de climă identificat, s-a făcut precizarea dacă acesta este un risc fizic sau unul de tranziție, conform cerințelor standardelor ESRS.

Compania nu a realizat o analiză a rezilienței strategiei și modelului de afaceri în contextul schimbărilor climatice, însă aceste aspecte sunt cunoscute la nivel de management, în cadrul proiectelor majore implementate fiind realizate evaluări în această privință.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de climă

Pentru identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților, compania a implementat un proces de colectate a informațiilor prin consultări interne, dar și externe, cu ajutorul unor chestionare specifice. În procesul de identificare a impactului asupra climei, compania a avut în vedere toate activitățile desfășurate, respectiv toată infrastructura și echipamentele deținute, inclusiv impactul acestora asupra emisiilor de GES. Se estimează că cele mai mari emisii de GES din cadrul Scopului 1 sunt legate de activitatea de tratare a apelor uzate, respectiv consumul de carburant pentru utilaje, autoutilitare și alte autoturisme folosite pentru deplasarea în scopul realizării activităților companiei. De asemenea, în cadrul Scopului 2, cea mai mare componentă de emisii de GES este legată de consumul de energie electrică, sectorul de apă și apă uzată fiind unul intens energetic.

Pentru identificarea IRO, compania a avut în vedere și riscurile deja identificate în cadrul activității anuale, conform procedurii de lucru aprobate.

Societatea noastră nu a realizat o identificare a pericolelor legate de climă luând în calcul scenariile climatice cu emisii ridicate. Societatea noastră a identificat și evaluat riscurile fizice legate de climă prin completarea unor chestionare în cadrul unei consultări interne, în care echipa a analizat potențialele pericole climatice (de exemplu, inundații, secete, temperaturi extreme) ce ar putea apărea în operațiunile proprii și în lanțul valoric.

Printr-un proces intern de analiză, echipa de specialiști din cadrul companiei a identificat vulnerabilitățile legate de riscurile fizice (ex. inundații, secete, temperaturi extreme) la nivelul operațiunilor proprii și de-a lungul lanțului valoric.

Echipa de specialiști din cadrul Companiei a identificat pericolele legate de climă printr-un proces de analiză internă, în conformitate cu Regulamentul delegat 2139/2021, pe baza experienței proprii și a analizelor anterioare realizate la nivelul companiei. În procesul de identificare și evaluare a riscurilor fizice, societatea noastră a definit orizonturi de timp pe termen scurt, mediu și lung, în concordanță cu orizonturile de planificare strategică.

Evaluarea IRO a avut în vedere măsura în care activele și activitățile sale comerciale pot fi expuse și sunt sensibile la pericolele legate de climă identificate, luând în considerare probabilitatea, amploarea și durata pericolelor. Această evaluare s-a bazat pe experiența profesională a specialiștilor companiei, inclusiv a unor evenimente anterioare legate de climă.

În procesul de identificare a IRO s-a avut în vedere modul în care activele și activitățile sale economice pot fi expuse la evenimente de tranziție legate de climă.

Societatea noastră nu a utilizat o analiză pe bază de scenarii de climă în procesul de identificare și evaluare a riscurilor fizice și de tranziție, precum și a oportunităților pe termen scurt, mediu și lung.

E1 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS E1

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
ADAPTAREA LA SCHIMBĂRILE CLIMATICE	**n/a**	**Impact negativ real:** Creșterea frecvenței fenomenelor climatice extreme, precum seceta prelungită, determină intensificarea consumului pentru irigații, depășind capacitatea proiectată a rețelelor de transport și distribuție. Acest lucru cauzează întreruperi temporare în furnizarea apei sau fluctuații ale presiunii în rețea, afectând consumatorii.	**Risc:** Schimbările climatice, inclusiv fenomenele meteo extreme, pot deteriora calitatea surselor de apă brută, determinând costuri suplimentare pentru tratarea apei și conformarea cu standardele de calitate. *(risc fizic)* **Risc:** Creșterea frecvenței fenomenelor extreme (secete, inundații) implica costuri

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		Impact negativ potențial: Impact asupra populației prin incapacitatea de a furniza servicii de alimentare cu apa ca urmare a secetei prelungite, respectiv indisponibilitatea surselor de apă (in special in zonele rurale). **Impact negativ potențial:** Impact asupra calității apei brute, si implicit asupra calității apei potabile din cauza inundațiilor, viiturilor si fenomenelor meteo extreme (ploi torențiale, uragane, tornade), care pot afecta semnificativ calitatea surselor de apa. **Impact pozitiv real:** Realizarea de campanii de informare și educare a consumatorilor privind utilizarea responsabilă a apei.	suplimentare pentru întreținerea infrastructurii de apă. *(risc fizic)* **Risc:** Creșterea prețurilor la energie, amplificată de schimbările climatice, poate duce la costuri operaționale mai mari pentru funcționarea infrastructurii. *(risc de tranziție)* **Risc:** Limitarea resurselor de apă brută în caz de secetă poate conduce la creșterea costurilor cu obținerea acesteia. *(risc fizic)* **Risc:** Condițiile meteorologice extreme, precum seceta sau inundațiile, pot cauza întreruperi în alimentarea cu apă potabilă, necesitând măsuri suplimentare pentru asigurarea apei în regiunile afectate, ceea ce poate genera costuri operaționale ridicate. *(risc fizic)*
ATENUAREA SCHIMBĂRILOR CLIMATICE	**n/a**	**Impact negativ real:** Emisiile de GES rezultate din desfășurarea operațiunilor proprii societății contribuie negativ la atenuarea schimbărilor climatice.	**Risc:** Costuri suplimentare cu investițiile pentru implementarea soluțiilor de reducere a emisiilor GES. *(risc de tranziție)* **Oportunitate:** Migrarea de la autovehiculele cu combustibili clasici la autovehicule electrice. **Oportunitate:** Suplimentarea investițiilor in surse de energie regenerabilă. **Oportunitate:** Înlocuirea echipamentelor energofage (suflante, pompe, motoare electrice) cu echipamente eficiente din punct de vedere energetic
EFICIENȚA ENERGETICĂ	**n/a**	**Impact pozitiv real:** Utilizarea energiei regenerabile prin panouri fotovoltaice cu o medie a puterii instalate de 50 kW reduce emisiile de CO_2 și contribuie la	**Risc:** Creșterea semnificativa a tarifelor la achiziția de energie electrică afectează poziția financiara a companiei. *(risc de tranziție)*

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		atenuarea schimbărilor climatice.	**Oportunitate:** Implementarea unui sistem de management energetic pentru monitorizarea activă a consumului, îmbunătățirea eficienței energetice și reducerea costurilor operaționale.

Cerința de prezentare de informații E1-2 – Politici legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea

În prezent, societatea noastră nu are elaborate politici dedicate pentru gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative legate de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea, conform cerințelor ESRS, chiar dacă există practici consistente la nivel de management.

Aspectele de mediu sunt gestionate prin sistemul nostru de management integrat, conform standardelor ISO 9001 și ISO 14001. În plus, societatea se supune cerințelor legislative în domeniul protecției mediului, care impun obținerea și revizuirea autorizațiilor de mediu, precum și raportarea periodică a datelor care vizează aspecte de mediu (inventarul emisiilor de poluanți in atmosfera Ordin nr. 3299/2012, inventarul deșeurilor).

De asemenea, societatea trebuie să obțină acte de reglementare pentru toate obiectivele legate de mediu, prin autorizații de gospodărire a apelor și alte avize și autorizații.

Compania nu are dezvoltată o politică privind utilizarea energiei din resurse regenerabile. Cu toate acestea, compania utilizează energia din surse regenerabile prin exploatarea capacităților de producție a energiei din panourile fotovoltaice montate pe locațiile operatorului, având în mod constant preocupări cu privire la creșterea capacităților de producție prin suplimentarea panourilor fotovoltaice.

Cerința de prezentare de informații E1-3 – Acțiuni și resurse legate de politicile privind schimbările climatice

La nivelul S.C. APA CTTA S.A ALBA este elaborat conform cerințelor legislației naționale, Programul de îmbunătățire a eficienței energetice pentru anul 2025.

Programul anual de îmbunătățire a eficienței energetice include atât măsuri cu implementare imediată, aferente anului de raportare, cât și măsuri planificate pe termen mediu și lung.

E1 Tabel 2. Program de îmbunătățire a eficienței energetice

Măsuri de reducere a consumului de energie/îmbunătățire a indicatorilor de performanță energetică	Măsuri pe termen scurt și mediu
Inițiative/Măsuri pe termen lung, care includ: - Înlocuirea treptată a parcului auto prin achiziționarea de vehicule cu emisii reduse, ceea ce va contribui la reducerea consumului de combustibil și a poluării. - Suplimentarea serviciu monitorizare flotă auto, pentru a monitoriza și optimiza traseele, reducând distanțele parcurse și consumul de combustibil. - Implementarea de proiecte de investiții care au ca obiective reabilitarea de stații de tratare și de pompare, ca măsură de eficiență energetică pe termen lung, cu impact asupra reducerii consumului de energie și a emisiilor de gaze cu efect de seră.	- Îmbunătățirea conduitei energetice (stingerea luminii, decuplarea utilajelor, evitarea risipei de energie, a supraîncălzirii încăperilor etc.), - Efectuarea lucrărilor de mentenanță la nivelul echipamentelor consumatoare de energie; - Mentenanța periodică a pompelor, inclusiv verificări și înlocuirea acestora cu echipamente mai performante energetic, pentru a asigura o funcționare eficientă și pentru a reduce consumul energetic; - Monitorizarea consumului de energie, pe puncte de consum care prezintă interes; - Verificarea periodică a uzurii și presiunea pneurilor pentru o întreținere preventivă pentru a asigura o funcționare eficientă a vehiculelor; - Adaptarea intensității luminii la necesități; - Efectuarea de teste și programe de reparații periodice, depistarea porțiunilor neetanșe pentru instalațiile de aer comprimat; - Pentru instalațiile de încălzire, se vor regla termostatele la temperatura optimă, pentru a preveni supraîncălzirea și a reduce consumul de energie; - Optimizare/oprire surse de apă pe timp de noapte; - Optimizare stații hidrofor pe timp de noapte; - Înlocuirea lămpilor de iluminat clasice cu lămpi LED.

Totodată, în anul 2025, societatea a asigurat exploatarea sistemului de producere a energiei din surse regenerabile (panouri fotovoltaice în 18 locuri de consum), pentru consumul propriu al companiei.

Compania are elaborate planuri de acțiune pentru situații de urgență și capacitate de răspuns, care includ și impactul asupra mediului, al apariției situației de urgență. Totodată, compania elaborează planuri de acțiune pentru gestionarea situațiilor de urgență specifice sezonului rece/de vară, pentru

a răspunde situațiilor de urgență generate de incendii și elemente de adaptare la schimbările climatice (inundații, căderi masive de zăpadă, furtuni, depuneri de gheață, temperaturi extreme).

În cadrul proiectului „Reabilitarea și extinderea sistemelor de apă și apă uzată în județul Alba, 2014 – 2020- ETAPA II", au fost finalizate în anul 2025 următoarele obiective de investiții:

A. Sectorul de Lucrări CL3.2 Extindere Aducțiune Gârde – Baia de Arieș:
   - Gospodăria de Apă Mănăstire – valoare estimată proiect 2.891.815,41 lei
   - Gospodăria de Apă Lupșa – valoare estimată proiect 2.749.080,52 lei
   - Gospodăria de Apă Muncelu – valoare estimată proiect 2.540.239,90 lei
   - Gospodăria de Apă Baia de Arieș – valoare estimată proiect 949.202,55 lei

B. Sectorul de Lucrări CL3.3 Reabilitare Aducțiune Câmpeni – Abrud :
   - Gospodăria de Apă Gura Roșiei – valoare estimată proiect 2.835.993,22 lei

C. Contractul Reabilitare Aducțiune SP Galda – Blaj
   - Modernizare Stație de Pompare Galda-1.858.794,05 lei
   - Modernizare Gospodărie de Apa Blaj- 468.285,57 lei

De asemenea, în cadrul proiectului, se află în implementare un Sistem SCADA Regional, care va contribui la creșterea eficienței energetice și reducerea pierderilor de apă.

În cadrul planului anual de investiții finanțat din Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare (IID), o parte dintre proiectele implementate contribuie direct la obiectivele de atenuare și adaptare la schimbările climatice. Acestea vizează, în principal, îmbunătățirea infrastructurii de alimentare cu apă și modernizarea sistemelor existente, în special pentru asigurarea furnizării și în perioadele secetoase, cu impact asupra rezilienței operaționale. În acest sens, printre cele mai importante investiții se numără:

- Extinderea gospodăriei de apă în comuna Cricău;
- Îmbunătățire alimentare cu apă potabilă pentru zona industrială a municipiului Alba Iulia, comuna Ciugud și comuna Berghin;
- Îmbunătățire sistem alimentare cu apă Mănărade-Cergău;
- Îmbunătățire alimentare cu apă Valea Lungă – Gospodărie de Apă.

Aceste investiții contribuie la creșterea siguranței și continuității serviciului, având totodată efecte asupra adaptării la schimbările climatice și asupra eficienței energetice.

De asemenea, merită menționat ca în anul 2025, a fost admis pentru finanțare din Fondul pentru Modernizare (Ministerul Energiei) proiectul "Capacități de producție a energiei electrice la SEAU Alba Iulia produsă din surse regenerabile pentru autoconsum".

Proiectul este încadrat la Obiectivul specific: OS1.1_Cresterea capacității de producere a energiei din surse regenerabile solare (pana la 5 MW, inclusiv), în vederea atingerii obiectivelor din Planul National Integrat in domeniul Energiei si Schimbărilor Climatice 2021 – 2030, aprobat prin H.G. nr.1076/2021 privind ponderea globala de energie din surse regenerabile in consumul final brut de energie. Valoarea totală a Proiectului este de 4.257.158,66 lei cu TVA, respectiv de 3.577.444,25 lei fără TVA, din care:

a) Valoarea maximă asigurată din Fondul pentru modernizare este de 1.483.258,34 lei

b) Valoarea asigurată de Beneficiar este de 2.773.900,32 lei.

Proiectul presupune crearea unei capacități de producere a energiei electrice la SEAU Alba Iulia, produsă din surse regenerabile pentru autoconsum la APA CTTA SA, prin instalarea unui sistem fotovoltaic cu o capacitate de 665kWp. Investiția va fi realizată pe o suprafață utila de aproximativ 11000 m2.

Capacitate nou instalată de producere a energiei din surse regenerabile solar de 0,665 MW, conduce la reducerea gazelor cu efect de seră cu o scădere anuală estimată a gazelor cu efect de seră 493,716 echivalent tone de CO_2/an. Producția medie de energie din surse regenerabile estimată este de 806,857 MWh/an, iar producția totală de energie din surse regenerabile pentru perioada de referință 15.465,552 MWh (20 ani). Procentul din producția totală de energie din surse regenerabile estimat a fi folosit pentru consumul propriu 100%.

Totodată, în iunie 2025 a fost semnat contractul de finanțare pentru proiectul „Reabilitarea și extinderea sistemelor de apă și apă uzată în județul Alba, 2014 – 2020 – ETAPA II", finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) prin Programul de Dezvoltare Durabilă (PDD) 2021 -2027 în valoare totală de 223.121.585,19 lei. Proiectul va avea o contribuție semnificativă pe linia reducerii emisiilor GES pentru următoarele componente:

- Procesul de epurare a apelor uzate, creșterea gradului de colectare și managementul nămolului;
- Eficientizarea energetică a instalațiilor în stațiile de tratare, stațiile de pompare, gospodăriile de apă și clădiri, dar, mai ales, prin reducerea pierderilor de apă;
- Rețineri de bioxid de carbon pe suprafețele înierbate după finalizarea lucrărilor de execuție.

Se estimează că lucrările prevăzute în sistemul de alimentare cu apă și apă uzată vor reduce emisiile GES cu 11,6 kt CO_2e/an, astfel:

- 12,7 kt fiind reduceri din creșterea gradului de colectare și epurare ape uzate și 0,007kt din reducerea consumului de energie electrică prin retehnologizare echipamente;
- creșteri ale emisiilor de GES din extinderea de rețele de apă și canalizare, cu 0,05 kt, și 1 kt CO_2e/an din creșterea consumului de energie, în condițiile în care 70% este din hidroenergie.

Măsurile de atenuare a schimbărilor climatice depind de resursele financiare disponibile, în special cele puse la dispoziție prin programe cu finanțare europeană și de către instituții financiare.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații E1-4 – Ținte legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea

Compania nu a stabilit ținte măsurabile orientate spre rezultate, întrucât acesta se află în procesul de stabilire a surselor de emisii și de colectare a datelor relevante pentru calculul amprentei de carbon. Compania își propune să stabilească ținte legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea, odată cu aprobarea planului de tranziție.

Cu toate acestea, Compania monitorizează consumurile energetice în mod constant și implementează măsuri de eficientizare energetică prin planurile de investiții. De asemenea, compania are preocupări constante în creșterea gradului de utilizare a energiei verzi. De altfel, o componentă distinctă a planului de afaceri care însoțește strategia de tarifare vizează eficientizarea energetică la nivelul companiei.

Riscurile, impacturile și oportunitățile aferente atenuării schimbărilor climatice și adaptării la schimbările climatice sunt analizate în mod constant atât prin analize la nivelul proiectelor de investiții, cât și prin analize de management/ specifice de mediu, realizate la nivelul companiei.

Cerința de prezentare de informații E1-5 – Consumul de energie și mixul energetic

Informațiile privind consumul de energie și mixul energetic sunt prezentate în tabelul de mai jos.

E1 Tabel 3. Consumul de energie și mixul energetic

Consumul de energie și mixul energetic	Anul 2024	Anul 2025
(1) Consumul de combustibil din cărbune și produse pe bază de cărbune (MWh)	1.651,30	1.562,88
(2) Consumul de combustibil din țiței și produse petroliere (MWh)	3.757,19	3.602,81
(3) Consumul de combustibil din gaze naturale (MWh)	3.215,43	3.668,29
(4) Consumul de combustibil din alte surse fosile (MWh)	0	0
(5) Consumul de energie electrică, căldură, abur și răcire achiziționate sau obținute din surse fosile (MWh)	76,64	101.77
(6) Consumul total de energie din surse fosile (MWh) (calculat ca suma rândurilor 1-5)	8.700,56	8.935,75
Ponderea surselor fosile în consumul total de energie (%)	**44,15%**	**46,27%**

Consumul de energie și mixul energetic	Anul 2024	Anul 2025
(7) Consumul din surse nucleare (MWh)	2.736,66	3.181,67
Ponderea consumului din surse nucleare în consumul total de energie (%)	**13,89%**	**16,48%**
(8) Consumul de combustibil din surse regenerabile, inclusiv biomasă (cuprinzând inclusiv deșeuri industriale și municipale de origine biologică, biogaz, hidrogen din surse regenerabile etc.) (MWh)	2.177.61	1.412,39
(9) Consumul de energie electrică, căldură, abur și răcire achiziționate sau obținute din surse regenerabile (MWh)	616,57	644,04
(10) Consumul de energie din surse regenerabile, altele decât combustibilii din producție proprie (MWh)	5.473,59	5.136,55
(11) Consumul total de energie din surse regenerabile (MWh) (calculat ca suma rândurilor 8-10)	8.267.78	7.192,98
Ponderea surselor regenerabile în consumul total de energie (%)	**41.96%**	**37,25%**
Consumul total de energie (MWh) (calculat ca suma rândurilor 6, 7 și 11)	**19.704,99**	**19.310,40**

Consumul total de combustibil din țiței și produse petroliere a fost de 3.602,81 MWh, defalcat pe mai multe componente, așa după cum este prezentat in tabelul de mai jos. Pentru comparație, au fost menționate si datele aferente anului 2024.

E1 Tabel 4. Consumul de combustibili fosili după tip (MWh)

Tip de combustibil	Consum (MWh) 2024	Consum (MWh) 2025
Motorină	3.471,33	3,315.06
Benzină	282,91	286.54
Păcură	2,94	1.21
Total	**3.757,19**	3,315.06

Consumul de combustibil din surse regenerabile, inclusiv de biomasă (care cuprinde și deșeuri industriale și municipale de origine biologică), biocombustibili, biogaz, hidrogen din surse regenerabile a fost de 1,412.39 MWh, defalcat pe mai multe componente, așa după cum este prezentat in tabelul de mai jos. Pentru comparație, au fost menționate si datele aferente anului 2024.

E1 Tabel 5. Consumul de combustibili din surse regenerabile (MWh)

Tip de combustibil	Consum (MWh) 2024	Consum (MWh) 2025
Lemn de foc	1.726,27	1,072.44
Biogaz	451,34	339.95
Total	2.177,61	1,412.39

Producția proprie de energie din surse neregenerabile și producția de energie din surse regenerabile a fost de 1.185,74 MWh, defalcat pe mai multe componente, așa după cum este prezentat in tabelul de mai jos. Pentru comparație, au fost menționate si datele aferente anului 2024.

E1 Tabel 6. Producția proprie de energie din surse regenerabile (MWh)

Sursa de energie	Producție proprie (MWh) 2024	Producție proprie (MWh) 2025
Biogaz	451,35	339.95
Panouri fotovoltaice	742,40	845.79
Total	**1193,75**	**1.185,74**

Intensitatea energetică pentru anul 2025, aferentă sectoarelor climatice cu impact ridicat a fost de 0,100911718 MWh/ Mii RON.

Pentru calcularea intensității energetice au fost avute în vedere veniturile nete din sectoarele cu impact ridicat asupra climei.

E1 Tabel 7. Venituri nete companie (2024-2025)

Tip de venituri	Suma (lei) 2024	Suma (lei) 2025
Venituri nete din activități din sectoarele cu impact ridicat asupra climei utilizate pentru calcularea intensității energetice	177.687.486 RON	191,359,356 RON
Venituri nete (altele decât în sectoarele cu impact ridicat asupra climei)	3.305.794 RON	3,351,138 RON
Total venituri nete (situații financiare)	**180.993.280 RON**	**194,710,494 RON**

Analiza comparativă a intensității energetice față de anul anterior este prezentată in tabelul de mai jos.

E1 Tabel 8. Analiza comparativă a intensității energetice

Intensitatea energetică per venit net	2024	2025	% N / N-1
Consumul total de energie din activitățile din sectoarele climatice cu impact ridicat per venit net din activități în sectoarele climatice cu impact ridicat (MWh/unitate monetară)	0,110896779	0,100911718	90,99%

Cerința de prezentare de informații E1-6 – Emisiile brute de GES de categoriile 1, 2, 3 și emisiile totale de GES

APA CTTA S.A.nu a calculat emisiile de GES aferente scopului 1, scopului 2 și scopului 3, conform metodologiei și cerințelor ESRS E1. În prezent, societatea dispune de o aplicație specializată, ca soluție tehnică de calcul și suntem în proces de stabilire a surselor efective de emisii de GES pentru anul 2024 și 2025.

Cerința de prezentare de informații E1-7 – Absorbții de GES și proiecte de atenuare a emisiilor de GES finanțate prin credite de carbon

APA CTTA S.A. nu are inițiative de absorbții de GES și proiecte de atenuare a emisiilor de GES finanțate prin credite de carbon.

Cerința de prezentare de informații E1-8 – Stabilirea prețului intern al carbonului

APA CTTA S.A. nu aplică sisteme interne de stabilire a prețului carbonului.

Cerința de prezentare de informații E1-9 – Efectele financiare anticipate ale riscurilor fizice și de tranziție semnificative și ale oportunităților potențiale legate de climă

APA CTTA S.A. omite prezentarea de informații prevăzută de ESRS E1-9, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1.

ESRS E2 – POLUAREA

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Compania, în calitate de operator regional al serviciului public de alimentare cu apă și canalizare, deține o politică în domeniul calității și mediului. Aceasta abordează și aspecte legate de poluare, accentul fiind pus pe întreținerea continuă și supravegherea atentă a sistemului de alimentare cu apă și canalizare, sistemului de epurare, sistemului de colectare a apelor reziduale, impuse prin autorizațiile de mediu și autorizațiile de gospodărire a apelor, cât și prin respectarea Directivei 91/271/CEE.

Activitatea de tratare a apelor uzate contribuie prin natura sa la reducerea poluării apelor. Prin asigurarea serviciilor de epurare a apelor uzate provenite din aria de operare, compania contribuie în mod direct la reducerea poluării apelor, respectiv a emisarului în care sunt deversate apele epurate.

Anual, se desfășoară auditul extern, realizat de către organismul de certificare extern, SRAC. În urma auditurilor externe efectuate s-a stabilit că societatea are un sistem de management integrat calitate, mediu, funcțional, aflat într-o continuă îmbunătățire, aliniat la cerințele de mediu, calitate, care întreprinde acțiuni cu privire la reducerea poluării și a impactului activităților sale asupra mediului. Certificatele obținute atestă că societatea are implementat și menține un sistem de management al calității, mediului, conform celor standarde de referință.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de poluare

Identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative a fost făcută pe baza procedurilor și experienței angajaților, acestea fiind centralizate în liste cu obiective, activități și riscuri din punct de vedere al sistemului de management integrat calitate-mediu(SMICM), în registrul de riscuri și în planurile de eliminare/reducere a riscurilor din punct de vedere al sistemului de control intern managerial (SCIM). Procesul de identificare s-a efectuat ca urmare a implementării de către operator a cerințelor ISO 9001/2015 și ISO 14001/2015, a cerințelor standardului 8 al SCIM (Managementul riscurilor), respectiv a cerințelor din actele de reglementare în domeniu (autorizații, legi, etc.)

Totodată, pentru identificarea IRO a fost analizat și registrul aspectelor de mediu, în cadrul căruia se regăsesc și cele privind poluarea aerului, apelor și solului.

De asemenea, în cadrul procesului de analiză de dublă materialitate, au fost analizate impacturile, riscurile și oportunitățile cu luarea în considerare a tuturor aspectelor de durabilitate care fac obiectul ESRS E2.

Procesul de identificare a impacturilor, riscurilor și oportunităților a fost efectuat pentru fiecare activitate/amplasament de către coordonatorul activității/locului de muncă împreună cu persoana responsabilă cu managementul riscurilor și în urma instruirilor personale sau colective.

Pentru identificarea impacturilor, riscurilor si oportunităților, compania a implementat un proces de colectare a informațiilor atât prin consultări interne, cât și prin consultări externe, cu ajutorul unor chestionare specifice. Pentru proiectele noi în fazele de autorizare, comunitățile sunt consultate prin intermediul Direcției Județene de Mediu.

În urma analizei efectuate pentru identificarea surselor de poluare a factorilor de mediu, s-a concluzionat că nu sunt amplasamente ale companiei în care poluarea reprezintă o problemă semnificativă pentru operațiunile proprii ale întreprinderii și pentru lanțul său valoric din amonte și din aval (stațiile de epurare din aria de operare sunt monitorizate periodic de către companie și organele abilitate). Există autorizații de funcționare pentru fiecare punct de lucru, reînnoite anual, iar pentru reînnoire sunt verificate condițiile de funcționare.

Activitățile comerciale asociate impacturilor riscurilor și oportunităților semnificative au vizat activitatea de tratare a apelor, activitatea de colectare a apelor uzate, activitatea de epurare a apelor uzate, depozitarea nămolurilor rezultate din procesul de tratare și epurare, gestiunea substanțelor care prezintă motive de îngrijorare, respectiv managementul deșeurilor.

E2 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS E2

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
POLUAREA APEI	**n/a**	**Impact pozitiv real:** Implementarea tehnologiilor avansate de tratare și epurare care contribuie la reducerea încărcărilor poluante și furnizarea apei la parametrii corespunzători.	**Risc:** Aplicarea de amenzi/penalități pentru nerespectarea parametrilor apei epurate deversate în emisar. **Risc:** Deversarea necontrolată de la agenții economici de ape uzate încărcate peste limitele maxime admise, inclusiv încărcare organică ridicată (grăsimi, suspensii) provenite din procesele industriale sau de curățare ale utilizatorilor, care generează costuri suplimentare în stația de epurare. **Risc:** Defecțiunile sau funcționarea necorespunzătoare a stațiilor de pre-epurare ale utilizatorilor industriali pot conduce la

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
			descărcarea accidentală în sistemul public de canalizare a unor ape uzate insuficient tratate, generând riscuri de poluare și costuri suplimentare pentru operarea stațiilor de epurare. **Oportunitate:** Implementarea unui sistem de management al activelor pentru optimizarea proceselor de mentenanță, eficientizarea utilizării activelor și reducerea riscului de poluare a apei
POLUAREA SOLULUI	**n/a**	**-**	**Oportunitate:** Implementarea unui sistem de management al activelor pentru optimizarea proceselor de mentenanță, eficientizarea utilizării activelor și reducerea riscului de poluare a solului.
SUBSTANȚELE CARE PREZINTĂ MOTIVE DE ÎNGRIJORARE	**n/a**	**Impact pozitiv real:** Implementarea planurilor de intervenție și capacitate de răspuns în caz de accidente care implică substanțe chimice. **Impact pozitiv real:** Menținerea certificărilor ISO/ aplicarea de sisteme de management privind protecția mediului.	**-**

Cerința de prezentare de informații E2-1 – Politici legate de poluare

Compania nu a dezvoltat încă o Politică privind poluarea în conformitate cu prevederile din standardele ESRS. Cu toate acestea compania deține un sistem de management integrat, bazat pe cele două standarde ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, implementat la nivelul tuturor proceselor specifice companiei. Există astfel adoptată Politica calitate-mediu, precum și un program de management calitate-mediu care cuprinde o serie de obiective, ținte, indicatori de performanță și responsabili de implementarea măsurilor stabilite.

Referitor la poluare s-au stabilit ca obiective generale: respectarea și conformarea cu cerințele legale aplicabile tuturor proceselor / sub-proceselor / activităților din companie în domeniul SMI și protecția mediului și prevenirea poluării prin reducerea consumurilor de resurse naturale și a evacuărilor poluante în mediu.

Compania își desfășoară activitatea în conformitate cu cerințele actelor de reglementare, autorizații de mediu și autorizații de gospodărire a apelor, deținute pentru toate obiectivele. Reglementările la nivelul sectorului sunt foarte stricte, aceste cerințe acoperind foarte multe aspecte care ar putea să fie asimilate unor politici privind prevenirea și gestionarea aspectelor privind poluarea.

La nivelul companiei sunt identificate situațiile de urgență ce pot fi generate de activitățile desfășurate/substanțele folosite și sunt elaborate Planuri de intervenție pentru situații de urgență, respectiv se efectuează simulări ale capacității de răspuns pentru astfel de situații.

Cerința de prezentare de informații E2-2 – Acțiuni și resurse legate de poluare

Compania are ca obiectiv asigurarea unui nivel ridicat de performanta în gestionarea serviciului public de alimentare cu apa și canalizare, întocmirea de proiecte de investiții, îmbunătățirea sistemului de management al activelor.

Compania monitorizează periodic indicatorii apei uzate de la stațiile de epurare cu ajutorul laboratorului propriu, complementar monitorizarea realizându-se și de către ABA. Monitorizarea este făcută în conformitate cu prevederile Autorizațiilor de Gospodărire a Apelor și Autorizațiilor de Mediu și transmise în termen. De asemenea, în cadrul planului de administrare este menționat ca obiectiv încadrarea în limitele legale ale calității apei uzate.

În mod specific, la nivelul companiei se monitorizează permanent calitatea apei uzate pentru a preveni poluarea emisarului și sunt luate măsuri pentru depozitarea corespunzătoare a nămolului rezultat din procesul de epurare a apelor uzate, respectiv depozitarea corespunzătoare a deșeurilor periculoase.

Cu privire la poluarea aerului, compania întreprinde măsuri de prevenire prin captarea biogazului la stația de epurare a apelor uzate, asigură un control strict asupra procesului de clorinare în procesul de tratare a apelor, etc.), și asigură întreținerea continuă și supravegherea atentă a sistemului de alimentare cu apă și canalizare, a sistemului de colectare a apelor reziduale și a sistemului de epurare, având permanent pregătite echipe de intervenție rapidă.

Planurile de acțiuni legate de poluare, precum și resursele alocate pentru punerea lor în aplicare sunt stabilite în urma identificării proceselor, respectiv a poluanților și sunt elaborate astfel încât să prevină poluarea, iar în cazul de producere să elimine/reducă impactul acesteia asupra mediului. Tot pentru prevenirea poluărilor accidentale se desfășoară activități de mentenanță preventivă , respectiv activități de intervenție curativă într-un timp cât mai scurt de la producerea evenimentului posibil poluator.

Operatorul alocă constant resurse umane și financiare pentru activitățile de prevenire și de eliminare/reducere a efectelor poluării.

Compania nu a întreprins acțiuni care să se extindă la angajamentele din amonte sau din aval din lanțul valoric.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații E2-3 – Ținte legate de poluare

Compania își desfășoară activitatea în baza actelor de reglementare emise de către autoritățile gospodărire a apelor și de mediu și integrează toate cerințele din legile și standardele aplicabile. Pentru activitatea companiei, țintele sunt reprezentate de limitele impuse prin Autorizațiile de gospodărire a apelor emise și Autorizațiile de mediu și conform legislației în vigoare. Nu au fost stabilite alte ținte față de limitele reglementate, în ceea ce privește poluarea.

Țintele legate de prevenirea și controlul poluanților atmosferici sunt cele conform legislației specifice din domeniu. Descrierea se realizează în fișele de prezentare depuse la Direcția Județeana de Mediu (DJM) în vederea obținerii autorizațiilor de mediu și este preluată în autorizațiile de mediu. Concentrațiile de poluanți din gazele arse evacuate în atmosferă de la centralele termice se vor încadra în prevederile Ord. MAPPM nr. 462/1993, conform autorizațiilor de mediu, astfel: pentru focare alimentate cu gaze naturale: pulberi de azot 5 mg/Nmc; monoxid de carbon 100 mg/Nmc; oxizi de sulf SOx 35 mg/Nmc; oxizi de azot NOx 350 mg/Nmc.

Valorile ce sunt stabile pentru apele uzate deversate în rețeaua de canalizare sunt stabilite prin autorizațiile de gospodărire a apelor conform NTPA 002.

Valorile stabilite pentru apele uzate deversate în emisar sunt stabilite prin autorizațiile de gospodărire a apelor ce stau la baza funcționarii instalațiilor conform NTPA 001.

E2 Tabel 2. Valorile stabilite pentru apele uzate deversate în emisar

Indicator	Valori maxime admisibile conform Anexei 3 –NTPA 001/2002 din H.G. nr.188/2002 cu modificările și completările ulterioare (mg/l)
pH	6,5 - 8,5
Materii în suspensie	35 mg/l; 60 mg/l (*)
CBO5	25 mgO2/l; 15 mgO2/l (**)
CCOCr	125 mgO2/l
Amoniu NH4+	3 mg/l; 2 mg/l (**)
Azot total (Ntotal) medie anuală	15 mg/l
Fosfor total (Ptotal) medie anuală	2 mg/l
Substanțe extractibile	20 mg/l
Reziduu fix (105C0)	2000 mg/l
Detergenți sintetici	0,5 mg/l
NO2-	Fără valoare în Autorizație
NO3-	Fără valoare în Autorizație

(*) În cazul stațiilor de epurare mici/comunale

(**) În cazul stației de epurare Șugag, deoarece este amplasată la 18 km amonte de priza de apă pentru sistem zonal de alimentare cu apa

Cerința de prezentare de informații E2-4 – Poluarea aerului, a apei și a solului

Compania nu intră sub incidența Regulamentul (CE) nr. 166/2006 al Parlamentului European și al Consiliului (Registrul European al Poluanților Emiși și Transferați – „Regulamentul EPRTR”).

Valorile pentru emisiile în apă, aer, sol, sunt conform autorizațiilor deținute. Astfel, concentrațiile de poluanți din gazele arse evacuate în atmosferă de la centralele termice (Stația de epurare Alba Iulia) se vor încadra în prevederile Ord. MAPPM nr. 462/1993, conform autorizațiilor de mediu, pentru focare alimentate cu gaze naturale acestea fiind: pulberi de azot 5 mg/Nmc; monoxid de carbon 100 mg/Nmc; oxizi de sulf SOx 35 mg/Nmc; oxizi de azot NOx 350 mg/Nmc.

În desfășurarea activităților specifice, Compania nu utilează și nici nu generează microplastice.

Cantitatea de apă uzată epurată și neepurată (bypass) este măsurată direct prin mijloace de măsură corespunzătoare. Mijloacele de măsură a cantităților de apă uzată epurată/neepurată evacuată în emisar sunt verificate conform legislației în vigoare și sigilate de către ABA, conform legislației.

Monitorizarea emisiilor de poluanți în apă se realizează prin analize de laborator prin metode standardizate, efectuate de laboratoare acreditate, conform cerințelor actelor de reglementare; laboratorul companiei realizează automonitorizarea pe flux, atât a influentului stației, cât și a efluentului, prin analize de laborator standardizate, astfel că, prin calcul se poate obține randamentul global al stației de epurare.

Procesul de colectare a datelor și informațiilor privind poluanții emiși are scopul de a asigura conformitatea cu reglementările pe linie de mediu și de ape și de a reduce impactul negativ asupra mediului. Colectarea și monitorizarea datelor se face prin prelevarea de probe din apă, aer și nămol; prin utilizarea senzorilor și echipamentelor de monitorizare: analizatoare de calitate a apei, detectoare de gaze, și prin înregistrarea și raportarea datelor în registre interne.

Analiza și interpretarea datelor se face comparând rezultatele obținute cu limitele impuse prin autorizațiile de gospodărire a apelor și de mediu și identificând abaterile și cauzele acestora și evaluarea impactului asupra mediului. Raportarea și conformitatea se face prin transmiterea datelor către autoritățile de mediu și de gospodărire a apelor, la solicitarea acestora sau conform cerințelor din autorizații, respectiv prin respectarea cerințelor din autorizația de mediu și a altor reglementări aplicabile și prin implementarea măsurilor corective în cazul depășirii limitelor admise.

Cerința de prezentare de informații E2-5 – Substanțe care prezintă motive de îngrijorare și substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită

Niciunul dintre amplasamentele companiei (sediu sau sucursale) nu intră sub incidența Directivei SEVESO. Pentru activitățile specifice, compania nu utilizează substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită, ci doar substanțele care prezintă motive de îngrijorare. Acestea sunt utilizate controlat pe fluxul tehnologic de tratare a apei potabile, respectiv de tratare a apei uzate, ele fiind

depozitate în recipiente specifice și utilizate conform fișelor de date de securitate și conform procedurilor specifice.

În cadrul laboratorului se utilizează substanțe chimice în cantități foarte mici, stocate în locuri special amenajate, închise in spații securizate și utilizează doar personal autorizat, conform specificațiilor din fișele de date de securitate. Deșeurile periculoase rezultate din activitatea laboratorului (medii de cultură sterilizate – deșeu microbiologic sterilizat prin autoclavare la 134 grade), se elimină prin firmă specializată.

La solicitarea ISU Alba, compania transmite lista substanțelor periculoase stocate pe amplasament în conf. cu cerințele Legii 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, art. 19, lit. f).

Cantitățile de substanțe folosite în cadrul anului 2025, precum si cele aferente anului 2024 (pentru comparație), sunt prezentate în tabelul de mai jos.

E2 Tabel 3. Cantitatea de substanțe utilizate în cursul anului 2024-2025

Denumire substanță	Cantitate utilizată 2024	Cantitate utilizată 2025
Clor lichid	46.225 kg	48.450 kg
Hipoclorit de sodiu	33.486 kg	34.078 kg
Sachtoklar VTA 52-65	28.599 kg	28.700 kg
Mopac	218.070 kg	225.090 kg
Clorură ferică	2.118 kg	71.478 kg
Polielectroliți	23.125 kg	17.655 kg
Var	44.000 kg	63.772 kg
BOPAC	97.089 kg	96.128 kg
Biosolit	38.220 kg	3.900 kg
Microorganisme de cultură YDRO	116 kg	109.84 kg

Cerința de prezentare de informații E2-6 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de poluare

APA CTTA S.A. omite prezentarea de informații prevăzută de ESRS E2-6, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1.

ESRS E3 – RESURSELE DE APĂ ȘI CELE MARINE

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Societatea Apă CTTA S.A. furnizează/ prestează serviciul public de alimentare cu apă în 4 Municipii, 7 Orașe și 51 Comune cu localitățile aferente, respectiv servicii de canalizare în 4 Municipii ,7 Orașe și 38 comune. Aria de acoperire a serviciilor furnizate este prezentata în mod detaliat în tabelul de mai jos.

E3 Tabel 1. Aria de acoperire cu servicii

Serviciul public de furnizare a apei potabile	Serviciul public de canalizare
1. Municipiul Alba Iulia	1. Municipiul Alba Iulia
2. Municipiul Aiud	2. Municipiul Aiud
3. Municipiul Blaj	3. Municipiul Blaj
4. Municipiul Sebeș	4. Municipiul Sebeș
5. Orașul Abrud	5. Orașul Abrud
6. Orașul Baia de Arieș	6. Orașul Baia de Arieș
7. Orașul Câmpeni	7. Orașul Câmpeni
8. Orașul Cugir	8. Orașul Cugir
9. Orașul Ocna Mureș	9. Orașul Ocna Mureș
10. Orașul Teiuș	10. Orașul Teiuș
11. Orașul Zlatna	11. Orașul Zlatna
12. Comuna Avram Iancu	12. Comuna Albac
13. Comuna Albac	13. Comuna Berghin
14. Comuna Arieșeni	14. Comuna Bistra
15. Comuna Berghin	15. Comuna Câlnic
16. Comuna Bistra	16. Comuna Cergău
17. Comuna Blandiana	17. Comuna Ciugud
18. Comuna Bucerdea Grânoasă	18. Comuna Crăciunelu de Jos
19. Comuna Cenade	19. Comuna Daia Romana
20. Comuna Cergău	20. Comuna Galda de Jos
21. Comuna Ceru Băcăinți	21. Comuna Gârda de Sus
22. Comuna Cetatea de Balta	22. Comuna Gârbova
23. Comuna Ciugud	23. Comuna Ighiu
24. Comuna Ciuruleasa	24. Comuna Jidvei
25. Comuna Câlnic	25. Comuna Lopadea Nouă
26. Comuna Crăciunelu de Jos	26. Comuna Pianu
27. Comuna Cricău	27. Comuna Rădești
28. Comuna Cut	28. Comuna Râmeț
29. Comuna Daia Romana	29. Comuna Roșia de Secaș
30. Comuna Doștat	30. Comuna Sălișteа
31. Comuna Fărău	31. Comuna Sâncel
32. Comuna Galda de Jos	32. Comuna Sântimbru
33. Comuna Gârbova	33. Comuna Sohodol

Serviciul public de furnizare a apei potabile	Serviciul public de canalizare
34. Comuna Gârda de Sus	34. Comuna Șona
35. Comuna Hopârta	35. Comuna Stremț
36. Comuna Ighiu	36. Comuna Șugag
37. Comuna Jidvei	37. Comuna Unirea
38. Comuna Lopadea Noua	38. Comuna Vințu de Jos
39. Comuna Lupșa	
40. Comuna Meteș	
41. Comuna Mihalț	
42. Comuna Mirăslău	
43. Comuna Noșlac	
44. Comuna Ohaba	
45. Comuna Pianu	
46. Comuna Rădești	
47. Comuna Râmeț	
48. Comuna Roșia de Secaș	
49. Comuna Roșia Montană	
50. Comuna Săliștea	
51. Comuna Săsciori	
52. Comuna Șibot	
53. Comuna Sâncel	
54. Comuna Sântimbru	
55. Comuna Sohodol	
56. Comuna Șona	
57. Comuna Șpring	
58. Comuna Stremț	
59. Comuna Șugag	
60. Comuna Unirea	
61. Comuna Valea Lunga	
62. Comuna Vințu de Jos	

La nivelul anului 2025, populația totală din aria de operare era de 306.516 locuitori, din care populația deservită de sistemul public de alimentare cu apă 281.100 locuitori, respectiv populația deservită de sistemul public de canalizare 218.607 locuitori.

La sfârșitul anului 2025, lungimea totală a rețelei de apa este de 2.661 km, din care 47,16 km aducțiune apă brută, 538 km rețele transport apă potabilă, si 2.076 km rețele distribuție apă, iar lungimea totală a rețelei de canalizare este de 1.120 km. Compania gestionează un sistem de furnizare a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare compus din 8 stații de tratare apă brută, 12 stații de clorinare care deservesc sursele subterane, 35 stații de epurare în exploatare (din care 4 municipale, 5 orășenești și 26 comunale).

Caracteristicile generale ale stațiilor de tratare gestionate de Companie sunt prezentate în tabelul de mai jos.

E3 Tabel 2. Caracteristici stații de tratare

Stația de tratare	Caracteristici
Stația de tratare Petreşti	Zona de aprovizionare cu apă Alba Iulia - Teiuș Capacitatea stației: 75.168 mc/zi Sursa de apa: baraj de acumulare Obrejii de Căpâlna (3.000.000 mc/capacitate)
Stația de tratare Sebeșel	Zona de aprovizionare cu apă Săsciori – Sebeș Zona de aprovizionare cu apă Alba – Ocna Mureș Zona de aprovizionare cu apă Aiud Zona de aprovizionare cu apă Blaj Zona de aprovizionare cu apă Sâncel – Valea Lungă Capacitatea stației: 86.400mc/zi Sursa de apa: Rau Sebeș – baraj de acumulare Obrejii de Capalna (3.000.000 mc/capacitate)
Stația de tratare Râul Mare Cugir	Zona de aprovizionare cu apă Cugir Capacitatea stației: 14.256 mc/zi; Sursa de apa: Râu Mare – sursa de suprafață – priză mal.
Stația de tratare Mihoiești	Zona de aprovizionare cu apă Câmpeni Capacitatea stației: 11.232 mc/zi; Sursa de apă: baraj de acumulare Mihoiesti
Stația de tratare Abrud	Zona de aprovizionare cu apă Abrud Capacitatea stației: – 1.320 mc/zi – capacitate proiectată a stației Sursa de apă: Izvoarele Vulcan, Stiurt, pr. Cernita, pr. Buninginea
Stația de tratare Zlatna	Zona de aprovizionare cu apă Zlatna Capacitatea stației: 48.384 mc/zi; Sursa de apă: Pârâu Fenes, Pârâu Vâltori
Stația de tratare Tarina – Baia de Arieș	Zona de aprovizionare cu apă Baia de Arieș Capacitatea stației: 1.720 mc/zi Sursa de apa: pr. Ciorii
Stația de tratare Șugag	Zona de aprovizionare cu apă Șugag Capacitatea stației: 4.320 mc/zi; Sursa de apa: CHE Șugag -Captare Șugăgi – Dobra (pr. Șugăgi și pr. Dobra)

Stația de tratare	Caracteristici
Sursa subterană Ohaba	Zona de aprovizionare cu apă Alba – Ocna Mureș (se utilizează doar pentru UAT Ohaba, apa se amestecă cu cea de la Stația de tratare Sebeșel) Capacitatea maximă sursă: 675 mc/zi
Sursa subterană Râmeț	Zona de aprovizionare cu apă Râmeț Capacitatea maximă sursă: 90 mc/zi
Surse subterane Gârda de Sus	Zona de aprovizionare cu apă Gârda de Sus Zona de aprovizionare cu apă Ocoale Gârda de Sus Capacitatea maximă surse: 2.059 mc/zi
Sursa subterana Avram Iancu	Zona de aprovizionare cu apă Avram Iancu Capacitatea maximă sursă: 558 mc/zi
Sursa subterana Măgina (Aiud)	Zona de aprovizionare cu apă Aiud (se utilizează doar pentru UAT Aiud, apa se amestecă cu cea de la Stația de tratare Sebeșel) Capacitatea maximă sursă: 3.888 mc/zi
Sursa subterană Blandiana	Zona de aprovizionare cu apă Blandiana Capacitatea maximă sursă: 311 mc/zi
Sursa subterană Săliștea	Zona de aprovizionare cu apă Săliștea Capacitatea maximă sursă: 613 mc/zi
Sursa subterană Copand (UAT Noșlac)	Zona de aprovizionare cu apă Copand (se utilizează doar pentru loc. Copand, apa se amestecă cu cea de la Stația de tratare Sebeșel) Capacitatea maximă sursă: 190 mc/zi
Sursa subterană Stâna de Mureș	Zona de aprovizionare cu apă Stâna de Mureș Capacitatea maximă sursă: 259 mc/zi

Caracteristicile generale ale stațiilor de tratare gestionate de Companie sunt prezentate în tabelul de mai jos. SEAU Alba Iulia este cea mai mare și complexă stație de epurare din administrarea S.C. APA CTTA S.A.

E3 Tabel 3. Caracteristici stații de epurare

Caracteristici	Stații de epurare
Stații de epurare cu capacități de epurare cuprinse între: 540 mc/zi - 63.046 mc/zi (treaptă terțiară)	Alba Iulia, Teiuș, Zlatna, Aiud, Blaj, Cugir, Ocna Mureș, Sebeș și Câmpeni)

Caracteristici	Stații de epurare
Stații de epurare cu capacități de epurare cuprinse între: 50 mc/zi - 540 mc/zi	Stremț, Vințu de Jos, Berghin, Ciugud, Pianu, Sântimbru, Coșlariu, Galda de Jos, Râmeț, Rădești, Bistra, Gârda de Sus, Albac, Cergău, Crăciunelul de Jos, Jidvei, Căpâlna, Bălcaciu, Roșia de Secaș, Biia, Sânmiclăuș (UAT Șona, Săliștea, Săliștea Deal, Gârbova, Câlnic și Șugag)

Societatea este certificată pentru sistemul de management integrat calitate – mediu, conform SR EN ISO 9001:2015 (Certificat nr. 7451/2009) și SR EN ISO 14001:2015 (Certificat nr. 2740/2009).

Societatea deține Licența nr. 6212 din 02.03.2023 Clasa 2 – pentru Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare – valabilă până la data de 02.03.2028. De asemenea, Societatea deține o certificare RENAR pentru laborator central analize apă potabila și apă uzată (certificat de Acreditare nr LI968/2025).

Societatea deține autorizații de mediu, autorizații de gospodărire a apelor si autorizații sanitare de funcționare pentru toate obiectivele gestionate, așa cum rezulta din tabelele următoare.

E3 Tabel 4. Lista autorizațiilor de gospodărire a apelor deținute

Nr. Crt.	Numărul și data autorizației	Obiectul și titularul autorizației	Valabilitatea autorizației	Solicitarea de prelungire
		OPERATOR		
1	239/08.07.2021	Sistemul zonal de alimentare cu apă al județului Alba	08.07.2026	
1	239/08.07.2021	Sistemul zonal de alimentare cu apă al județului Alba	08.07.2026	
		SUCURSALA ALBA IULIA		
2	317/24.11.2023	Rețea de alimentare cu apă potabilă, canalizare și stație de epurare în municipiul - UAT Alba Iulia, jud. Alba	12.08.2026	
3	218/08.08.2023	Sistem hidroedilitar oraș Zlatna cu localitățile aparținătoare, jud. Alba	08.08.2028	
4	237/08.07.2021	Sistem hidroedilitar Teiuș, jud. Alba	08.07.2026	
5	339/03.09.2025	Sistemul hidroedilitar al comunei Sântimbru, jud. Alba	03.09.2026	
6	162/17.05.2022	Sistem hidroedilitar Ciugud, jud. Alba	17.05.2027	
7	145/06.05.2025	Sistemul hidroedilitar al comunei Pianu, județul Alba	31.12.2026	
8	145/06.05.2025	Sistemul hidroedilitar al comunei Vințu de Jos, jud. Alba	06.05.2030	
9	316/28.11.2025	Rețea de alimentare cu apă potabilă loc. Stremț, Geoagiu de Sus și Geomal, rețea de canalizare și stație de epurare pentru satele Stremț și Geoagiu de Sus, comuna Stremț, jud. Alba	28.11.2029	

Nr. Crt.	Numărul și data autorizației	Obiectul și titularul autorizației	Valabilitatea autorizației	Solicitarea de prelungire
10	156/21.06.2025	Sistem hidroedilitar UAT Berghin	21.01.2027	
11	63/06.03.2025	Sistem hidroedilitar al comunei Ighiu, jud. Alba	06.03.2030	
12	271/24.07.2025	Alimentarea cu apă a localităților Presaca Ampoiului, Poiana Ampoiului, Văleni, Meteș, Tăuți și Ampoița, comuna Meteș, jud. Alba	18.07.2030	
13	363/09.11.2021	Alimentare cu apă comuna Cricău, jud. Alba, localitățile: Cricău, Craiva și Tibru	09.11.2026	
14	140/05.05.2022	Alimentare cu apă comuna Ohaba (satele Ohaba, Secășel și Colibri), jud. Alba	05.05.2027	
15	246/27.09.2025	Sistem hidroedilitar UAT Galda de Jos, jud, Alba	27.09.2029	
16	161/04.07.2025	Rețele de alimentare cu apă, rețea de canalizare și stație de epurare în localitatea Valea Mănăstirii, com. Râmeț, jud. Alba	04.07.2029	
SUCURSALA AIUD				
17	242/30.06.2022	Alimentarea cu apă, canalizarea, epurarea și evacuarea apelor uzate în municipiul Aiud, jud. Alba	30.06.2027	
18	340/21.10.2021	Alimentarea cu apă a localităților Rădești, Leorinț și Meșcreac, canalizare menajeră și stație de epurare în localitatea Rădești, com. Rădești, jud. Alba	21.10.2026	
19	272/24.07.2025	Alimentarea cu apă a localităților Lopadea Nouă, Băgău și Ciuguzel, Asinip, Beta și Odverem, comuna Lopadea Nouă, jud. Alba	18.07.2030	
20	359/04.11.2021	Alimentarea cu apă a comunei Hopârta, jud. Alba	04.11.2026	
21	345/25.10.2021	Alimentarea cu apă a comunei Mirăslău, jud. Alba	25.10.2026	
SUCURSALA APUSENI				
22	347/04.09.2025	Captare, potabilizare apă, distribuție apă potabilă în localitățile Câmpeni și Mușca, canalizare, epurare și evacuare ape uzate orașul Câmpeni, jud. Alba	04.09.2030	
23	108/29.04.2025	Sistem hidroedilitar oraș Abrud, jud. Alba	31.12.2025	Adresă reautorizare 7685/31.10.2025
24	109/29.04.2025	Sistem hidroedilitar oraș Baia de Arieș, jud. Alba	31.12.2025	Adresă reautorizare 7684/31.10.2025

Nr. Crt.	Numărul și data autorizației	Obiectul și titularul autorizației	Valabilitatea autorizației	Solicitarea de prelungire
25	44/03.02.2022	Alimentare cu apă, rețele de canalizare și stație de epurare a apelor uzate menajere din comuna Bistra.	03.02.2027	
26	62/11.02.2022	Alimentarea cu apă a comunei Gîrda de Sus, canalizare menajeră și stație de epurare în loc. Gîrda de Sus, com. Gîrda de Sus jud, Alba	11.02.2027	
27	387/22.11.2021	Alimentare cu apă în sistem centralizat a comunei Avram Iancu, jud. Alba	22.11.2026	
28	240/04.07.2025	Alimentare cu apă și rețea de canalizare comuna Sohodol, jud. Alba	04.07.2030	
SUCURSALA BLAJ				
29	180/27.05.2021	Alimentarea cu apă potabilă Aglomerare <Blaj>, canalizare și epurare ape uzate în municipiul Blaj, jud. Alba	27.05.2026	
30	337/19.10.2021	Sistem hidroedilitar localitatea Crăciunelul de Jos, comuna Crăciunelul de Jos, jud. Alba	19.10.2026	
31	272/06.10.2023	Sistem hidroedilitar comuna. Jidvei, jud. Alba	31.05.2026	
32	97/18.03.2021	Sistem hidroedilitar al comunei Cergău, jud. Alba	18.03.2026	
33	110/30.04.2025	Sistem hidroedilitar al comunei Roșia de Secaș, jud. Alba	30.04.2029	
34	61/17.02.2021	Sistem hidroedilitar comuna Șona, jud. Alba	17.02.2026	Adresă reautorizare 8924/16.12.2025
35	173/25.05.2022	Alimentarea cu apă a localităților Valea Lungă, Lunca, Glogoveț, Lodroman și Tăuni, comuna Valea Lungă, jud. Alba	25.05.2027	
36	235/02.07.2025	Alimentarea cu apă a localității Cenade, comuna Cenade, jud. Alba	02.07.2030	
37	409/09.12.2021	Alimentarea cu apă a localităților: Mihalț, Obreja și Cistei din comuna Mihalț, jud. Alba	09.12.2026	
38	18/18.01.2021	Alimentarea cu apă a comunei Cetatea de Baltă, jud. Alba	18.01.2026	Adresă reautorizare 8091/17.11.2025
39	193/07.06.2022	Alimentarea cu apă a comunei Sâncel, jud. Alba	07.06.2027	
SUCURSALA CUGIR				
40	241/07.07.2025	Sistem hidroedilitar UAT Cugir, jud. Alba	07.07.2030	

Nr. Crt.	Numărul și data autorizației	Obiectul și titularul autorizației	Valabilitatea autorizației	Solicitarea de prelungire
41	239/04.07.2025	Sistem hidroedilitar al comunei Săliștea (Săliștea, Tărtăria si Săliștea Deal), jud. Alba	04.07.2030	
42	270/11.08.2021	Alimentarea cu apă a comunei Șibot, jud. Alba	11.08.2026	
43	271/11.08.2021	Alimentarea cu apă a localităților Blandiana și Acmariu, comuna Blandiana, jud. Alba	11.08.2026	
SUCURSALA OCNA MUREȘ				
44	114/30.03.2022	Alimentarea cu apă, canalizarea, epurarea și evacuarea apelor uzate în orașul Ocna Mureș, jud. Alba	30.03.2027	
45	68/11.03.2025	Alimentarea cu apă a localităților Noșlac, Căptălan, Stâna de Mureș, Găbud și Copand, com. Noșlac, jud. Alba	11.03.2030	
46	61/05.03.2025	Rețeaua de alimentare cu apă a comunei Fărău, jud.Alba	05.03.2030	
47	89/24.03.2025	Alimentare cu apă a localităților Unirea și Inoc, din comuna Unirea și Războieni localitate aparținătoare orașului Ocna Mureș, județul Alba	24.03.2030	
SUCURSALA SEBEȘ				
48	53/27.02.2025	Alimentarea cu apă potabilă, canalizarea și epurarea apelor uzate din municipiul Sebeș, jud. Alba	27.02.2030	
49	36/05.02.2025	Sistem hidroedilitar al comunei Șugag, jud. Alba	30.08.2026	
50	95/24.03.2025	Sistem hidroedilitar al comunei Gîrbova, jud. Alba	31.12.2026	
51	124/22.05.2025	Sistem hidroedilitar al comunei Daia Română, jud. Alba	22.05.2029	
52	60/05.03.2025	Sistem microregional de alimentare cu apă a comunelor: Daia Română, Cut, Cunța, Drașov, Spring, Boz, Doștat, jud. Alba	05.03.2030	
53	118/21.05.2025	Alimentarea cu apă, rețele de distribuție în localitatea Câlnic, comuna Câlnic jud. Alba	21.05.2029	
54	237/03.07.2025	Alimentare cu apă, rețele de distribuție în localitatea Cut, comuna Cut, jud. Alba	03.07.2030	
55	406/08.12.2021	Sistemul de alimentare cu apă potabilă al comunei Săsciori, jud. Alba	08.12.2026	
56	62/05.03.2025	Alimentarea cu apă a localităților Doștat și Boz, comuna Doștat, jud. Alba	05.03.2030	

Nr. Crt.	Numărul și data autorizației	Obiectul și titularul autorizației	Valabilitatea autorizației	Solicitarea de prelungire
57	225/22.08.2023	Rețea de alimentare cu apă potabilă în loc. Cunța și Drașov, com. Spring, jud. Alba	09.11.2026	

E3 Tabel 5. Lista autorizațiilor de mediu deținute

Nr. Crt.	Numărul si data autorizației	Obiectul și titularul autorizației	Valabilitatea autorizației	Decizie viză anuală
OPERATOR – S.C. APA CTTA S.A. ALBA				
1	71/09.05.2011 Rev: 25.11.2021	Sistemul zonal de alimentare cu apă al județului Alba	Viză anuală	2162 din 06.05.2025
SUCURSALA ALBA IULIA				
2	46/12.03.2014 Rev. 11.07.2025	Rețea de alimentare cu apă potabilă, canalizare și stație de epurare în municipiul - UAT Alba Iulia, jud. Alba	Viză anuală	126 din 26.02.2025
3	186/09.10.2014 Rev.29.11.2023	Sistem hidroedilitar oraș Zlatna cu localitățile aparținătoare, jud. Alba	Viză anuală	8309 din 22.09.2025
4	40/24.03.2010 Rev. 04.02.2022	Sistem hidroedilitar Teiuș, jud. Alba	Viză anuală	437 din 22.01.2025
5	156/30.09.2019 Rev. 25.11.2025	Sistemul hidroedilitar al comunei Sântimbru, jud. Alba	Viză anuală	8305 din 27.08.2025
6	37/19.04.2016 Rev. 12.10.2022	Sistem hidroedilitar Ciugud, jud. Alba	Viză anuală	1676 din 02.04.2025
7	55/09.10.2018 Rev. 03.07.2023	Sistemul hidroedilitar al comunei Pianu, județul Alba	Viză anuală	8306 din 22.09.2025
8	117/11.08.2020 Rev. 13.10.2025	Sistemul hidroedilitar al comunei Vințu de Jos, jud. Alba	Viză anuală	6676 din 01.08.2024
9	43/27.04.2016 Rev. 28.03.2025	Rețea de alimentare cu apă potabilă loc. Stremț, Geoagiu de Sus și Geomal, rețea de canalizare și stație de epurare pentru satele Stremț și Geoagiu de Sus, comuna Stremț, jud. Alba	Viză anuală	1678 din 23.04.2025
10	69/28.05.2021 Rev. 28.08.2025	Sistem hidroedilitar UAT Berghin.	Viză anuală	3682 din 14.05.2025
11	25/10.02.2020 Rev. 08.05.2025	Sistemul hidroedilitar al comunei Ighiu, jud. Alba	Viză anuală	
12	122/15.11.2016 Rev. 13.10.2025	Alimentarea cu apă a localităților Presaca Ampoiului, Poiana Ampoiului, Văleni, Meteș, Tăuți și Ampoița, comuna Meteș, jud. Alba	Viză anuală	
13	36/19.04.2016 Rev. 04.03.2022	Alimentare cu apă comuna Cricău, jud. Alba, localitățile: Cricău, Craiva și Tibru	Viză anuală	1677 din 02.04.2025
14	114/16.08.2021	Alimentare cu apă comuna Ohaba (satele Ohaba, Secășel și Colibri), jud. Alba	Viză anuală	6393 din 13.08.2025
15	28/28.03.2017 Rev. 28.03.2025	Sistem hidroedilitar UAT Galda de Jos, jud. Alba	Viză anuală	

Nr. Crt.	Numărul si data autorizației	Obiectul și titularul autorizației	Valabilitatea autorizației	Decizie viză anuală
16	11/12.02.2025	Rețele de alimentare cu apă, rețea de canalizare și stație de epurare în localitatea Valea Mănăstirii, com. Râmeț, jud. Alba	Viză anuală	
SUCURSALA AIUD				
17	64/01.04.2014 Rev. 19.08.2022	Alimentarea cu apă, canalizarea, epurarea și evacuarea apelor uzate în municipiul Aiud, jud. Alba	Viză anuală	821 din 27.03.2025
18	177/05.07.2013 Rev.10.06.2022	Alimentarea cu apă a localităților Rădești, Leorinț și Meșcreac, canalizare menajeră și stație de epurare în localitatea Rădești, com. Rădești, jud. Alba	Viză anuală	4569 din 23.06.2025
19	53/13.05.2016 Rev. 12.11.2021	Alimentarea cu apă a localităților Lopadea Nouă, Băgău și Ciuguzel, Asinip, Beta si Odverem, comuna Lopadea Nouă, jud. Alba	Viză anuală	2165 din 12.05.2025
20	73/06.06.2016 Rev. 21.12.2021	Alimentarea cu apă a comunei Hopârta, jud. Alba	Viză anuală	3845 din 26.05.2025
21	80/11.06.2021 Rev. 30.12.2021	Alimentarea cu apă a comunei Mirăslău, jud. Alba	Viză anuală	3844 din 06.06.2025
SUCURSALA APUSENI				
22	197/19.12.2019 Rev. 09.12.2025	Captare, potabilizare apă, distribuție apă potabilă în localitățile Câmpeni și Mușca, canalizare, epurare și evacuare ape uzate orașul Câmpeni, jud. Alba	Viză anuală	
23	126/30.06.2014 Rev. 23.07.2025	Sistem hidroedilitar oraș Abrud, jud. Alba	Viză anuală	4570 din 18.06.2025
24	187/06.10.2011 Rev. 23.07.2025	Sistem hidroedilitar oraș Baia de Arieș, jud. Alba	Viză anuală	8308 din 29.09.2025
25	93/16.08.2016 Rev. 12.04.2022	Alimentare cu apă, rețele de canalizare și stație de epurare a apelor uzate menajere din comuna Bistra.	Viză anuală	6390 din 13.08.2025
26	94/18.08.2016 Rev. 19.07.2022	Alimentarea cu apă a comunei Gârda de Sus, canalizare menajeră și stație de epurare în loc. Gîrda de Sus com. Gîrda de Sus jud, Alba	Viză anuală	6392 din 18.08.2025
27	110/22.09.2016 Rev. 31.01.2019	Alimentare cu apă în sistem centralizat a comunei Avram Iancu, jud. Alba	Viză anuală	7331 din 04.09.2025
28	16/ 02.02.2021	Alimentare cu apă și rețea de canalizare comuna Sohodol, jud. Alba	Viză anuală	11830 din 27.01.2025
SUCURSALA BLAJ				
29	55/15.05.2015 Rev.15.05.2019	Alimentarea cu apă potabilă Aglomerare <Blaj>, canalizare și epurare ape uzate în municipiul Blaj, jud. Alba	Viză anuală	2166 din 13.05.2025
30	58/18.05.2015 Rev. 22.12.2021	Sistem hidroedilitar localitatea Crăciunelul de Jos, comuna Crăciunelul de Jos, jud. Alba	Viză anuală	2168 din 13.05.2025

Nr. Crt.	Numărul si data autorizației	Obiectul și titularul autorizației	Valabilitatea autorizației	Decizie viză anuală
31	192/22.10.2014 Rev. 31.01.2025	Sistem hidroedilitar comuna. Jidvei, jud. Alba	Viză anuală	8307 din 08.10.2025
32	38/19.04.2016 Rev. 08.06.2021	Sistemul hidroedilitar al comunei Cergău, jud. Alba	Viză anuală	1675 din 02.04.2025
33	106/16.09.2025	Sistemul hidroedilitar al comunei Roșia de Secaș, jud. Alba	Viză anuală	7329 din 02.09.2025
34	58/26.05.2016 Rev. 12.05.2021	Sistem hidroedilitar comuna Șona, jud. Alba	Viză anuală	2170 din 14.05.2025
35	70/01.06.2016 Rev. 25.07.2022	Alimentarea cu apă a localităților Valea Lungă, Lunca, Glogoveț, Lodroman și Tăuni, comuna Valea Lungă, jud. Alba	Viză anuală	3842 din 23.05.2025
36	57/19.05.2016 Rev. 08.10.2020	Alimentarea cu apă a localității Cenade, comuna Cenade, jud. Alba	Viză anuală	2169 din 14.05.2025
37	51/11.05.2016 Rev. 10.06.2022	Alimentarea cu apă a localităților: Mihalț, Obreja și Cistei din comuna Mihalț, jud. Alba	Viză anuală	2164 din 08.05.2025
38	87/14.07.2016 Rev. 28.03.2019	Alimentarea cu apă a comunei Cetatea de Baltă, jud. Alba	Viză anuală	4571 din 11.07.2025
39	84/17.06.2021 Rev. 05.09.2022	Alimentarea cu apă comunei Sâncel, jud. Alba	Viză anuală	3843 din 03.06.2025
SUCURSALA CUGIR				
40	63/27.04.2020	Sistem hidroedilitar UAT Cugir, jud. Alba	Viză anuală	2161 din 27.04.2025
41	70/03.06.2019 Rev. 06.11.2020	Sistemul hidroedilitar al comunei Săliștea (Săliștea, Tărtăria si Săliștea Deal), jud. Alba	Viză anuală	3847 din 26.05.2025
42	78/14.06.2016 Rev. 13.12.2021	Alimentarea cu apă a comunei Șibot, jud. Alba	Viză anuală	3847 din 03.06.2025
43	74/06.06.2016 Rev. 15.09.2021	Alimentarea cu apă a localităților Blandiana și Acmariu, comuna Blandiana, jud. Alba	Viză anuală	3846 din 30.05.2025
SUCURSALA OCNA MUREȘ				
44	90/06.06.2011 Rev.08.06.2022	Alimentarea cu apă, canalizarea, epurarea și evacuarea apelor uzate în orașul Ocna Mureș, jud. Alba	Viză anuală	3849 din 26.05.2025
45	123/15.11.2016 Rev.19.01.2021	Alimentarea cu apă a localităților Noșlac, Căptălan, Stâna de Mureș, Găbud și Copand, com. Noșlac, jud. Alba	Viză anuală	10065 din 10.11.2025
46	45/10.05.2017 Rev. 28.03.2023	Rețeaua de alimentare cu apă a comunei Fărău, jud. Alba	Viză anuală	2163 din 08.05.2025
47	87/21.09.2017 Rev. 28.05.2025	Alimentare cu apă a localităților Unirea și Inoc, din comuna Unirea și Războieni localitate aparținătoare orașului Ocna Mureș, județul Alba	Viză anuală	
SUCURSALA SEBEȘ				
48	29/29.03.2019 Rev. 10.06.2022	Alimentarea cu apă potabilă, canalizarea și epurarea apelor uzate din municipiul Sebeș, jud. Alba	Viză anuală	822 din 04.03.2025

Nr. Crt.	Numărul si data autorizației	Obiectul și titularul autorizației	Valabilitatea autorizației	Decizie viză anuală
49	35/05.04.2019 Rev. 09.05.2025	Sistem hidroedilitar al comuna Șugag, jud. Alba	Viză anuală	824 din 27.03.2025
50	29/28.03.2017 Rev. 06.10.2025	Sistemul hidroedilitar al comunei Gârbova, jud. Alba	Viză anuală	
51	45/06.03.2020 Rev. 22.08.2025	Sistem hidroedilitar al comunei Daia Română, jud. Alba	Viză anuală	12774 din 14.02.2025
52	61/10.05.2021	Sistem microregional de alimentare cu apă a comunelor: Daia Română, Cut, Cunța, Drașov, Șpring, Boz, Doștat, jud. Alba	Viză anuală	2494 din 08.05.2025
53	48/17.05.2017 Rev. 11.11.2025	Alimentarea cu apă, rețele de distribuție în localitatea Câlnic, comuna Câlnic jud. Alba	Viză anuală	2167 din 13.05.2025
54	69/30.06.2017 Rev. 05.08.2020	Alimentare cu apă, rețele de distribuție în localitatea Cut, comuna Cut, jud. Alba	Viză anuală	4572 din 23.06.2025
55	34/04.04.2019 Rev. 11.04.2022	Sistem de alimentare cu apă potabilă al comunei Săsciori, jud. Alba	Viză anuală	823 din 19.03.2025
56	48/17.03.2020 Rev. 23.07.2025	Alimentarea cu apă a localităților Doștat și Boz, comuna Doștat, jud. Alba	Viză anuală	
57	38/04.04.2022 Rev. 02.10.2023	Rețea de alimentare cu apă potabilă în loc. Cunța și Drașov, com. Șpring, jud. Alba	Viză anuală	825 din 02.04.2025

E3 Tabel 6. Lista Autorizațiilor de sănătate publică

Nr. crt.	Numărul si data autorizației	Obiectul si titularul autorizației	Valabilitatea autorizației	Solicitarea de prelungire
SUCURSALA AIUD				
1	74/02.09.2020	Zona de aprovizionare cu apă Aiud	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	Viză anuală
SUCURSALA ALBA IULIA				
2	61/20.06.2023	Zona de aprovizionare cu apă potabilă Alba Iulia - Teiuș	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	Viză anuală
3	107/31.12.2020	Zona de aprovizionare cu apă Zlatna	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	
4	97/28.03.2025	Zona de aprovizionare cu apă Râmeț	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	
SUCURSALA APUSENI				
5	72/02.09.2020	Zona de aprovizionare cu apă Câmpeni	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	Viză anuală
6	622/27.10.2009	Zona de aprovizionare cu apă Baia de Arieș	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	
7	30/28.04.2015	Zona de aprovizionare cu apă Avram Iancu	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	
8	620/27.10.2009	Zona de aprovizionare cu apă Abrud	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	

Nr. crt.	Numărul si data autorizației	Obiectul si titularul autorizației	Valabilitatea autorizației	Solicitarea de prelungire
9	77/06.10.2017	Captare, tratare (clorinare) și distribuție apă (Gârda de Sus)	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	
10	163/27.09.2013	Captare, tratare și distribuție apă (Gârda de Sus) Izbucul Mic	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	
SUCURSALA BLAJ				
11	71/02.09.2020	Zona de aprovizionare cu apă Blaj	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	Viză anuală
12	60/20.06.2023	Zona de aprovizionare cu apă potabilă Sâncel – Valea Lungă	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	
SUCURSALA CUGIR				
13	75/02.09.2020	Zona de aprovizionare cu apă Cugir	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	Viză anuală
14	165/26.09.2013	Captarea, tratarea și distribuție apă (Sălişte)	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	
15	162/27.09.2013	Captarea, tratarea și distribuție apă (Blandiana)	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	
SUCURSALA ALBA IULIA, AIUD ȘI OCNA MUREȘ				
16	58/20.06.2023	Zona de aprovizionare cu apă potabilă Alba – Ocna Mureș	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	Viză anuală
SUCURSALA OCNA MUREȘ				
17	32/17.02.2021	Zona de aprovizionare cu apă Stâna de Mureș	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	Viză anuală
18	48/28.04.2017	Zona de aprovizionare cu apă potabilă Copand	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	
SUCURSALA SEBEȘ				
19	59/20.06.2023	Zona de aprovizionare cu apă potabilă Săsciori - Sebeș	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	Viză anuală
20	615/26.10.2009	Uzina tratare a apei Șugag	Conform. Art.14, alin.1, din Ordinul MS nr 1030/2009	

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de resursele de apă și cele marine

Identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative a fost realizată pe baza procedurilor și experienței angajaților, acestea fiind centralizate în registrul de riscuri și în planurile de eliminare/reducere a riscurilor. Acest proces de identificare efectuat ca urmare a implementării de

către operator a cerințelor ISO 9001:2015 și 14001:2015, a cerințelor standardului 8 al SCIM (Managementul riscurilor), respectiv a cerințelor din actele de reglementare în domeniu (autorizații, legi, etc.) și nu ca implementare a conceptului de dezvoltare durabilă.

Compania a identificat impacturile, riscurile și oportunitățile reale și potențiale legate de resursele de apă subterană și de suprafață, respectiv prelevările de apă, consumul de apă și deversarea apelor, în cadrul procesului de analiză a dublei materialități. Pentru identificarea acestora, au fost avute în vedere activele deținute de către companie, în special stații de tratare a apelor, sistem de distribuție a apei potabile, sistem de colectare a apelor uzate și stațiile de epurare a apelor uzate. Activitățile Companiei nu presupun utilizarea apelor marine ca sursă de apă și nici nu sunt deversate ape uzate epurate în mări, aceste aspecte de durabilitate fiind nerelevante.

Identificarea IRO relevante s-a realizat prin intermediul unor chestionare specifice, realizarea de evaluări de impact asupra mediului, respectiv analiza autorizațiilor de funcționare/ licențelor deținute.

Procesul de identificare a impacturilor, riscurilor și oportunităților a fost efectuat pentru fiecare activitate/amplasament de către coordonatorul activității/locului de muncă împreună cu persoana responsabilă cu managementul riscurilor și în urma instruirilor personale sau colective. Procesul de identificare a IRO legate de resursele de apă s-a bazat și pe consultarea părților externe interesate (prin intermediul unor chestionare), punctele de vedere ale acestora fiind încorporate în analiza de dublă materialitate.

Pentru proiectele noi în fazele de autorizare, comunitatea este consultată prin intermediul Agenției pentru Protecția Mediului.

E3 Tabel 7. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS E3

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
RESURSELE DE APĂ	**Consumul de apă**	-	**Risc:** Creșterea consumului de apă pentru irigații în perioadele de secetă poate depăși capacitatea proiectată a rețelelor de transport și distribuție, afectând continuitatea și presiunea serviciului de alimentare cu apă, generând costuri suplimentare pentru reabilitarea infrastructurii și măsuri de gestionare a cererii.
	Deversarea apelor	**Impact negativ potențial:** Poluarea emisarului în cazul unei avarii majore la stația de epurare prin deversare de apă uzată neepurată.	**Risc:** Nerecunoașterea tipului de ape uzate descărcate de utilizatori din procesele tehnologice poate duce la creșterea costurilor de epurare, afectând eficiența operațională și

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		Impact pozitiv real: Monitorizarea și controlul volumelor și parametrilor de calitate ai apelor deversate contribuie la protejarea corpurilor de apă receptoare.	conformitatea cu reglementările de mediu. **Oportunitate:** Investiții in înlocuirea/modernizarea rețelelor de canalizare și a stațiilor de epurare cu randament redus. **Oportunitate:** Realizarea de investiții în modernizarea stațiilor de epurare și îmbunătățirea măsurilor de control privind deversarea apelor uzate în sistemul de canalizare și emisar.

Cerința de prezentare de informații E3-1 – Politici legate de resursele de apă și cele marine

Compania nu a dezvoltat încă o Politică în conformitate cu prevederile din standardele ESRS. Cu toate acestea compania deține o „politică în domeniul calității și mediului" care include și aspecte legate de resursele de apă, vizând următoarele obiective:

- protecția surselor de apă
- alimentarea cu apă potabilă a tuturor utilizatorilor în regim continuu și la nivelul de calitate corespunzător standardelor naționale și europene

În desfășurarea activităților specifice, compania de apă respectă prevederile legale în vigoare și ale normativelor specifice privind utilizarea resurselor de apă, respectiv epurarea apelor uzate. Astfel, compania respectă cerințele din autorizațiile de mediu și de gospodărire a apelor, Autorizația Sanitară de funcționare, dar și certificatele de acreditare/ înregistrare ale laboratoarelor proprii.

De asemenea, compania are elaborată și o Strategie privind managementul pierderilor de apă.

La nivelul societății au fost elaborate planuri de siguranță a apei pentru toate sistemele de alimentare cu apă potabilă din aria de operare a companiei. Totodată, au fost elaborate și avizate de către DSP Alba 4 planuri de siguranță a apei.

Operatorul utilizează tehnologii de tratare a apei brute care să reducă consumul tehnologic de apă brută, prin recircularea apei rezultată în urma proceselor de decantare si spălare filtre.

Compania de apă asigură tratarea apei cu respectarea parametrilor stabiliți prin legislația în vigoare. De asemenea, compania asigură epurarea apelor cu respectarea parametrilor stabiliți prin legislația în vigoare. Aceste aspecte sunt menționate în autorizațiile deținute de companie.

Operatorul are realizate planuri de intervenție în cazuri de poluare accidentală. Pentru prevenirea poluărilor accidentale există planuri de mentenanță preventivă, respectiv alocarea de resurse umane și financiare pentru monitorizarea continuă a proceselor tehnologice cu posibil impact poluator.

Compania realizează investiții si implementează activități privind servicii de alimentare cu apă și canalizare, având în vedere aspecte legate de conservarea resurselor de apă. Acest lucru se realizează prin contorizarea/eficientizarea debitelor de apă prelevate, verificarea metrologică periodică a aparatelor de măsurare, monitorizarea consumului și a presiunii (SCADA, GIS), programe de realizare a DMA-urilor si monitorizare, întocmirea bilanțului apei, identificarea pierderilor reale și aparente, reducerea pierderilor aparente (contoare cu citire la distanță), reducerea pierderilor reale (detectarea și reparația scurgerilor/avarii), reducerea timpilor de intervenție în vederea remedierii spărturilor în conductele de transport și distribuție apă potabilă.

Niciunul din amplasamentele Companiei nu este situat într-o zonă cu stres hidric ridicat, din acest motiv nu are elaborată o politică în acest sens.

Activitățile Companiei nu presupun utilizarea apelor marine ca sursă de apă și nici nu sunt deversate ape uzate epurate în mări, compania neavând politici sau practici in acest sens.

Cerința de prezentare de informații E3-2 – Acțiuni și resurse legate de resursele de apă și cele marine

Compania monitorizează constant parametrii apei potabile și cei ai apelor uzate și implementează diverse acțiuni cu impact asupra gestionarii resurselor de apă (monitorizarea parametrilor apei/apei uzate, aplicarea „Planului de intervenție în caz de poluare accidentală" a resurselor de apă de suprafață sau subteran, identificarea și analiza pierderilor de apă, monitorizarea consumului și a presiunii, sectorizarea rețelei, reducerea pierderilor, inspecția tehnologica a rețelei, verificarea contoarelor). Prin acțiunile pe care le realizează permanent, compania se asigură că riscul de poluare a apelor este redus la minim.

Acțiunile de detecție pierderi apă potabilă se fac conform unui program anual și/sau la solicitarea sectorului de apă potabila. Prin Laboratorul central și cele uzinale se efectuează analize zilnice/ săptămânale pentru monitorizarea calității apei potabile și a celei uzate.

Totodată, compania realizează investiții semnificative în infrastructura de apă și apă uzată, prin intermediul planurilor anuale de investiții. Investițiile sunt atât de extindere a infrastructurii de apă și apă uzată, cât și de înlocuire, reabilitare și modernizare a acestora, cu impact asupra reducerii pierderilor de apă și a conformării cu Directivele Europene în materie de apă și apă uzată.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații E3-3 – Ținte legate de resursele de apă și cele marine

În cadrul Planului de afaceri ce însoțește strategia de tarifare sunt stabilite ținte privind pierderile de apă, precum și investițiile pentru reducerea pierderilor de apă. În acest sens, compania monitorizează nivelul pierderilor, prin întocmirea periodică a bilanțului apei.

Astfel, în Strategia controlului pierderilor de apă, structurata conform articolului 132 din ordinul ANRSC, care însoțește planul de afaceri al Companiei, sunt prevăzute următoarele valori pentru reducerile de pierderi estimate pentru perioada 2026-2028:

E3 Tabel 8. Ținte privind reducerea pierderilor de apă estimate pentru perioada 2025-2028

Anul	2025	2026	2027	2028
% reducere	1,2%	3,00%	3,5%	3,84%

În afară de aceste ținte menționate în tabelul de mai sus, compania nu a stabilit alte ținte legate de resursele de apă.

Compania urmărește în mod constant calitatea serviciilor furnizate, prin intermediul mai multor indicatori, aceasta fiind o preocupare permanentă la nivel de management. În tabelul de mai jos sunt prezentate măsurile de monitorizare și calitatea serviciilor la nivelul anului 2025.

E3 Tabel 9. Monitorizare calitate servicii

Tip de analiză	Număr total încercări	% de conformare
Fizico-chimice	11.308	99,00%
Organoleptice	2.600	99,90%
Microbiologice	4.613	99,90%

Operatorul realizează rapoarte regulate privind gestionarea resurselor de apă (incluzând și analize de laborator pentru apă și apă uzată). Indicatorii calitativi și cantitativi monitorizați la nivelul Companiei sunt cei din Planul de Management, Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, Regulamentul serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare.

Cerința de prezentare de informații E3-4 – Consumul de apă

Volumul de apă prelevată în anul 2025 a fost de 22.227.431,00 mc. Volumul de apă potabilă produsă în anul 2025 a fost de 21.925.458,00 mc, din care 215.000 mc (spălări/ mentenanță curativă a rețelelor, rezervoarelor, sedii, etc). Activitățile Companiei nu se desfășoară în zone cu stres hidric. Volumul de apă recirculată la nivelul anului 2025 a fost de 49.500mc, înregistrată la STAB Sebeșel, Petrești și Cugir (volum contorizat).

Aprox. 30.000 mc de apă potabilă stocați în rezervoarele de distribuție ca rezervă intangibilă de incendiu dintr-un total de 106.300 mc capacitate maxima de stocare. Apa potabila din rezervoarele de distribuție este în permanență circulată. În principiu, în rezervoare există în permanență un volum de aproximativ 100.000 mc apa potabilă disponibili. Rezervoarele de distribuție sunt contorizate în totalitate. Calitatea apei din acestea este monitorizată în permanență conform programului de monitorizare a calității apei la consumator.

Referitor la volumele de apă potabila care intră în sistemele de distribuție/localități, acestea sunt calculate pe baza citirilor contoarelor de intrare, iar altele estimativ. În prezent există în derulare un contract de montare debitmetre pe gospodarii de apă, respectiv pe fiecare localitate.

Pentru anul 2025, intensitatea consumului a fost de 0.9958174474 m3/EUR.

Situația comparativa a intensității consumului de apa este prezentată in tabelul de mai jos.

E3 Tabel 10. Situația comparativă a intensității consumului de apă

Intensitatea consumului de apă	2024 (N-1)	2025 (N)	% (N/N-1)
	1,008193666 mc/Euro	0.9958174474 mc/Euro	98,77%

Cerința de prezentare de informații E3-5 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de resursele de apă și de cele marine

APA CTTA S.A. omite prezentarea de informații prevăzută de ESRS E3-5, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1.

ESRS E4 – BIODIVERSITATEA ȘI ECOSISTEMELE

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Activitatea de conservare a biodiversității și ecosistemelor este o preocupare a managementului Companiei, furnizând serviciile cu respectarea prevederilor legale și a normelor în vigoare, asigurând astfel premisele unei bune conservări a biodiversității si ecosistemelor.

Cu excepția UAT Râmeț, toate celelalte amplasamentele din aria de operare a Companiei nu sunt în apropierea ariilor protejate și nu se suprapun cu arii comunitare protejate. Pentru Amplasamentul UAT Râmeț, compania deține toate autorizațiile necesare.

Toate proiectele majore de investiții care se implementează în cadrul Companiei se realizează cu respectarea cerințelor de mediu, inclusiv cu cele referitoare la biodiversitate și ecosisteme. Pentru realizarea lucrărilor s-a parcurs procedura de evaluare a impactului asupra mediului, obținându-se după caz Decizia etapei de încadrare ori Clasarea Notificării.

Strategia

Cerința de prezentare de informații E4-1 – Planul de tranziție și luarea în considerare a biodiversității și a ecosistemelor în cadrul strategiei și al modelului de afaceri

Compania nu a realizat o evaluare a rezilienței modelului de afaceri actual cu privire la aspecte legate de biodiversitate și ecosisteme. Cu toate acestea, pentru toate investițiile noi se realizează evaluări de impact asupra mediului biodiversității, compania respectând în activitățile sale cerințele prevăzute în legislația națională cu privire la biodiversitate și ecosisteme.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Pentru identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților care pot avea efecte asupra biodiversității au fost luate în considerare prevederile autorizațiilor de mediu și autorizațiilor de gospodărire a apelor elaborate de autoritățile competente pentru desfășurarea activităților la fiecare punct de lucru.

În aria de operare a Companiei sunt incluse 4 municipii, 7 orașe, 51 comune cu localitățile aferente din județul Alba.

Pentru identificarea impacturilor, riscurilor si oportunităților care pot avea efecte asupra biodiversității, au fost luate în considerare captările de apă din surse de suprafață (Lacul Obrejii de Căpâlna; Lacul Mihoiești; pr. Buninginea și pr Cerniță; pr. Valea Ciorii; pr. Vîltori și pr. Feneș; Râul Mare

(Cugir); Captare Șugăgi – Dobra (pr. Șugăgi și pr. Dobra) (CHE Șugag), precum și amplasamentele pe care se desfășoară activitatea de epurare ape uzate (a se vedea descrierea sistemului de alimentare cu apă și canalizare din cadrul ESRS E3).

În urma analizei nu s-au identificat amplasamente care afectează în mod negativ zonele sensibile din punctul de vedere al biodiversității. Activitățile care pot afecta biodiversitatea sunt extragerea nerațională de apă, poluarea emisarului, depozitarea necontrolată a nămolului sau afectarea solurilor în cazul nămolurilor folosite în agricultura. Un singur UAT se află în Arie Protejată - UAT Râmeț, pentru care deținem toate avizele și autorizațiile.

Totodată, nu s-au identificat impacturi semnificative negative în activitatea desfășurată în ceea ce privește degradarea terenurilor, deșertificarea sau impermeabilizarea solului. Posibile situații de afectare a calității solurilor pot apărea când se utilizează nămolurile de epurare cu o calitate slabă, dar acest aspect este bine manageriat, se efectuează analize fizico-chimice pentru nămolurile rezultate.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor, a dependențelor și a oportunităților semnificative legate de biodiversitate și ecosisteme

Impacturile, riscurile și oportunitățile asociate biodiversității au fost identificate și evaluate ca parte a procesului de analiză a dublei materialității. Pentru identificarea acestora au fost completate chestionare de către părțile interesate, au fost consultate diverse surse de literatură, dar și analizate cerințele specifice prevăzute în autorizațiile de funcționare, autorizațiile de mediu, precum evaluări de mediu și alte documente interne ale Companiei.

Pentru identificarea impacturilor, riscurilor si oportunităților s-au avut în vedere în mod distinct următoarele:

- La stațiile de captare apă din sursele de suprafață posibile impacturi ce pot apărea ca urmare a supraexploatărilor surselor în perioadele de seceta prelungita când consumurile de apă cresc semnificativ, debitele surselor pot scădea, fiind astfel afectată biodiversitatea acvatică.
- la stațiile de epurare – specificul activității de epurare ape uzate și deversarea apelor epurate în emisar (cursuri de apă naturale), cu mențiunea ca s-a pus accent pe situațiile posibile n care apele uzate deversate ar conține substanțe periculoase peste limitele admise.

În realizarea procesului de identificare a impacturilor, a riscurilor si a oportunităților semnificative, compania a identificat și a evaluat dependențele de biodiversitate și ecosisteme și de serviciile acestora în amplasamentele proprii. Astfel, au fost avute în vedere următoarele dependențe directe și indirecte:

E4 Tabel 1. Dependențele companiei de biodiversitate și servicii ecosistemice relevante pentru gestionarea resurselor de apă

Serviciu ecosistemic / Element de biodiversitate	Dependența companiei
Resurse de apă potabilă	Operatorii depind de sursele naturale de apă dulce (râuri, lacuri, ape subterane), a căror calitate și cantitate sunt influențate de ecosisteme sănătoase, cum ar fi pădurile riverane și zonele umede
Reglarea calității apei	Ecosistemele acvatice și ripariene ajută la filtrarea poluanților, reducând costurile de tratare a apei potabile
Prevenirea inundațiilor și reținerea apei	Zonele umede și pădurile riverane contribuie la gestionarea inundațiilor și la menținerea debitului constant al râurilor, protejând infrastructura operatorului
Ciclul nutrienților	Ecosistemele naturale reglează nivelul de nutrienți din apă, influențând direct procesele de epurare
Biodiversitatea microbiană	Microorganismele din ecosistemele acvatice susțin procesele naturale de descompunere și epurare biologică a apei

În procesul de identificare a impacturilor, riscurilor si oportunităților, compania a identificat și a evaluat riscurile fizice și de tranziție și oportunitățile legate de biodiversitate și ecosisteme. În urma analizei efectuate, compania nu a identificat riscuri sistemice legate de biodiversitate și ecosisteme.

E4 Tabel 2. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS E4

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
FACTORII DETERMINANȚI AI IMPACTULUI DIRECT ASUPRA DECLINULUI BIODIVERSITĂȚII	**Poluare**	**Impact pozitiv real:** Infrastructura de apă și apă uzată a fost realizată avându-se in vedere protejarea habitatelor naturale sau biodiversitatea, contribuind astfel la protecția ecosistemelor.	-
IMPACTURILE ASUPRA ÎNTINDERII ȘI STĂRII ECOSISTEMELOR	**n/a**	-	**Oportunitate:** Realizarea de investiții în modernizarea stațiilor de epurare și îmbunătățirea măsurilor de control privind deversarea apelor uzate în sistemul de canalizare și emisar, pentru reducerea impactului asupra ecosistemelor acvatice.

Cerința de prezentare de informații E4-2 – Politici legate de biodiversitate și ecosisteme

La nivelul companiei nu au fost formulate politici specifice legate de biodiversitate și ecosisteme (conform cerințelor ESRS E4), elemente cu privire la acestea fiind incluse în cadrul sistemelor de management integrat sau în procesele de lucru specifice. Societatea respectă prevederile legale în vigoare privind calitatea apei uzate, care contribuie la echilibrul biodiversității și la sănătatea ecosistemelor.

Activitățile companiei sunt acreditate conform Standardelor de Referință 9001:2015 si 14001:2015. În implementarea acestor Standarde s-a elaborat Politica în domeniul calității și mediului, care cuprinde ca obiective principale protecția calității factorilor de mediu (apă, aer, sol, biodiversitate, sănătatea populației, etc) prin managementul ridicat al activităților desfășurate care pot avea impact asupra acestor factori privind biodiversitatea și ecosistemele.

Cerința de prezentare de informații E4-3 – Acțiuni și resurse legate de biodiversitate și ecosisteme

În ceea ce privește protejarea biodiversității, în cazuri de secetă, compania monitorizează lunar volumele de apă captate ori prelevate din surse, verifică anual aceste volume odată cu elaborarea necesarelor de apă pe surse pentru anul următor, și în funcție de cantitatea de apă prelevată din surse și volumul maxim autorizat de ABA a fi prelevat, se stabilesc măsuri de distribuție a apei în perioadele secetoase astfel încât să nu se depășească volumele maxim autorizate și să se asigure apă la populație, chiar dacă uneori și pentru perioade scurte de timp se furnizează apa cu program, ca urmare a debitelor scăzute de apă în sursele de apă de suprafață ori în foraje.

Referitor la protejarea biodiversității prin deversarea apelor epurate în emisar, menționăm că se monitorizează periodic calitatea apelor deversate de către companie și ABA, ambele entități având laboratoare acreditate.

În activitățile desfășurate, compania respectă prevederile legale în vigoare și a normativelor specifice privind utilizarea resurselor de apă, respectiv epurarea apelor uzate, și prin aceasta sunt avute în vedere măsurile de protejare a biodiversității și ecosistemelor.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații E4-4 – Ținte legate de biodiversitate și ecosisteme

La nivelul companiei nu au fost stabilite ținte în materie de biodiversitate și ecosisteme. Compania respectă prevederile din autorizațiile de mediu și autorizațiile de gospodărire a apelor.

Cerința de prezentare de informații E4-5 – Indicatori de impact legați de biodiversitate și de schimbările ecosistemelor

Compania nu are amplasamente situate în zone sensibile din punctul de vedere al biodiversității. De asemenea, compania nu are o contribuție directă la factorii de impact afectând schimbarea destinației terenurilor, ai schimbării destinației apei dulci și/sau al schimbării destinației mării.

Cerința de prezentare de informații E4-6 – Efectele financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților legate

APA CTTA S.A. omite prezentarea de informații prevăzută de ESRS E4-6, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1.

ESRS E5 – UTILIZAREA RESURSELOR ȘI ECONOMIA CIRCULARĂ

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

La nivel de management există o preocupare continuă privind utilizarea durabilă a resurselor pe care le folosește în procesul de captare, tratare și distribuție a apei, respectiv în procesul de colectare și epurare a apelor uzate. De asemenea, compania are preocupări privind creșterea gradului de circularitate la nivelul resurselor de ieșire.

În politica în domeniul calității și mediului sunt cuprinse elemente privind gestionarea resurselor, respectiv managementul deșeurilor. Totodată, prin autorizațiile de mediu sunt menționate prevederi legale care trebuie respectate la nivelul companiei privind gestionarea deșeurilor.

Societatea este certificată pentru sistemul de management integrat calitate – mediu, conform SR EN ISO 9001:2015 și SR EN ISO 14001:2015, având încheiate contracte de valorificare/eliminare deșeuri pentru toate tipurile de deșeuri generate.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de utilizarea resurselor și economia circulară

Impacturile, riscurile și oportunitățile asociate economiei circulare au fost identificate și evaluate ca parte a procesului de analiză a dublei materialități. Identificarea IRO relevante s-a realizat prin intermediul unor chestionare specifice, realizarea de evaluări de impact asupra mediului, respectiv analiza autorizațiilor de funcționare/ licențelor deținute. Au fost avute în vedere și alte documente elaborate la nivelul companiei, cum ar fi lista aspectelor semnificative de mediu.

Pentru identificarea IRO, au fost transmise chestionare pentru consultarea părților interesate (furnizori, finanțatori, ADI). Procesul de identificare a IRO legate de utilizarea resurselor și economia circulară s-a bazat și pe punctele de vedere ale părților externe interesate, acestea fiind încorporate în analiza de dubla materialitate.

E5 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS E5

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
INTRĂRILE DE RESURSE, INCLUSIV UTILIZAREA RESURSELOR	**n/a**	**Impact pozitiv real:** Digitalizarea și automatizarea proceselor reduc consumul de hârtie, toner și alte resurse, optimizând eficiența operațională. **Impact pozitiv potențial:** Activitățile de mentenanță, reparații și modernizare a echipamentelor utilizate în operarea infrastructurii de apă și apă uzată contribuie la prelungirea duratei de viață a acestora și la utilizarea mai eficientă a resurselor materiale.	-
IEȘIRILE DE RESURSE LEGATE DE PRODUSE ȘI SERVICII	**n/a**	**Impact pozitiv real:** Valorificarea amestecurilor de grăsimi pentru producerea de biogaz în stația de epurare reduce deșeurile organice și contribuie la producția de energie regenerabilă.	-
DEȘEURILE	**n/a**	**Impact pozitiv real:** Implementarea unui sistem de colectare selectivă și valorificare a deșeurilor reduce cantitatea de deșeuri eliminate, optimizează reutilizarea materialelor și contribuie la economia circulară și protecția mediului. **Impact pozitiv potențial:** Integrarea echipamentelor și soluțiilor bazate pe materiale durabile și tehnologii inovatoare contribuie la diminuarea generării deșeurilor, oferind soluții sustenabile pentru gestionarea apei.	-

Cerința de prezentare de informații E5-1 – Politici legate de utilizarea resurselor și economia circulară

Compania nu are dezvoltată o politică privind utilizarea resurselor și economia circulară, conform cerințelor ESRS. Cu toate acestea, la nivelul companiei există o politică de calitate mediu, respectiv Manualul de Management Integrat, care include și elemente privind utilizarea resurselor și economia circulară.

De asemenea, există un Plan de gestionare a deșeurilor și un Program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri la nivelul societății, elaborat în conformitate cu prevederile legale în vigoare, precum și Planul de măsuri elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 132/2010.

Societatea are încheiate contracte de valorificare/ eliminare deșeuri pentru toate tipurile de deșeuri generate. Achizițiile de resurse se realizează conform prevederilor legale în vigoare.

Cerința de prezentare de informații E5-2 – Acțiuni și resurse legate de utilizarea resurselor și economia circulară

Prin procedurile interne adoptate la nivelul societății se are permanent în vedere reducerea consumului de resurse și utilizarea eficientă a acestora. Spre exemplu, începând cu anul 2024 s-a redus listarea facturilor către agenții economici, deoarece acestea se încarcă în E-Factura, iar pentru persoanele fizice există opțiunea pentru factura electronică. De asemenea, evidența gestiunii deșeurilor se ține doar în format electronic și se încarcă în platformă ANPM, fără a mai lista fișele care se depuneau la Directa Județeană de Mediu (DJM) Alba.

Societatea monitorizează gestionarea corespunzătoare a deșeurilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, prin realizarea unor acțiuni specifice:

- colectarea selectivă a tuturor deșeurilor generate, periculoase și nepericuloase;
- depozitarea corespunzătoare a deșeurilor, astfel încât să nu fie afectați factorii de mediu – aer, apă și sol;
- valorificarea deșeurilor prin predarea acestora către operatori economici autorizați în vederea valorificării, în baza contractelor încheiate;
- eliminarea deșeurilor prin predarea periodică a acestora către operatori economici autorizați, în baza contractelor încheiate;
- cantitățile de deșeuri generate, valorificate și eliminate sunt centralizate la nivelul societății, iar datele sunt prezentate în Raportul anual social și de mediu. Totodată, cantitățile de deșeuri generate, colectate, valorificate și eliminate sunt raportate către Direcția Județeană de Mediu (DJM) Alba.
- Societatea se afla in curs de elaborare a auditului de deșeuri.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații E5-3 – Ținte legate de utilizarea resurselor și economia circulară

Societatea nu a stabilit ținte privind utilizarea resurselor și economia circulară, altele decât cele stabilite prin autorizațiile de mediu, autorizațiile sanitare de funcționare și autorizațiile de gospodărire a apelor.

Societatea urmărește eficacitatea acțiunilor sale prin monitorizarea indicatorilor privind protecția mediului și gestionarea deșeurilor prevăzuți de legislația națională în vigoare și autorizațiile de mediu, autorizațiile sanitare de funcționare și autorizațiile de gospodărire a apelor.

Compania ține evidența gestiunii deșeurilor conform legislației în vigoare. La nivelul societății există un Program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate 2023-2026. În cadrul documentului, există pentru anumite categorii de deșeuri generate obiective anuale în ceea ce privește ponderea deșeurilor recuperabile în volumul total al deșeurilor proprii generate.

Cerința de prezentare de informații E5-4 – Intrări de resurse

Resursele pentru activitatea de tratare a apei potabile și canalizare epurare a apelor uzate includ în principal următoarele:

- Apă brută din surse de suprafață și subterane;
- Substanțe chimice utilizate în procesul de tratare a apei brute și apei uzate: clor, hipoclorit de sodiu, var hidratat, sulfat de aluminiu, clorură ferică, polielectrolit, polimer, reactivi laborator;
- Materiale pentru execuția rețelelor și branșamentelor (țevi și fitinguri, cămine de apometre și cămine de canalizare);
- Materiale pentru infrastructură (beton, nisip, agregate);
- Electropompe și grupuri de pompare;
- Construcții și echipamente tehnologice;
- Clădiri administrative;
- Carburanți și piese de schimb pentru autovehicule și echipamente speciale;
- Echipamente individuale de lucru și protecție;
- Echipamente și consumabile IT;
- Mobilier.

Cantitățile de resurse utilizate la nivelul anului 2025 de către APA CTTA S.A., precum si cele aferente anului 2024 (pentru comparație) sunt prezentate în tabelul de mai jos.

E5 Tabel 2. Cantități resurse utilizate în cursul anului 2024-2025

Denumire resursă	Cantitate 2024	Cantitate 2025
Apă brută	22.083.363,00 mc	22.227.431 mc/2025
Clor lichid	46.225 kg	48.450 kg
Hipoclorit de sodiu	33.486 kg	34.078 kg
Sachtoklar VTA 52-65	28.599 kg	28.700 kg
Mopac	218.070 kg	225.090 kg
Clorură ferică	2.118 kg	71.478 kg
Polielectroliți	23.125 kg	17.655 kg
Var	44.000 kg	63.772 kg
BOPAC	97.089 kg	96.128 kg
Biosolit	38.220 kg	3.900 kg
Microorganisme de cultură YDRO	116 kg	109.84 kg

Pentru determinarea acestor cantități s-a utilizat metoda măsurării directe.

Cerința de prezentare de informații E5-5 – Ieșiri de resurse

Principalele ieșiri de resurse (produse și materiale) care provin din activitățile companiei sunt următoarele:

- Apa potabilă îndeplinește parametrii de calitate stabiliți prin legislația în vigoare;
- Apa epurată este deversată în emisar;
- Deșeurile reciclabile (hârtie, plastic, sticlă, metal) sunt reciclate/valorificate conform legislației în vigoare.

Societatea nu a analizat durabilitatea produselor furnizate pe piață. Cu toate acestea, apa potabilă, apa uzată epurată și nămolul rezultat de la stațiile de epurare, care îndeplinesc parametrii de calitate prevăzuți de legislația în vigoare, pot fi considerate produse durabile.

Gestiunea deșeurilor generate din activitatea proprie se realizează respectând legislația specifică în vigoare. Astfel, se întocmesc fișe de gestiune a deșeurilor generate pe fiecare amplasament. Datele referitoare la deșeurile generate se raportează autorității de mediu conform legislației în vigoare. Deșeurile generate se valorifică sau elimină, controlat, prin firme specializate.

Deșeurile generate pe amplasamente se cântăresc sau se calculează (atunci când cântărirea nu este posibilă) în funcție de volumul utilajului/container folosit la stocare/eliminare (ex.: vidanje) și densitatea deșeului (stabilită în funcție de caracteristicile acestuia împreună cu responsabilii de proces).

Cantitatea totală de deșeuri generate la nivelul anului 2025, precum si cantitatea totală de deșeuri generată în anul 2024 (pentru comparație), sunt prezentate în tabelul de mai jos.

E5 Tabel 3. Cantitate deșeuri generate la nivelul anului 2024-25

Generate				
Nr. Crt.	**Denumire deșeu**	**Cod deșeu**	**Total (tone) 2024**	**Total (tone) 2025**
1	Deșeuri de tonere de imprimanta	08 03 18	0,14596	0,21272
2	Fier si oțel	17 04 05	1,253	2,025
3	Hârtie și carton	20 01 01	2,56944	2,472084
4	Deșeuri municipale amestecate	20 03 01	74,8718	216,956
5	Deșeuri de la deznisipatoare	19 08 02	357,51	130,14
6	Reținute pe site	19 08 01	230,811	164,63
7	Nămol de la epurarea apelor uzate	19 08 05	4376,62	4940,3

Generate				
Nr. Crt.	**Denumire deșeu**	**Cod deșeu**	**Total (tone) 2024**	**Total (tone) 2025**
8	Amestecuri de grăsimi și uleiuri de la separarea amestecurilor apa/ ulei din sectorul uleiurilor și grăsimilor comestibile	19 08 09	20,98	11,5
9	Ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase	15 01 10*	0,01626	0,02215
10	Substanțe chimice de laborator constând din sau conținând substanțe periculoase inclusiv amestecurile de substanțe chimice de laborator	16 05 06*	0,07259	0,138257
11	Nămoluri de la limpezirea apei	19 09 02	81,42	30,6
12	Echipamente casate, altele decât cele specificate de la 16 02 09 la 16 02 13	16 02 14	1,107	0,5

Cantitatea totală de deșeuri pentru care a fost evitată eliminarea pe parcursul anului 2025, precum si cea aferenta anului 2024 (pentru comparație), sunt prezentate în tabelul de mai jos.

E5 Tabel 4. Cantitate deșeuri valorificate la nivelul anului 2024-2025

Generate			
Denumire deșeu	**Cod deșeu**	**Total (tone) 2024**	**Total tone 2025**
Fier și oțel	17 04 05	0,818	2,025
Hârtie și carton	20 01 01	2,0616	1,868
Amestecuri de grăsimi și uleiuri de la separarea amestecurilor apă/ ulei din sectorul uleiurilor și grăsimilor comestibile	19 08 09	Aprox. 25	Aprox. 25

Cantitatea totală a deșeurilor destinate eliminării in anul 2025, precum si cea aferenta anului 2024 (pentru comparație), sunt prezentate în tabelul de mai jos.

E5 Tabel 5. Cantate deșeuri eliminate la nivelul anului 2024-2025

Nr. Crt.	**Denumire deșeu**	**Cod deșeu**	**Total (tone) 2024**	**Total tone 2025**
1	Deșeuri de tonere de imprimantă	08 03 18	0,27906	0,087
2	Deșeuri municipale amestecate	20 03 01	119,27	216,956
3	Deșeuri de la deznisipatoare	19 08 02	195,05	157,52
4	Reținute pe site	19 08 01	170,75	160,1
5	Nămol de la epurarea apelor uzate	19 08 05	4452,1	4814,9

Nr. Crt.	Denumire deșeu	Cod deșeu	Total (tone) 2024	Total tone 2025
6	Amestecuri de grăsimi și uleiuri de la separarea amestecurilor apa/ulei din sectorul uleiurilor și grăsimilor comestibile	19 08 09	15,83	16,58
7	Ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase	15 01 10*	0,01126	0,027
8	Substanțe chimice de laborator constând din sau conținând substanțe periculoase inclusiv amestecurile de substanțe chimie de laborator	16 05 06*	0,008	0,201147
9	Nămoluri de la limpezirea apei	19 09 02	42,86	27
10	Echipamente casate, altele decât cele specificate de la 16 02 09 la 16 02 13	16 02 14	0	0,35

Cantitatea de deșeuri nereciclate la nivelul anului 2025 a fost de 607,148 (t).

Deșeurile relevante care rezultă din activitatea de bază a companiei sunt prezentate in tabelul următor.

E5 Tabel 6. Deșeuri rezultate din activitatea de bază a companiei – stații de tratare și epurare

Loc de generare	Cod și descriere deșeu
Stația de tratare	19.09.02 - Nămoluri de la limpezirea apei
Stația de epurare	19.08.01 - Reținute pe site 19.08.05 - Nămol de la epurarea apelor uzate 19.08.09 - Amestecuri de grăsimi și uleiuri de la separarea amestecurilor apa/ulei din sectorul uleiurilor și grăsimilor comestibile

Compania nu generează deșeuri radioactive, iar cantitatea de deșeuri periculoase generate a fost de 0,160407 tone. Ipotezele folosite pentru clasificarea deșeurilor și metodologiile care au fost utilizate pentru calcularea datelor au fost bazate pe estimări în funcție de provenienta acestora.

Cerința de prezentare de informații E5-6 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de utilizarea resurselor și economia circulară

APA CTTA S.A. omite prezentarea de informații prevăzută de ESRS E5-6, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1.

ESRS S1 - FORȚA DE MUNCĂ PROPRIE

ESRS 2 - Prezentări de informații cu caracter general

În întocmirea prezentului raport de durabilitate, compania a realizat o analiză a situației existente la nivelul său, și anume a informațiilor privind forța de muncă proprie în conformitate cu cerințele stabilite de standardul ESRS 2. În considerarea faptului că acesta este al doilea exercițiu de raportare de durabilitate la nivelul companiei, eforturile noastre s-au concentrat pe alinierea informațiilor despre aspectele sociale existente cu strategia generală a companiei, pentru a asigura o înțelegere completă și integrată a modului în care aspectele sociale influențează și sunt influențate de strategia companiei. Pentru claritate, fiecare element prezentat în cadrul prezentei secțiuni este corelat cu strategia de afaceri a companiei.

Prin prezentul exercițiu, compania urmărește integrarea principiilor de sustenabilitate în strategia de dezvoltare a planului de afaceri și consolidarea încrederii părților interesate în acțiunile întreprinse de companie.

În cadrul companiei, respectăm integral prevederile legale care transpun în legislația națională drepturile omului. Pentru a asigura o aliniere cât mai exactă cu prevederile instrumentelor internaționale, ne angajăm să urmăm un proces de analizare și remediere a deficiențelor identificate.

Pe măsură ce procesul de raportare evoluează, ne așteptăm să rafinăm și să aprofundăm integrarea acestor informații în viitoarele rapoarte.

Strategia

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

În cadrul companiei, recunoaștem importanța forței de muncă proprii ca grup de părți interesate, ale căror interese, puncte de vedere și drepturi sunt esențiale pentru succesul modelului nostru de afaceri. În considerarea acestui aspect, ne angajăm să respectăm drepturile angajaților noștri și să promovăm un mediu de muncă sigur și echitabil, asigurându-ne totodată că toate acțiunile noastre respectă prevederile legale aplicabile. Prin menținerea unui dialog deschis cu angajații, inclusiv consultări regulate cu sindicatele, reușim să înțelegem și să abordăm preocupările acestora pentru a îmbunătăți climatul organizațional.

Salariații noștri beneficiază de toate drepturile prevăzute de legislația muncii în vigoare și contractul colectiv de muncă aplicabil, inclusiv dreptul la informare și consultare.

De asemenea, investim în dezvoltarea profesională a angajaților noștri, fapt ce contribuie ulterior la creșterea eficienței și motivării acestora. Prin acțiunile întreprinse, urmărim să asiguram salariaților noștri locuri de muncă sigure, un nivel salarial adecvat și un mediu de lucru lipsit de discriminare.

Încurajăm, de asemenea, feedback-ul și implicarea angajaților în luarea deciziilor care îi afectează, ceea ce nu doar că le sporește motivația, dar le și crește satisfacția profesională.

Prin inițiativele implementate, interesele salariaților sunt integrate în strategia noastră de afaceri.

Pentru crearea unui mediu de lucru sigur este esențial ca angajații noștri sa aibă certitudinea că interesele și punctele lor de vedere sunt luate în considerare, analizate și implementate. În sprijinul celor de mai sus, compania a introdus un mecanism de reclamații/sesizări.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Compania include întreaga forță de muncă proprie în domeniul de aplicare al prezentării de informații privind durabilitatea. La momentul prezentului raport, toți angajații au încheiate contracte individuale de muncă, cu excepția directorului general, care are un contract de mandat.

În anul 2025 se constată o creștere a numărului contractelor individuale de muncă pe perioadă determinată, comparativ cu anul 2024. Astfel, numărul contractelor încheiate în baza Legii 53/2003, art. 83, lit. g, privind angajarea pensionarilor care pot cumula pensia cu salariul, a crescut de la 26 în 2024, la 38 în 2025, respectiv o majorare de 12 contracte (+46,15%).

De asemenea, contractele pe perioadă determinată încheiate pentru înlocuirea titularilor de post cu contractele suspendate au crescut de la 2 în 2024 la 3 în 2025, înregistrând o creștere de 1 contract (+50%).

În anul 2025 se menține faptul că personalul este încadrat exclusiv cu contracte individuale de muncă, cu excepția directorului general, care își desfășoară activitatea în baza unui contract de mandat. Totodată, toate contractele individuale de muncă din cadrul societății sunt încheiate cu normă întreagă (full-time).

Per ansamblu, evoluția indică o creștere a utilizării contractelor pe perioadă determinată, determinată în principal de menținerea în activitate a pensionarilor cu experiență, precum și de necesitatea asigurării continuității activității în situații de suspendare a contractelor titularilor de post.

În urma finalizării analizei de dublă materialitate nu au fost identificate impacturi negative semnificative asupra forței de muncă proprii. Referitor la posibilele impacturi negative materiale asupra forței de muncă proprii, acestea nu sunt răspândite în mod generalizat, ci vizează cazuri individuale, precum accidentele de muncă.

Compania a implementat programe de formare și dezvoltare profesională pentru toți angajații, ceea ce a dus la îmbunătățirea competențelor, a performanței, dar și la creșterea productivității, eficienței operaționale, satisfacției și implicării angajaților. De asemenea, măsurile adoptate pentru asigurarea sănătății și securității la locul de muncă au contribuit semnificativ la reducerea accidentelor de muncă.

Prin oferirea unor pachete salariale competitive, compania a reușit să mențină un nivel ridicat de retenție a personalului calificat, diminuând rata fluctuației și încurajând angajații să își îmbunătățească performanța.

În ceea ce privește protecția categoriilor vulnerabile, compania a instituit proceduri clare și clauze dedicate în Regulamentul intern, precum și în Contractul colectiv de muncă valabil pentru perioada 2025–2027. Aceste prevederi vizează atât protecția maternității, cât și a persoanelor cu dizabilități. În completarea obligațiilor legale, compania acordă un beneficiu suplimentar constând în trei zile de concediu de odihnă în plus pentru persoanele cu dizabilități.

Compania recunoaște importanța angajaților proprii în desfășurarea activităților, interacțiunile cu aceste părți interesate fiind integrate în procesul de evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative, ca parte a procesului de analiză a dublei materialități.

În vederea realizării procesului de analiză a dublei materialități, compania a centralizat și analizat răspunsurile primite din partea acestor părți interesate la chestionarele de identificare a impacturilor, a organizat un workshop intern pentru a analiza temeinicia aspectelor identificate prin prisma metodologiei agreate, a criteriilor de evaluare a materialității /semnificației impactului, precum și prin consultarea altor surse documentare.

S1 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS S1

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
CONDIȚII DE MUNCĂ	**Locuri de muncă sigure**	**Impact pozitiv real:** Obligativitatea purtării echipamentului complet de protecție, inclusiv în zone cu risc redus, îmbunătățește siguranța angajaților și contribuie la prevenirea accidentelor de muncă. **Impact pozitiv potențial:** Crearea unui mediu de muncă sigur și protejat contribuie la atragerea și retenția talentelor, asigurând stabilitatea și continuitatea forței de muncă.	-
	Timpul de lucru	**Impact negativ real:** Prelungirea frecventă a orelor de lucru în situații de urgență conduce la oboseală acumulată, scăderea productivității și creșterea riscului de erori și accidente.	-

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		Impact pozitiv potențial: Introducerea unui program flexibil sau în ture pentru echipele de teren îmbunătățește echilibrul între viața profesională și cea personală a angajaților, crescând astfel satisfacția și eficiența operațională.	
	Salarii adecvate	**Impact pozitiv real:** Oferirea unor salarii competitive contribuie la retenția personalului calificat, reducând fluctuația angajaților și motivându-i să își îmbunătățească performanța.	**Oportunitate:** Un pachet salarial competitiv și beneficii atractive cresc loialitatea angajaților, reduc fluctuația de personal și optimizează costurile de recrutare, îmbunătățind productivitatea.
	Libertatea de asociere, existența comitetelor de întreprindere și drepturile de informare, consultare și participare ale lucrătorilor	**Impact pozitiv real:** Respectarea libertății de asociere și implicarea activă a comitetelor de întreprindere contribuie la un mediu de lucru mai transparent, consolidând încrederea dintre angajați și conducere și încurajând participarea acestora în procesul decizional.	-
	Negocierea colectivă, inclusiv proporția lucrătorilor care fac obiectul contractelor colective de muncă	**Impact pozitiv real:** Negocierea colectivă periodică asigură stabilitate și claritate în relațiile de muncă, contribuind la reducerea conflictelor și stabilirea unor condiții echitabile pentru angajați.	-
	Echilibru între viața profesională și cea privată	**Impact pozitiv potențial:** Compania asigura un echilibru sănătos între viața profesională și cea privată, cu impact asupra satisfacției și bunăstării angajaților, prin reducerea stresului și a riscului de epuizare.	-
	Sănătatea și siguranța	**Impact pozitiv real:** Organizarea sesiunilor de instruire privind securitatea și sănătatea în muncă și respectarea normelor de	-

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		securitate contribuie la crearea unui mediu de lucru sigur și la protejarea sănătății și siguranței angajaților. **Impact pozitiv real:** Implementarea măsurilor de siguranță conforme cu standardele moderne îmbunătățește sănătatea și siguranța angajaților, reducând riscul accidentelor de muncă și al îmbolnăvirilor profesionale. **Impact pozitiv real:** Instruirea permanentă a angajaților in ceea ce privește utilizarea substanțelor periculoase, diminuează semnificativ riscurile de accidente.	
EGALITATEA DE TRATAMENT ȘI DE ȘANSE PENTRU TOȚI	**Egalitatea de gen și plata egală pentru muncă de valoare egală**	**Impact pozitiv real:** Promovarea egalității de gen și a plății egale contribuie la atragerea unui spectru mai larg de talente și la crearea unui mediu incluziv, ceea ce îmbunătățește moralul și creativitatea echipelor.	-
	Formare și dezvoltarea competențelor	**Impact pozitiv real:** Oferirea de oportunități de formare și dezvoltare profesională pentru toți angajații, indiferent de gen, vârstă sau statut, contribuie la îmbunătățirea competențelor și performanței acestora, ceea ce poate duce la retenția personalului calificat, precum și la creșterea productivității și a eficienței operaționale.	-
	Măsuri împotriva violenței și a hărțuirii la locul de muncă	**Impact pozitiv real:** Implementarea unor măsuri eficiente împotriva violenței și hărțuirii la locul de muncă contribuie la crearea unui mediu de lucru sigur și respectuos, ceea ce poate duce la creșterea satisfacției angajaților și îmbunătățirea productivității.	-

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
ALTE DREPTURI LEGATE DE MUNCĂ	**Confidențialitatea**	**Impact pozitiv real:** Implementarea unor măsuri avansate de securitate și politici stricte de protecție a datelor asigură confidențialitatea informațiilor angajaților.	**Risc:** Evoluția rapidă a tehnologiei poate face ca sistemele actuale de protecție a datelor să devină depășite într-un interval scurt, expunând compania la riscuri de acces neautorizat la informații sensibile, conducând la sancțiuni financiare și litigii.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații S1-1 – Politici legate de forța de muncă proprie

Compania respectă cu strictețe legislația națională ce reglementează relațiile de muncă, drepturile salariaților, egalitatea de șanse și tratament, precum si protecția datelor cu caracter personal. Astfel, au fost adoptate:

1. Regulamentul intern,
2. Codul de etică și conduită profesională,
3. Contractul Colectiv de Muncă și
4. Instrucțiuni de securitate și sănătate în muncă (SSM).

Prin Regulamentul intern au fost stabilite regulile generale privind organizarea și disciplina muncii, drepturile și obligațiile angajatorului și ale angajaților, precum și normele interne legate de programul de lucru, concedii, securitatea și sănătatea în muncă. Acesta se aplică tuturor angajaților companiei, dar poate conține secțiuni specifice pentru diferite grupuri din cadrul forței de muncă, de exemplu, pentru angajații în ture sau personalul tehnic.

Codul de etică reprezintă un set de principii și valori care ghidează comportamentul angajaților societății în relațiile lor profesionale, precum integritatea, confidențialitatea și respectul reciproc, responsabilitatea socială și respectarea legislației. Codul de etică și conduită profesională se aplică întregului personal, dar poate include prevederi adaptate pentru grupuri specifice, cum ar fi managerii sau personalul de conducere.

Contractul colectiv de muncă a fost negociat între angajator și sindicat, în calitate de reprezentant al salariaților, și reglementează drepturile salariale, beneficiile suplimentare și condițiile de muncă, precum și principiile de promovare, transferuri și soluționarea conflictelor de muncă. Contractul colectiv se aplică întregii forțe de muncă a companiei.

Contractul colectiv de muncă a fost negociat între angajator și sindicat (reprezentantul salariaților) și reglementează:

- Drepturile salariale, beneficii suplimentare și condițiile de muncă.
- Principii de promovare, transferuri sau rezolvarea conflictelor de muncă.

Contractul colectiv se aplică întregii forțe de muncă a companiei.

În completarea cadrului de reglementare intern menționat, societatea aplică politici și proceduri specifice de resurse umane, menite să gestioneze impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative legate de forța de muncă proprie.

Astfel, sunt implementate următoarele politici:

- Politica de recrutare, selecție și angajare - asigură ocuparea posturilor vacante prin procese transparente, bazate pe competență profesională, egalitate de șanse și nediscriminare, contribuind la atragerea și retenția personalului calificat.
- Politica de evaluare a performanței profesionale - stabilește criterii obiective de evaluare a activității profesionale, corelate cu responsabilitățile postului, rezultatele obținute și conduita profesională, constituind baza pentru dezvoltarea profesională și recompensarea performanței.
- Politica privind dezvoltarea în carieră și dezvoltarea personală - urmărește sprijinirea angajaților în dezvoltarea competențelor profesionale și personale, prin programe de formare, perfecționare și oportunități de evoluție în cadrul organizației.
- Politica de motivare și recunoaștere a performanței - stabilește mecanisme de stimulare financiară și non-financiară, menite să încurajeze performanța individuală și colectivă, să crească gradul de satisfacție profesională și să reducă riscurile legate de fluctuația de personal.
- Politicile menționate se aplică întregii forțe de muncă proprii, având prevederi unitare, fără a exclude măsuri adaptate anumitor categorii de personal, în funcție de specificul activității și de responsabilitățile profesionale.
- Politicile și documentele interne aferente forței de muncă proprii au fost revizuite și aprobate la nivelul societății în cursul anului 2025, în vederea alinierii la cerințele legislative actualizate și la cerințele de raportare privind durabilitatea, inclusiv standardele ESRS aplicabile.

Compania, prin procedurile interne implementate sau în curs de implementare, precum și prin Regulamentul intern, Contractul colectiv de muncă, Codul de conduită și Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă, respectă drepturile omului, nu recurge la utilizarea forței de muncă infantile, iar salariaților le este respectat timpul de odihnă și timpul de lucru.

Momentan, la nivelul companiei nu este dezvoltată o politică în ceea ce privește protecția avertizorilor de integritate, dar conform legislației, compania are desemnat un responsabil cu implementarea

metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate și intenționează să dezvolte politici în acest sens.

În anul 2025, societatea a introdus noi politici de resurse umane (Politica de recrutare, selecție și angajare; Politica de evaluare a performanței profesionale; Politica privind dezvoltarea în carieră și dezvoltarea personală; Politica de motivare și recunoaștere a performanței), care se aplică întregii forțe de muncă proprii.

Aceste politici consolidează angajamentele societății privind respectarea drepturilor angajaților și managementul echitabil al forței de muncă, în completarea cadrului existent (Regulament intern, Contract colectiv de muncă, Cod de conduită, Comitetul de SSM).

Comparativ cu anul 2024, în 2025 societatea a completat cadrul existent prin implementarea Politicilor de resurse umane, extinzând astfel măsurile de gestionare a drepturilor și dezvoltării angajaților.

Politicile privind forța de muncă sunt aliniate cu instrumentele internaționale relevante, integrând prevederi care promovează standarde echitabile și sustenabile. Acestea asigură respectarea drepturilor lucrătorilor și contribuie la crearea unui mediu de lucru incluziv, în conformitate cu normele globale. În acest sens, Compania respectă și aplică standardele internaționale relevante prin asigurarea unor condiții de muncă echitabile, fără discriminare și exploatare, respectarea dreptului la negociere colectivă prin colaborarea cu sindicatele și reprezentanții angajaților, implementarea măsurilor de securitate și sănătate în muncă prin intermediul Comisiei SSM, conform reglementărilor Organizației Internaționale a Muncii, precum și prin crearea unui mecanism transparent de soluționare a reclamațiilor, care permite angajaților să semnaleze orice problemă legată de condițiile de muncă.

Colaborarea cu angajații se realizează prin dialog social structurat, prin intermediul negocierilor colective, consultărilor periodice cu sindicatele și întâlnirilor organizate cu reprezentanții salariaților, asigurând respectarea angajamentelor asumate în conformitate cu standardele internaționale

Ca urmare a analizei efectuate, compania își propune să actualizeze politicile interne prin includerea unor prevederi explicite care interzic traficul de persoane, munca forțată și munca copiilor. Deși respectă strict legislația în vigoare ce condamnă aceste practici, Compania nu are încă o politică formală în acest sens. Cu toate acestea, se urmărește alinierea politicilor interne la standardele legale și etice, asigurând un mediu de lucru responsabil și conform normelor internaționale.

În anul 2025, societatea a completat cadrul existent prin implementarea politicilor de resurse umane (Politica de recrutare, selecție și angajare; Politica de evaluare a performanței profesionale; Politica privind dezvoltarea în carieră și dezvoltarea personală; Politica de motivare și recunoaștere a performanței), care se aplică întregii forțe de muncă proprii și contribuie la alinierea practicilor companiei la instrumentele internaționale relevante:

- respectarea principiilor privind nediscriminarea și condițiile echitabile de muncă;
- promovarea dezvoltării profesionale și a evaluării corecte a performanței;
- susținerea dialogului social și a colaborării cu reprezentanții salariaților.

Prin aceste politici, societatea menține angajamentele sale de conformitate cu Principiile directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului, Declarația OIM privind drepturile fundamentale la locul de muncă și instrumentele OCDE completând eforturile deja existente privind securitatea, sănătatea și mecanismele de semnalare a problemelor la locul de muncă.

În anul 2025, societatea își menține angajamentul de respectare a legislației naționale și a principiilor internaționale aplicabile privind interzicerea traficului de persoane, muncii forțate, muncii obligatorii și muncii copiilor.

Totodată, în cursul anului 2025 au fost aprobate și implementate politici de resurse umane (Politica de recrutare, selecție și angajare; Politica de evaluare a performanței profesionale; Politica privind dezvoltarea în carieră și dezvoltarea personală; Politica de motivare și recunoaștere a performanței), care contribuie la consolidarea cadrului de protecție a drepturilor angajaților, fără a include încă prevederi explicite dedicate aspectelor menționate.

Societatea are în continuare în vedere revizuirea și completarea politicilor interne, în vederea introducerii unor prevederi exprese privind interzicerea traficului de persoane, muncii forțate și muncii copiilor, în conformitate cu cerințele standardelor de durabilitate aplicabile.

La nivelul companiei, nu există o politică de prevenire a accidentelor de muncă. Totuși, societatea APA C.T.T.A este constant preocupată de securitatea și sănătatea angajaților. În acest sens, compania urmărește promovarea și conștientizarea în rândul angajaților cu privire la importanța respectării instrucțiunilor și a utilizării echipamentelor de protecție individuale și colective, puse la dispoziție de angajator și pe cheltuiala acestuia. Prin aceste măsuri, se diminuează considerabil riscurile de accidentare, atât pentru propria persoană, cât și pentru ceilalți participanți la procesul de muncă.

Compania, prin Regulamentul intern și Codul de conduită aplicate, în vederea promovării diversității și incluziunii, a specificat clauze clare cu privire la discriminare, egalitatea de șanse și hărțuirea în cadrul companiei, la locul de muncă. Totodată, în Regulamentul intern, Codul de etică și conduită profesională precum și în Politicile de resurse umane ale companiei se face referire la discriminare sub toate formele ei, urmărindu-se aplicarea cadrului normativ relevant în aceasta materie.

În anul 2025, societatea a consolidat cadrul existent prin aprobarea și implementarea politicilor de resurse umane (Politica de recrutare, selecție și angajare; Politica de evaluare a performanței profesionale; Politica privind dezvoltarea în carieră și dezvoltarea personală; Politica de motivare și recunoaștere a performanței), care integrează principii privind egalitatea de șanse, tratamentul nediscriminatoriu și evaluarea obiectivă a angajaților.

Prin aceste politici este susținută promovarea unui mediu de lucru incluziv, bazat pe respect reciproc, diversitate și prevenirea oricăror forme de discriminare sau hărțuire, aplicabil întregii forțe de muncă proprii.

La nivelul companiei există norme interne clare privind incluziunea și susținerea persoanelor din grupuri expuse unui risc deosebit de vulnerabilitate în cadrul forței de muncă. Aceste norme interne sunt integrate atât în Contractul Colectiv de Muncă, cât și în Regulamentul intern. Printre măsurile concrete prevăzute se numără promovarea egalității de șanse și combaterea discriminării în toate etapele relațiilor de muncă, de la recrutare și selecție până la evaluare și dezvoltare profesională.

De asemenea, compania aplică reguli și norme de acțiune pozitivă pentru sprijinirea categoriilor vulnerabile, cum ar fi persoanele cu dizabilități, femeile, tinerii din medii defavorizate sau alte grupuri aflate în dificultate. Regulamentul intern, Capitolul V, Articolele 15–16, precizează că în cadrul relațiilor de muncă, societatea APA C.T.T.A. respectă reglementările legislative în vigoare cu privire la respectarea demnității umane și la nediscriminare. Angajarea în cadrul firmei, formarea profesională, promovarea, aplicarea măsurilor disciplinare sau acordarea prestațiilor sociale nu sunt condiționate de rasă, naționalitate, religie, etnie, sex, orientare sexuală, categorie socială sau categorie defavorizată, vârstă ori convingerile candidaților la un post sau ale angajaților.

Pentru sprijinirea categoriilor vulnerabile, compania are în vedere, la elaborarea fișei de post, limitările sau vulnerabilitățile persoanei angajate, precum și oferirea de locuri de muncă adecvate acestora.

Normele privind prevenirea discriminării și promovarea diversității sunt implementate și detaliate în Regulamentul intern. Acesta include un capitol dedicat procedurii de soluționare a plângerilor, care permite angajaților să raporteze orice formă de discriminare. Toate sesizările sunt analizate cu promptitudine, iar compania ia măsuri adecvate pentru remedierea situațiilor identificate. În plus, se promovează diversitatea și incluziunea prin programe de conștientizare și aplicarea unor practici echitabile în toate etapele relației de muncă.

Cerința de prezentare de informații S1-2 – Procese pentru colaborarea cu lucrătorii proprii și cu reprezentanții lucrătorilor cu privire la impacturi

Perspectivele forței de muncă proprii contribuie la deciziile companiei prin consultarea cu reprezentanții sindicali, în cadrul negocierilor colective și al modificărilor aduse Regulamentului Intern. Colaborarea și consultarea cu reprezentanții salariaților se face ori de câte ori este necesară, fie că este vorba despre modificări ale Contractului colectiv de muncă, fie despre actualizări ale Regulamentului intern. Totodată, pentru a păstra evidența modificărilor și pentru a asigura respectarea drepturilor angajaților de a lua cunoștința de toate modificările actelor colective, acestea sunt aduse la cunoștința salariaților.

În anul 2025, mecanismele de colaborare cu forța de muncă proprie au fost menținute, fiind utilizate aceleași forme de dialog social structurat, prin consultarea organizațiilor sindicale și a

reprezentanților salariaților, atât în cadrul negocierilor colective, cât și în procesul de analiză și implementare a politicilor de resurse umane nou aprobate.

Colaborarea se realizează la nivel organizațional, periodic, în funcție de necesitățile operaționale și de modificările legislative sau interne, iar informarea salariaților se face prin comunicări interne și sau prin luarea la cunoștință, pe bază de semnătură, a documentelor aplicabile.

Feedbackul angajaților este colectat, analizat și integrat în procesul decizional, iar angajații sunt informați cu privire la modul în care acesta influențează deciziile. Colaborarea se desfășoară periodic, la nivel organizațional. Atât Contractul colectiv de muncă, cât și Regulamentul intern sunt puse la dispoziția salariaților de către serviciul Resurse Umane.

Aceste obligații de consultare a salariaților se regăsesc și în Legea dialogului social, Codul muncii etc. Colaborarea are loc direct cu reprezentanții salariaților, iar în urma consultărilor sunt întocmite procese-verbale care consemnează rezultatele discuțiilor și eventualele decizii. Directorului General are responsabilitatea asigurării colaborării și integrării rezultatelor în abordarea întreprinderii.

Compania evaluează eficacitatea colaborării cu angajații printr-un proces structurat, care include instruiri periodice privind Codul de Etică. În urma acestor instruiri, angajații completează chestionare menite să colecteze feedback referitor la înțelegerea și aplicarea principiilor etice. Rezultatele acestor chestionare sunt analizate pentru a identifica punctele forte și eventualele aspecte care necesită îmbunătățiri, asigurând astfel o colaborare eficientă și alinierea angajaților la valorile și obiectivele companiei.

Compania ia măsuri pentru a înțelege perspectivele persoanelor vulnerabile din forța de muncă, precum femeile sau persoanele cu dizabilități, prin includerea drepturilor acestora în documentele interne. Regulamentul intern și Contractul colectiv de muncă conțin prevederi clare care asigură protecția, egalitatea de șanse și condiții echitabile de muncă, prevenind astfel discriminarea și marginalizarea acestor categorii.

Cerința de prezentare de informații S1-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care lucrătorii proprii își pot exprima preocupările

Compania a instituit canale specifice prin care forța de muncă își poate exprima preocupările sau nevoile, acestea fiind reglementate atât prin capitolul din regulamentul intern privind soluționarea cererilor și reclamațiilor salariaților, cât și prin procedura operațională privind consilierea etică și activitatea consilierului de etică. Aceste mecanisme interne asigură modalități clare de gestionare a reclamațiilor sau plângerilor legate de conduită, hărțuire sau alte aspecte similare, garantând un proces confidențial, transparent și echitabil pentru tratarea acestor situații.

Printre canalele puse la dispoziție salariaților, se numără:

a) Regulamentul intern, care include un capitol dedicat soluționării cererilor și reclamațiilor salariaților (angajații operatorului au dreptul de a se adresa conducerii prin petiții (cereri,

reclamații, sesizări sau propuneri) formulate în scris sau prin poșta electronică, în nume propriu; Subunitățile organizatorice (sucursale, servicii, departamente,) responsabile de soluționarea acestora au obligația de a soluționa petiția și formula răspunsul către petiționar, în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării petiției, indiferent dacă soluția este favorabilă sau nefavorabilă. Pentru soluționarea petiției conducerea APA C.T.T.A. S.A. poate dispune măsuri de analiză și cercetare a aspectelor solicitate sau sesizate. În cazul în care angajații au cereri sau reclamații individuale ce implică probleme legate de activitatea de muncă sau în relațiile lor de muncă, se poate urma procedura următoare:

b) angajatul se va adresa cu cererea sau reclamația individuală șefului direct;
c) în cazul în care angajatul nu este mulțumit cu răspunsul primit, va depune cererea sau reclamația individuală, în scris, la Biroul Resurse Umane, care în termen de 30 de zile calendaristice, are obligația să răspundă; răspunsul va fi în scris și va fi semnat de Directorul General;
d) în cazul în care angajatul nu este mulțumit cu răspunsul primit, se poate adresa instituțiilor competente.

Petițiile anonime nu se iau în considerare și se clasează la nivelul subunității organizatorice.

Compania a instituit mecanisme specifice pentru soluționarea reclamațiilor și plângerilor angajaților, reglementate prin capitolul din regulamentul intern privind soluționarea cererilor și reclamațiilor salariaților, procedura consilierului de etică, și Codul de etică și conduită profesională. Aceste mecanisme stabilesc proceduri clare pentru depunerea, analizarea și soluționarea reclamațiilor legate de conduită, hărțuire sau alte aspecte similare, asigurând un proces confidențial, transparent și echitabil. Soluționarea petițiilor respectă prevederile legale, cu indicarea cadrului legal al soluției adoptate.

Conform Regulamentului intern al companiei, în cazul în care angajații au cereri sau reclamații individuale legate de activitatea de muncă sau relațiile de muncă, aceștia se pot adresa direct șefului direct ierarhic. În continuare, dacă nu sunt mulțumiți de răspuns, se poate depune cererea sau reclamația în scris la Biroul Resurse Umane, care are obligația de a răspunde în termen de 30 de zile calendaristice. Răspunsul astfel obținut va fi în scris și semnat de Directorul General.

Dacă salariații nu sunt mulțumiți nici de răspunsul oferit de Directorul General, se pot oricând adresa instituțiilor competente.

Angajații pot semnala probleme sau întrebări contactând imediat responsabilul de etică al companiei, fie verbal (direct sau prin telefon), fie în scris (prin adresă sau e-mail). Compania garantează că problema va fi analizată rapid și eficient. Pentru probleme complexe, responsabilul de etică efectuează investigațiile necesare și informează persoana care a semnalat situația despre rezultate, păstrând confidențialitatea identității, dacă se solicită. Aceste canale, detaliate în Codul de conduită etică, sunt esențiale pentru prevenirea problemelor mai grave și menținerea unui climat de lucru sănătos. Compania sprijină disponibilitatea acestor canale prin proceduri clare și accesibile, conform regulamentului intern, încurajând angajații să raporteze preocupările legate de etică și

normele de conduită într-un mod deschis și responsabil, pentru a proteja colegii și compania de pericolele potențiale. Compania a adoptat un canal de exprimare a preocupărilor salariaților și sprijină disponibilitatea unui astfel de canal la locul de muncă.

Compania evaluează nivelul de cunoștințe și încredere al angajaților în structurile și procesele de semnalare prin chestionare distribuite prin e-mail după instruirile privind codul de etică, pentru a obține feedback referitor la înțelegerea și aplicarea principiilor acestuia, inclusiv a mecanismelor de soluționare a problemelor. Toate procedurile interne sunt aduse la cunoștința salariaților pe bază de semnătură. Salariații noi beneficiază de instruire privind Regulamentul intern, Codul de conduită etică și GDPR, semnând ulterior angajamentele și declarațiile aferente. Restul salariaților semnează în tabele anexate la documentele interne.

Cerința de prezentare de informații S1-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra forței de muncă proprii și abordări pentru atenuarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de forța de muncă proprie, precum și eficacitatea acestor acțiuni

Menținerea unui mediu de lucru sigur este o prioritate zilnică pentru compania noastră. Ne concentrăm constant pe identificarea și îmbunătățirea proceselor legate de managementul securității și siguranței la locul de muncă. În plus, promovăm activ programe de instruire, conștientizare și implicare a angajaților noștri.

Compania gestionează impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative asupra forței de muncă printr-un set de măsuri și resurse specifice, în conformitate cu cerințele ESRS 2 MDR-A privind aspectele de durabilitate semnificative. Astfel, la nivel de companie se iau o serie de masuri de ajutorare, precum:

(i) Ajutor social pentru boală gravă sau incurabilă: în asemenea situații, compania acordă ajutor social salariatului, aprobat de Consiliul de Administrație, pe baza documentelor medicale justificatoare;
(ii) Sprijin în caz de încetare a contractului de muncă: dacă salariatul își pierde locul de muncă din motive care nu țin de el, compania acordă un salariu lunar de încadrare, pe lângă drepturile salariale cuvenite până la data încetării contractului;
(iii) Sprijin pentru mame: Compania acordă un salariu mediu brut pe unitate/sucursală mamei pentru fiecare naștere;
(iv) Indemnizație pentru pensionare: salariații care se pensionează la vârsta standard primesc o indemnizație echivalentă cu un salariu de încadrare din luna pensionării.

Aceste măsuri reflectă angajamentul companiei față de bunăstarea salariaților și protecția acestora în fața riscurilor semnificative legate de sănătate, situații familiale și tranziția către pensionare. De menționat este faptul că toate aceste avantaje țin cont de bugetul aprobat la nivel de companie.

Compania întreprinde acțiuni pentru a preveni sau atenua impacturile negative asupra forței de muncă prin purtarea unor negocieri sindicale care sunt realizate pentru stabilirea unor drepturi și beneficii pentru angajați, incluse în Contractul Colectiv de Muncă (CCM). Negocierile se desfășoară în limita bugetului disponibil, asigurându-se astfel că drepturile angajaților sunt protejate, iar compania menține o stabilitate financiară, creând totodată un mediu de muncă echitabil. Aceste negocieri asigura de asemenea și protejarea intereselor salariaților, reducând astfel riscurile de conflicte și impacturile negative asupra acestora.

Riscurile pentru sănătate și siguranță în cadrul operațiunilor sunt evaluate ori de câte ori este necesar. Identificarea și înțelegerea acestor riscuri ajută compania să implementeze măsurile necesare pentru a asigura siguranța și bunăstarea tuturor angajaților și pentru a pune în aplicare strategii de atenuare a riscurilor identificate.

În sprijinul celor de mai sus, toți angajații companiei beneficiază de instruire privind sănătatea și securitatea la locul de muncă, în conformitate cu cerințele legale și cu instrucțiunile interne. Acestea includ instruire generală inițială în momentul angajării, instruire inițială și periodică la locul de muncă pe baza instrucțiunilor de lucru specifice, reinstruiri în urma accidentelor de muncă, precum și instruiri pe teme generale și specifice legate de sănătatea și securitatea în muncă.

Instructajul se efectuează trimestrial pentru personalul de exploatare și semestrial pentru personalul TESA. Instructajul la locul de muncă constă în: prezentarea instrucțiunilor de SSM pentru locul de muncă efectiv, pericolele și riscurile identificate la locul de muncă în funcție de evaluarea acestora, cerințele legale care trebuie respectate, punerea în aplicare a formării practice, prezentarea locurilor periculoase (cu pericol de accidentare sau boală profesională), precum și modul de utilizare a echipamentului individual de protecție.

Pentru creșterea gradului de conștientizare în rândul angajaților, compania aplică masuri precum Identificarea și evaluarea sistematică a impactului potențial al sarcinilor sau al condițiilor operaționale asupra sănătății și securității angajaților; menținerea instrucțiunilor și proceselor operaționale pentru a asigura că riscurile și pericolele sunt controlate corespunzător atunci când se fac modificări la instalații sau procese; menținerea unor procese operaționale care să permită operatorilor să manipuleze în siguranță substanțele chimice sau periculoase și să se protejeze împotriva expunerii la acestea; menținerea unui comitet pentru sănătate și siguranță, cu reprezentanți ai angajatorului și ai angajaților; formarea, dotarea cu echipamente de protecție, monitorizarea expunerii angajaților la stres și zgomot.

Compania oferă angajaților o gamă variată de beneficii și sporuri prin Contractul Colectiv de Muncă. Acestea includ: sporuri pentru condiții degradante civic, sporuri de noapte, de weekend, de vechime, ajutoare sociale în caz de nevoie, tichete de masă și alte stimulente care contribuie la îmbunătățirea condițiilor de muncă și la protejarea angajaților împotriva impacturilor negative.

De asemenea, compania a instituit mai multe acțiuni și inițiative pentru a genera impacturi pozitive asupra forței de muncă proprii. Un exemplu semnificativ este Contractul de parteneriat încheiat cu

Liceul Tehnologic Dorin Pavel din Alba Iulia și cu Primăria Alba Iulia, destinat formării profesionale a elevilor prin învățământ dual. Programul vizează formarea elevilor la nivelul 3 de calificare, oferindu-le atât cunoștințe teoretice, cât și experiență practică în domeniile relevante. Prin acest parteneriat, compania contribuie la dezvoltarea competențelor viitoarelor generații și susține integrarea acestora pe piața muncii.

Compania evaluează eficacitatea acțiunilor și inițiativelor prin monitorizarea și evaluarea continuă a rezultatelor celor două contracte de parteneriat încheiate cu Primăria Alba Iulia și Liceul Tehnologic Dorin Pavel. În cadrul acestor parteneriate, 25 de elevi beneficiază de pregătire profesională în domeniile construcții, instalații și lucrări publice (12 elevi – calificarea Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze) și electric (7 elevi – calificarea Electrician exploatare joasă tensiune și 6 elevi - calificarea Electrician aparate și echipamente electrice și energetice).

Elevii urmează un program de 40 de luni. Compania acordă o bursă lunară conform metodologiei învățământului dual, condiționată de îndeplinirea a patru criterii specifice, pe baza unui raport lunar emis de instituția de învățământ. La finalul celor 40 de luni, elevii care au desfășurat practica în cadrul companiei pot deveni angajați, însă fără obligație contractuală. Activitățile desfășurate sunt consemnate în Certificatul de pregătire practică emis anual.

Această abordare permite evaluarea constantă a progresului elevilor și le oferă oportunitatea de a se integra pe piața muncii, în funcție de performanțele demonstrate în companie.

Comparativ cu anul 2024, în anul 2025 compania a extins măsurile dedicate dezvoltării forței de muncă prin creșterea numărului de parteneriate educaționale de la 2 la 3 și majorarea numărului de elevi incluși în programele de învățământ dual, de la 22 la 25, ceea ce reflectă consolidarea implicării operatorului în formarea și asigurarea viitoarei forțe de muncă specializate, precum și eficacitatea acțiunilor întreprinse în acest domeniu.

Prin planul anual de instruire, care este anexă la Contractul Colectiv de Muncă (CCM), compania ia măsuri clare pentru a preveni plecarea salariaților, oferindu-le programe și cursuri de pregătire profesională.

Măsurile sunt menținute și în perioada de raportare curentă, fiind revizuite periodic în funcție de necesarul de formare profesională, de riscurile identificate asupra forței de muncă proprii și de obiectivele operaționale ale companiei.

Compania a implementat mai multe măsuri pentru a atenua riscurile semnificative legate de impacturile și dependențele sale de forța de muncă proprie. Astfel, Codul de etică și conduită profesională al Companiei, stabilește principii clare privind comportamentul și interacțiunile în cadrul companiei, contribuind la prevenirea conflictelor și la promovarea unui climat de muncă pozitiv. Mai mult, instruirile în materie de Securitate și Sănătate în Muncă (SSM), organizate periodic asigura respectarea normelor și reducerea riscurilor de accidente sau incidente. Totodată, prin purtarea frecventă de discuții directe cu angajații, în vederea identificării și remedierii problemelor de

muncă sau de comportament, compania încurajează dialogul deschis și constructiv, evitând escaladarea acestora în comisia de disciplină.

Pentru a evalua eficacitatea acestor măsuri, compania monitorizează constant feedback-ul angajaților, rezultatele instruirilor și incidentele de muncă, ajustând planurile de acțiune în funcție de necesități. Aceste măsuri proactive ajută la menținerea unui mediu de muncă sănătos și productiv, prevenind riscurile semnificative pentru companie.

Compania se asigură că practicile sale nu produc și nu contribuie la impacturi negative semnificative asupra forței de muncă proprii prin implementarea și respectarea unor proceduri interne bine definite, aplicabile în domenii precum achiziții, financiar, contabilitate, protecția datelor (GDPR) și securitatea informatică (NIS). Pentru a verifica conformitatea cu aceste proceduri și politici, compania desfășoară audituri interne periodice, asigurându-se că standardele sunt respectate și că eventualele probleme sunt identificate și remediate prompt.

În ceea ce privește securitatea și sănătatea în muncă, compania ia măsuri proactive pentru prevenirea accidentelor de muncă. De exemplu, angajaților care lucrează în medii cu risc ridicat, cum sunt cei din sectorul canalizărilor, li se oferă echipamente de protecție adecvate, măsură aplicată și în alte departamente, acolo unde este necesar. Prin aceste acțiuni, compania menține un echilibru între prevenirea impacturilor negative și presiunile comerciale, protejând atât bunăstarea angajaților, cât și sustenabilitatea operațională a afacerii.

Măsurile sunt menținute și în perioada de raportare curentă, fiind revizuite periodic în funcție de necesarul de formare profesională, de riscurile identificate asupra forței de muncă proprii și de obiectivele operaționale ale companiei.

Compania alocă resurse specifice pentru gestionarea impacturilor semnificative asupra forței de muncă proprii, asigurând un mediu de lucru echilibrat și conform normelor interne și externe. Resursele implicate includ:

- Resurse Umane care joacă un rol esențial în comunicarea directă cu salariații, oferind suport, gestionând problemele legate de relațiile de muncă și implementând proceduri care sprijină angajații.
- Audituri interne, care efectuează verificări periodice pentru a evalua respectarea procedurilor și politicilor interne, identificând riscuri și propunând măsuri de îmbunătățire.
- Control Intern Managerial, care asigură respectarea standardelor și reglementărilor interne, contribuind la eficientizarea proceselor și prevenirea disfuncționalităților operaționale.

Prin aceste mecanisme, compania urmărește gestionarea eficientă a impacturilor semnificative, menținând un mediu de lucru sigur, transparent și în conformitate cu principiile etice și de bună guvernanță.

La nivelul companiei nu există măsuri luate de companie pentru atenuarea impacturilor negative asupra forței de muncă proprii rezultate din planul de tranziție la o economie mai verde.

Cu toate acestea, în cadrul companiei se acordă o atenție deosebită formării și recalificării profesionale a personalului, mai ales în contextul implementării de noi tehnologii. Deși pregătirea angajaților nu se axează exclusiv pe tranziția către o economie verde, aceasta asigură adaptabilitatea forței de muncă la schimbările tehnologice și operaționale din cadrul companiei.

Pentru a atenua eventualele impacturi negative asupra angajaților în contextul modernizării proceselor, compania oferă traininguri și cursuri de perfecționare pentru a facilita adaptarea la noile tehnologii și asigură recalificarea, instruirea și perfecționarea angajaților atunci când sunt introduse echipamente sau procese noi. Totodată, compania încurajează mobilitatea internă, oferind posibilitatea de reorientare profesională în cadrul companiei.

Aceste măsuri contribuie la stabilitatea forței de muncă, reduc riscurile asociate pierderii locurilor de muncă din cauza schimbărilor tehnologice și asigură conformitatea cu reglementările în vigoare privind protecția angajaților.

Situația nu s-a modificat în 2025; măsurile și abordarea companiei rămân aceleași.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații S1-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

Compania urmează sa stabilească ținte clare pentru gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de forța de muncă proprie, aliniindu-se la cerințele ESRS 2 MDR-T. Aceste obiective vor fi structurate pe termen scurt, mediu și lung, având ca scop îmbunătățirea condițiilor de muncă, creșterea competențelor profesionale și asigurarea unui mediu de lucru sigur. Valorile țintelor și indicatorii de performanță aferenți vor fi stabiliți și monitorizați prin structurile de management, în corelare cu indicatorii aprobați pentru mandatele de conducere.

1. Dezvoltarea competențelor profesionale și retenția personalului: -Implementarea Planului anual de formare profesională, anexă la Contractul Colectiv de Muncă 2025 - 2027, cu scopul dezvoltării continue a competențelor și creșterii retenției personalului . - Monitorizarea rezultatelor formării prin indicatori stabiliți în cadrul Politicilor de Resurse Umane (recrutare, selecție și angajare, evaluarea performanțelor, dezvoltare în carieră, motivare și recunoaștere)

2. Îmbunătățirea securității și sănătății în muncă (SSM): - Asigurarea instruirilor obligatorii SSM, conform cerințelor legale aplicabile. - Reducerea riscurilor de accidentare prin măsuri preventive și

prin furnizarea echipamentelor individuale de protecție adecvate. - Monitorizarea constantă a condițiilor de muncă și respectarea obligațiilor legale din domeniu.

3. Creșterea nivelului de conformare la standardele interne și externe: - Desfășurarea de audituri interne și controale periodice pentru verificarea respectării politicilor și procedurilor interne (achiziții, financiar, GDPR, securitate informatica - NIS). - Organizarea de instruiri specifice în domenii precum etică, integritate, protecția datelor și securitate cibernetică. - Menținerea unor mecanisme eficiente de comunicare între angajați și structurile de management pentru prevenirea și soluționarea neconformităților.

Prin aceste măsuri societatea urmărește diminuarea riscurilor operaționale, creșterea gradului de conformare, dezvoltarea profesională a angajaților și asigurarea unui mediu de lucru sigur și stabil.

Comparativ cu anul 2024, structura țintelor a fost ajustată prin eliminarea indicatorului SCIM privind creșterea numărului de formări profesionale și prin integrarea monitorizării formării în cadrul indicatorilor specifici Politicilor de resurse umane, menținându-se totodată Planul anual de formare profesională și obiectivele privind conformarea și instruirile obligatorii.

Procesul de stabilire a țintelor este realizat de conducerea societății și de Consiliul de Administrație, având în vedere obiectivele strategice ale companiei și cerințele de conformare cu reglementările legale în vigoare. Modul de stabilire a țintelor se face prin hotărâri ale Consiliului de Administrație, prin planul de afaceri aprobat de către ADI APA ALBA și ANRSC, respectiv prin indicatori de performanță individuali, în funcție de specificul activității sau atribuțiilor, precum și prin

Deciziile managementului vizează obiectivele de conformitate, siguranță și dezvoltare profesională, așa cum sunt prevăzute în Politicile de HR aprobate în 2025.

- Planul anual de formare profesională, anexă la CCM, rămâne principala măsură pentru dezvoltarea angajaților;
- Instruirile obligatorii SSM continuă să fie urmărite și monitorizate;
- Măsurile de creștere a nivelului de conformare la standardele interne și externe se mențin (instruiri în domeniul eticii, protecției datelor și securității informatice).

Comparativ cu anul 2024, indicatorul privind numărul de ore de instruire per angajat (SCIM) a fost eliminat, însă mecanismele de stabilire a țintelor și consultare cu reprezentanții angajaților nu s-au schimbat. Obiectivele relevante au fost realiniate și sunt monitorizate prin indicatorii prevăzuți în Politicile de HR aprobate în 2025, menținând continuitatea dezvoltării profesionale și a conformității la standardele interne și legale. Procesul de urmărire a performanței companiei în raport cu țintele stabilite se realizează prin analiza periodică a indicatorilor incluși în Politicile de HR, respectiv a cauzelor care au generat neatingerea țintelor propuse. Se monitorizează în special: instruirile obligatorii SSM și măsurile de conformitate la standardele interne și externe (etică, GDPR, NIS), precum și aplicarea și eficiența planului anual de formare profesională.

Comparativ cu 2024, mecanismele de monitorizare și urmărire nu s-au modificat, însă indicatorii relevanți au fost realiniați la Politicile de resurse umane.

Documentele de referință rămân aceleași ca în 2024, reflectând în 2025 și realinierea indicatorilor la noile politici HR.

Compania a observat că formarea continuă și calificarea adecvată a salariaților au un impact direct asupra siguranței și productivității acestora.

Rezultatele identificate includ:

- Scăderea numărului de accidente de muncă, ceea ce demonstrează eficacitatea instruirilor în materie de siguranță.
- Creșterea nivelului de profesionalism al angajaților, ceea ce îmbunătățește atât calitatea muncii, cât și satisfacția acestora la locul de muncă.

Aceste aspecte confirmă importanța instruirii periodice și a respectării normelor de siguranță, aspecte care au fost prioritizate și în 2025 prin Planul anual de formare profesională și Politicile de resurse umane aprobate în 2025. Mecanismele de monitorizare și evaluare rămân aceleași ca în 2024. În afara indicatorilor de performanță și a țintelor directorului general stabilite prin contractul de mandat, pentru țintele specifice activității de dezvoltare durabilă urmează să fie stabilit un calendar de monitorizare a activităților, astfel încât să poată fi definite ținte măsurabile și obiective. Această situație nu s-a schimbat față de anul precedent.

Cerința de prezentare de informații S1-6 – Caracteristicile angajaților întreprinderii

Echipa noastră este compusă din profesioniști cu o vastă experiență și cunoștințe tehnice aprofundate. Dimensionarea personalului este atent corelată cu nevoile reale generate de activitățile operaționale, având în vedere modernizările și retehnologizările întreprinse pentru sporirea siguranței și eficienței precum și a instalațiilor adiacente, precum și obiectivele asociate principalelor proiecte de dezvoltare ale companiei.

Având în vedere specificul activității derulate de companie și complexitatea domeniului, profilul angajaților diferă în funcție de activitatea ce urmează a fi derulată, fiind diferențiat pe categorii de personal și activități specifice domeniului de activitate, condiționat de îndeplinirea cerințelor privind studiile, calificările și autorizările necesare exercitării funcției.

La finalul anului 2025, numărul total de angajați era de 830. Media angajaților pentru întregul an a fost de 816,04 persoane, dintre care 214,37 femei și 601,67 bărbați.

S1 Tabel 2. Structura angajaților pe gen – număr mediu anual

Gen	Numărul de angajați (număr de persoane) 2024	Numărul de angajați (număr de persoane) 2025
Masculin	602,87	601,67
Feminin	207,77	214,37
Altele	0	0
Nedeclarat	0	0
Total angajați	**834 / nr mediu – 810,56**	**830 / nr mediu – 816,04**

În cadrul companiei, există 38 de contracte individuale de muncă pe perioadă determinată, încheiate în conformitate cu Legea nr. 53/2003, Art. 83, lit. g, referitoare la angajarea pensionarilor care, în condițiile legii, pot cumula pensia cu salariul. În plus, sunt active 3 contracte pe perioadă determinată, atribuite ca urmare a suspendării titularilor de posturi, valabile până la revenirea acestora.

În ceea ce privește fluctuația personalului, în anul 2025, un număr total de 42 de angajați au părăsit compania, iar rata rotației angajaților a fost de 5,15%.

Datele utilizate în compilarea acestor informații sunt preluate din statisticile lunare furnizate de către operator. Cifrele sunt exprimate ca număr de persoane și, având în vedere că în cadrul companiei nu există salariați cu contract individual de muncă cu normă parțială, toate raportările se referă exclusiv la angajați cu normă întreagă. Cifrele sunt raportate la sfârșitul perioadei de raportare. Informațiile prezentate se regăsesc atât în raportările statistice interne, cât și în declarația 112 privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate.

Cerința de prezentare de informații S1-7 – Caracteristicile lucrătorilor nesalariați din cadrul forței de muncă proprii a întreprinderii

În ceea ce privește caracteristicile lucrătorilor nesalariați din cadrul forței de muncă proprii, compania precizează că directorul general al societății activează în baza unui contract de mandat. În rest, această cerință nu este aplicabilă, nefiind identificate alte forme de colaborare nesalarială în structura forței de muncă proprii.

Cerința de prezentare de informații S1-8 – Acoperirea negocierilor colective și dialogul social

La nivelul companiei există un sindicat - Sindicatul Liber AQUA VITA ALBA - legal constituit la care pot adera salariații în scopul promovării intereselor lor profesionale, economice, sociale, cultural-artistice și sportive, precum și al apărării drepturilor individuale si colective prevăzute în contractele colective/acorduri și contractele individuale de muncă, în legislația națională, în pactele, tratatele și convențiile internaționale la care România este parte.

La nivelul companiei, procentul angajaților care fac obiectul contractelor colective de muncă este 100%. De asemenea, la nivelul companiei, pe perioada de raportare a fost în vigoare Contractul colectiv de muncă înregistrat la Inspectoratul Teritorial de Muncă Alba sub nr. 3502/17.07.2023, valabil pana la 16.07.2025.

Raporturile de muncă stabilite între angajator și angajați se desfășoară cu respectarea prevederilor legale, precum și în condițiile negociate prin contractul colectiv de muncă și prin contractele individuale de muncă, în anul 2025 nefiind conflicte colective de muncă.

S1 Tabel 3. Pondere angajați care fac obiectul contractelor colective de muncă

Indicator	Valoare
Nr. total angajați acoperiți de CCM	829
Nr. total angajați (fără Director General care are contract de mandat)	829
Procentul angajaților care fac obiectul contractelor colective de muncă	100%

Cerința de prezentare de informații S1-9 – Indicatori privind diversitatea

La nivelul companiei promovăm o cultură a incluziunii, în care toți angajații sunt tratați cu respect, echitate și fără discriminare. În acest context, compania interzice orice formă de discriminare, inclusiv, dar fără a se limita la, discriminarea pe criterii de rasă, etnie, culoare, sex, orientare sexuală, identitate de gen, dizabilitate, vârstă, religie, opinii politice, origine națională sau socială, precum și alte forme de discriminare prevăzute de legislația Uniunii Europene și cea națională.

În aceste context, ne angajăm să oferim șanse egale tuturor persoanelor, bazându-ne pe meritele individuale. Procesele noastre de recrutare și evaluare a angajaților se desfășoară exclusiv pe baza performanțelor profesionale și a capacității de adaptare și integrare a salariatului în mediul de lucru.

În ceea ce privește indicatorii privind diversitatea, compania menționează că, la nivelul conducerii, sunt cinci posturi de director. Dintre aceștia, unul este de gen feminin, iar ceilalți patru sunt de gen masculin, inclusiv directorul general al companiei.

S1 Tabel 4. Distribuția pe genuri ca număr și ca procent la nivelul conducerii superioare (2025)

	Femei	Bărbați	Total
Număr angajați conducere superioară	1	4	5
Procent angajați conducere superioară	20%	80%	-

S1 Tabel 5. Distribuția pe genuri ca număr și ca procent la nivelul conducerii superioare (2024)

	Femei	Bărbați	Total
Număr angajați conducere superioară	1	4	5
Procent angajați conducere superioară	20%	80%	-

S1 Tabel 6. Distribuția angajaților pe grupe de vârstă (2025)

	sub 30	30-50 de ani	peste 50 de ani
FEMEI	11 / 1.3%	83 / 10%	124 / 14.9%
BĂRBAȚI	17 / 2%	237 / 28.7%	358 / 43.1%
Număr angajați pe grupe de vârstă			

S1 Tabel 7. Distribuția angajaților pe grupe de vârstă (2024)

	sub 30	30-50 de ani	peste 50 de ani
FEMEI	10/1.2%	85/10.19%	121/14.51%
BĂRBAȚI	17/2.04%	253/30.33%	348/41.73%
Număr angajați pe grupe de vârstă	27	338	469

În perioada de raportare la nivelul companiei activau un număr de 830 de angajați din care 218 (26,2%) femei și 612 (73,8%) bărbați.

Cerința de prezentare de informații S1-10 – Salarii adecvate

Societatea confirmă că toți angajații primesc un salariu adecvat, în conformitate cu criteriile de referință aplicabile. Pragurile salariale sunt stabilite în Contractul Colectiv de Muncă (CCM), iar salariul minim în plată este acordat conform reglementărilor legislative în vigoare. Negocierea colectivă cu sindicatul se desfășoară ținând cont de bugetul aprobat.

În prezentarea de mai jos este reflectat calculul și comparația salariului mediu oferit de întreprindere cu criteriile prevăzute de Directiva (UE) 2022/2041. Pentru a determina salariul mediu lunar pe angajat, s-a utilizat următoarea metodologie: salariul anual mediu per angajat a fost calculat împărțind suma totală a salariilor plătite (90.021.240) la numărul de angajați (816,04), rezultând un salariu mediu anual de 99.087,21 lei. Acesta a fost apoi împărțit la 12 luni pentru a obține salariul lunar mediu, de 9.192,89 lei. În continuare, pentru a stabili dacă salariul mediu lunar este în conformitate cu standardele UE, s-a calculat 50% din salariul brut mediu pe țară: 8.620 lei x 0,5 = 4.310 lei. Comparând cele două valori, rezultă că salariul mediu lunar oferit de companie este superior celui de 50% din salariul mediu brut național, indicând astfel că salariul este adecvat conform criteriilor menționate. Concluzia este că, pe baza acestor calcule, toți angajații primesc salariu adecvat conform prevederilor Directivei (UE) 2022/2041 și legislației naționale aplicabile.

Cerința de prezentare de informații S1-11 – Protecția socială

În conformitate cu prevederile legislației aplicabile, toți angajații societății beneficiază de măsuri de protecție socială în cazul unor evenimente majore de viață. Pentru compania noastră protecția salariaților în procesul muncii este esențială pentru asigurarea bunăstării acestora și menținerea unui mediu de lucru stabil și sigur.

Compania asigură protecție socială pentru toți angajații, conform prevederilor legale în vigoare. În caz de boală gravă sau incurabilă, salariatul beneficiază de un ajutor social, acordat pe baza documentelor medicale justificatoare, aprobat în ședința Consiliului de Administrație al companiei.

În situația în care contractul individual de muncă este desfăcut din motive care nu țin de salariat, compania acordă acestuia, pe lângă drepturile salariale cuvenite până la data încetării contractului, un salariu lunar de încadrare.

Pentru fiecare naștere, compania oferă mamei un salariu mediu brut pe unitate sau sucursală. De asemenea, salariații care se pensionează pentru limită de vârstă primesc o indemnizație echivalentă cu un salariu de încadrare aferent lunii în care survine pensionarea.

Toate aceste beneficii se acordă în completarea drepturilor reglementate de legislația aplicabilă. Protecția socială este asigurată și pentru directorul general, care activează în baza unui contract de mandat, contribuțiile sociale aferente fiind plătite în mod corespunzător.

Cerința de prezentare de informații S1-12 – Persoane cu dizabilități

În anul 2025, în cadrul companiei au fost angajate un total de 11 persoane cu dizabilități, reprezentând aproximativ 1,3% din totalul salariaților.

Societatea respectă în totalitate legislația în vigoare și colectează doar datele strict necesare pentru monitorizarea și gestionarea corectă a încadrării în muncă a acestor angajați. Este important de menționat că aceste date sunt utilizate exclusiv în scopul conformității cu cadrul legal, pentru raportare și pentru implementarea politicilor interne de incluziune și diversitate, fără a fi folosite în alte scopuri sau pentru luarea de decizii discriminatorii. În plus, compania asigură confidențialitatea acestor informații, respectând drepturile și intimitatea persoanelor cu dizabilități, în concordanță cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal.

Cerința de prezentare de informații S1-13 – Indicatori de formare și de dezvoltare a competențelor

Compania acordă o importanță deosebită formării și dezvoltării profesionale continue a propriilor salariați. Formarea profesională a salariaților are ca obiective principale adaptarea acestora la cerințele postului sau ale locului de muncă, obținerea unei calificări profesionale, actualizarea

cunoștințelor și deprinderilor specifice activității desfășurate, precum și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază.

Implicarea activă a companiei în dezvoltarea competențelor profesionale continue ale angajaților generează un impact pozitiv asupra productivității și motivării acestora, aspecte care se reflectă, ulterior, în activitatea salariaților.

Formarea profesională a salariaților din cadrul companiei se realizează în baza Planului de formare profesională a personalului, elaborat la nivelul societății, luându-se în considerare prevederile art.194 și art.195 din Legea nr.53/2003 (Codul Muncii), republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora angajatorul persoană juridică care are mai mult de 20 de salariați elaborează anual și aplică planuri de formare profesională, cu consultarea sindicatului sau, după caz, a reprezentanților salariaților.

Toți angajații companiei beneficiază de instruire internă periodică privind instrucțiunile de lucru, normele de sănătate și securitate în muncă, instrucțiunile pentru situații de urgență, precum și pentru cerințele specifice funcției ocupate de către salariat.

Aceste cerințe de formare profesională sunt reliefate de prevederile legale privind necesitatea formării profesionale pentru exercitarea funcției, evaluarea performanțelor profesionale individuale, decalajul dintre nivelul existent și cel dorit de performanță (diferențierea situațiilor în care acesta poate fi acoperit prin instruire de cele în care sunt necesare alte acțiuni care nu presupun instruire, respectiv motivare, acces la resurse, rezolvarea unor situații conflictuale, reducerea supraîncărcării, etc.), etc.

Toți salariații companiei sunt implicați anual într-un proces de evaluare a performanței profesionale individuale. Performanțele profesionale individuale ale salariaților sunt evaluate pe baza criteriilor de performanță prevăzute în contractul individual de muncă. Evaluarea are în vedere aprecieri obiective ale performanțelor profesionale individuale, ale îndeplinirii obiectivelor individuale prevăzute pentru perioada evaluată, pe baza criteriilor de evaluare profesională a salariatului, aplicabile la nivelul companiei, criterii de evaluare comunicate salariatului conform prevederilor legale în vigoare.

În anul 2025, am oferit un total de 15.732 ore de formare angajaților din cadrul Companiei, aceștia având astfel posibilitatea de a-și dezvolta cunoștințele și abilitățile necesare pentru a-și îndeplini în mod corespunzător sarcinile de lucru. Investiția în angajații noștri este, așadar, primordială pentru buna și legala funcționare a companiei și pentru crearea unui mediu de lucru sigur, sănătos și favorabil dezvoltării angajaților. În considerarea acestui deziderat, compania depune toate eforturile necesare pentru a asigura angajaților săi programe complete de formare și dezvoltare.

În decursul anului 2025, numărul mediu de ore de formare pentru femei și bărbați este de 18,95.

S1 Tabel 8. Ore de instruire profesională pe gen și salariat (2025)

Gen	Nr. Salariați	Nr. ore instruire	Nr. Ore instruire/ salariat
Femei	218	4,132,79	18,95
Bărbați	612	11.599,2	18,95
Total	830	15.732,0	18,95

Situația aferenta anului 2024 este prezentata in tabelul de mai jos.

S1 Tabel 9. Ore de instruire profesională pe gen și salariat (2024)

Gen	Nr. Salariați	Nr. Ore instruire	Nr. Ore instruire/ salariat
Femei	216	3.259,4	15,10
Bărbați	618	9.329,1	15,09
Total	**834**	**12.588,5**	**15,09**

Situația comparativă a instruirii personalului este prezentată în tabelul de mai jos.

S1 Tabel 10. Situația comparativă a instruirii personalului

Instruire personal	2024 (N-1)	2025 (N)	% (N/N-1)
Număr mediu de ore formare pentru femei	15,10	18,95 ore	125,49%
Număr mediu de ore de formare pentru bărbați	15,09	18,95 ore	125,57%

Cerința de prezentare de informații S1-14 – Indicatori de sănătate și siguranță

Întreaga noastră forță de muncă din cadrul companiei este acoperită de sistemul de management al sănătății și securității în muncă. Aceasta presupune ca la nivelul companiei este respectată legislația în vigoare în domeniul securității și sănătății în muncă, respectiv Legea nr. 319/2006 a sănătății si securității în muncă (cu modificările și completările ulterioare), Hotărârea Guvernului nr. 1425/ 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 (cu modificările și completările ulterioare).

La nivelul companiei este constituit și funcționează, cu respectarea prevederilor legale aplicabile, Comitetul de Sănătate și Securitate în Muncă. Acest comitet colaborează cu organele de conducere abilitate pentru punerea în aplicare a cerințelor legale și de sistem.

La adaptarea și punerea în aplicare a măsurilor necesare pentru protejarea securității și sănătății salariaților se au în vedere următoarele principii generale de prevenire:

a) evitarea riscurilor;
b) evaluarea riscurilor care nu pot fi evitate;
c) combaterea riscurilor la sursă;
d) adaptarea muncii la om, în special în ceea ce privește proiectarea locurilor de munca și alegerea echipamentelor și metodelor de muncă și de producție, în vederea atenuării, cu precădere, a muncii monotone și a muncii repetitive, precum și reducerea efectelor asupra sănătății;
e) luarea in considerare a evoluției tehnicii;
f) înlocuirea a ceea ce este periculos cu ceea ce nu este periculos sau cu ceea ce este mai puțin periculos;
g) planificarea prevenirii;
h) adoptarea măsurilor de protecție colectivă cu prioritate față de măsurile de protecție individuală;
i) aducerea la cunoștința salariaților a instrucțiunilor corespunzătoare

În anul 2025 nu au existat decese ca urmare a accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor legate de muncă.

În anul 2025 s-au înregistrat două accidente de muncă. Ca urmare a acestui fapt, în cursul anului 2025, numărul de zile pierdute ca urmare a vătămărilor legate de muncă a fost de 0.

Cerința de prezentare de informații S1-15 – Indicatori privind echilibrul dintre viața profesională și cea privată

Echilibrul dintre viața profesională și cea personală este esențial pentru bunăstarea individuală și pentru performanța organizațională.

În considerarea acestui aspect, compania asigură echilibrul dintre viața profesională și cea personală prin promovarea unei culturi organizaționale sănătoase și încurajarea unor practici care sprijină bunăstarea angajaților. Aceste măsuri promovate la nivelul companiei se regăsesc în prevederile Contractului Colectiv de Muncă, precum și în Regulamentul Intern.

Toți angajații noștri au dreptul de a beneficia de concediu pentru motive familiale, respectiv concediul de maternitate, concediul de paternitate, concediul pentru creșterea copilului și concediul de îngrijitor, atunci când este necesar. Acest drept conferă tuturor angajaților posibilitatea de a-și echilibra responsabilitățile profesionale și personale și asigură, totodată, un mediu de lucru favorabil și incluziv.

S1 Tabel 11. Concedii din motive familiale (2025)

Tip concediu	Bărbați	Femei	Total angajați	Procent din total (830 angajați)
Concediu de paternitate	7	0	7	0,8%
Concediu de îngrijire	1	1	2	0,2%
Concediu de maternitate	0	4	4	0,5%
Concediu pentru creștere copil	4	9	13	1,16%
Total angajați cu concediu	**12**	**14**	**26**	**3,1%**

S1 Tabel 12. Concedii din motive familiale (2024)

Tip concediu	Bărbați	Femei	Total angajați	Procent din total (834 angajați)
Concediu de paternitate	3	0	3	0,36%
Concediu de îngrijire	1	0	1	0,12%
Concediu de maternitate	0	6	6	0,72%
Concediu pentru creștere copil	2	8	10	1,20%
Total angajați cu concediu	**6**	**14**	**20**	**2,40%**

Un total de 26 de angajați, reprezentând 3,1% din totalul de 830 angajați, au beneficiat de concedii din motive familiale într-o anumită perioadă. Majoritatea beneficiarilor sunt femei (14 față de 12 bărbați). Cel mai frecvent concediu acordat a fost cel pentru creșterea copilului, cu 13 angajați, urmat de concediul de paternitate, în cazul a 7 bărbați.

Conform regulamentului intern și contractului colectiv de muncă, toți angajații au dreptul să primească concediu din motive familiale, ceea ce asigură egalitatea de șanse și drepturile de bază ale angajaților în această privință.

Cerința de prezentare de informații S1-16 – Indicatori privind remunerația (diferența de remunerare și remunerația totală)

Compania, prin aplicarea legislației muncii în vigoare, a asigurat egalitatea de șanse tuturor salariaților, indiferent de nivelul organizatoric pe care se regăsește. Având in vedere specificul activității, s-a asigurat un echilibru în materie salarială, indiferent de gen.

Astfel, la sfârșitul anului 2025, la nivelul companiei, nivelul remunerației diferențiate în funcție de gen este de −3,35%. Diferența negativă indică faptul că femeile câștigă în medie cu 3,35% mai mult decât bărbații în cadrul companiei, pe baza remunerației orare brute.

S1 Tabel 13. Diferența de remunerare între femei și bărbați (2025)

Nivel remunerare	RON/oră
Nivel remunerare orar brut femei 2025	56.51
Nivel remunerare orar brut bărbați 2025	54.68
Diferența remunerare între femei și bărbați	**-3.35%**

Salarizarea personalului este reglementată în mod unitar prin Contractul Colectiv de Muncă, care cuprinde o ierarhizare a funcțiilor și meseriilor din cadrul societății. Aici sunt menționate limite de salarizare pentru fiecare nivel ierarhic, stabilit în funcție de complexitatea muncii, a gradului de tehnicitate și competență profesională specifica posturilor din organigramă. Pragurile salariale stabilite prin anexa la Contractul Colectiv de muncă sunt aplicabile tuturor angajaților indiferent de gen. Aceasta presupune că pentru aceeași funcție ocupată nu se face o diferență între salariați în raport de gen.

În urma analizei realizate, raportul dintre remunerația totală anuală pentru angajatul cu cea mai mare remunerație și remunerația mediană anuală totală pentru toți angajații este de 2,4. În continuare, următorul tabel indică raportul dintre cea mai mare remunerație și remunerația mediană:

S1 Tabel 14. Raportul dintre cea mai mare remunerație și remunerația mediană (2025)

Categorie	Valoare
Remunerație totală anuală pentru angajatul cu cea mai mare remunerație	263,225 lei
Remunerație totală anuală pentru toți angajații (excluzând cel mai bine plătit angajat și directorul general (are contract de mandat))	88.971.781 lei
Număr mediu de angajați (excluzând angajatul cel mai bine plătit și directorul general (are contract de mandat))	814.04
Remunerația mediană anuală totală = 88.971.781 /814.04	109.296,57 lei
Raportul remunerației (263.225/109.296,57)	2,40

Acest raport arată că angajatul cu cea mai mare remunerație câștigă de 2,40 ori mai mult decât remunerația mediană anuală a angajaților din companie.

Situația comparativa pentru raportul remunerației totale anuale este prezentata in tabelul de mai jos.

S1 Tabel 15. Situația comparativa pentru raportul remunerației totale anuale

Raportul remunerației totale anuale	2024 (N-1)	2025 (N)	% (N/N-1)
	2,81	2,4	85,4%

Cerința de prezentare de informații S1-17 – Incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului

În anul 2025, la nivelul Companiei au fost înregistrate 0 (zero) cazuri de discriminare sau hărțuire. De asemenea, au fost 0 (zero) plângeri depuse prin canalele puse la dispoziția angajaților noștri pentru ca aceștia să își exprime nemulțumirile, respectiv au fost 0 (zero) plângeri depuse prin punctele de contact naționale pentru întreprinderile multinaționale din cadrul OCDE având ca obiect incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului. Compania a înregistrat 0 (zero) amenzi, sancțiuni și a plătit 0 (zero) compensații aferente unor eventuale incidente de discriminare sau hărțuire si, drept urmare, nu a fost nevoie de o reconciliere a unor eventuale valori monetare.

De asemenea, în anul 2025 au fost înregistrate 0 (zero) incidente grave legate de drepturile omului (de ex. munca forțată, traficul de persoane sau munca copiilor) în legătură cu propria forță de muncă, fiind înregistrate 0 (zero) cazuri de nerespectare a Principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului, a Declarației OIM cu privire la principiile și drepturile fundamentale la locul de muncă sau a Orientărilor OCDE pentru Societățile multinaționale.

În considerarea celor de mai sus, în anul 2025, compania a înregistrat 0 (zero) amenzi, sancțiuni și a plătit 0 (zero) compensații aferente unor eventuale incidente grave legate de drepturile omului și, drept urmare, nu a fost nevoie de o reconciliere a unor eventuale valori monetare.

Compania se angajează să mențină un mediu de lucru care respectă toate drepturile angajaților și care să prevină orice formă de discriminare sau hărțuire. Toate aceste date reflectă angajamentul companiei de a crea un loc de muncă inclusiv și respectuos, dedicat sănătății și siguranței angajaților.

ESRS S2 - LUCRĂTORII DIN LANȚUL VALORIC

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Administrarea societății se bazează pe principii de guvernanță corporativă, promovând o conduită etică și responsabilă față de toate părțile interesate.

Misiunea societății APA CTTA S.A. ALBA este furnizarea serviciilor de apă potabilă, colectare a apelor uzate și epurare pe aria de acoperire, la standarde tehnice și de calitate conform normelor naționale și europene. Activitatea societății trebuie să se desfășoare în condiții de eficiență și eficacitate, de siguranță și grijă pentru mediul înconjurător și pentru sănătatea populației.

În prezent, compania nu a luat în considerare impacturile asupra lucrătorilor din lanțul valoric în mod specific. Selectarea partenerilor și furnizorilor respectă legislația în vigoare pentru achizițiile publice sectoriale (Legea nr. 99/2016). Prin urmare, nu există mecanisme suplimentare de monitorizare sau clauze contractuale orientate spre condițiile de muncă și drepturile omului la nivelul furnizorilor.

Strategia

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

În prezent, nu avem suficiente informații privind modul în care interesele, opiniile și drepturile lucrătorilor din lanțul valoric ar putea fi afectate semnificativ de activitățile noastre. De asemenea, nu am efectuat o evaluare detaliată a impactului pe care acțiunile noastre le-ar putea avea asupra acestui grup esențial de părți interesate.

În acest moment, compania nu include clauze specifice privind respectarea drepturilor omului sau a condițiilor de muncă în contractele sale, însă respectă integral reglementările și legislația națională în vigoare privind achizițiile publice sectoriale, conform Legii nr. 99/2016. Selecția furnizorilor se realizează în temeiul acestor prevederi, fără cerințe contractuale suplimentare referitoare la responsabilitatea socială și respectarea drepturilor angajaților din lanțul valoric.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Relațiile companiei cu lucrătorii din lanțul valoric sunt în linie cu reglementările privind achizițiile sectoriale. Astfel, în considerarea aspectelor prezentate anterior, interesele și perspectivele lucrătorilor din lanțul valoric sunt de obicei identificate prin intermediul consultărilor interne la nivelul furnizorilor, iar responsabilitatea analizei acestor aspecte revine în principal furnizorilor companiei, situație în raport de care, pana în prezent, compania nu a dezvoltat o relație cu lucrătorii din lanțul valoric.

Toți lucrătorii din lanțul valoric care riscă să fie afectați în mod semnificativ de activitățile întreprinderii sunt incluși în domeniul de aplicare al prezentării informațiilor. În această categorie, se regăsesc diferite tipuri de lucrători care ar putea fi influențați de acțiunile companiei, printre care se numără, de exemplu, muncitorii care își desfășoară activitatea în cadrul societății, dar care nu fac parte din forța de muncă proprie.

Lucrătorii din lanțul valoric care ar putea fi afectați în mod semnificativ de companie pot include lucrătorii furnizorilor, lucrătorii subcontractanților sau lucrătorii implicați în servicii externe, cum ar fi agenții de vânzare sau distribuitorii. În prezent, compania are colaborări cu furnizori care au câștigat contracte în urma procedurilor de achiziții publice, iar aceștia desfășoară activități pe locațiile companiei. În acest context, sunt încheiate convenții privind securitatea și sănătatea în muncă (SSM), în vederea asigurării conformității legale.

În special, în cazul contractelor pentru execuția de lucrări, mentenanță, reparații și servicii, există lucrători care își desfășoară activitatea pe amplasamentele companiei, în ciuda faptului că nu sunt parte din personalul nostru. Acești muncitori joacă un rol important în funcționarea și buna desfășurare a activităților companiei și, prin urmare, trebuie să fie incluși în evaluările de impact și în procesul de raportare a informațiilor relevante.

În vederea realizării procesului de analiză a dublei materialități, compania a centralizat și analizat răspunsurile primite din partea părților interesate la chestionarele de identificare a impacturilor, a organizat un workshop intern pentru a analiza temeinicia aspectelor identificate prin prisma metodologiei agreate, a criteriilor de evaluare a materialității /semnificației impactului, precum și prin consultarea altor surse documentare.

S2 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS S2

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
CONDIȚII DE MUNCĂ	**n/a**	**Impact negativ potențial:** Colaborarea cu furnizori care nu respectă drepturile angajaților și condițiile de muncă poate contribui la perpetuarea practicilor nesigure și inechitabile, afectând calitatea vieții lucrătorilor din lanțul valoric.	-
EGALITATE DE TRATAMENT ȘI DE ȘANSE PENTRU TOȚI	**n/a**	**Impact negativ potențial:** Selectarea unor furnizori care nu respectă principiile egalității de tratament și de șanse pentru toți angajații poate încuraja practici discriminatorii, care afectează calitatea vieții angajaților furnizorilor.	-
ALTE DREPTURI LEGATE DE MUNCĂ	**n/a**	**Impact negativ potențial:** Selectarea unor furnizori care nu respectă drepturi fundamentale ale muncii, precum prevenirea muncii copiilor sau a muncii	-

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		forțate, respectarea confidențialității, poate încuraja practici cu impact negativ asupra calității vieții angajaților furnizorilor.	

În prezent, compania nu dispune de suficiente informații sau date care să permită o înțelegere clară a modului în care lucrătorii cu caracteristici specifice, cei care lucrează în anumite contexte sau desfășoară activități particulare ar putea fi expuși unui risc mai mare de prejudiciu.

În cazul companiei, având în vedere că aceasta își poate selecta furnizorii doar în baza procedurilor de licitații publice, este obligată să respecte prevederile legale în materie de achiziții sectoriale, ceea ce limitează capacitatea de intervenție directă asupra criteriilor sociale aplicabile lucrătorilor subcontractanților sau ai furnizorilor.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații S2-1 Politici privind lucrătorii din lanțul valoric

În prezent, compania nu are definite politici dedicate pentru gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de lucrătorii din lanțul valoric, atât din amonte, cât și din aval. Se menționează că procesul de achiziție este realizat în conformitate cu legislația specifică în vigoare, respectiv Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale. La nivelul companiei există proceduri operaționale aferente acestui proces, care stabilesc cadrul general de desfășurare a achizițiilor, și anume PO-COM-01 Achizitii de produse, servicii și lucrări si PO-COM-02 Aprovizionare.

Selectarea furnizorilor se realizează exclusiv pe baza criteriilor prevăzute de legislația aplicabilă, cum ar fi cel mai bun raport calitate-preț, cel mai bun raport calitate-cost, costul cel mai scăzut sau prețul cel mai scăzut. Procedurile de atribuire a contractelor sunt derulate prin licitație deschisă, procedură simplificată sau achiziție directă, în funcție de valoarea estimată a contractului. Acestea se finalizează fie prin încheierea unui contract, fie prin emiterea unei comenzi ferme.

În cadrul procedurilor de achiziție publică, criteriile de selecție sunt detaliate în documentațiile de atribuire – caietele de sarcini și fișele de date – iar conformitatea ofertanților este verificată prin completarea Documentului Unic de Achiziție European (DUAE) și prin prezentarea ofertelor tehnice și financiare. Toate achizițiile sunt derulate prin platforma electronică SEAP.

În cazul licitațiilor, completarea DUAE este o cerință obligatorie pentru ofertanți.

În ceea ce privește lanțul de aprovizionare, compania precizează că există lucrători ai prestatorilor care își desfășoară activitatea pe amplasamentele companiei. Totuși, în acest moment, nu există

măsuri formale implementate care să asigure sau să permită remedierea eventualelor impacturi asupra drepturilor omului în cadrul lanțului valoric.

De asemenea, compania nu dispune în prezent de politici formale care să vizeze în mod specific respectarea drepturilor lucrătorilor furnizorilor sau a subcontractanților. Procesul de achiziție se desfășoară în conformitate cu prevederile legale, acestea fiind analizate și adaptate, acolo unde este posibil, în limitele permise de legislația aplicabilă.

Cerința de prezentare de informații S2-2 – Procese de colaborare cu lucrătorii din lanțul valoric cu privire la impacturi

La nivelul companiei, nu există colaborări directe cu lucrătorii din lanțul valoric, iar perspectivele acestora nu contribuie în prezent la procesul decizional al societății. Nu sunt identificate situații în care punctele de vedere sau experiențele lucrătorilor subcontractanților, furnizorilor sau altor actori din lanțul valoric să fi fost integrate în evaluările sau deciziile companiei.

De asemenea, nu au fost implementate măsuri specifice care să vizeze colectarea de feedback, participarea sau implicarea activă a acestor categorii de lucrători în procesele interne ale companiei. În prezent, nu este instituit un proces formal de colaborare cu lucrătorii din lanțul valoric.

Această situație este influențată de specificitatea procedurilor pe care compania trebuie să le respecte în cadrul selecției furnizorilor.

Cerința de prezentare de informații S2-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care lucrătorii din lanțul valoric își pot exprima preocupările

La nivelul companiei nu sunt implementate procese specifice privind exprimarea preocupărilor de către lucrătorii din lanțul valoric. În cadrul procedurilor de achiziție, prin completarea formularului DUAE, contractanții își asumă respectarea standardelor Uniunii Europene și a legislației naționale aplicabile.

Deși nu există canale dedicate exclusiv pentru sesizările provenite de la lucrătorii din lanțul valoric, aceștia au posibilitatea de a transmite preocupări, nevoi sau sugestii prin intermediul canalelor generale de comunicare ale companiei, destinate tuturor părților interesate. Acestea includ sesizări online, apeluri telefonice, solicitări în scris transmise la sediile operatorului, precum și mesaje transmise prin pagina oficială de Facebook și site-ul web al companiei.

Prin urmare, deși nu este instituit un mecanism formal dedicat exclusiv lucrătorilor din lanțul valoric, compania oferă acces la canale deschise și funcționale de comunicare, comune pentru toate categoriile de utilizatori și parteneri contractuali. Această abordare reflectă realitatea operațională actuală și clarifică faptul că nu există o excludere a acestor lucrători din procesul de comunicare, ci doar lipsa unui canal specializat în mod expres pentru ei.

Cerința de prezentare de informații S2-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra lucrătorilor din lanțul valoric și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de lucrătorii din lanțul valoric, precum și eficacitatea acestor acțiuni

Societatea are în vedere implementarea unor politici care să se adreseze lucrătorilor din lanțul valoric, având ca obiectiv integrarea cerințelor de durabilitate, în paralel cu respectarea specificului legislativ aplicabil în domeniul achizițiilor publice. La acest moment, nu au fost identificate impacturi semnificative asupra lucrătorilor din lanțul valoric, iar măsurile existente sunt considerate adecvate pentru a preveni apariția unor astfel de riscuri.

Compania include deja în activitatea sa practici responsabile în ceea ce privește achizițiile și colaborarea cu furnizorii, selectând parteneri care respectă standardele de muncă și drepturile angajaților. În plus, sunt utilizate procese de evaluare a riscurilor, alături de măsuri de protecție a datelor și securitate cibernetică.

Totodată, deoarece compania are capital majoritar de stat, se supune normelor privind achizițiilor publice și sectoriale în materia selectării furnizorilor. Astfel, este respectata legislația în vigoare în domeniul achizițiilor publice, iar în ceea ce privește riscurile, acestea sunt identificate la nivelul SCIM, și în procedurile operaționale, iar ele nu vizează lucrătorii din lanțul valoric, ci doar procesul de aprovizionare și procesul de achiziție. Există proceduri prin care se descrie modul în care se realizează procesul de achiziționare de produse, servicii și lucrări în cadrul APA CTTA S.A., astfel încât să se asigure procurarea acestora conform cu specificațiile tehnice solicitate în documentația de atribuire și necesitățile obiective ale instituției.

Totodată, pe partea de aprovizionare, exista proceduri care descriu activitățile efectuate pentru evaluarea furnizorilor și asigurarea aprovizionării cu produse.

Protecția datelor cu caracter personal și confidențialitatea informațiilor sunt asigurate de companie, prin activități efectuate, în tot sau în parte, pe suport informatic, precum și prelucrarea prin alte mijloace decât cele automate a datelor cu caracter personal, care fac parte dintr-un sistem de evidență sau care sunt destinate să fie incluse într-un asemenea sistem.

La acest moment nu există o politică formală care să vizeze în mod specific relațiile cu lucrătorii din lanțul valoric. Totuși, compania a implementat politici clare privind protecția datelor cu caracter personal, iar personalul propriu este instruit în mod constant cu privire la aceste aspecte. În cadrul contractelor de achiziții, se semnează acorduri care reglementează condițiile în care are loc prelucrarea datelor cu caracter personal, prevederi care se pot extinde și asupra lucrătorilor implicați indirect, prin lanțul valoric.

Nu au fost înregistrate reclamații din partea lucrătorilor din lanțul valoric sau a reprezentanților acestora. Aspectele reglementate în această etapă vor ține cont de obligațiile legale aplicabile și vor fi dezvoltate progresiv, odată cu maturizarea procesului de conformare la cerințele ESRS.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații S2-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

În prezent, compania nu a stabilit ținte măsurabile orientate spre rezultate specifice în ceea ce privește impacturile asupra lucrătorilor din lanțul valoric. Această decizie se bazează pe faptul că, până la acest moment, nu au fost identificate riscuri sau impacturi negative semnificative care să necesite stabilirea unor obiective formale sau a unui plan de acțiune dedicat. Prin urmare, compania nu consideră necesară, în această etapă, definirea unor astfel de ținte. Această cerință nu este aplicabilă în contextul actual.

ESRS S3 – COMUNITĂȚILE AFECTATE

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Comunitățile deservite și cele care se află în proximitatea infrastructurii de captare, tratare și epurare, precum și în aval de aceste instalații, depind în mod direct de calitatea și continuitatea serviciilor prestate. Oferind acces sigur și echitabil la apă potabilă și gestionând în mod responsabil apele uzate, compania nu doar își îndeplinește misiunea, ci își consolidează și relația cu populația, respectând dreptul la sănătate și protecția mediului.

APA CTTA S.A este o societate cu experiență în implementarea proiectelor de investiții pentru extinderea și modernizarea infrastructurii de alimentare cu apă și de colectare a apelor uzate. Dezvoltarea nu se limitează la zonele urbane sau prospere, ci urmărește să includă întreaga regiune. Accesul la apă potabilă și canalizare nu doar îmbunătățește sănătatea publică și calitatea vieții, dar stimulează și dezvoltarea socio-economică în zone mai puțin avantajate. Astfel, asigurarea accesului populației din aria de operare la servicii de calitate este un pilon principal al strategiei și al modelului de afaceri al companiei.

Strategia

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

APA CTTA S.A recunoaște importanța punctelor de vedere, intereselor și drepturilor comunităților afectate pentru strategia și modelul său de afaceri. Comunitățile afectate constituie un grup principal de părți interesate pentru companie.

Pentru a integra aceste puncte de vedere în activitatea noastră, desfășurăm un proces continuu de consultare cu comunitățile locale atunci când avem proiecte care ar putea avea un impact asupra acestora. De asemenea, prin specificul activității companiei, am implementat canale accesibile tuturor utilizatorilor companiei, care pot fi accesate oricând pentru raportarea neregulilor/problemelor întâmpinate referitoare la furnizarea apei potabile și a serviciilor de canalizare. Aceste consultări ne permit să identificăm nevoile și preocupările comunităților, să le înțelegem perspectivele și să implementăm măsurile necesare remedierii acestora.

De asemenea, informațiile și feedbackul provenite de la comunitățile afectate sunt utilizate pentru a remedia aspectele sesizate prin implementarea de măsuri corespunzătoare.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Compania noastră a inclus în domeniul de aplicare al raportării toate comunitățile care ar putea fi afectate semnificativ de activitățile noastre, în principal cele din aria de operare unde furnizăm servicii de captare, tratare și distribuție a apei, precum și colectarea și epurarea apelor uzate.

Tipuri de comunități care pot fi afectate de activitățile desfășurate de APA CTTA S.A:

- Localități din apropierea surselor de apă – Aceste comunități sunt afectate de captarea apei, care poate influența disponibilitatea resurselor de apă pentru uz local, agricultură sau alte nevoi comunitare.
- Comunități din vecinătatea facilităților de tratare a apei – Aici pot apărea impacturi asupra calității aerului, apei sau solului, din cauza proceselor de tratare, deversărilor accidentale sau emisiilor.
- Regiuni vulnerabile la schimbările de infrastructură – Construcția și întreținerea infrastructurii de apă pot provoca impacturi asupra terenurilor agricole, habitatelor naturale și accesului comunităților la resurse.
- Comunități implicate în furnizarea resurselor și materialelor – Dacă furnizorii companiei sunt implicați în procese care pot genera poluare, defrișări sau alte practici neetice (de exemplu, în producția materialelor folosite în rețelele de apă), aceste comunități pot fi afectate.
- Comunități dependente de resurse naturale – Furnizarea de apă poate afecta comunitățile locale în cazul în care sursele sunt supra-exploatate, reducând disponibilitatea pentru uzul lor.
- Comunități care beneficiază de apă tratată – Problemele de calitate a apei furnizate (cum ar fi contaminarea sau lipsa tratării corespunzătoare) pot afecta sănătatea publică, în special în zonele unde accesul la apă sigură este limitat.
- Comunități vulnerabile la creșterea prețurilor – În situațiile în care costurile apei cresc din cauza schimbărilor în lanțul valoric, comunitățile cu venituri mici pot fi afectate, punând presiune pe accesibilitatea acesteia.
- Comunități afectate de poluare – Dacă deversările de apă tratată sau netratată afectează râurile, lacurile sau alte surse naturale, comunitățile din aval pot suferi impacturi ecologice sau economice (de exemplu, în agricultură sau pescuit).
- Comunități implicate în contracte cu terți – Subcontractorii sau alte entități din lanțul de aprovizionare pot avea un impact negativ asupra comunităților prin practici de muncă neetice, poluare sau alte acțiuni necorespunzătoare.

Compania aplică un set de proceduri și practici conforme cu legislația națională pentru a se asigura că perspectivele comunităților afectate care pot fi influențate de activitățile sale sunt luate în considerare în mod corespunzător.

Comunitățile locale situate în proximitatea facilităților noastre operaționale și cele mai îndepărtate, aflate în aval, pot fi afectate de operațiunile de captare și tratare a apei. Aceste impacturi includ reducerea accesului la resursele de apă, poluarea solului și a aerului în apropierea instalațiilor, precum și riscurile de poluare a apei în aval, care pot influența sănătatea publică și ecosistemele acvatice. Compania noastră implementează măsuri de gestionare și monitorizare pentru a reduce aceste impacturi și pentru a asigura un dialog continuu cu comunitățile afectate.

Comunitățile afectate influențează în mod direct performanța, reputația și reziliența pe termen lung a companiei, în special în contextul furnizării unui serviciu public esențial precum accesul la apă potabilă sigură și colectarea și epurarea apelor uzate menajere. Comunicarea cu aceste comunități reprezintă un element important în procesul decizional și în activitatea societății, în special în cadrul proiectelor cu impact asupra mediului fie direct, fie prin intermediul lanțului valoric din amonte și din aval.

Compania noastră contribuie la îmbunătățirea semnificativă a vieții comunităților afectate prin furnizarea accesului la apă potabilă și colectarea apelor uzate menajere și crearea de locuri de muncă locale, în special în zonele rurale sau mai puțin dezvoltate. Aceste activități pozitive aduc oportunități de dezvoltare economică și socială în comunitățile respective, contribuind la creșterea sănătății publice și la îmbunătățirea infrastructurii locale. În mod particular, comunitățile din jurul facilităților noastre și cele din zonele rurale resimt cel mai mult aceste efecte pozitive.

Extinderea ariei de acoperire cu servicii de apă și canalizare și modernizarea infrastructurii existente reprezintă o prioritate strategică pentru asigurarea accesului universal la servicii esențiale de calitate. Acest obiectiv răspunde nevoii de conformare cu cerințele și normele europene transpuse în legislația națională, susținând totodată dezvoltarea economică și socială a comunităților deservite.

Politica noastră de investiții se concentrează pe proiecte de infrastructură orientate spre conformarea la directivele privind apa potabilă și apa uzată, reducerea pierderilor și modernizarea rețelelor existente. Investițiile în infrastructura de apă și apă uzată la nivelul Județului Alba au fost realizate de către operatorul regional APA CTTA S.A., atât cu finanțare din surse proprii, cât și cu surse atrase. Astfel, intervențiile și investițiile se desfășoară în principal în aria de operare, fără a genera efecte semnificative asupra altor comunități.

Programele majore implementate de operatorul regional pentru extinderea și modernizarea infrastructurii operate la nivelul județului Alba au condus la atingerea maturității infrastructurii operate și la apropierea de țintele de conformare cu Directivele Europene în materie de apă și apă uzată.

Ca parte a procesului de reglementare economică, realizarea planului de investiții aferent planului de afaceri a determinat estimarea nevoilor de investiții pe cele trei paliere, investiții de menținere, investiții de conformare în zonele deja operate și investiții de dezvoltare, pentru perioada de reglementare economică a operatorului 2023-2028, cu impact asupra creșterii gradului de acoperire cu servicii de calitate, conformarea cu legislația în vigoare, și cu noile standarde de operare,

reducerea pierderilor, creșterea eficienței în operare și asigurarea unei calități corespunzătoare a serviciilor.

Astfel prin planurile anuale de investiții, aprobate de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „APA ALBA" sunt realizate lucrări de modernizare și reabilitare a rețelelor de apă și canalizare existente, precum și extinderea sistemului în zonele cu cerințe pentru serviciile de apă și canalizare. Aceste investiții semnificative contribuie la îmbunătățirea infrastructurii și la satisfacerea nevoilor comunității.

Comunitățile vulnerabile socio-economic pot fi afectate de politica tarifară a companiei, însă nu este definită o înțelegere a modului în care aceste comunități pot fi expuse unui risc mai mare de prejudiciu.

Politica tarifară implementată de către societate ia în calcul prognoza suportabilității prețurilor și tarifelor, pe perioada de reglementare economică, respectând cerința privind încadrarea în nivelul minim al ratei de suportabilitate de 2,5% pentru gospodăria medie de pe întreaga arie de operare. În conformitate cu dispozițiile art. 35 alin. (2) și alin. (3) din Legea nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, finanțarea serviciului se face prin aplicarea de către operator a prețului/tarifului unic. Principiul solidarității în cadrul operatorilor regionali de alimentare cu apă și de epurare a apelor uzate constă în asigurarea echilibrului financiar și a accesului echitabil la servicii pentru toate localitățile dintr-o arie de operare, indiferent de gradul lor de dezvoltare sau de poziția geografică. Prin solidaritate, dezvoltarea nu se limitează la zonele urbane sau prospere, ci urmărește să includă întreaga regiune. Accesul la apă potabilă și canalizare nu doar îmbunătățește sănătatea publică și calitatea vieții, dar stimulează și dezvoltarea socio-economică în zone mai puțin avantajate. În acest fel se pot planifica mai eficient investițiile și pot atrage fonduri europene ori naționale, demonstrând că întregul are o capacitate financiară și administrativă mai robustă. În plus, se creează un cadru favorabil pentru respectarea obiectivelor de mediu și a standardelor de calitate impuse de legislația națională și europeană, deoarece toate localitățile din regiune se pot alinia la aceste cerințe. Astfel, și zone mai puțin dezvoltate sau comunități vulnerabile socio-economic pot beneficia de servicii de alimentare cu apă și de colectare și epurare a apelor uzate, prin investiții în infrastructura existentă sau în crearea unei infrastructuri noi.

Măsurile de protecție socială sunt aplicate de către UAT-urile care reprezintă aceste comunități și care au informații despre persoanele vulnerabile din punct de vedere socio-economic.

Compania desfășoară activități de consultare publică în etapele de obținere a avizelor și autorizațiilor, utilizând și promovând canale precum website-ul propriu, website-urile autorităților locale și afișajul public la nivelul autorităților publice relevante. În acest mod, sunt asigurate transparența și implicarea activă a părților interesate în procesele de reglementare.

Interesele și punctele de vedere ale comunităților afectate sunt exprimate în cadrul consultărilor și dialogului cu aceste comunități unde compania își desfășoară activitatea, iar analiza acestora a fost realizată în cadrul procesului de analiză a materialității. Impactul, riscurile și oportunitățile asociate

comunităților potențial afectate sunt identificate și evaluate ca parte a procesului de analiză a dublei materialității, precum și prin consultarea altor surse de literatură. Aceste informații sunt prezentate în tabelul de mai jos și vor fi abordate în secțiunile următoare.

S3 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS S3

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
DREPTURILE ECONOMICE, SOCIALE ȘI CULTURALE ALE COMUNITĂȚILOR	**Apa și salubritatea**	**Impact negativ real:** Deși infrastructura de alimentare cu apă și canalizare este dezvoltată în majoritatea ariei delegării serviciului, noile construcții și extinderi urbane pot rămâne neacoperite, afectând accesul acestor comunități la servicii esențiale. **Impact pozitiv real:** Asigurarea furnizării serviciului de alimentare cu apă și menținerea calității apei potabile, cu un grad de conformare de 100% pentru parametrii microbiologici și organoleptici și de 99,62% pentru parametrii fizico-chimici, conform determinărilor efectuate.	**Risc:** Condițiile meteorologice extreme, precum seceta sau inundațiile, pot cauza întreruperi în alimentarea cu apă potabilă, necesitând măsuri suplimentare, pentru asigurarea apei în regiunile afectate, ceea ce poate genera costuri operaționale ridicate.
	Impacturi legate de securitate	**Impact pozitiv real:** Crearea de locuri de muncă la nivel local contribuie la dezvoltarea economică a comunităților, sprijinind incluziunea socială și reducerea șomajului și a insecurității sociale.	-

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații S3-1 – Politici legate de comunitățile afectate

APA CTTA S.A. nu are politici independente referitoare la comunitățile afectate, ci acestea sunt integrate în documente mai largi, precum Codul de Etică și Conduită Profesională, fiind responsabilă de asigurarea protecției oamenilor, bunurilor și a mediului înconjurător.

Societatea noastră se angajează să adopte o abordare transparentă și participativă în relația cu comunitățile pe care le deservim. În acest sens, consultăm activ comunitățile afectate, atunci când este necesară obținerea unei autorizații de mediu. În aceste situații, se derulează proceduri formale de consultare, conform legislației aplicabile, pentru a ne asigura că opiniile și preocupările locuitorilor sunt ascultate și luate în considerare în procesul decizional. Sprijinim formarea profesională prin programele de învățământ dual și profesional, și derulăm periodic campanii de informare în scoli și vizite la stații de epurare/tratare, participăm în cadrul târgurilor de carieră, și realizăm materiale video informative și de conștientizare pe care le distribuim în social media. Ne adresăm tuturor factorilor interesați prin participarea la emisiuni de radio și televiziune prezentând obiectul nostru de activitate, procesele tehnologice și planurile de investiții viitoare.

Societatea noastră pune la dispoziția comunității mecanisme de transmitere a sesizărilor și reclamațiilor, prin canale accesibile (telefon, online, depunere fizică) și termene clare de soluționare asigurând dreptul la libertate de exprimare și întrunire, precum și protejarea drepturilor celor care apără drepturile omului.

Pentru a preveni riscurile asupra sănătății publice, monitorizăm continuu calitatea apei și starea infrastructurii, intervenind prompt în cazul avariilor și incidentelor care ar putea afecta furnizarea serviciului în mod continuu, permanent și constant. De asemenea publicăm în mod constant pe site-ul web al companiei informații cu privire la calitatea apei, întreruperile planificate în furnizarea apei și/sau în preluarea apelor uzate și meteorice, în cazul unor lucrări de modernizare, reparații și întreținere planificate, modificările de tarif și alte informații referitoare la facturare. Reclamațiile și sesizările primite servesc drept instrument pentru a identifica și remedia eventuale deficiențe ale sistemului, și a îmbunătății calitatea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare a apelor uzate,

Totodată în contractele de furnizare/prestare a serviciilor sunt prevăzute despăgubiri pentru eventuale daune cauzate de deficiențe ale sistemelor. Aceste măsuri urmăresc nu doar soluționarea imediată a problemei, ci și reducerea pe cât posibil a disconfortului și prejudiciilor suferite de către consumatori. Investițiile constante în modernizarea infrastructurii urmăresc să reducă problemele recurente și realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, care să corespundă obiectivelor de dezvoltare durabilă a serviciilor,

Prin extinderea rețelelor de apă și canalizare, inclusiv în zonele rurale și defavorizate, ne propunem să asigurăm un acces echitabil la servicii și îmbunătățirea condițiilor de viață ale comunității. De asemenea, organizăm programe educaționale și campanii de conștientizare a importanței apei și a utilizării raționale a resurselor de apă, precum și asupra importanței activității de colectare și tratarea a apelor uzate.

Compania își asigură managementul eficient al calității și siguranței serviciilor sale prin monitorizare continuă a calității apei și a infrastructurii, astfel încât să prevină riscurile pentru sănătatea publică. Implementarea unor sisteme eficiente de gestionare a reclamațiilor, cu canale accesibile precum telefon, platforme online și contacte fizice, permite depunerea sesizărilor, iar procedurile

transparente și termenele clare asigură soluționarea promptă a problemelor. În cazul deficiențelor serviciilor, compania intervine rapid pentru remedierea avariilor sau incidentelor care afectează furnizarea apei.

Pentru a preveni problemele recurente și a asigura o infrastructură durabilă, compania investește constant în modernizarea rețelelor, precum și în intervenții urgente în caz de poluare sau contaminare a apei. De asemenea, se desfășoară proiecte de extindere a rețelelor de apă și canalizare în zonele rurale și defavorizate, astfel încât accesul la servicii de calitate să fie echitabil pentru toate comunitățile. Pe lângă aceste eforturi, compania promovează programe educaționale și campanii de conștientizare pentru utilizatori, cu scopul de a informa și sensibiliza comunitățile despre importanța utilizării responsabile a resurselor, precum și despre măsurile de protecție și sănătate publică.

O parte importantă a comunităților către care ne adresăm se suprapune cu sfera consumatorilor noștri finali. În acest sens, multe dintre prevederile politicilor interne ale companiei, precum și un număr însemnat de procese operaționale, se pot suprapune în anumite situații cu cele detaliate în cadrul standardului S4 privind utilizatorii finali. Această suprapunere determină o abordare integrată, în care preocupările consumatorilor devin, în mod direct, și preocupări legate de impactul asupra comunității, consolidând responsabilitatea companiei în gestionarea relației cu aceștia.

Cerința de prezentare de informații S3-2 – Procese de colaborare cu comunitățile afectate cu privire la impacturi

Pe parcursul anului 2025, compania nu a dispus de un cadru formalizat sau de un proces structurat de colaborare constantă cu comunitățile afectate.

Compania noastră are în vedere respectarea cerințelor legale de obținere a actelor de reglementare de la autorități, în cadrul implementării proiectelor de investiții. În acest sens, putem spune că au loc consultări cu comunitatea locală la momentul parcurgerii procedurilor pentru obținerea acordurilor și autorizațiilor de mediu, în mod special.

Modul de consultare a comunităților în etapa de încadrare, conform Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, include următorii pași esențiali. În primul rând, titularul proiectului transmite o solicitare către Agenția pentru Protecția Mediului (APM), iar aceasta publică un anunț oficial, de obicei pe site-ul propriu, la sediu și, uneori, în presa locală sau pe site-ul operatorului. Anunțul conține informații sumare despre amplasament, scopul și principalele caracteristici ale proiectului, invitând comunitățile și părțile interesate să transmită observații sau comentarii.

Perioada de consultare este prevăzută de lege sau stabilită de APM, astfel încât publicul, inclusiv comunitățile direct afectate, poate trimite în scris propuneri, opinii și observații. Acestea se pot depune prin e-mail, poștă sau depune direct la sediul Agenției pentru Protecția Mediului. APM analizează toate observațiile transmise de comunități, ONG-uri sau alte părți interesate și poate

solicita informații suplimentare dacă consideră necesar pentru clarificarea impactului potențial asupra mediului.

După această etapă, în funcție de conținutul și relevanța observațiilor, APM decide dacă proiectul trebuie să beneficieze de o evaluare detaliată a impactului asupra mediului (EIM) sau dacă poate fi încadrat direct, fără studiu de impact. Decizia de încadrare sau neîncadrare este comunicată publicului, iar dacă proiectul are potențial impact semnificativ sau dacă apar numeroase obiecții, autoritatea poate organiza o dezbatere publică. În cadrul acesteia, comunitățile afectate au oportunitatea de a-și exprima direct opiniile și de a primi răspunsuri din partea titularului proiectului și reprezentanților autorității, asigurând astfel un proces transparent și participativ de luare a deciziilor.

Prin aceste mecanisme, comunitățile locale sunt informate și au ocazia să-și expună punctul de vedere încă din faza de încadrare, asigurându-se astfel transparența și participarea publicului la deciziile care pot influența mediul și calitatea vieții.

Societatea nu dispune de măsuri specifice pentru a identifica și consulta comunitățile vulnerabile sau grupurile marginalizate din rândul comunităților afectate (cum ar fi femeile și fetele). Principala noastră modalitate de a înțelege nevoile comunității constă în consultările legale din procesul de obținere a autorizațiilor de mediu și în mecanismele generale de reclamații, la care pot recurge toate părțile interesate. Părțile interesate pot face reclamații, sesizări, sugestii prin intermediul canalelor puse la dispoziție de societate: secțiune dedicată pe pagina web a companiei, contul clientului, telefon, e-mail, în scris la sediul societății sau prin poștă, social media.

În perioada următoare, societatea va analiza necesitatea și oportunitatea adoptării unor mecanisme suplimentare privind colaborarea cu comunitățile afectate, raportat la legislația în vigoare și specificul activității.

Cerința de prezentare de informații S3-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care comunitățile afectate își pot exprima preocupările

În cazul companiei utilizatorii finali coincid, în cea mai mare parte, cu comunitățile afectate de activitatea operațională. Astfel, relația directă și constantă cu aceștia, prin intermediul canalelor de comunicare puse la dispoziție, permite o înțelegere rapidă și precisă a problemelor apărute și facilitează implementarea unor măsuri corective eficiente. Această suprapunere între utilizatori și comunități determină o abordare integrată, în care preocupările consumatorilor devin, în mod direct, și preocupări legate de impactul asupra comunității, ceea ce consolidează responsabilitatea companiei în gestionarea relației cu aceștia.

Compania a pus la dispoziția comunităților potențial afectate canale specifice, inclusiv mecanisme de soluționare a reclamațiilor, pentru ca aceste comunități sa își exprime preocupările si pentru ca eventualele probleme semnalate sa fie abordate.

În cazul întreruperilor sau avariilor, se asigură restaurarea imediată a serviciilor afectate și se informează consumatorii despre intervalul de timp estimat pentru rezolvare. Compania consideră prioritare reclamațiile privind calitatea apei, lipsa apei și parametrii tehnici de furnizare ai apei (presiune, debit), aceste tipuri de reclamații având prioritate în soluționare.

La nivelul companiei există o procedură de tratare a reclamațiilor care are ca scop stabilirea modului de primire, analiză și rezolvare a reclamațiilor primite de la clienți și alte părți interesate referitoare la serviciul prestat de societate. Aceasta a fost elaborată cu scopul de a stabili regulile privind desfășurarea activității de primire, înregistrare și soluționare a petițiilor, respectiv de comunicare a răspunsurilor la acestea, precum și compartimentele, persoanele implicate și responsabilitățile acestora.

Pentru sesizările primite, se efectuează analize și investigații, iar măsurile corective sunt puse în aplicare. Ulterior, comunitățile și utilizatorii finali sunt informați despre acțiunile întreprinse pentru remediere, atunci când este cazul.

În vederea prevenirii și reducerii numărului reclamațiilor, compania noastră se angajează activ să remedieze aspectele sesizate prin implementarea unor măsuri cuprinzătoare, axate pe protejarea sănătății, bunăstării și intereselor comunităților pe care le deservim. În acest sens, ne asigurăm că apa furnizată consumatorilor îndeplinește standardele legale de calitate. Implementăm un sistem de monitorizare continuă care include prelevarea de probe, analize chimice și microbiologice, precum și evaluarea stării infrastructurii de alimentare cu apă și canalizare. Această activitate are ca scop prevenirea riscurilor pentru sănătatea publică, asigurând că toți cetățenii beneficiază de apă potabilă curată și sigură.

Prin aceste demersuri, societatea noastră își asumă responsabilitatea de a contribui la dezvoltarea unor comunități mai sănătoase și mai echitabile.

Eficacitatea proceselor privind monitorizarea calității apei, remedierea avariilor și gestionarea reclamațiilor este evaluată conform procedurilor interne.

Cerința de prezentare de informații S3-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra comunităților afectate și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de comunitățile afectate, precum și eficacitatea acestor acțiuni

Prin natura activităților sale, Apa CTTA S.A. are un impact pozitiv asupra comunităților afectate.

Societatea noastră monitorizează permanent calitatea serviciilor, modul de soluționare al reclamațiilor precum și evoluția cerințelor legale. În acest sens compania se concentrează pe:

- Informarea constantă a clienților cu privire la întreruperile de apă prin toate canalele de comunicare disponibile

- Implementarea soluției de Call-center disponibil pentru consumatori, care asigură primirea sesizărilor, a reclamațiilor și oferă suport informațional în timp real;
- Implementarea soluției SCADA de monitorizare permanentă a rețelei;
- Înlocuirea contoarelor defecte și a celor aflate la scadență metrologică în timp util;
- Dezvoltarea facilităților oferite de platforma online pentru a oferi o accesibilitate ridicată asupra informațiilor privind serviciile furnizate pentru consumatorii din comunitățile mai îndepărtate;
- Realizarea planurilor anuale de investiții, pentru extinderea infrastructurii si modernizarea și reabilitarea celei existente.

În gestionarea impacturilor semnificative asupra comunităților afectate, compania a implementat și continuă să implementeze o serie de acțiuni concrete. Printre acestea se numără informarea constantă a clienților privind întreruperile de apă, utilizând toate canalele disponibile de comunicare, precum mass-media și platformele online. În același timp, angajații companiei sunt periodic instruiți și conștientizați cu privire la modul corect de colectare, stocare și utilizare a datelor personale ale clienților, pentru a asigura respectarea confidențialității și a normelor legale.

Pentru a facilita și accelera soluționarea problemelor, compania a dezvoltat și continuă să îmbunătățească canalele de contact, permițând utilizatorilor depunerea rapidă a sesizărilor și reclamațiilor. Respectarea perioadelor de citire a contoarelor, precum și înlocuirea promptă a contoarelor defecte sau aflate la scadență metrologică contribuie la emiterea facturilor corecte, aproape de consumul real al utilizatorilor.

De asemenea, site-ul web și contul online dedicat clienților sunt extinse și îmbunătățite constant pentru a oferi o comunicare transparentă și acces facil la informații. Monitorizarea regulată a reclamațiilor și a problemelor recurente permite companiei să adopte măsuri preventive și corective, reducând astfel impactul negativ asupra comunităților și sprijinind crearea unui mediu de consum echitabil și responsabil. Aceste măsuri demonstrează angajamentul companiei de a asigura servicii de calitate, transparente și orientate spre nevoile comunităților deservite.

În vederea creșterii impactului pozitiv asupra comunităților afectate, compania a implementat și continuă să implementeze o serie de inițiative și acțiuni dedicate educației, conștientizării și îmbunătățirii infrastructurii locale. Printre acestea se numără campanii de informare și educație pentru consumatori, axate pe utilizarea responsabilă și eficientă a apei potabile, precum și pe reducerea risipei și întreținerea corectă a instalațiilor. Aceste programe contribuie la creșterea gradului de conștientizare în rândul populației și la prevenirea unor impacturi negative.

De asemenea, compania organizează vizite educaționale la stațiile de tratare a apei și la stațiile de epurare, destinate elevilor și studenților, pentru a le oferi o perspectivă practică asupra proceselor de tratare și distribuție a apei și de epurare a apelor uzate. Această inițiativă urmărește să stimuleze educația ecologică și responsabilitatea față de mediu încă din anii de formare.

Pentru a sensibiliza și mai mult tânăra generație, sunt organizate activități și vizite pentru copiii preșcolari, având ca obiectiv conștientizarea importanței apei și a mediului înconjurător. Toate aceste acțiuni, închegate într-un pachet de inițiative educaționale, contribuie semnificativ la consolidarea unui mediu comunitar responsabil și la reducerea impacturilor negative, având totodată un rol în atenuarea impacturilor semnificative și în promovarea unor valori durabile în rândul populației.

Compania implementează un cadru clar și eficient pentru gestionarea impacturilor negative semnificative asupra consumatorilor și utilizatorilor finali, punând accent pe accesibilitatea mecanismelor de remediere, eficacitatea soluțiilor oferite și transparența procesului.

Canale directe de raportare a impacturilor negative:

- Platformă online de sesizări pe site-ul web al companiei, și e-mail dedicat prin care consumatorii pot înregistra plângeri și raporta probleme legate de calitatea serviciilor, facturare sau alte impacturi negative.
- Consumatorii pot face sesizări și reclamații și în scris la sediul sucursalelor operatorului.
- Proces structurat de gestionare a reclamațiilor:
- Timp de răspuns standardizat, reclamațiile sunt analizate, iar răspunsul este comunicat în termenul legal prevăzut și în procedurile operaționale, cu verificarea acțiunilor întreprinse pentru remedierea situațiilor semnalate
- Pentru reclamațiile care necesită intervenție sau analiză în teren, sunt trimise echipe specializate pentru intervenție și remedierea deficiențelor

Pentru a minimiza impactul asupra mediului, implementăm măsuri și tehnologii avansate în reducerea poluării apei, gestionarea nămolului rezultat, controlul emisiilor atmosferice și mirosurilor, eficiența energetică și utilizarea resurselor.

Resursele necesare pentru gestionarea impactului, riscurilor și oportunităților (IRO) semnificative asupra comunităților sunt de natură financiară, umană și tehnologică/infrastructură. La nivelul societății, sunt derulate constant acțiuni pentru monitorizarea parametrilor de calitate ai apei, conform legislației în vigoare, și pentru remedierea avariilor într-un timp cât mai scurt posibil.

Pentru gestionarea impacturilor asupra consumatorilor, compania direcționează anual fonduri dedicate pentru:

- Investiții în infrastructură și tehnologii moderne – Modernizarea și extinderea rețelelor de apă și canalizare pentru a îmbunătăți accesul la servicii de calitate.
- Despăgubiri pentru consumatori în cazul întreruperilor semnificative sau al problemelor de facturare.

Întreprinderea alocă personal specializat pentru gestionarea impacturilor, incluzând:

- Echipe dedicate relațiilor cu clienții – Responsabile de gestionarea plângerilor și îmbunătățirea experienței consumatorilor.

- Tehnicieni și ingineri – Implicați în întreținerea și modernizarea infrastructurii pentru reducerea impacturilor negative.

Pentru a îmbunătăți gestionarea impacturilor asupra consumatorilor, compania investește în:

- Sisteme digitale de monitorizare și gestionare a rețelelor
- Dezvoltarea site-ului web al companiei prin intermediul căruia consumatorii pot raporta problemele rapid și transparent.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații S3-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

La nivelul companiei nu au fost adoptarea ținte specifice legate de comunitățile în care compania operează (drepturi economice, sociale și culturale și drepturile civile și politice ale acestora).

Pentru implementarea eficientă a proiectelor de dezvoltare a infrastructurii, colaborarea cu reprezentanții unităților administrativ-teritoriale este esențială. Această cooperare facilitează o mai bună coordonare și adaptare la nevoile specifice ale comunităților locale.

ESRS S4 – CONSUMATORII ȘI UTILIZATORII FINALI

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Ne angajăm să prezentăm informațiile rezultate într-o manieră integrată, alături de cele prevăzute de ESRS 2, exceptând însă SBM-3, care abordează impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri. Pentru acest punct specific, întreprinderea a decis să prezinte informațiile împreună cu cele incluse în raportarea tematică, asigurând astfel o structură coerentă și completă a datelor, în conformitate cu bunele practici de raportare privind durabilitatea.

Această abordare ne permite să evidențiem conexiunile dintre strategia noastră de afaceri și aspectele de durabilitate relevante, facilitând o evaluare clară a impactului pe care activitățile noastre îl au asupra mediului și comunităților. Astfel, ne îmbunătățim transparența și responsabilitatea față de toate părțile interesate, contribuind în același timp la atingerea obiectivelor de dezvoltare durabilă.

Strategia

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

În relația cu consumatorii finali, compania este reprezentată de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (A.D.I.) Apa Alba, entitate care joacă un rol esențial în definirea și reglementarea parametrilor cheie ai serviciilor furnizate. A.D.I. Apa Alba participă la stabilirea investițiilor necesare, aprobarea tarifelor practicate, definirea indicatorilor de performanță ai operatorului în raport cu utilizatorii serviciilor, precum și la elaborarea și adoptarea contractului-cadru pentru furnizarea serviciilor de apă și canalizare.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Toți consumatorii și utilizatorii finali care riscă să fie afectați în mod semnificativ de companie sunt incluși în domeniul de aplicare al prezentării de informații.

Calitatea apei potabile furnizate, atât pentru consumatorii casnici, cât și pentru cei industriali, este în conformitate cu cerințele legale în vigoare. Astfel, parametrii de calitate ai apei furnizate sunt atent monitorizați și menținuți în limitele legale, astfel încât sănătatea consumatorilor să nu fie afectată, indiferent de statutul social sau de vulnerabilitățile acestora. Ocazional, pot apărea depășiri ale indicatorilor „turbiditate” și „fier”, în special în urma ploilor abundente sau a intervențiilor majore asupra rețelelor de distribuție. Aceste situații sunt comunicate prompt consumatorilor prin toate

canalele disponibile, iar operatorul dispune de resurse umane și financiare pentru remedierea rapidă a neconformităților.

Pentru a sprijini accesul echitabil la servicii și pentru a preveni riscurile legate de calitate, compania derulează mai multe inițiative strategice, precum extinderea și reabilitarea rețelelor de apă și apă uzată pentru creșterea gradului de acoperire, îmbunătățirea calității apei furnizate și reducerea pierderilor din rețea, modernizarea stațiilor de epurare pentru reducerea riscurilor de poluare și contaminare, și campanii educaționale privind utilizarea responsabilă a apei, derulate în parteneriat cu instituții publice și comunități locale.

Compania identifică și analizează în mod constant atât riscurile, cât și oportunitățile semnificative care decurg din relația cu consumatorii și utilizatorii finali, având în vedere importanța critică a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare. Cu toate ca riscurile si oportunitățile semnificative sunt prezentate in cadrul analizei de dublă materialitate, la nivelul companiei au fost identificate si alte riscuri relevante printre care se numără:

- Neasigurarea continuității serviciilor din cauza avariilor la rețele și echipamente, secetă prelungită sau poluarea semnificativă a surselor de apă;
- Neconformități în calitatea apei care pot afecta sănătatea publică;
- Modificări legislative ce pot impune cerințe suplimentare de conformare, implicând costuri semnificative pentru retehnologizare și instruire;
- Nemulțumiri ale consumatorilor legate de tarife și de calitatea serviciilor furnizate;
- Creșterea costurilor de operare (energie, materii prime) care poate influența prețul serviciilor și, implicit, accesibilitatea acestora;
- Schimbări demografice sau migrația populației, care pot influența cererea de servicii.

În același timp, compania valorifică mai multe oportunități precum: atragerea de finanțări europene și naționale pentru proiecte de modernizare și extindere a infrastructurii; implementarea sistemelor de monitorizare activă a rețelelor (SCADA) pentru creșterea eficienței operaționale și dezvoltarea de programe sociale pentru creșterea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază, inclusiv prin proiecte aflate în implementare prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Compania a dezvoltat o înțelegere aprofundată a acestor riscuri și oportunități prin mecanisme precum: analiza reclamațiilor și a solicitărilor de intervenție; implementarea de programe de modernizare pentru reducerea pierderilor și extinderea rețelelor, în special în zonele rurale; și campanii de informare publică privind utilizarea eficientă a apei și prevenirea problemelor de canalizare.

În plus, au fost identificate categorii specifice de utilizatori finali afectați:

a) Persoane cu venituri reduse care pot întâmpina dificultăți în plata facturilor, ceea ce poate duce la restricționarea accesului la apă și canalizare, afectând igiena și sănătatea. Ca măsură de sprijin, compania permite plata eșalonată a facturilor restante.

b) Locuitorii din zone rurale sau izolate care pot avea acces limitat la infrastructură modernizată, ceea ce implică servicii de calitate inferioară sau costuri suplimentare pentru extinderea rețelelor. Compania investește în extinderea acoperirii și în soluții alternative, precum microstațiile de tratare a apei.
c) Utilizatorii industriali și comerciali, pentru aceștia, variațiile în calitatea apei sau întreruperile în furnizare pot afecta producția și costurile operaționale. Compania oferă soluții personalizate și notificări prompte (telefon, SMS, e-mail) privind orice întrerupere planificată sau accidentală, pentru a permite adaptarea activităților și reducerea riscurilor economice.

Compania recunoaște importanța consumatorilor/utilizatorilor finali în desfășurarea activităților sale, interacțiunile cu aceste părți interesate sunt integrate în procesul de evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative, ca parte a procesului de analiză a dublei materialități.

În vederea realizării procesului de analiză a dublei materialități, compania a centralizat și analizat răspunsurile primite din partea acestor părți interesate la chestionarele de identificare a impacturilor, a organizat un workshop intern pentru a analiza temeinicia aspectelor identificate prin prisma metodologiei agreate, a criteriilor de evaluare a materialității /semnificației impactului, precum și prin consultarea altor surse documentare.

S4 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS S4

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
IMPACTURILE LEGATE DE INFORMARE PENTRU CONSUMATORI ȘI/SAU UTILIZATORII FINALI	**Confidențialitatea**	**Impact pozitiv real:** Implementarea unor sisteme de securitate avansate pentru protejarea datelor cu caracter personal ale utilizatorilor serviciilor.	-
	Libertatea de exprimare	**Impact pozitiv real:** Asigurarea mai multor canale (telefonic, pagina web a operatorului prin formulare dedicate, pagina oficiala de Facebook a operatorului, în scris cu depunere la sediul operatorului/ sucursalelor, e-mail) prin care consumatorii pot formula plângeri/ reclamații cu privire la calitatea serviciilor si/ sau își pot exprima opinia cu privire la serviciile furnizate.	**Oportunitate:** Dezvoltarea de noi canale de comunicare instantanee (aplicație mobila, front office la sediul operatorului, sms, e-mail) îmbunătățește accesul utilizatorilor la informații și suport, sporind transparența și consolidând relația cu consumatorii.

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		Impact pozitiv real: Respectarea termenelor legale pentru soluționarea sesizărilor contribuie la creșterea transparenței și la consolidarea încrederii consumatorilor în serviciile companiei.	
	Accesul la informații (de calitate)	**Impact pozitiv real:** Informarea periodică a utilizatorilor despre calitatea apei, intervențiile la infrastructură și alte aspecte relevante prin canalele de comunicare ale companiei **Impact pozitiv real:** Transparența operatorului privind evoluția tarifelor și investițiile în modernizarea infrastructurii de apă și canalizare permite utilizatorilor industriali să își planifice mai eficient activitățile și costurile de producție.	**Oportunitate:** Implementarea soluțiilor de call center și front office îmbunătățește accesul clienților și părților interesate la informații relevante despre serviciile companiei, sporind transparența și consolidând relația cu consumatorii.
SIGURANȚA PERSONALĂ A CONSUMATORILOR ȘI/SAU A UTILIZATORILOR FINALI	**Sănătatea și siguranța**	**Impact negativ real:** Avariile la conducte, precum și lucrările de reparații sau modernizare a rețelelor pot genera întreruperi temporare ale furnizării apei sau pot afecta temporar calitatea acesteia, creând disconfort pentru consumatori. **Impact negativ potențial:** Seceta prelungită și diminuarea disponibilității surselor de apă pot conduce la întreruperi sau limitări ale serviciului de alimentare cu apă, în special în zonele rurale, cu impact asupra consumatorilor. **Impact pozitiv real:** Asigurarea protejării sănătății populației prin tratarea corespunzătoare a apei si	**Risc:** Condițiile meteorologice extreme pot impune transportul apei potabile cu cisterne în zone afectate, ceea ce generează costuri operaționale suplimentare pentru companie, necesare pentru menținerea siguranței și sănătății consumatorilor.

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		furnizarea acesteia la parametrii de calitate (cu un grad de conformare de 100% pentru parametrii microbiologici și organoleptici și de 99,62% pentru parametrii fizico-chimici, conform determinărilor efectuate).	
INCLUZIUNEA SOCIALĂ A CONSUMATORILOR ȘI/SAU A UTILIZATORILOR FINALI	**Nediscriminarea**	**Impact pozitiv real:** Furnizarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare pentru toți utilizatorii din aria de delegare care solicită aceste servicii	-

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații S4-1 – Politici privind consumatorii și utilizatorii finali

În prezent, la nivelul companiei nu a fost adoptată o politică formală care să abordeze în mod specific gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative legate de consumatori și utilizatori finali. Totuși, în cadrul planului de administrare sunt prevăzute acțiuni și activități dedicate acestui scop, cuantificate prin obiective și indicatori de performanță.

Aceste proceduri tratează aspecte precum protecția consumatorului și informarea acestora. De asemenea, procedurile interne reglementează tratarea reclamațiilor.

În plus, aceste proceduri se concentrează pe comunicarea eficientă cu clienții, precum si pe conduita personalului comercial, stabilind norme profesionale și deontologice specifice acestuia.

Compania își asumă responsabilitatea de a asigura acces echitabil la servicii esențiale pentru toate categoriile de consumatori, fără discriminare. Sunt implementate măsuri pentru facilitarea accesului grupurilor vulnerabile, cu respectarea standardelor de calitate a apei și a siguranței sanitare. Calitatea apei este monitorizată continuu, iar în cazul unor neconformități, sunt aplicate măsuri prompte de remediere.

Compania respectă legislația în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR), asigurând totodată securitatea informațiilor consumatorilor în cadrul relației contractuale. Sunt puse

la dispoziție multiple modalități de comunicare pentru transmiterea sesizărilor, solicitărilor sau reclamațiilor, cu respectarea termenelor legale de răspuns.

Totodată, sunt promovate activ campanii de conștientizare privind utilizarea responsabilă a apei. Colaborarea cu consumatorii și utilizatorii finali se realizează printr-o varietate de canale de comunicare, care permit atât informarea, cât și implicarea acestora în îmbunătățirea serviciilor furnizate. Astfel, sunt utilizate mijloace precum: notificarea întreruperilor în alimentarea cu apă în caz de avarii, publicarea buletinelor de analiză a apei pe site-ul operatorului, informări privind modificări de tarife sau alte aspecte de interes public.

Compania a pus la dispoziția consumatorilor mai multe canale pe care le pot utiliza pentru a-și comunica pretențiile și nemulțumirile. Astfel, comunicarea cu noi are loc telefonic, online prin portalul dedicat, prin e-mail, în scris la punctele de relații cu clienții sau prin intermediul rețelelor de socializare. De asemenea, consumatorii beneficiază de un portal online unde pot vizualiza facturile, transmite indexul și primi notificări legate de furnizarea serviciilor. În plus, compania a instituit o procedură internă de monitorizare anuală a satisfacției clienților și realizează periodic analize privind soluționarea reclamațiilor.

Relația cu consumatorii este susținută și prin consultarea directă cu reprezentanții ADI Apa Alba pentru stabilirea planului de investiții, precum și prin colaborarea cu Consiliul Județean Alba și alte instituții în elaborarea Master Planului.

Pentru a limita impacturile negative, compania asigură resurse materiale și umane necesare pentru remedierea cât mai rapidă a avariilor care pot cauza discontinuități în prestarea serviciilor. Se respectă planurile de mentenanță preventivă și programul de monitorizare a calității apei potabile la consumatori.

Politicile companiei, așa cum sunt asumate prin prevederile Planului de afaceri și Planului de administrare, sunt aliniate cu instrumentele internaționale recunoscute privind drepturile consumatorilor și utilizatorilor finali. Deși politicile existente cu impact asupra consumatorilor nu conțin în mod explicit prevederi antidiscriminatorii, în practică sunt aplicate proceduri clare care previn excluderea bazată pe criterii sociale, economice sau demografice.

Compania se angajează într-un dialog constant cu părțile interesate, pentru a integra feedback-ul acestora în acțiunile viitoare. Acest angajament reflectă responsabilitatea asumată în ceea ce privește furnizarea unei ape potabile sigure, accesibile și conforme, în condiții care respectă drepturile și demnitatea tuturor utilizatorilor finali.

În prezent nu există raportări specifice dedicate acestor politici, iar acest exercițiu de raportare reprezintă primul pas în direcția formalizării acestor angajamente.

Nu au fost raportate în lanțul valoric din amonte și din aval cazuri de nerespectare a Principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului, a Declarației OIM cu privire la principiile și

drepturile fundamentare la locul de muncă sau a Orientărilor OCDE pentru întreprinderile multinaționale care implică consumatori și/sau utilizatori finali.

Cerința de prezentare de informații S4-2 – Procese de colaborare cu consumatorii și utilizatorii finali cu privire la impacturi

Compania are implementat un proces structurat de colaborare cu consumatorii și utilizatorii finali, derulat prin reprezentanții acestora, în principal Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) Apa Alba. Propunerile și sugestiile privind impacturile reale sau potențiale generate de serviciile furnizate sunt analizate în cadrul acestui mecanism de cooperare instituționalizată.

În procesul de elaborare a Planului de investiții, compania colectează și centralizează solicitările și propunerile venite din partea autorităților locale (primării), ADI Apa Alba și altor terți relevanți. Aceste propuneri vizează în principal necesitățile de îmbunătățire, remediere sau valorificare a unor oportunități identificate la nivel local. Ulterior, aceste date sunt analizate în cadrul ședințelor comune organizate împreună cu ADI Apa Alba. Pe baza acestor consultări, sunt aprobate planurile de investiții, sunt alocate resursele necesare și se trece la implementarea efectivă a investițiilor.

Coordonarea acestui proces revine Directorului General al companiei. În completare, compania realizează anual o analiză a satisfacției clienților, cu scopul de a evalua percepția consumatorilor asupra calității serviciilor și de a identifica posibile direcții de îmbunătățire.

Cerința de prezentare de informații S4-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canale prin care consumatorii și utilizatorii finali își pot exprima preocupările

Remedierea impacturilor semnificative asupra consumatorilor și utilizatorilor finali este reglementată prin „Contractul de Furnizare/Prestare Servicii de Apă și de Canalizare”, elaborat în conformitate cu cerințele legale stabilite de ANRSC. Prin acest contract, operatorul își asumă o serie de obligații referitoare la măsurile reparatorii ce se impun în cazul apariției unor neconformități din culpa sa.

Astfel, în cazul întreruperilor din culpa operatorului în furnizarea apei sau în preluarea apelor uzate și meteorice care depășesc limitele prevăzute în contract, acesta are obligația de a suporta despăgubirile datorate utilizatorilor. Operatorul este, de asemenea, obligat să evacueze, pe cheltuiala sa, apa pătrunsă în curți, case sau subsoluri, atunci când cauza este o defecțiune a sistemului public de alimentare cu apă și canalizare. Această evacuare nu exonerează operatorul de plata unor despăgubiri stabilite conform prevederilor legale.

În cazul constatării unei defecțiuni la contorul instalat la branșamentul utilizatorului, operatorul este obligat să îl înlocuiască pe cheltuiala sa în termen de maximum 5 zile calendaristice de la constatare. Defecțiunea trebuie verificată în termen de cel mult 3 zile de la sesizarea clientului. De asemenea, operatorul are obligația de a nu deteriora bunurile utilizatorilor și de a readuce la starea inițială construcțiile legal executate, dacă acestea au fost afectate din vina sa. Sunt prevăzute și despăgu biri

pentru daunele provocate de întreruperi în alimentarea cu apă, atunci când acestea sunt cauzate de operator.

Pentru asigurarea comunicării și interacțiunii directe cu utilizatorii, compania a înființat, prin dispoziția Directorului General, un compartiment de comunicare și relații publice, cu atribuții și funcții specifice în domeniul relației cu clienții și gestionării feedback-ului primit din partea acestora. Prin Regulamentul de Ordine Interioară, fișele de post, decizii interne și proceduri, operatorul monitorizează sistematic problemele ridicate de consumatori, asigurând înregistrarea petițiilor, analiza acestora și transmiterea răspunsurilor.

Deși nu este implementat un proces distinct formalizat pentru remedierea impacturilor semnificative, compania a pus în aplicare canale de comunicare prin care consumatorii își pot exprima preocupările. Accesul la aceste canale este facilitat, iar existența lor este adusă la cunoștința personalului.

Cerința de prezentare de informații S4-4 – Adoptarea de măsuri cu privire la impacturile semnificative asupra consumatorilor și utilizatorilor finali și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și urmărirea oportunităților semnificative legate de consumatori și utilizatori finali, precum și eficacitatea acestor măsuri

Operatorul urmărește să asigure protecția datelor, sănătatea și bunăstarea utilizatorilor finali, inclusiv în contextul schimbărilor climatice, al reglementărilor de mediu sau al transformărilor demografice, prin planificarea activităților specifice, alocarea de resurse umane și financiare, instruirea personalului și aplicarea cerințelor impuse de reglementările în vigoare.

Personalul desemnat în domenii precum protecția datelor (GDPR), securitatea informațiilor, tratarea și distribuția apei potabile, monitorizarea calității apei și epurarea apelor uzate își desfășoară activitatea conform prevederilor Regulamentului Intern, fișelor de post și procedurilor operaționale interne.

Operatorul desfășoară activități precum: informarea constantă a consumatorilor privind întreruperile de alimentare cu apă prin toate canalele disponibile (SMS, telefon, e-mail), instruirea periodică a angajaților în privința prelucrării datelor personale, dezvoltarea canalelor de contact pentru sesizări, respectarea graficelor de citire a contoarelor, înlocuirea contoarelor defecte sau aflate la termen metrologic, implementarea facturii electronice și extinderea funcționalităților platformei online.

Au fost organizate sesiuni de conștientizare privind utilizarea responsabilă a apei, iar operatorul a derulat acțiuni specifice în domeniul alimentării cu apă și canalizare pentru a asigura continuitatea serviciilor și protejarea drepturilor și sănătății consumatorilor. Aceste acțiuni au fost desfășurate în conformitate cu cerințele legale, fără a se realiza însă o analiză sistematică a impacturilor din perspectiva dezvoltării durabile.

Operatorul acționează imediat sau într-un timp optim în cazul identificării unor neconformități cu impact negativ real asupra consumatorilor, iar pentru cele cu impact potențial negativ a fost implementat un sistem de management al riscului care presupune identificarea, evaluarea, clasificarea riscurilor și elaborarea de planuri pentru eliminarea sau diminuarea acestora.

Se desfășoară activități de monitorizare continuă a calității apei potabile, se realizează investiții pentru modernizarea infrastructurii și reducerea riscurilor de contaminare, iar sistemele de detecție a avariilor și pierderilor de apă sunt integrate într-un centru operațional regional ce utilizează tehnologii SCADA.

În cazurile în care sunt produse pagube materiale sau morale, operatorul înregistrează, analizează și poate dispune măsuri reparatorii. Pentru situațiile de facturare estimativă, se efectuează regularizări trimestriale ale consumului și ale valorii facturate.

Operatorul a instituit un cadru clar pentru gestionarea impacturilor negative semnificative asupra consumatorilor, punând accent pe accesibilitatea mecanismelor de remediere, eficacitatea soluțiilor și transparența proceselor. Printre canalele de raportare se regăsesc: serviciul de asistență clienți prin telefon, e-mail și chat online; platforma online de sesizări și centrele fizice de relații cu clienții.

Reclamațiile sunt analizate și soluționate într-un interval standardizat, de regulă în termen de 30 zile calendaristice, cu comunicarea unui răspuns intermediar în cazul în care timpul de soluționare este mai lung. Pentru cazuri complexe (ex: calitatea apei sau facturare), sunt desemnate echipe specializate de investigație și soluționare.

Sunt implementate măsuri precum: extinderea și reabilitarea rețelelor de apă și canalizare, politici și proceduri de prelucrare a datelor, măsuri de securitate IT, inclusiv acces la distanță, raportarea și gestionarea incidentelor, gestionarea actualizărilor și registrele GDPR (inclusiv consimțământul de prelucrare a datelor cu caracter personal).

Nu au fost raportate incidente grave privind drepturile omului în legătură cu consumatorii sau utilizatorii finali.

Pentru gestionarea acestor impacturi, compania alocă anual fonduri dedicate pentru investiții în infrastructură, măsuri corective (inclusiv despăgubiri), precum și pentru funcționarea mecanismelor de gestionare a reclamațiilor. Resursele umane includ echipe specializate în relații cu clienții, responsabile cu preluarea plângerilor și îmbunătățirea experienței consumatorilor.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații S4-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

Neavând până în prezent politici formale dedicate gestionării impacturilor asupra consumatorilor și utilizatorilor finali, operatorul nu a stabilit indicatori și nici ținte specifice în acest domeniu. Lipsa unui cadru structurat a condus, în mod firesc, la absența unui proces formalizat pentru definirea acestor obiective în contextul relațiilor cu utilizatorii finali. Acest aspect urmează să fie analizat și dezbătut în cadrul companiei, în vederea fundamentării unui punct de plecare pentru dezvoltarea viitoare a acestor componente.

ESRS G1 - CONDUITA PROFESIONALĂ

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Administrarea societății APA CTTA S.A. Alba se bazează pe principiile guvernanței corporative, promovând o atitudine profesionistă, responsabilă și etică în raport cu toate părțile interesate, inclusiv consumatori, furnizori, autorități de reglementare, organisme de conducere și angajați.

Misiunea societății APA CTTA S.A. Alba este furnizarea serviciilor de apă potabilă, colectare a apelor uzate și epurare pe aria de acoperire, la standarde tehnice și de calitate conform normelor naționale și europene. Activitatea societății trebuie să se desfășoare în condiții de eficiență și eficacitate, de siguranță și grijă pentru mediul înconjurător și pentru sănătatea populației.

Activitatea societății se desfășoară conform Legii nr. 51/2006 republicată și Legii nr. 241/2006 republicată, iar asigurarea serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare se face prin respectarea Directivelor Europene (Directiva 2020/2184 privind calitatea apei destinate consumului uman (reformare), respectiv apa uzată (Directiva 91/271/CEE privind colectarea apelor uzate) transpuse în legislația națională prin OG nr. 7/2023 privind calitatea apei destinată consumului uman și HG nr.188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, în ce privește calitatea serviciilor, iar continuitatea acestora se asigură prin menținerea în stare optimă de funcționare a infrastructurii/activelor aferente serviciilor.

Obiectivele strategice ale societății sunt stabilite în strânsă legătură cu așteptările acționarilor și în corelare cu viziunea și misiunea societății. Direcțiile strategice și obiectivele aferente acestora servesc drept pilon principal pentru atingerea performanței operaționale și economice sustenabile.

Societatea de alimentare cu apă și canalizare are o structură de guvernanță în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și potrivit dispozițiilor art. 16 din Actul constitutiv, S.C. APA CTTA S.A. Alba fiind administrată de Consiliul de Administrație și condusă executiv de Directorul General.

Această structură de guvernanță este strâns corelată cu strategia și planul de afaceri, care au ca scop realizarea obiectivelor de eficiență și de investiții, care să asigure viabilitatea economică a societății, sustenabilitatea furnizării/prestării serviciului de alimentare cu apă/colectarea și epurarea apelor uzate, interesele utilizatorilor, inclusiv în ceea ce privește suportabilitatea acestora, precum și protecția mediului privind conservarea resurselor de apă.

În cadrul societății este implementat Sistemul de Control Intern Managerial (SCIM), prin intermediul căruia sunt identificate, abordate și monitorizate riscurile operaționale și de reglementare ale companiei.

Guvernanța

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 GOV-1 – Rolul organelor de administrație, de conducere și de supraveghere

Structura de guvernanță a companiei este alcătuită din:

- Adunarea Generală a Acționarilor, formată din reprezentanții acționarilor;
- Consiliul de Administrație, compus din cinci membri desemnați în conformitate cu O.U.G. nr. 109/2011;
- Conducerea executivă, formată din Directorul General.

Adunarea Generală a Acționarilor reprezintă organul suprem de decizie, în timp ce administrarea societății este asigurată de Consiliul de Administrație, compus din 5 (cinci) membri cu mandate de câte 4 (patru) ani. Consiliul de Administrație a delegat conducerea operativă Directorului General, care răspunde de managementul curent al activității companiei. Atribuțiile Directorului General sunt stabilite prin Contractul de Mandat, încheiat în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

Consiliul de Administrație are responsabilitatea de a adopta și actualiza periodic Codul de Etică și Conduită Profesională al societății, document care stabilește valorile fundamentale, principiile etice și normele de conduită profesională esențiale pentru activitatea companiei. Acest cod servește ca ghid pentru comportamentul angajaților, conducând la un climat organizațional bazat pe integritate, responsabilitate și transparență.

Directorul General gestionează implementarea prevederilor din Codul de Etică și Conduită, asigurându-se că acestea sunt transpuse în practică prin proceduri interne bine definite. El organizează instruiri periodice pentru angajați, contribuind la o mai bună înțelegere și respectare a principiilor etice. În plus, monitorizează constant modul în care personalul respectă regulile de conduită profesională în activitatea de zi cu zi, intervenind prompt pentru corectarea eventualelor nereguli.

Membrii Consiliului de Administrație, care adoptă și aprobă aceste documente, își bazează expertiza pe experiența vastă în guvernanță corporativă, precum și pe cunoașterea legislației relevante, asigurând astfel conținutul și actualizarea adecvată a politi cilor etice. Împreună cu directorul general, aceștia contribuie la consolidarea culturii organizaționale și la promovarea unui mediu de lucru etic și responsabil în toate nivelurile societății.

Toate activitățile societății și deciziile de management sunt ghidate de valori fundamentale precum onestitatea, sinceritatea, responsabilitatea și transparența.

În ceea ce privește sustenabilitatea, conducerea societății se asigură că personalul angajat are competențele și experiența necesare pentru a supraveghea și implementa aspectele legate de mediu, responsabilitate socială și guvernanță, în conformitate cu cerințele legale aplicabile.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative

Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative pentru companie sunt identificate și evaluate în cadrul procesului de analiză a dublei materialității. Acest proces include participarea factorilor de decizie relevanți din cadrul companiei, precum și consultarea altor surse interne și externe, cum ar fi cerințele de reglementare, feedback-ul părților interesate, datele operaționale și tendințele de piață.

Evaluarea acestor aspecte se realizează atât din perspectiva impactului asupra mediului, Companiei și drepturilor omului, cât și a influenței potențiale asupra modelului de afaceri al companiei, performanței financiare și strategiei. Rezultatele procesului sunt sintetizate într-un tabel de materialitate și sunt detaliate în capitolele următoare.

G1 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS G1

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
CULTURĂ CORPORATIVĂ	**n/a**	**Impact pozitiv real:** Realizarea de instruiri periodice ale angajaților cu privire la conduita etica si profesionala **Impact pozitiv real:** Aplicarea consecventă a codului etic și a regulilor interne reprezintă o preocupare constanta a managementului **Impact pozitiv real:** Cultură corporativă a societății promovează principiul transparenței, pe site-ul Companiei fiind publicate toate informațiile relevante.	-
PROTECȚIA AVERTIZORILOR	**n/a**	**Impact pozitiv real:** Compania asigură protecția avertizorilor printr-o procedură dedicată raportării neregulilor, care permite menținerea anonimatului și confidențialității. Totodată, respectarea termenelor legale pentru soluționarea sesizărilor	-

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		contribuie la transparență și întărirea încrederii în mecanismele de conformitate ale companiei.	
GESTIONAREA RELAȚIILOR CU FURNIZORII, INCLUSIV PRACTICILE DE PLATĂ	**n/a**	**Impact pozitiv real:** Respectarea termenelor contractuale și de plată în relația cu furnizorii determină creșterea încrederii și dezvoltarea de relații durabile cu furnizorii, reducând riscul de întreruperi sau întârzieri în executarea contractelor cu aceștia.	-
CORUPȚIA ȘI MITA	**Prevenirea și depistarea, inclusiv formarea**	**Impact pozitiv real:** Instruirea periodică a angajaților privind prevederile cuprinse in Codul etic si in Regulamentul intern, contribuie la identificarea și corectarea comportamentelor neetice.	-
SECURITATE DIGITALĂ – ASPECT ADIȚIONAL MATERIAL: PROTECȚIA DATELOR INFORMATICE	**n/a**	**Impact pozitiv real:** Monitorizarea și protecția continuă a sistemelor informatice critice, inclusiv SCADA, printr-o echipă externă dedicată și prin evaluări lunare ale riscurilor cibernetice, asigură securitatea digitală și minimizează riscul unor incidente care ar putea afecta furnizarea serviciilor. În plus, prezența non-stop a personalului specializat în punctele cheie ale sistemului permite operarea manuală în caz de necesitate, contribuind la continuitatea și siguranța serviciilor oferite populației. **Impact pozitiv real:** Monitorizarea continuă a securității informatice prin testarea periodică a sistemelor de către entități externe specializate și implementarea unor măsuri proactive, precum scanarea de vulnerabilități, monitorizarea sistemelor critice în timp real și realizarea de backup-uri regulate, contribuie la reducerea riscurilor cibernetice și la asigurarea continuității operaționale a companiei.	-

Cerința de prezentare de informații G1-1 – Cultura corporativă și politicile privind conduita profesională și cultura corporativă

Cultura corporativă reprezintă un set de concepte și comportamente care ghidează modul în care angajații și conducerea unei organizații interacționează, atât intern, cât și extern. Mai mult decât atât, este un element distinctiv pentru a atrage noi angajați și clienți.

La nivelul companiei au fost elaborate, implementate si însușite de către salariați, prin fișe de instruire, următoarele documente și proceduri:

- Codul de etică și conduită profesională al S.C. APA CTTA S.A
- Procedura sistemului de control intern managerial etică și integritate – COD: PS-SCIM-01
- Procedură operațională consilierea etică și activitatea consilierului de etică – COD PO-GEN-13
- Regulamentul intern.
- si setul de Politici de Resurse Umane

Exceptând documentele și procedurile anterior menționate compania noastră nu are politici adoptate dedicate aspectele legate de conduită profesională.

Aceste proceduri stabilesc valorile, principiile și normele aplicabile tuturor angajaților, precum și modul de prevenire a acțiunilor neetice.

Pentru promovarea culturii corporative, societatea urmărește sprijinirea angajaților în respectarea normelor etice și de conduită profesională, implementarea de proceduri care să ofere mecanisme pentru identificarea și rezolvarea incidentelor sau dilemelor etice, contribuie la dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe integritate, transparență și responsabilitate. În acest sens societatea a desemnat un consilier de etică, organizează sesiuni de instruire și informări periodice cu privire la aspectele cuprinse în Codul de etică, încurajând dialogul deschis.

Prin utilizarea chestionarelor de verificare a înțelegerii prevederilor Codului etic aplicate angajaților, compania monitorizează în mod constant gradul de conștientizare și înțelegere a normelor etice și de conduită profesională în rândul personalului. Aceste chestionare sunt concepute pentru a evalua nivelul de cunoaștere asupra principiilor și regulilor stabilite în Cod, precum și pentru a identifica eventualele lacune sau neclarități care pot apărea în situații practice.

Pe baza rezultatelor acestor evaluări, se pot implementa măsuri și acțiuni de formare suplimentară pentru a asigura o înțelegere mai bună și aplicarea corectă a normelor etice.

În plus, angajații au posibilitatea de a solicita sesiuni de consiliere etică, unde pot adresa întrebări, pot clarifica situații ambigue sau pot primi îndrumare profesionistă privind modul adecvat de comportament. De asemenea, pot semnala, în mod confidențial și sigur, eventuale încălcări ale prevederilor Codului etic, contribuind astfel la menținerea unui mediu de lucru integru, responsabil și transparent.

Compania are constituit un grup de lucru responsabil de implementarea Planului de Integritate, în conformitate cu Strategia Națională Anticorupție 2021–2025. În acest sens, Directorul General a adoptat o Declarație de asumare a agendei de integritate organizațională, aliniată la prevederile strategiei naționale. Printre obiectivele specifice stabilite prin Strategia națională anticorupție 2021-2025 și preluate de către companie, se numără:

- implementarea măsurilor de integritate;
- îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale;
- creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor publice;
- consolidarea capacității structurii de control administrativ de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicit pe cele ce vizează aspecte de integritate.

Totodată, există un responsabil dedicat metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate, care elaborează anual un Raport de evaluare conform H.G. nr. 599/2018, contribuind astfel la prevenirea și combaterea comportamentelor neetice.

Atât Codul de Conduită Etică, cât și Procedura Operațională de consiliere etică, conțin prevederi cu privire la modul de identificare, de raportare și de investigare a comportamentelor neetice.

De asemenea, compania a instituit următoarele instrumente în cadrul procedurii interne de gestiune a incidentelor etice:

- Formular de solicitare a consilierii etice prin care angajații pot solicita consiliere etică din partea consilierului de etică.
- Formularul de sesizare a încălcărilor etice, prin care angajații pot raporta, în mod confidențial și sigur, orice abateri de la normele etice (corupție, conflicte de interese, discriminare, comportament necorespunzător).
- Registrul de evidență a sesizărilor etice, în care se consemnează toate raportările și cererile de consiliere, data primirii, identitatea persoanei (dacă nu este anonimă), descrierea situației și măsurile luate.

Sesizările sunt gestionate de consilierul de etică, și investigate în condiții de confidențialitate și imparțialitate. Aceste investigații sunt coordonate de consilierul de etică, care colaborează cu departamentele relevante pentru verificarea faptelor și luarea măsurilor adecvate, menținând confidențialitatea și imparțialitatea pe tot parcursul procesului. Conform Codului de Etică, salariații au obligația de a semnala eventualele situații de fraudă sau conflicte de interese, iar consilierul de etică desemnat în cadrul organizației este responsabil cu consilierea angajaților în probleme etice, promovarea normelor de conduită etică și asigurarea conformității cu legislația și regulamentele interne privind etica. În procedura operațională „Consilierea etică și activitatea consilierului de etică”

– COD PO-GEN-13, sunt prevăzute cazurile în care angajatul poate solicita consiliere etică . Astfel, orice angajat poate solicita consilierea consilierului de etică în caz de:

- Dileme etice sau situații care necesită luarea unei decizii moral corecte.
- Conflicte de interese care pot afecta integritatea deciziilor sau activităților.
- Sesizări privind încălcarea normelor etice sau abaterile de la codul de conduită.

Etapele procesului de consiliere etică:

- Solicitarea consilierii: Orice angajat poate solicita consiliere etică, în scris, consilierului de etică, atunci când întâmpină o dilemă morală sau este martor la comportamente neetice.
- Analiza cazului: Consilierul de etică va evalua circumstanțele și va colecta informații relevante pentru a înțelege contextul dilemei etice sau a încălcării normelor de conduită.
- Formularea recomandărilor: După analiza cazului, consilierul de etică va oferi angajatului recomandări concrete pentru soluționarea dilemei în conformitate cu principiile etice și cu Codul etic al organizației.
- Raportarea și monitorizarea: în cazul unor abateri grave sau repetate de la normele etice, consilierul de etică va raporta conducerii organizației și va monitoriza punerea în aplicare a recomandărilor sale.

Procedura garantează confidențialitatea totală în tratarea cazurilor de consiliere etică și a sesizărilor privind abaterile etice. De asemenea, angajații care raportează în mod responsabil posibile încălcări ale codului etic vor beneficia de protecție împotriva eventualelor măsuri represive.

Concluziile și măsurile adoptate sunt documentate în rapoarte interne. Astfel, compania asigură monitorizarea și soluționarea eficientă a oricăror comportamente ilegale sau contrare Codului de Conduită.

Societatea nu are, în prezent, o politică distinctă de combatere a corupției conform Convenției ONU împotriva corupției. Prevederi anticorupție sunt incluse în Codul de Etică și în Planul de Integritate, precum și in Declarație de asumare a agendei de integritate organizațională, aliniată la prevederile strategiei naționale

Procedurile interne privind etica includ obligația de a asigura confidențialitatea cazurilor de consiliere etică și a sesizărilor privind abaterile. În plus, angajații care raportează în mod responsabil posibile încălcări etice beneficiază de protecție împotriva oricăror măsuri represive. Astfel, organizația garantează un cadru sigur de semnalare a neregulilor și menține o cultură bazată pe integritate și responsabilitate.

Toți angajații sunt informați despre procedura de raportare și beneficiază de instruire periodică privind reglementările Codului de etică. Consilierul de etică desemnat monitorizează respectarea normelor de conduită etică, gestionează sesizările privind posibilele încălcări ale normelor etice și elaborează rapoarte periodice cu privire la problemele etice identificate în cadrul organizației.

În prezent, societatea nu dispune de o politică separată privind protecția avertizorilor. Totuși, prevederi referitoare la confidențialitatea sesizărilor și la protejarea angajaților care raportează nereguli sunt incluse în procedura internă de etică.

Compania nu deține o politică separată de formare în materie de conduită în afaceri, însă organizăm în mod regulat instruiri pe baza Codului de Etică și Conduită Profesională, adresate tuturor angajaților. Frecvența acestor sesiuni este cel puțin anuală, astfel ne asigurăm că personalul nostru cunoaște și respectă valorile și principiile etice ale organizației. Sesiunile de instruire privind etica și conduita profesională se desfășoară format online și sunt susținute de consilierul de etică desemnat având ca obiectiv informarea și conștientizarea angajaților cu privire la prevederile Codului de conduită etică și profesională aplicabil la nivelul societății, contribuind astfel la consolidarea culturii organizaționale bazate pe etică și responsabilitate, precum și la reducerea riscurilor de neconformitate, prin creșterea gradului de conștientizare și responsabilizare a personalului.

La nivelul companiei se aplică Sistemul de Control Intern Managerial, conform OSGG nr. 600/2018, iar în baza Standardului 2 – Atribuții, funcții, sarcini, se identifică funcțiile sensibile ținând cont de factorii de risc și le centralizează la nivelul entității. Pentru aceste funcții, se elaborează și se aplică proceduri operaționale specifice fiecărui domeniu care gestionează și reduc riscurile asociate.

Cerința de prezentare de informații G1-2 – Gestionarea relațiilor cu furnizorii

Compania nu are o politică separată privind prevenirea întârzierilor la plată, însă respectă strict termenele de plată stabilite în contractele încheiate cu furnizorii (inclusiv IMM-uri). În cadrul procesului de achiziții publice sectoriale, reglementat de Legea nr. 99/2016, există o procedură operațională care descrie, pas cu pas, modul de selecție și evaluare a furnizorilor, asigurând achiziția produselor, serviciilor și lucrărilor în condiții de calitate și conformitate cu cerințele de mediu și securitate.

Furnizorii sunt evaluați periodic pe baza unei „Fișe de evaluare a furnizorului”, conform criteriilor specificate în cererea de ofertă/caietul de sarcini, sau fișa de evaluare a furnizorului, iar cei acceptați sunt înscriși în Lista furnizorilor acceptați, aprobată de Directorul General. Această listă este revizuită ori de câte ori este necesar, astfel încât să se mențină parteneriate de încredere și să se evite întârzieri la plată, prin onorarea obligațiilor financiare în termenele stabilite contractual.

Compania își gestionează relațiile cu furnizorii în conformitate cu Legea nr. 99/2016 privind achizițiile publice sectoriale, aplicând procedurile și criteriile de selecție reglementate de legislație. În cadrul procedurii interne de achiziții, se evaluează furnizorii pe baza fișei de evaluare, care pune accent pe preț, calitate, distanță și capacitate de livrare. Această abordare are rolul de a reduce riscurile din lanțul de aprovizionare și de a asigura o relație stabilă cu furnizorii, însă în prezent nu integrează criterii specifice referitoare la aspectele de durabilitate (sociale și de mediu).

În prezent, compania nu a integrat criterii sociale sau de mediu în procesul de selecție a furnizorilor. Se urmează procedurile prevăzute de Legea nr. 99/2016 privind achizițiile publice sectoriale, iar

evaluarea furnizorilor se bazează în principal pe preț, capacitate de livrare, criterii tehnice și conformitatea cu legislația aplicabilă.

Societatea nu a adoptat politici distincte pentru conduita profesională, promovarea culturii corporative sau prevenirea întârzierilor la plată, deoarece aceste aspecte sunt deja acoperite prin Codul de Etică și Conduită Profesională, Regulamentul Intern și procedurile de achiziții publice sectoriale, și procedurile operaționale implementate. În plus, societatea a considerat că actualele documente interne și cadrul legal în vigoare (Legea nr. 99/2016) oferă suficientă reglementare și nu s-a identificat, până în prezent, necesitatea unor politici suplimentare.

Cerința de prezentare de informații G1-3 – Prevenirea și depistarea corupției și a dării sau luării de mită

Societatea noastră nu are o politică separată privind prevenirea și combaterea corupției, însă prevederile relevante se regăsesc în Codul de Etică și Conduită Profesională și în Planul de Integritate, elaborat în contextul Strategiei Naționale Anticorupție. Pentru a identifica și cartografia riscurile, inclusiv cele legate de corupție și mită, societatea aplică Sistemul de Control Intern Managerial, conform OSGG nr. 600/2018 prin care se stabilește cadrul legal și metodologic pentru organizarea și funcționarea sistemului de control intern managerial, analizând procesele interne și stabilind proceduri care includ un mecanism de raportare și investigare a abaterilor, sub coordonarea consilierului de etică. Sistemul de Control Intern Managerial include mai multe standarde de control care au fost transpuse în proceduri de sistem ce tratează aspecte precum:

- asigurarea condițiilor necesare cunoașterii de către salariații APA CTTA S.A. a prevederilor legale care reglementează comportamentul acestora la locul de muncă, precum și prevenirea și raportarea fraudelor și neregulilor, promovarea valorilor etice și de integritate profesională și personală a salariaților APA CTTA S.A. Procedura descrie activitățile necesare implementării Standardului 1: "Etică și Integritate" din cadrul Ordinului 600/2018;
- descrierea activităților desfășurate pentru stabilirea atribuțiilor, funcțiilor și sarcinilor personalului APA CTTA S.A, activități necesare implementării Standardului 2: "Atribuții. Funcții. Sarcini" din cadrul Ordinului 600/2018;
- descrierea modalităților în care sunt asigurate cerințele de competență, conștientizare și instruire pentru personalul din cadrul APA CTTA S.A, activități necesare implementării Standardului 3: "Competență. Performanță" din cadrul Ordinului 600/2018;
- descrierea activităților prin care sunt delegate de către director, limitele competențelor și responsabilităților pentru salariații APA CTTA S.A, necesare implementării Standardului 4: "Structura organizatorică" din cadrul Ordinului 600/2018;
- stabilirea metodelor de definire a obiectivelor generale în concordanță cu misiunea APA CTTA S.A, precum și a celor derivate și specifice, precum și activitățile desfășurate de toate compartimentele de specialitate în urmărirea realizării obiectivelor, pentru elaborarea Planului de management al APA CTTA S.A.;

- descrierea activităților desfășurate pentru monitorizarea obiectivelor și indicatorilor de performanță stabiliți prin proceduri de sistem și Planul de Management al societății
- descrierea modului în care se realizează gestiunea riscurilor specifice SCIM în cadrul APA CTTA S.A., ajutând la înțelegerea riscurilor la care este supusă societatea, astfel încât acestea să poată fi administrate în mod corect
- descrie activitățile desfășurate pentru elaborarea procedurilor de sistem și operaționale pentru SCIM, pentru asigurarea controlului intern/ managerial la APA CTTA;
- stabilirea strategiilor de control și programelor pentru atingerea obiectivelor, precum și verificarea și evaluarea continuă a funcționării SCIM;
- descrierea modului în care APA CTTA asigură măsurile corespunzătoare pentru ca activitatea acesteia să poată continua în orice moment, în toate împrejurările și în toate planurile, cu deosebire în cel economico-financiar;
- descrierea dezvoltării unui sistem eficient de comunicare interna și externă, care să asigure o difuzare rapidă, fluentă și precisă a informațiilor, astfel încât acestea, să ajungă complete și la timp la utilizatori.
- modalitatea de primire/expediere, înregistrare și arhivare a documentelor astfel încât sistemul să fie accesibil conducerii, angajaților și terților interesați, conform prevederilor legale în vigoare, în cadrul APA CTTA S.A.;
- Raportarea contabilă și financiară, care descrie modul și principiile utilizate, organizarea și modul de funcționare a sistemului contabil și financiar al societății.

Adițional față de procedurile de sistem indicate anterior, prevederile Codului de Etică sunt aduse la cunoștința tuturor angajaților prin instruiri periodice, informări și canale de comunicare internă, consolidând astfel cultura organizațională bazată pe integritate și responsabilitate.

Investigarea posibilelor nereguli legate de conduita etică și integritate se realizează în prezent de către consilierul de etică, în cadrul structurii existente. Conform Codului de etică, salariații au obligația de a semnala eventualele situații de fraudă sau conflicte de interese, iar consilierul de etică coordonează monitorizarea și prevenirea riscurilor etice, elaborând rapoarte anuale și oferind consiliere în cazul dilemelor morale. Orice angajat care ia cunoștință de o posibilă fraudă are datoria de a informa superiorul ierarhic, care inițiază verificări și, dacă este cazul, colaborează cu consilierul de etică pentru luarea măsurilor necesare. Astfel, deși nu există un comitet de anchetă extern lanțului decizional, procedurile interne asigură identificarea timpurie a riscurilor și soluționarea acestora într-un mod transparent și responsabil. Raportul anual al Consilierului de Etică privind respectarea de către personalul societății a prevederilor Codului de Etică și Conduită Profesională, este aprobat de către Directorul General.

Rezultatele investigațiilor, concluziile și eventualele recomandări formulate de consilierul de etică sunt comunicate către Directorul General. Consilierul de etică întocmește un raport anual în care este prezentat modul în care sunt respectate prevederile codului de etică de către personalul societății, raport publicat pe site-ul societății, asigurând transparență.

Compania noastră nu deține proceduri distincte privind prevenirea și depistarea corupției și mitei, însă prevederi aferente sunt incluse în Codul de etică și în Planul de integritate.

Compania noastră publică și difuzează prevederile Codului de Etică și ale Planului de Integritate prin canalele interne de comunicare (e-mail) și publică pe site-ul companiei toate aceste documente, astfel încât părțile interesate (angajați, colaboratori, furnizori, instituții) au acces la documentația relevantă și înțeleg obligațiile și consecințele asociate încălcării acestor reglementări. De asemenea, sunt organizate sesiuni de instruire periodice pentru toți angajații societății, în ceea ce privește Codul de etică și conduită profesionala.

Compania noastră nu dispune de un program de formare dedicat combaterii corupției și mitei. În acest moment, instruirea are loc prin sesiunile periodice privind Codul de etică și conduită profesională, care includ noțiuni generale despre integritate, prevenirea conflictelor de interese și responsabilitățile angajaților în raport cu legislația anticorupție.

Compania noastră nu a stabilit un program de formare dedicat funcțiilor expuse riscului de corupție și mită, iar instruirile pe teme de etică și integritate sunt destinate tuturor angajaților.

Compania nu are un program de formare dedicat membrilor Consiliului de Administrație și conducerii în materia combaterii corupției și mitei.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații G1-4 – Cazuri confirmate de corupție sau dare sau luare de mită

Societatea nu a înregistrat incidente de corupție sau dare/luare de mită pe parcursul perioadei de raportare, respectiv pe perioada anului 2025. Acest rezultat reflectă angajamentul continuu al companiei față de transparență, integritate și etica profesională, precum și implementarea unor măsuri preventive și corective eficiente pentru a asigura un mediu de afaceri fără acte de corupție.

Măsurile adoptate de companie până în prezent contribuie la menținerea unui ambient de lucru sănătos și responsabil, aliniat cu standardele de guvernanță corporativă și respectarea celor mai înalte norme de integritate.

Cerința de prezentare de informații G1-6 – Practici de plată

În prezent, compania onorează facturile într-un termen de aproximativ 30 de zile de la data la care începe să curgă termenul contractual sau legal de plată. Această perioadă poate varia în funcție de specificul contractului și de momentul în care sunt recepționate documentele necesare pentru efectuarea plății.

Termenele contractuale de plată practicate de companie variază între 15 și 60 de zile, în funcție de termenele agreate prin contractele încheiate. Pentru majoritatea furnizorilor (aproximativ 95% din totalul facturilor), termenul standard este de 30 de zile de la data facturării, iar în medie peste 90% din plăți sunt efectuate în această perioadă. Există un număr limitat de contracte care prevăd termene de plată până în 30 zile sau care pot ajunge până la 60 de zile, aproximativ 5% din plăți se încadrează în aceste intervale.

Aferent perioadei de raportare, nu există nicio procedură judiciară pendinte pentru întârzieri în efectuarea plăților în perioada de raportare

De asemenea, compania noastră nu a utilizat metode de eșantionare pentru a determina informațiile privind practicile de plată. Societatea are evidența facturilor și termenelor de plată conform cerințelor legale.

Securitate digitală – aspect adițional material: protecția datelor informatice

În conformitate cu Legea nr. 362 din 28 decembrie 2018 privind asigurarea unui nivel comun ridicat de securitate a rețelelor și sistemelor informatice, compania a implementat o serie de măsuri menite să sporească securitatea infrastructurii IT și să prevină incidentele cibernetice. Printre aceste măsuri se numără reducerea atacurilor cibernetice și utilizarea unor soluții de protecție avansate, precum firewall-uri și soluții antivirus performante, susținute de un sistem de actualizare rapidă a patch-urilor critice, precum și de aplicare consecventă a tuturor patch-urilor CVE pentru protecția vulnerabilităților.

În plus, compania a stabilit un plan detaliat de răspuns la incidentele de securitate, fiind pregătită cu echipe specializate și un centru de operațiuni de securitate (SOC) pentru monitorizare 24/7. În cadrul acestui plan, au fost organizate sesiuni periodice de formare și evaluare a cunoștințelor angajaților, precum și cursuri de conștientizare privind riscurile cibernetice și bunele practici de securitate informațională. Se efectuează audituri de securitate periodice pentru identificarea vulnerabilităților și pentru a implementa măsuri corective eficiente.

De asemenea, sunt aplicate politici de gestionare a credențialelor de acces și reguli stricte pentru utilizarea și administrarea acestora. Securitatea sistemelor este susținută de măsuri de backup zilnice, săptămânale și lunare, precum și de implementarea unui sistem automatizat de gestionare a patch-urilor și actualizare a sistemului de operare și aplicațiilor.

Compania promovează activ educația utilizatorilor și angajaților, furnizând materiale și cursuri periodice pentru conștientizarea riscurilor informatice. Toate aceste acțiuni sunt reglementate de politici și proceduri interne, aplicate strict pentru a asigura un nivel maxim de securitate a datelor și a infrastructurii informatice, menținând astfel un mediu digital sigur și rezistent în fața amenințărilor cibernetice.

La nivelul companiei există politici de securitate cibernetică care sunt puse în aplicare prin proceduri specifice, toate aceste politici sunt puse în aplicare prin proceduri detaliate mai jos

Politica Generala de securitate a informațiilor referitoare la securitatea informației se ocupă cu protejarea informației și sistemelor informatice, de accesul neautorizat, folosirea, dezvăluirea, întreruperea, modificarea sau distrugerea lor prin prisma celor trei componente principale: confidențialitate, integritate și disponibilitate. Confidențialitatea se refera la protecția datelor împotriva accesului neautorizat. Integritatea se referă la măsurile și procedurile utilizate pentru protecția datelor împotriva modificărilor neautorizate. Disponibilitatea se asigură prin funcționarea continuă a tuturor componentelor resurselor informatice și de comunicații. Diverse aplicații au nevoie de nivele diferite de disponibilitate în funcție de impactul sau daunele produse ca urmare a nefuncționării corespunzătoare a resurselor informatice și de comunicație.

Prezenta Politica de Securitate a Informațiilor este conformă cu standardele de securitate actuale și cu cele mai bune practici din domeniu i vizează:

- reflectarea angajamentului Conducerii APA CTTA S.A. de a realiza și menține un nivel înalt de securitatea informațiilor, precum și protecția tuturor sistemelor și a datelor informaționale;
- îndeplinirea cerințelor legate de respectarea cadrului legal, statutar și de reglementare, precum și a standardelor internaționale și celor mai bune practici;
- informarea personalului APA CTTA S.A. cu privire la problemele legate de securitatea informațiilor;
- identificarea și gestionarea eficientă a riscurilor în materie de securitate a informațiilor;
- organizarea efectivă și eficientă a controalelor privind securitatea informațiilor prin instituirea și punerea în aplicare a unui cadru coerent și complet de norme și proceduri;
- asigurarea confidențialității, integrității și disponibilității informațiilor generate, transferate, stocate și prelucrate.

Prezenta politică de securitate se aplică la nivelul APA CTTA S.A. si acoperă toate informațiile și sistemele informaționale deținute de aceasta și se aplică nediscriminatoriu tuturor persoanelor cărora li s-a permis accesul la orice resursă informatică și de comunicații a organizației.

Următoarele entități și utilizatori sunt vizați în mod distinct de prevederile prezentei politici:

- Angajații cu contract de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată care au acces la sistemul informațional și de comunicații;
- Colaboratorii, furnizorii, clienții APA CTTA S.A. care au acces la resursele informatice și de comunicații;
- Alte persoane, entități sau organizații care au acces la resursele informatice și de comunicații.

Securitatea informației presupune:

- protejarea informației pe durata întregului ciclu de viață, de o gamă largă de amenințări, pentru a se putea asigura continuitatea activității APA CTTA S.A., minimizarea riscului activității și maximizarea recuperării investiției și oportunităților de activitate;
- abordarea securității informațiilor la nivelul întregii organizații și la cele mai înalte nivele de conducere, printr-o strategie corelată cu strategia și procesele activității, printr-o cultură de conștientizare a securității la nivelul APA CTTA S.A. și prin promovarea celor mai bune practici în domeniu;
- un set adecvat de măsuri de securitate, aplicabil prin politici, planuri, procese, proceduri, intervenții și/sau instrucțiuni legate de echipamente și aplicații software, precum și măsuri organizatorice;
- măsurile de securitate trebuie stabilite, implementate, monitorizate, analizate și îmbunătățite continuu, pentru a se asigura atingerea obiectivelor specifice de securitate ale APA CTTA S.A.

Politica privind utilizarea acceptabila a activelor informaționale. Scopul acestei politici este evidențierea activităților acceptabile în ceea ce privește utilizarea sistemelor informatice și de comunicații. Aceste reguli protejează angajații, partenerii și APA CTTA S.A. din punct de vedere al securității informațiilor. Angajații și partenerii externi înțeleg obligațiile privind securitatea informațiilor atunci când utilizează sistemele și informațiile APA CTTA S.A. și contribuie la păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității informațiilor utilizând informațiile doar în scopurile definite de către managementul APA CTTA S.A.

Politica de clasificare a informațiilor și a sistemelor informaționale. Prin clasificare, informațiile și sistemele informaționale sunt caracterizate în ceea ce privește confidențialitatea, disponibilitatea și integritatea. Această caracterizare este luată în considerare în contextul evaluării riscurilor în ceea ce privește securitatea informațiilor și la selectarea adecvată a controalelor de securitate. Această politică se aplică pentru toate informațiile în orice formă (de exemplu digitală, electronică, imprimată, verbală, etc.) și pentru toate sistemele informatice din cadrul APA CTTA S.A.

Politica de gestionare a riscurilor de securitate cibernetică. Politica descrie cadrul general pentru identificarea, analiza, tratarea, monitorizarea, estimarea și revizuirea riscurilor care amenință confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea activelor informaționale ale APA CTTA S.A. Această politică se aplică pentru toate activele informaționale incluzând date în orice formă (de exemplu, digitală, electronică, imprimată, verbală, etc.), aplicații software, echipament IT, servicii și resurse umane.

Politica de management al incidentelor de securitate a informațiilor. Politica stabilește un cadru pentru gestionarea imediată și eficientă a incidentelor care ar putea compromite confidențialitatea, integritatea și / sau disponibilitatea informațiilor și pentru reducerea riscului de apariție a unor evenimente similare în viitor. Politica se aplică în cazul unei suspiciuni că sistemele informatice au fost afectate negativ de un incident de securitate a informațiilor.

Politica privind criptografia. Politica definește contextul pentru evaluarea, configurarea și aplicarea instrumentelor criptografice, luând în considerare necesitățile desfășurării activităților APA CTTA S.A., cadrul juridic și de reglementare, precum și cele mai bune practici în securitatea cibernetică

acceptate pe plan internațional. Politica se aplică pentru întreaga durată de utilizare a datelor prelucrate de sistemele informaționale și în special următoarele etape:

- Date aflate în repaos, precum și când acestea sunt stocate în baze de date, sisteme de fișiere, medii de stocare și arhivare, etc;
- Date în tranzit, respectiv când datele sunt transmise prin rețele informaționale sau sunt transferate din medii de stocare în memoria sistemelor de computere;
- Date în utilizare, respectiv când datele sunt procesate în mod activ prin aplicații software.

Politica de management al continuității afacerii. Politica stabilește cadrul de gestionare a continuității afacerii (BCM) având scopul de a limita impactul provocat de perturbări ale activităților și de a asigura continuitatea operațiunilor critice în caz de indisponibilitate. Politica se aplică tuturor proceselor și activelor informatice ale APA CTTA S.A., legate de securitatea informațiilor, precum și cele furnizate sau gestionate de parteneri externi. Prin implementarea acestei politici, a procedurilor și a planurilor de continuitate a afacerii se urmărește:

- recuperarea operațiunilor după o întrerupere cauzată de orice motiv (de exemplu, incendiu, problemă tehnică etc.), în timp predefinit (RTO - Obiectivul timpului de recuperare) și la un astfel de nivel de activitate / serviciu pentru a evita afectarea operațiunilor sau minimizarea oricărui efect la cel mai scăzut nivel posibil;
- păstrarea securității informațiilor;
- instruirea personalului.

Politica privind dispozitivele mobile și lucrul de la distanță. Politica reglementează printr-un set de reguli și bune practici utilizarea dispozitivelor mobile și conectarea lor la activele informaționale ale APA CTTA S.A., în special când sunt realizate în contextul lucrului de acasă, în vederea atenuării riscurilor de securitate. Domeniul de aplicabilitate. Politica acoperă utilizarea tuturor dispozitivelor mobile care pot fi conectate la rețelele APA CTTA S.A. și se aplică în următoarele cazuri:

- utilizarea dispozitivelor mobile care au fost furnizate angajaților;
- utilizarea dispozitivelor mobile personale ale unor terțe părți care sunt conectate la rețeaua APA CTTA S.A.
- Dispozitivele mobile includ laptopuri, tablete, smartphone-uri, alte dispozitive cu capacități de conectare la rețea, precum și medii de stocare periferice (de exemplu hard disk-uri, unități USB). În telemuncă/lucru de la distanță, trebuie aplicate mecanisme de control suplimentare descrise în procedurile companiei.

ANEXA I – TAXONOMIA

Raport conform Articolul 8 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului („Regulamentul privind taxonomia")

1. Introducere

Acest raport prezintă evaluarea conformității activităților pentru APA CTTA S.A. Alba operator regional de apă și canalizare din județul Alba, furnizând servicii esențiale de captare, tratare, distribuție a apei potabile și colectare, epurare a apelor uzate, (denumita în cele ce urmează „*APA CTTA*" sau „*COMPANIA*"), cu Taxonomia UE privind finanțările sustenabile, astfel cum este stabilită în Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2020 privind Taxonomia.

Regulamentul privind Taxonomia instituie criteriile pentru a determina dacă o activitate economică se califică drept durabilă din punctul de vedere al mediului. Cele șase obiective de mediu considerate in cadrul Regulamentului UE sunt: (a) atenuarea schimbărilor climatice; (b) adaptarea la schimbările climatice; (c) utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine; (d) tranziția către o economie circulară; (e) prevenirea și controlul poluării; (f) protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

Pentru ca o activitate economică să fie considerată sustenabilă din punct de vedere al mediului, trebuie să îndeplinească patru condiții legate de:

- *Contribuție Substanțială:* Activitatea trebuie să contribuie substanțial la unul sau mai multe dintre obiective de mediu
- *Fără a Prejudicia în mod Semnificativ:* Activitatea nu trebuie să cauzeze daune semnificative niciunui alt obiectiv de mediu.
- *Garanții Minime:* Activitatea trebuie să fie desfășurată în conformitate cu garanțiile minime.
- *Criterii Tehnice de Examinare:* Activitatea trebuie să respecte criteriile tehnice de examinare stabilite prin Regulamentul delegat al Comisiei (UE) 2021/2139.

Acest raport acoperă activitățile desfășurate în anul 2025 și se conformează integral cerințelor articolului 8 din Regulamentul (UE) 2020/852, care impune companiilor să publice informații relevante privind alinierea activităților lor economice cu obiectivele de mediu ale Taxonomiei. Conform acestui articol, raportul detaliază activitățile economice eligibile pentru taxonomie, metodologia utilizată pentru evaluarea conformității, inclusiv criteriile de selecție și ponderile aplicate, precum și rezultatele analizei

2. Prezentarea generală a APA C.T.T.A. S.A.

Compania APA CTTA S.A. Alba este un operator regional, având capital integral de stat, specializat în prestarea serviciilor de alimentare cu apă potabilă, colectare și epurare a apelor uzate, deservind un număr mare de locuitori din județul Alba.

Compania deține licența valabilă de operare pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, acordata conform dispozițiilor legale aplicabile în domeniu.

Astfel, APA CTTA S.A. Alba desfășoară activități de interes economic local, contribuind la furnizarea unor servicii publice esențiale pentru comunitățile deservite. Activitățile comerciale sunt organizate și reglementate în conformitate cu legislația națională și sunt înscrise în cadrul Clasificării Activităților din Economia Națională (CAEN). Activitatea principală este captarea, tratarea și distribuția apei potabile (Cod CAEN 3600), incluzând toate procesele necesare: de la captarea surselor naturale (ape subterane sau de suprafață), la tratarea și distribuția apei către gospodării, instituții și agenți economici, respectând standardele de calitate prevăzute de legislația în vigoare.

Ca activitate secundară, APA CTTA S.A. Alba desfășoară servicii de colectare și epurare a apelor uzate (Cod CAEN 3700), gestionând rețelele de canalizare și stațiile de epurare, asigurând colectarea și tratarea corespunzătoare a apelor uzate înainte de reintroducerea acestora în mediul natural.

Prin aceste activități, compania joacă un rol strategic în dezvoltarea durabilă a județului Alba, sprijinind obiectivele privind protecția mediului, sănătatea publică și creșterea calității vieții. Serviciile sunt reglementate, monitorizate și îmbunătățite constant, în conformitate cu cerințele legale, standardele europene și așteptările comunităților locale.

APA CTTA S.A. Alba își desfășoară activitatea respectând cadrul legislativ național care reglementează serviciile de alimentare cu apă și de canalizare și care transpune directivele europene relevante în legislația românească.

Totodată, prin politicile și strategiile adoptate, compania urmărește dezvoltarea unui sistem durabil de gestionare a resurselor de apă și a rețelelor de canalizare, promovând eficiența, siguranța și calitatea serviciilor furnizate, în acord cu standardele europene.

Obiectivele managementului companiei sunt centrate pe menținerea echilibrului economico-financiar, asigurarea continuității și calității serviciilor, reducerea disfuncționalităților, protejarea mediului înconjurător și promovarea unui comportament profesionist și responsabil în relația cu clienții și comunitățile deservite.

3. Descrierea activităților

3.1 Activități economice eligibile pentru taxonomie și evaluarea acestora

Pentru a determina dacă activitățile desfășurate de S.C. Apa CTTA S.A. Alba sunt conforme cu taxonomia UE, este necesar să se compare descrierile activităților și serviciilor oferite de companie cu descrierile activităților din taxonomia UE. Această taxonomie include activități care contribuie la

cele șase obiective de mediu stabilite de UE, cum ar fi atenuarea schimbărilor climatice, adaptarea la schimbările climatice, utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și marine, tranziția către o economie circulară, prevenirea și controlul poluării, și protecția și restaurarea biodiversității și ecosistemelor.

Identificarea activităților eligibile conform taxonomiei a fost realizată prin examinarea activităților economice din Actul Delegat privind Clima (Regulamentul Delegat al Comisiei (UE) 2021/2139), Actul Delegat Complementar privind Clima (Regulamentul Delegat al Comisiei (UE) 2022/1214), Actul Delegat privind Mediul (Regulamentul Delegat al Comisiei (UE) 2023/2486) și modificările aduse Actului Delegat privind Clima (Regulamentul Delegat al Comisiei (UE) 2023/2485).

Au fost identificate activitățile eligibile pe baza descrierii acestora și a codurilor și sectoarelor din Sistemul de Clasificare Standard a Activităților Economice în Comunitatea Europeană (CAEN). Utilizarea codurilor și sectoarelor (CAEN) are doar scop orientativ și nu prevalează asupra descrierii activității, nici nu trebuie interpretată ca afectând altfel domeniul de raportare.

Evaluarea activităților și serviciilor eligibile la nivelul Companiei a presupus întâlniri și discuții cu conducerea Companiei care a oferit inițial o introducere în actualizările taxonomiei UE și cerințele de raportare, iar mai apoi cu suportul persoanelor direct implicate s-a procedat la identificarea activităților, activelor, proceselor, proiectelor și a cheltuielilor de capital (CAPEX) și operaționale (OPEX) eligibile, precum și a cifrei de afaceri eligibile, prin implicarea reprezentanților departamentelor relevante.

Astfel, **activitățile principale** ale S.C Apa CTTA S.A. Alba corespund următoarelor activități din Anexa 1 la Regulamentul Delegat privind taxonomia UE în domeniul climei (Regulamentul delegat (UE) 2021/2139 din 4 iunie 2021):

- **2.1 Alimentarea cu apă**. Activitatea 2.1 implică construirea, extinderea, exploatarea și reînnoirea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei potabile pentru consum uman, contribuind la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă.
- **2.2 Epurarea apelor uzate urbane**. Activitatea 2.2 se concentrează pe tratarea și gestionarea apelor uzate pentru a preveni poluarea resurselor acvatice.
- **5.1 Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei.** Activitatea 5.1 acoperă construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei, având o aplicabilitate mai largă, inclusiv pentru utilizări diverse ale apei, și fiind asociată codurilor NACE E36.00 și F42.99.
- **5.3 Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale.** Activitatea 5.3 vizează reînnoirea sistemelor de gestionare a apelor uzate, contribuind la atenuarea sau adaptarea la schimbările climatice

Acestea sunt identificate drept eligibile pe baza descrierii acestora, verificând codurile și sectoarele din Sistemul de Clasificare Standard a Activităților Economice în Comunitatea Europeană (CAEN), îndeplinirea cerințelor din Regulamentul Delegat UE 2021/2139 și identificarea ulterioară în EU Taxonomy Compass, instrument ce constituie o reprezentare vizuală a sectoarelor, activităților și criteriilor incluse în actele delegate ale Taxonomiei UE.

Odată identificate drept eligibile, au fost evaluate pentru a determina contribuțiile lor la obiectivele de mediu protecția resurselor de apă, cât și la adaptarea la schimbările climatice și atenuarea la schimbările climatice.

Pentru a reflecta contribuțiile multiple și a asigura transparența, precum și a identifica alinierea la taxonomie s-au verificat criteriile tehnice separat pentru fiecare activitate astfel cum sunt prezentate mai jos în cap. 3.2 – Activitățile economice alineate pentru taxonomie.

În urma analizei, s-a decis raportarea activităților eligibile WTR 2.1 (alimentare cu apă potabilă) și WTR 2.2 (gestionarea apelor uzate) prin includerea acestora în activitățile eligibile CCA 5.1 (sisteme de apă) și CCA 5.3 (reînnoirea sistemelor de ape uzate), vezi cap. 4.2 – Calcularea ICP pentru S.C. Apa CTTA S.A. Alba.

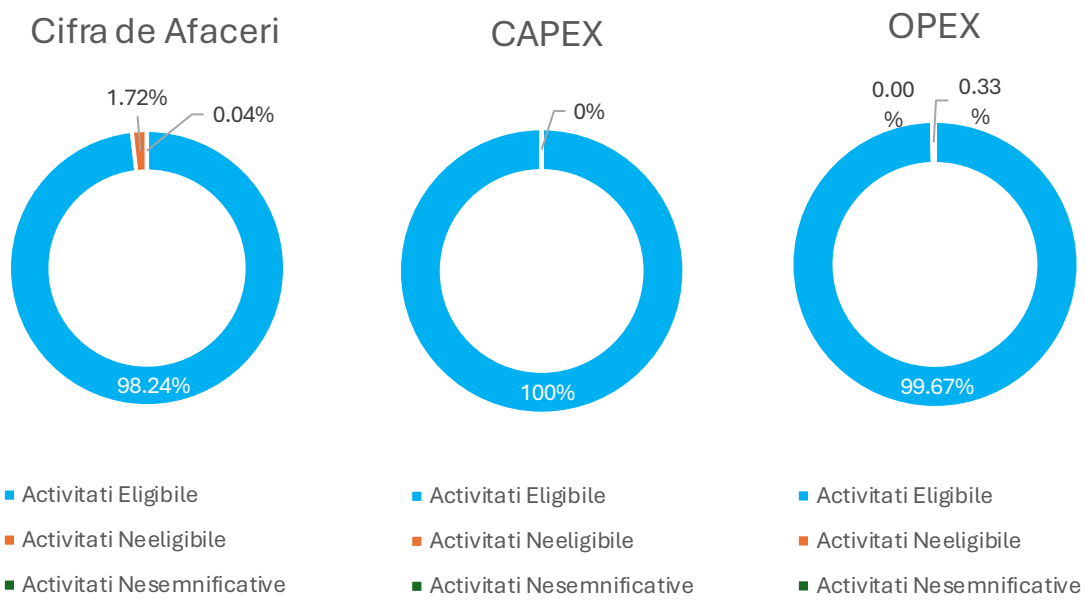
In conformitate cu art. 4 din Regulamentul delegat (UE) 73/2025, pentru exercițiul financiar 2025 societatea aplică Regulamentele delegate (UE) 2021/2178, 2021/2139 și 2023/2486, conținând modificările și actualizările introduse prin Regulamentul delegat (UE) 73/2025.

Astfel, potrivit cadrului normativ aplicabil, întreprinderile pot opta să nu evalueze eligibilitatea sau alinierea la Taxonomia UE pentru anumite activități economice considerate eligibile, dar nesemnificative din punct de vedere financiar, atunci când aceste activități se situează **sub pragul de 10%**, evaluarea realizându-se separat pentru fiecare indicator-cheie de performanță (ICP), respectiv. În urma analizei efectuate pentru exercițiul financiar 2025, astfel cum rezulta și în secțiunile 4.2 de mai jos din prezentul raport, activitatea economica identificata cu *4.1 - Producerea de energie electrică folosind tehnologia solară fotovoltaică* se situează, **sub pragul de 10% sub pragul de 10%** atât din cifra de afaceri cât și din OpEx.

Spre deosebire de exercițiul 2024 și în considerarea modificărilor introduse prin Regulamentul delegat (UE) 2026/73, societatea califică activitatea 4.1. drept **activitate** nesemnificativa din punct de vedere financiar. Este considerată nesemnificativă deoarece are o **pondere foarte mică** în cifra de afaceri și OpEx și este **nematerială** pentru modelul său de business. Drept urmare, societatea **a decis să nu efectueze evaluarea eligibilității și alinierii acesteia la Taxonomia UE** și prin urmare nu va prezenta această analiza în cadrul acestui raport.

În anul 2025, **cifra de afaceri** generată din activitățile eligibile (activitățile 5.1, 5.3) a fost în suma de 191.280.317 Lei, reprezentând 98,24% din cifra de afaceri realizată de Companie. Anul financiar 2025 a inclus și **investiții (CAPEX)** în dezvoltarea infrastructurii, care au presupus lucrări atât pe sistemele de alimentare cu apă, cât și pe cele de canalizare. Valoarea totală a investițiilor realizate pe parcursul întregului an a fost de 90.567.386 Lei, considerate 100% eligibile la taxonomie (activitățile 5.1, 5.3). Din punct de vedere al cheltuielilor de operare, s-a stabilit un total eligibil (activitățile 5.1, 5.3) în suma de 71.090.640 Lei, ponderea **OPEX** eligibilă fiind de 99.67%. În figura de mai jos este prezentat sub formă grafică rezultatul analizei de eligibilitate a activităților, defalcat pe Cifra de Afaceri, CAPEX si OPEX.

Taxonomie - Figura 1. Activități eligibilele (Cifra de Afaceri, CAPEX, OPEX)



3.2 Activități economice aliniate pentru taxonomie

În vederea evaluării alinierii activităților considerate eligibile, criteriile tehnice de examinare aferente acestor activități au fost extrase din următoarele regulamente și acte delegate:

- **Regulamentul de taxonomie** (Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2020 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) 2019/2088)

- **Actul delegat privind taxonomia UE în domeniul climei** (Regulamentul delegat (UE) 2021/2139 din 4 iunie 2021)
    i. **Anexa I** - Criteriile tehnice de examinare pentru a determina condițiile în care o activitate economică se califică drept activitate care contribuie în mod substanțial la atenuarea schimbărilor climatice și pentru a stabili dacă activitatea economică respectivă aduce prejudicii semnificative vreunuia dintre celelalte obiective de mediu – ***Activitatea 2.1., Activitatea 2.2., Activitatea 4.1., Activitatea 5.1., Activitatea5.3.***
    ii. **Anexa II** - Criteriile tehnice de examinare pentru a determina condițiile în care o activitate economică se califică drept activitate care contribuie în mod substanțial la adaptarea la schimbările climatice și pentru a stabili dacă activitatea economică respectivă aduce prejudicii semnificative vreunuia dintre celelalte obiective de mediu – ***Activitatea 2.1., Activitatea 2.2., Activitatea 4.1., Activitatea 5.1., Activitatea 5.3.***

Activitatea 2.1 – Alimentarea cu apa

În conformitate cu prevederile Actului delegat pentru climă (Regulamentul delegat (UE) 2021/2139) și având în vedere clarificările aduse prin Comunicarea Comisiei C/2023/305 privind interpretarea și aplicarea anumitor dispoziții din Actul delegat de raportare (a doua Comunicare a Comisiei), contribuția unei activități economice la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine trebuie analizată în raport cu natura specifică a activității în cauză.

În acest sens, **activitatea 2.1 – alimentarea cu apă**, desfășurată de compania APA CTTA S.A., este evaluată în funcție de modul în care contribuie la gestionarea durabilă a resurselor acvatice și la protejarea calității acestora, în concordanță cu cerințele tehnice prevăzute în regulament. Activitatea de alimentare cu apă potabilă (2.1) este recunoscută ca una ce poate avea o contribuție substanțială la obiectivul utilizării durabile și protecției apelor și ecosistemelor marine, prin asigurarea accesului la apă potabilă sigură, reducerea pierderilor de apă în rețelele de distribuție și protecția surselor împotriva contaminării.

Pentru evaluarea conformității acestei activități cu obiectivele de mediu ale Taxonomiei UE, se verifică îndeplinirea criteriilor tehnice prevăzute în Anexa I, secțiunea 2.1., criterii care includ optimizarea rețelelor pentru reducerea scurgerilor, conformitatea cu cerințele de calitate a apei stabilite prin Directiva (UE) 2020/2184, precum și aplicarea de practici de gestionare sustenabilă a resurselor de apă. Comunicarea C/2023/305 oferă precizări privind metodologia de raportare, subliniind importanța unor indicatori precum rata pierderilor de apă și volumul investițiilor în infrastructura eficientă (ex. modernizarea conductelor), care susțin demonstrarea alinierii activității la criteriile relevante.

Rezultatele concrete obținute de APA CTTA S.A., inclusiv nivelul de conformitate cu aceste criterii și beneficiile generate în domeniul gestionării resurselor de apă, sunt prezentate în continuare, în baza datelor și informațiilor puse la dispoziție.

Pentru a fi considerată aliniată la Taxonomia UE, activitatea 2.1. Alimentare cu apă trebuie să respecte și principiul „does not significantly harm" (DNSH) — în traducere, să nu aducă prejudicii semnificative — față de celelalte obiective de mediu. Acest aspect este detaliat în Anexa I, secțiunea 2.1., precum și în Anexa II a Regulamentului delegat (UE) 2021/2139. Aplicarea acestui principiu presupune analizarea impactului operațiunilor companiei asupra celorlalte obiective de mediu relevante pentru activitatea desfășurată. În acest scop, au fost luate în considerare date și informații calitative și cantitative, precum consumul de energie al proceselor de distribuție sau măsurile adoptate pentru adaptarea la schimbările climatice.

În cele ce urmează prezentam aprecierea cu privire la îndeplinirea criteriilor tehnice de examinare aferente activității 2.1.

Contribuție substanțială Activitatea 2.1.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	*Compania NU îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine prin raportare la activitatea 2.1- Alimentarea cu apă deoarece: (i) nu sunt prezentate informațiile privind nivelul de pierderi al sistemelor existente, cat și al sistemelor noi de alimentare apa, calculat utilizând metoda de evaluare a indicelui de pierderi în infrastructură (Infrastructure Leakage Index – ILI, respectiv (ii) nu exista un bilanț al apei efectuat pentru 2025 prin utilizarea metodologiei ILI.*

Analiza DNSH Activitatea 2.1.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	*N/A*
Adaptarea la schimbările climatice	*Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 2.1. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative" obiectivelor de mediu, deoarece activitatea NU îndeplinește criteriile stabilite în apendicele A la Taxonomia Verde UE.*
Tranziția către o economie circulară	*N/A*
Prevenirea și controlul poluării	*N/A*
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	*Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate*
Rezultatul final	*Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 2.1. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative" obiectivelor de mediu, prin raportare la activitatea 2.1. – Alimentarea cu apa deoarece activitatea NU îndeplinește criteriile stabilite în apendicele A și D la Taxonomia Verde UE.*

Activitatea 2.2. Epurarea apelor uzate urbane

Așa cum a fost menționat anterior, evaluarea contribuției unei activități economice la utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine trebuie realizată în funcție de natura specifică a activității desfășurate, în conformitate cu Actul delegat pentru climă și Comunicarea Comisiei C/2023/305 referitoare la interpretarea și punerea în aplicare a anumitor prevederi ale Actului delegat de raportare (a doua Comunicare a Comisiei).

Prin urmare, în cazul **Activității 2.2. – Epurarea apelor uzate urbane**, criteriul central de evaluare este calitatea și eficiența procesului de tratare a apelor uzate, întrucât acestea influențează direct efectul activității asupra resurselor de apă. Pentru a contribui în mod substanțial la protecția acestora și a ecosistemelor acvatice, stațiile de epurare trebuie să respecte standarde stricte privind deversarea. În mod specific, apele uzate tratate trebuie să corespundă cerințelor prevăzute la articolele 3-8 din Directiva 91/271/CEE, privind concentrațiile maxime admise de poluanți, sau să utilizeze tehnologii care reduc considerabil impactul asupra mediului.

Respectarea acestor cerințe este esențială pentru prevenirea poluării apelor de suprafață și subterane, precum și pentru susținerea sănătății ecosistemelor. Rezultatele înregistrate de APA CTTA, inclusiv gradul de conformitate cu standardele menționate, au fost prezentate în baza informațiilor și datelor puse la dispoziție.

In cele ce urmează prezentam aprecierea cu privire la îndeplinirea criteriilor tehnice de examinare aferente activității 2.2.

Contribuție substanțială activitatea 2.2.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	*Compania îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine prin raportare la activitatea 2.2.*

Analiza DNSH activitatea 2.2.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	*Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 2.2. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative" obiectivelor de mediu cu referire la activitatea 2.2. deoarece: (i) nu*

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
	s-a efectuat o evaluare a emisiilor directe de GES; (ii) Nu exisă plan de monitorizare a scurgerilor de metan din instalație.
Adaptarea la schimbările climatice	*Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 2.2. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative" obiectivelor de mediu cu referire la activitatea 2.2. deoarece activitatea nu îndeplinește criteriile stabilite în apendicele A la Taxonomia Verde UE*
Tranziția către o economie circulară	*N/A*
Prevenirea și controlul poluării	*Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate*
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	*Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 2.2. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative" obiectivelor de mediu deoarece activitatea nu îndeplinește criteriile stabilite în apendicele D la Taxonomia Verde UE.*
Rezultat final	*Compania NU îndeplinește criteriile tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative" obiectivelor de mediu cu referire la activitatea 2.2. deoarece: (i) în anul 2025 nu s-a efectuat o evaluare a emisiilor directe de GES; (ii) Nu exisă plan de monitorizare a scurgerilor de metan din instalație; (iii) nu exista sisteme de colectare a apelor uzate, pentru toate UAT-uri le acoperite de companie.*

Activitatea 5.1. Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei

În conformitate cu Actul delegat pentru climă și având în vedere Comunicarea Comisiei C/2023/305 privind interpretarea și punerea în aplicare a anumitor prevederi legale din Actul delegat de raportare (a doua Comunicare a Comisiei), contribuția unei activități economice la atenuarea schimbărilor climatice sau adaptarea la schimbările climatice trebuie evaluată în funcție de natura specifică a activității respective.

Adaptarea la schimbările climatice a fost aleasă ca obiectiv principal pentru activitatea 5.1. datorită relevanței sale superioare pentru un operator regional de apă din România, unde riscurile

climatice, precum seceta frecventă și inundațiile din anumite zone, amenință direct furnizarea continuă a apei potabile. Spre deosebire de atenuarea schimbărilor climatice, care se concentrează pe reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și are un impact mai limitat în contextul acestei activități, adaptarea asigura continuitatea serviciilor de apă în fața unor fenomene meteorologice extreme, aspect ce este esențial pentru sănătatea publică și bunăstarea comunităților. Totodată, adaptarea la schimbările climatice permite o gestionare mai eficientă a resurselor de apă, esențială în contextul variabilității climatice și al creșterii cererii de apă.

Având în vedere alegerea efectuată mai sus, pentru **Activitatea 5.1**. Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei, furnizată de operatorul APA CTTA S.A.**,** criteriul principal este reziliența infrastructurii la riscurile climatice. Conform Regulamentului delegat (UE) 2021/2139, Anexa II, sistemele trebuie să reducă vulnerabilitățile la secetă, inundații sau stres hidric prin măsuri precum diversificarea surselor de apă, rezervoare pentru stocare și rețele rezistente la evenimente extreme. Evaluarea contribuției substanțiale implică analiza riscurilor climatice și documentarea soluțiilor de adaptare, conform metodologiilor din Comunicarea C/2023/305. Aceste măsuri asigură furnizarea continuă a apei potabile în condiții adverse.

Rezultatele specifice ale operatorului regional, APA CTTA inclusiv conformitatea cu aceste standarde, sunt integrate pe baza datelor furnizate. In cele ce urmează este prezentam aprecierea cu privire la îndeplinirea criteriilor tehnice de examinare aferente activității 5.1.

Contribuție substanțială Activitatea 5.1.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Adaptarea la schimbările climatice	*Compania NU îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la adaptarea la schimbările climatice enunțate în tabelul următor prin raportare la activitatea 5.1. deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui A din Taxonomia Verde a UE.*

Analiza DNSH Activitatea 5.1.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	*N/A*
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	*NU sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative" obiectivelor de mediu prin raportare la activitatea 5.1. deoarece nu este*

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
	asigurata conformitatea cu cerințele Apendicelui D din Taxonomia Verde a UE.
Tranziția către o economie circulară	*N/A*
Prevenirea și controlul poluării	*N/A*
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	*NU sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative" obiectivelor de mediu prin raportare la activitatea 5.1. deoarece nu este asigurata conformitatea cu cerințele Apendicelui D din Taxonomia Verde a UE.*
Rezultat final	***Compania Nu îndeplinește** criteriile tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative" obiectivelor de mediu prin raportare la activitatea 5.1. deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui B și D din Taxonomia Verde a UE*

Activitatea 5.3. Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale

La fel ca și în cazul activității 5.1. de mai sus, a fost selectat drept obiectiv principal de mediu **adaptarea la schimbările climatice a fost aleasă ca obiectiv principal pentru activitatea 5.3**. datorită relevanței sale superioare pentru un operator regional din România, unde riscurile climatice, precum inundațiile și precipitațiile extreme, pot afecta funcționarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale, ducând la deversări necontrolate și poluarea mediului. Spre deosebire de atenuarea schimbărilor climatice, care vizează reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin eficiență energetică și are un impact mai limitat asupra scopului principal al activității, adaptarea asigură reziliența infrastructurii, prevenind întreruperile și protejând calitatea apelor.

Pentru **Activitatea 5.3.** Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale, criteriul principal este reziliența infrastructurii la riscurile climatice. Conform Regulamentului delegat (UE) 2021/2139, Anexa II, sistemele trebuie să reducă vulnerabilitățile la inundații, secetă sau precipitații extreme prin măsuri precum proiectarea canalizărilor rezistente la suprasarcină, stații de epurare adaptate la variații de debit și sisteme de colectare protejate împotriva avariilor climatice. Evaluarea contribuției substanțiale implică analiza riscurilor climatice și documentarea soluțiilor de adaptare, conform metodologiilor din Comunicarea C/2023/305. Aceste măsuri asigură funcționarea continuă a sistemelor de tratare a apelor reziduale în condiții adverse.

Rezultatele specifice Companiei inclusiv conformitatea cu aceste standarde, sunt integrate pe baza datelor furnizate. In cele ce urmează prezentam aprecierea cu privire la îndeplinirea criteriilor tehnice de examinare aferente activității 5.3.

Contribuție substanțială Activitatea 5.3

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Adaptarea la schimbările climatice	*Compania NU îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la adaptarea la schimbările climatice enunțate în tabelul următor prin raportare la activitatea 5.3. deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui A din Taxonomia Verde a UE deoarece nu sunt îndeplinite criteriile stabilite în apendicele A la Taxonomia Verde UE.*

Analiza DNSH Activitatea 5.3

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	*Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 5.3. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative" obiectivelor de mediu, deoarece Societatea nu a realizat o evaluare completă a GES pentru sistemul de canalizare și epurare.*
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	*Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 5.3. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative" obiectivelor de mediu, deoarece nu sunt îndeplinite criteriile stabilite în apendicele B la Taxonomia Verde UE*
Tranziția către o economie circulară	*N/A*
Prevenirea și controlul poluării	*Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.*
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	*Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 5.3. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative" obiectivelor de mediu, deoarece nu sunt îndeplinite criteriile stabilite în apendicele D la Taxonomia Verde UE*

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Rezultatul final	***Compania Nu îndeplinește*** *criteriile tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative" obiectivelor de mediu prin raportare la activitatea 5.3. deoarece Compania nu a realizat o evaluare completă a GES pentru sistemul de canalizare și epurare și in anul 2025 s-au înregistrat depășiri ocazionale ale parametrilor de calitate la anumite stații de epurare.*

Îndeplinirea garanțiilor minime

Compania nu dispune în prezent de politici sau angajamente formale dedicate explicit drepturilor omului și ale lucrătorilor, dar cu toate acestea, principiile fundamentale în acest sens sunt reflectate indirect prin prevederi introduse în documentele interne ale companiei, precum: Codul de Etică și Conduită Profesională, Regulamentul Intern și prevederile Contractului Colectiv de Muncă, documente conforme cu legislația muncii în vigoare din România. De asemenea, compania respectă cerințele legale privind sănătatea și securitatea în muncă, prin aplicarea Planului de Prevenire și Protecție, instruirea periodică a angajaților și existența unor instrucțiuni și proceduri clare de SSM, în conformitate cu Legea nr. 319/2006.

Documentele esențiale, precum Codul de Etică și Conduită Profesională și Regulamentul Intern, sunt aduse la cunoștința angajaților prin sesiuni de instruire și canale oficiale de comunicare, fiind totodată disponibile și părților interesate, conform obligațiilor legale de transparență.

În ceea ce privește lanțul de aprovizionare, compania utilizează o Fișă de Evaluare a Furnizorilor pentru selectarea partenerilor comerciali, având în vedere criterii economice și tehnice, iar aspecte precum etica și integritatea sunt tratate în cadrul Codului de Etică și Conduită Profesională.

Recunoaștem că nu avem implementate mecanisme specifice pentru identificarea, prevenirea sau remedierea impacturilor adverse asupra drepturilor omului și nici o politică formală în acest sens, dar deținem și aplicam o procedură operațională clară pentru gestionarea reclamațiilor primite, ceea ce demonstrează o preocupare pentru menținerea unui dialog deschis și receptiv cu părțile interesate.

Considerăm că respectarea cadrului legislativ național, alături de procesele interne existente, oferă o bază solidă pentru conformitatea de bază cu cerințele sociale și de guvernanță, chiar dacă unele elemente solicitate de taxonomie necesită dezvoltări viitoare pentru alinierea completă.

Cu privire la aspectele privind mita și corupția, Compania a integrat comportamentul etic și principiile anti-corupție în politicile sale interne prin prevederi incluse în Codul de Etică și Conduită Profesională, precum și în cadrul Procedurii de sistem privind etica și integritatea, parte a Sistemului de Control Intern Managerial. De asemenea, Codul de Etică și Conduită Profesională al companiei cuprinde prevederi relevante în ceea ce privește conduita profesională responsabilă și prevenirea

practicilor de corupție, însă nu există o politică anti-corupție formală, distinctă, sau o analiză dedicată riscurilor de corupție și mită în activitatea proprie.

Deși nu avem măsuri necesar a fi implementate în mod specific ca urmare a unei analize formale a riscurilor de corupție, totuși, în cadrul Sistemului de Control Intern Managerial, compania recunoaște existența unor riscuri operaționale, ceea ce indică un început de abordare structurată în acest sens. În ceea ce privește relațiile cu furnizorii, compania a adoptat o declarație de asumare a agendei de integritate organizațională în coordonare cu Strategia Națională Anticorupție 2021–2025.

Aceste concluzii reflectă un nivel satisfăcător de conformare cu cerințele de guvernanță din cadrul taxonomiei UE, în care sunt vizibile angajamente de principiu și unele documente relevante, dar lipsesc încă instrumentele de monitorizare, evaluare și prevenție dedicate în mod explicit riscurilor de corupție și mită.

Privind politicile fiscale, Compania își propune să integreze guvernanța fiscală și conformitatea fiscală ca parte esențială a sistemelor de supraveghere și gestionare a riscurilor, aliniindu-se astfel principiilor de conduită responsabilă promovate la nivel internațional, inclusiv celor prevăzute de Ghidul OCDE pentru întreprinderile multinaționale. Deși aceste principii sunt concepute în principal pentru companii multinaționale, ele sunt considerate aplicabile și companiilor de stat, iar compania a declarat că aderă la această abordare.

Compania declară că respectă legislația fiscală aplicabilă în jurisdicțiile în care operează, fără a semnala abateri sau neconformități. Nu există condamnări legate de evaziune fiscală, ceea ce indică o conformare de bază cu cerințele legale în domeniul fiscal.

În domeniul concurenței loiale, la nivelul Companiei nu exista efectuate cursuri pentru angajați despre legile concurenței și importanța respectării acestora sau programe de conformitate care să monitorizeze și să asigure respectarea reglementărilor. În același timp APA CTTA S.A. este o companie de stat ce trebuie sa respecte concurența loială prin adoptarea și implementarea unor practici și politici care promovează transparența, etica și respectarea legislației în vigoare.

Compania declară că nu au existat condamnări sau sancțiuni la adresa sa sau a conducerii sale (inclusiv a filialelor) pentru încălcarea legislației în domeniul concurenței, ceea ce reflectă o conformare de bază cu cerințele legale.

În concluzie, deși compania îndeplinește cerințele minime din punct de vedere legal în ceea ce privește respectarea normelor de concurență, este loc pentru consolidarea cadrului intern prin instruirea angajaților, evaluarea periodică a riscurilor și eficienței măsurilor implementate, precum și integrarea mai profundă a culturii concurențiale în activitatea curentă.

In cele ce urmează prezentam aprecierea generala cu privire la îndeplinirea garanțiilor minime, cu prezentarea concluziilor pe fiecare secțiune generală.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Drepturile omului și ale muncii	***DA***
Mita și corupție	***DA***
Impozitare	***DA***
Concurenta loiala	***DA***

Din evaluarea realizată și prezentată în sinteză mai sus, a rezultat că nici una dintre activitățile eligibile **nu sunt aliniate la Taxonomie Verde UE,** *deoarece,* ***potrivit Regulamentul (UE) 2020/852, o activitate economică este considerată durabilă si aliniata din punct de vedere al mediului doar dacă îndeplinește cumulativ toate criteriile prevăzute: contribuție substanțială, DNSH pentru toate celelalte obiective și respectarea garanțiilor minime.***

3.3 Plan CapEx

Planul CapEx din cadrul taxonomiei UE se referă la planificarea și raportarea cheltuielilor de capital pentru activitățile economice durabile din punct de vedere ecologic. Acesta este parte a Regulamentului (UE) 2020/852, care stabilește un sistem de clasificare pentru activitățile economice sustenabile. Acest plan este esențial pentru a asigura transparența și responsabilitatea în investițiile durabile, contribuind la obiectivele de mediu.

În cursul anului 2025, operatorul regional S.C. Apa C.T.T.A. S.A. a derulat o serie de investiții majore, cele mai consistente fiind în sectorul alimentării cu apă, unde au fost investiți 60.859.891,68 lei. Printre cele mai importante lucrări realizate se numără:

- Extinderea și reabilitarea aducțiunilor din cadrul Sistemului Zonelor Apuseni 7.996.925 lei
- Reabilitarea aducțiunii SP Galda – Teiuș – Aiud – Ocna Mureș 5.866.652 lei
- Reabilitare aducțiune SP Galda-Blaj- 7.130.101 lei
- Implementarea Sistemului SCADA Regional, pentru monitorizarea și controlul automatizat al infrastructurii de alimentare cu apă 5.679.327lei.
- Reabilitarea stațiilor de tratare a apei potabile din Zlatna și Mihoiești-5.982.363 lei
- Îmbunătățire alimentare cu apă potabilă pentru zona industrială a municipiului Alba Iulia, comuna Ciugud și comuna Berghin- 4.098.240 lei
- Îmbunătățire sistem alimentare cu apă Blaj (Mănărade - Cergău)- 975.668 lei
- Reabilitare și modernizare rețea distribuție apă potabilă localitatea Henig- 410.473 lei
- Extindere rețea de apă potabilă în localitățile Meteș și Tăuți- 1.676.448 lei
- Îmbunătățire sistem alimentare cu apă Săsciori-Laz- 1.919.909lei

Pentru gestionarea apei uzate, investițiile de capital au însumat 29.707.494,26 lei, fiind orientate în special către:

- Extinderea rețelelor de apă uzată în aglomerarea Unirea-Războieni 8.740.819 lei
- Construirea de stații de epurare a apelor uzate în localitățile Abrud și Baia de Arieș 2.829.864 lei
- Dezvoltarea Sistemului SCADA Regional și pentru infrastructura de apă uzată, în vederea creșterii eficienței operaționale și a monitorizării în timp real 5.679.327 lei.

4. Indicatorii-cheie de performanță (ICP) privind Taxonomia

4.1. ICP al cifrei de afaceri, CapEx și OpEx

Regulamentul delegat (UE) 2021/2178 al Comisiei din 6 iulie 2021 completează Regulamentul (UE) 2020/852 privind taxonomia UE, stabilind conținutul, modul de prezentare și metodologia pentru raportarea informațiilor referitoare la activitățile economice durabile din punct de vedere al mediului.

Acest regulament este aplicabil întreprinderilor supuse articolelor 19a și 29a din Directiva 2013/34/UE, care se referă la raportarea non-financiară și obligațiile de transparență. Prin acest act, întreprinderile sunt obligate să furnizeze informații clare și standardizate privind alinierea activităților lor economice la obiectivele de mediu ale UE, contribuind astfel la creșterea transparenței și la facilitarea investițiilor sustenabile.

Reglementările includ indicatori financiari specifici, precum procentajul veniturilor, cheltuielilor de capital și cheltuielilor operaționale asociate activităților durabile, astfel încât investitorii să poată evalua mai ușor sustenabilitatea operațiunilor.

Anexa I la Regulamentul delegat (UE) 2021/2178 al Comisiei din 6 iulie 2021, face referire la indicatorii-cheie de performanță (ICP) ai întreprinderilor nefinanciare. Astfel, există trei tipuri de indicatori pe care întreprinderea trebuie să-i raporteze:

(1) ICP privind cifra de afaceri
(2) ICP privind cheltuielile de capital(CapEx) (ICP CapEx)
(3) ICP privind cheltuielile de exploatare(OpEx) (ICP OpEx)

ICP-ul privind cifra de afaceri reprezintă proporția din cifra de afaceri prevăzută la art. 8 alin. (2) lit. (a) din Regulamentul (UE) 2020/852, și se determină ca raport între partea din veniturile nete din produse, servicii și active necorporale aliniate taxonomiei (numărător) și cifra de afaceri netă (numitor), conform definiției din Directiva 2013/34/UE. Aceasta include veniturile recunoscute potrivit IAS 1, pct. 82 lit. (a), adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 1126/2008.

ICP-ul cheltuielilor de capital (CapEx) reflectă proporția prevăzută la art. 8 alin. (2) lit. (b) din Regulamentul (UE) 2020/852 și se determină ca raport între partea din CapEx alocată activităților economice aliniate la taxonomie, planurilor de tranziție sau achizițiilor care susțin obiectivele climatice (numărător) și totalul investițiilor în imobilizări corporale și necorporale realizate înainte de

amortizare, inclusiv cele rezultate din combinări de întreprinderi (numitor), conform standardelor IFRS sau GAAP aplicabile. CapEx cuprinde costuri recunoscute în baza standardelor contabile relevante, precum IAS 16, IAS 38, IAS 40, IAS 41 și IFRS 16, iar contractele de leasing care nu implică recunoașterea dreptului de utilizare asupra activului nu sunt incluse.

Indicatorul privind cheltuielile de exploatare (ICP OpEx), conform art. 8 alin. (2) lit. (b) din Regulamentul (UE) 2020/852, exprimă proporția dintre partea din OpEx aferentă activităților aliniate la taxonomie (numărător) și totalul cheltuielilor operaționale directe necapitalizate (precum cercetare și dezvoltare, renovări, leasinguri pe termen scurt, întreținere și reparații) (numitor). Numărătorul include cheltuieli legate de activități aliniate la taxonomie, formare profesională, planuri CapEx de tranziție sau achiziții care sprijină obiective climatice, cu condiția ca acestea să devină operaționale în 18 luni. Costurile cercetare și dezvoltare deja incluse în ICP CapEx nu se mai includ aici. Dacă OpEx nu este semnificativ în modelul de afaceri, întreprinderea poate raporta un numărător zero, oferind justificări și valoarea totală a numitorului conform metodologiei.

4.2. Calcularea ICP pentru APA CTTA S.A

ICP Cifra de Afaceri

Pentru calcularea ICP aferentă Cifrei de afaceri am avut în vedere ca reper pentru numitor suma totală de 194.710.494 lei venituri nete aferente anului 2025. Cifra de afaceri aferentă activităților eligibile a fost în sumă de 191.280.317 lei, cea aferentă activităților neeligibile a fost în sumă de 3.351.138 lei, iar cea aferentă activităților neevaluate considerate nesemnificative a fost de 79.039 lei (producere de energie electrică folosind tehnologia solară).

ICP CapEx

Pentru calcularea ICP aferentă CAPEX am avut în vedere ca reper pentru numitor suma totală de 90.567.386 lei, iar pentru numărător suma de 90.567.386 lei.

ICP OpEx

Pentru calcularea ICP aferentă OPEX am avut în vedere ca reper pentru numitor suma totală de 71.329.428 lei. Valoarea OPEX aferentă activităților eligibile conform taxonomiei a fost de 71.090.640 lei, iar cea aferentă activităților neevaluate considerate nesemnificative a fost de 238.788 lei (întreținere panouri fotovoltaice).

ICP Centralizat

Exercitiul financiar	2025															
					Defalcare pe obiective de mediu a activităților aliniate la Taxonomie											
KPI (1)	Total (2)	Proporția activităților eligibile conform Taxonomiei (3)	Activități aliniate la Taxonomie (4)	Proporția activităților aliniate la Taxonomie (5)	Atenuarea schimbărilor climatice (6)	Adaptarea la schimbările climatice (7)	Apă (8)	Economie circulară (9)	Poluare (10)	Biodiversitate (11)	Proporția activităților facilitatoare (12)	Proporția activităților de tranziție (13)	Activități neevaluate considerate nesemnificative (14)	Activități aliniate la Taxonomie în exercițiul financiar anterio (N-1) (15)	Proporția activităților aliniate la Taxonomie în exercițiul financiar anterior (N-1) (16)
Text	*RON*	*%*	*RON*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*RON*	*%*
Cifra de Afaceri	194,710,494	98.24%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0.04%	0	0%
CapEx	90,567,386	100.00%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0.00%	0	0%
OpEx	71,329,428	99.67%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0.33%	0	0%

1. Tabelul prezintă informații aferente exercițiului financiar (N), la care se referă datele raportate. Coloanele (2)–(14) reflectă valorile pentru exercițiul financiar curent (N), iar coloanele (15) și (16) se referă la exercițiul financiar anterior (N-1). În situația în care nu există date raportate pentru exercițiul financiar anterior, coloanele corespunzătoare acestuia rămân necompletate.

2. Coloana (2) prezintă numitorul indicatorului KPI analizat.

3. Coloana (3) reflectă proporția din numitorul KPI asociată totalului activităților economice eligibile conform Taxonomiei, indiferent dacă acestea sunt sau nu aliniate la Taxonomie.

4. Coloana (5) indică proporția numitorului KPI aferentă totalului activităților economice aliniate la Taxonomie.

5. Coloanele (6)–(11) prezintă distribuția proporției din numitorul KPI aferente activităților economice aliniate la Taxonomie care contribuie în mod substanțial la obiectivele de mediu corespunzătoare. Pentru fiecare KPI, suma valorilor din aceste coloane este egală cu valoarea raportată în coloana (5).

6. Coloana (12) evidențiază proporția numitorului KPI asociată activităților economice aliniate la Taxonomie care sunt clasificate drept activități facilitatoare (enabling activities).

7. Coloana (13) reflectă proporția numitorului KPI asociată activităților economice aliniate la Taxonomie încadrate drept activități de tranziție

8. Coloana (14) prezintă proporția numitorului KPI aferentă activităților economice considerate nesemnificative (non-material) în raport cu KPI-ul respectiv și care nu au fost evaluate din punctul de vedere al eligibilității și alinierii la Taxonomie, conform articolului 2 alineatele (1a), (1b) și (1c). În cazul activităților economice considerate semnificative pentru un KPI (cifră de afaceri, CapEx sau OpEx), evaluarea eligibilității și alinierii la Taxonomie se realizează pentru întregul KPI aferent activității respective, fără posibilitatea clasificării unei părți a acestuia ca nesemnificativă. Prin urmare, coloana (14) nu include nicio parte din cifra de afaceri, CapEx sau OpEx asociată activităților economice semnificative.

9. Coloana (16) prezintă proporția numitorului KPI aferentă exercițiului financiar (N-1) asociată totalului activităților economice aliniate la Taxonomie pentru acel exercițiu financiar.

10. Pentru a evita dubla contabilizare, în situațiile în care valoarea din coloana (5) include activități economice aliniate la Taxonomie care contribuie simultan la mai multe obiective de mediu, contribuțiile substanțiale ale acestor activități sunt evidențiate pe obiectivele de mediu corespunzătoare în coloanele (6)–(11) din Șablonul 2, pe rândurile activităților respective, fără a fi contabilizate de două ori în coloanele (5)–(11) din Șablonul 1.

ICP Cifra de afaceri

Cifra de afaceri raportată	194,710,494
Exercițiul financiar (N)	2025

Activități economice (1)	Cod (2)	KPI eligibil conform Taxonomiei (proporția cifrei de afaceri eligibile conform Taxonomiei) (3)	KPI aliniat la Taxonomie (valoarea monetară a cifrei de afaceri) (4)	KPI aliniat la Taxonomie (proporția cifrei de afaceri aliniate la Taxonomie) (5)	Defalcare pe obiective de mediu a activităților aliniate la Taxonomie						Activitate facilitatoare (12)	Activitate de tranziție (13)	Proporția activităților aliniate la Taxonomie din totalul activităților eligibile conform Taxonomiei (14)
					Atenuarea schimbărilor climatice (6)	Adaptarea la schimbările climatice (7)	Apă (8)	Economie circulară	Poluare (10)	Biodiversitate (11)			
Text		*%*	*RON*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*(E unde este cazul)*	*(T unde este cazul)*	*%*
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei	CCM 5.1/ WTR 2.1	62.40%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			0
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale	CCM 5.3/ WTR 2.2	35.84%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			0
Totalul alinierii pe fiecare obiectiv			0		0%	0%	0%	0%	0%	0%		0	
Cifra de afaceri totală		191,280,317		0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

1. Tabelul prezintă detalierea activităților economice eligibile și aliniate la Taxonomie în raport cu indicatorii aferenți cifrei de afaceri, cheltuielilor de capital și cheltuielilor operaționale ale întreprinderilor nefinanciare. Pentru fiecare dintre acești indicatori este utilizat un tabel distinct. În situațiile în care valoarea eligibilă conform Taxonomiei pentru indicatorul analizat este nulă, prezentarea tabelului aferent poate fi omisă.

2. Datele incluse în tabel se referă la exercițiul financiar (N), iar coloanele (2)–(14) reflectă informațiile corespunzătoare acestui exercițiu financiar.

3. Coloana (2) indică codul activității economice, care reflectă obiectivul de mediu relevant și secțiunea corespunzătoare din anexa aplicabilă a Taxonomiei. În cazul activităților eligibile pentru contribuții substanțiale la mai multe obiective de mediu, sunt menționate toate codurile relevante.

4. Coloana (3) prezintă proporția din numitorul indicatorului corespunzător asociată activităților economice eligibile conform Taxonomiei, indiferent de gradul de aliniere al acestora.

5. Coloana (5) reflectă proporția din numitorul indicatorului aferentă activităților economice aliniate la Taxonomie sau părții aliniate din cadrul unei activități eligibile.

6. Coloanele (6)–(11) prezintă repartizarea activităților aliniate la Taxonomie în funcție de obiectivele de mediu la care acestea contribuie în mod substanțial. Pentru obiectivele de mediu pentru care activitatea nu este eligibilă, coloanele corespunzătoare rămân necompletate. În cazul în care o activitate contribuie simultan la mai multe obiective de mediu, contribuția acesteia este reflectată în fiecare dintre coloanele aferente obiectivelor respective.

7. Coloana (14) prezintă raportul dintre valoarea din coloana (5) și valoarea din coloana (3), indicând gradul de aliniere la Taxonomie pentru activitatea economică respectivă.

8. Rândul „Totalul alinierii pe fiecare obiectiv" prezintă agregarea valorilor din coloanele (6)–(11) pentru toate activitățile raportate. Având în vedere posibilitatea ca o activitate să contribuie la mai multe obiective de mediu, suma acestor coloane poate depăși 100%.

ICP CapEx

CapEx Raportat	90,567,386
Exercițiul financiar (N)	2025

Activități economice (1)	Cod (2)	KPI eligibil conform Taxonomiei (proporția cifrei de afaceri eligibile conform Taxonomiei) (3)	KPI aliniat la Taxonomie (valoarea monetară a cifrei de afaceri) (4)	KPI aliniat la Taxonomie (proporția cifrei de afaceri aliniate la Taxonomie) (5)	Defalcare pe obiective de mediu a activităților aliniate la Taxonomie						Activitate facilitatoare (12)	Activitate de tranziție (13)	Proporția activităților aliniate la Taxonomie din totalul activităților eligibile conform Taxonomiei (14)
					Atenuarea schimbărilor climatice (6)	Adaptarea la schimbările climatice (7)	Apă (8)	Economie circulară	Poluare (10)	Biodiversitate (11)			
Text		*%*	*RON*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*(E unde este cazul)*	*(T unde este cazul)*	*%*
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei	CCM 5.1/ WTR 2.1	67.20%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			0
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale	CCM 5.3/ WTR 2.2	32.80%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			0
Totalul alinierii pe fiecare obiectiv			0		0%	0%	0%	0%	0%	0%		0	
Total CapEx		90,567,386		0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

1. Tabelul prezintă detalierea activităților economice eligibile și aliniate la Taxonomie în raport cu indicatorii aferenți cifrei de afaceri, cheltuielilor de capital și cheltuielilor operaționale ale întreprinderilor nefinanciare. Pentru fiecare dintre acești indicatori este utilizat un tabel distinct. În situațiile în care valoarea eligibilă conform Taxonomiei pentru indicatorul analizat este nulă, prezentarea tabelului aferent poate fi omisă.

2. Datele incluse în tabel se referă la exercițiul financiar (N), iar coloanele (2)–(14) reflectă informațiile corespunzătoare acestui exercițiu financiar.

3. Coloana (2) indică codul activității economice, care reflectă obiectivul de mediu relevant și secțiunea corespunzătoare din anexa aplicabilă a Taxonomiei. În cazul activităților eligibile pentru contribuții substanțiale la mai multe obiective de mediu, sunt menționate toate codurile relevante.

4. Coloana (3) prezintă proporția din numitorul indicatorului corespunzător asociată activităților economice eligibile conform Taxonomiei, indiferent de gradul de aliniere al acestora.

5. Coloana (5) reflectă proporția din numitorul indicatorului aferentă activităților economice aliniate la Taxonomie sau părții aliniate din cadrul unei activități eligibile.

6. Coloanele (6)–(11) prezintă repartizarea activităților aliniate la Taxonomie în funcție de obiectivele de mediu la care acestea contribuie în mod substanțial. Pentru obiectivele de mediu pentru care activitatea nu este eligibilă, coloanele corespunzătoare rămân necompletate. În cazul în care o activitate contribuie simultan la mai multe obiective de mediu, contribuția acesteia este reflectată în fiecare dintre coloanele aferente obiectivelor respective.

7. Coloana (14) prezintă raportul dintre valoarea din coloana (5) și valoarea din coloana (3), indicând gradul de aliniere la Taxonomie pentru activitatea economică respectivă.

8. Rândul „Totalul alinierii pe fiecare obiectiv” prezintă agregarea valorilor din coloanele (6)–(11) pentru toate activitățile raportate. Având în vedere posibilitatea ca o activitate să contribuie la mai multe obiective de mediu, suma acestor coloane poate depăși 100%.

ICP OpEx

OpEx Raportat	71,329,428
Exercițiul financiar (N)	2025

Activități economice (1)	Cod (2)	KPI eligibil conform Taxonomiei (proporția cifrei de afaceri eligibile conform Taxonomiei) (3)	KPI aliniat la Taxonomie (valoarea monetară a cifrei de afaceri) (4)	KPI aliniat la Taxonomie (proporția cifrei de afaceri aliniate la Taxonomie) (5)	Defalcare pe obiective de mediu a activităților aliniate la Taxonomie						Activitate facilitatoare (12)	Activitate de tranziție (13)	Proporția activităților aliniate la Taxonomie din totalul activităților eligibile conform Taxonomiei (14)
					Atenuarea schimbărilor climatice (6)	Adaptarea la schimbările climatice (7)	Apă (8)	Economie circulară	Poluare (10)	Biodiversitate (11)			
Text		*%*	*RON*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*(E unde este cazul)*	*(T unde este cazul)*	*%*
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei	CCM 5.1/ WTR 2.1	57.97%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			0
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale	CCM 5.3/ WTR 2.2	41.69%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			0
Totalul alinierii pe fiecare obiectiv			0		0%	0%	0%	0%	0%	0%		0	
Total OpEx		71,090,640		0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

1. Tabelul prezintă detalierea activităților economice eligibile și aliniate la Taxonomie în raport cu indicatorii aferenți cifrei de afaceri, cheltuielilor de capital și cheltuielilor operaționale ale întreprinderilor nefinanciare. Pentru fiecare dintre acești indicatori este utilizat un tabel distinct. În situațiile în care valoarea eligibilă conform Taxonomiei pentru indicatorul analizat este nulă, prezentarea tabelului aferent poate fi omisă.

2. Datele incluse în tabel se referă la exercițiul financiar (N), iar coloanele (2)–(14) reflectă informațiile corespunzătoare acestui exercițiu financiar.

3. Coloana (2) indică codul activității economice, care reflectă obiectivul de mediu relevant și secțiunea corespunzătoare din anexa aplicabilă a Taxonomiei. În cazul activităților eligibile pentru contribuții substanțiale la mai multe obiective de mediu, sunt menționate toate codurile relevante.

4. Coloana (3) prezintă proporția din numitorul indicatorului corespunzător asociată activităților economice eligibile conform Taxonomiei, indiferent de gradul de aliniere al acestora.

5. Coloana (5) reflectă proporția din numitorul indicatorului aferentă activităților economice aliniate la Taxonomie sau părții aliniate din cadrul unei activități eligibile.

6. Coloanele (6)–(11) prezintă repartizarea activităților aliniate la Taxonomie în funcție de obiectivele de mediu la care acestea contribuie în mod substanțial. Pentru obiectivele de mediu pentru care activitatea nu este eligibilă, coloanele corespunzătoare rămân necompletate. În cazul în care o activitate contribuie simultan la mai multe obiective de mediu, contribuția acesteia este reflectată în fiecare dintre coloanele aferente obiectivelor respective.

7. Coloana (14) prezintă raportul dintre valoarea din coloana (5) și valoarea din coloana (3), indicând gradul de aliniere la Taxonomie pentru activitatea economică respectivă.

8. Rândul „Totalul alinierii pe fiecare obiectiv” prezintă agregarea valorilor din coloanele (6)–(11) pentru toate activitățile raportate. Având în vedere posibilitatea ca o activitate să contribuie la mai multe obiective de mediu, suma acestor coloane poate depăși 100%.

RAPORT DE DURABILITATE

2026

S.C. ATTA CONSULTING SRL CUI RO 15977969, J 01/ 1050 / 2003
Alba, Alba Iulia, Piata Consiliul Europei, nr.9, bl.32E, ap.2-3
Telefon +40 (258) 818881, Fax +40 (258) 811411
Membru CAFR, Autorizatia 475/22.12.2003, Membru CECCAR , Autorizatia nr. 3391/05.06.2006

Nr. 120 /30.04.2026

RAPORT DE ASIGURARE LIMITATĂ
al auditorului independent asupra Raportării privind durabilitatea - Neconsolidat pentru exercițiul financiar 2025

Către: Acționarii entității
APA CTTA SA Alba Iulia, cu sediul în Alba Iulia, str. Vasile Goldis, nr. 3, jud. Alba,înregistrată la Registrul Comerţului sub nr. J01/36/1999, cod fiscal RO 1755482

Concluzia de asigurare limitată
Am desfăşurat o misiune de asigurare limitată asupra Raportării privind durabilitatea, anexata Raportului Administratorilor APA CTTA SA Alba Iulia (*„Entitatea"*) la data de 31.12.2025 și pentru perioada de la 01.01.2025 până la 31.12.2025, întocmită de *Entitate*, cu sediul social înregistrat în România, loc. Alba Iulia, str. Vasile Goldis, nr. 3, jud. Alba,înregistrată la Registrul Comerţului sub nr. J01/36/1999, cod fiscal RO 1755482.

Pe baza procedurilor pe care le-am efectuat și a probelor pe care le-am obținut, **nu am luat cunoştinţă de niciun aspect** care să ne determine să considerăm că Raportarea privind durabilitatea APA CTTA SA Alba Iulia la 31.12.2025 și pentru perioada de la 01.01.2025 până la 31.12.2025, **nu este întocmita, sub toate aspectele semnificative, în conformitate cu** cadrul legislativ aplicabil de raportare privind durabilitatea prevăzut în *Ordinul Ministrului Finanţelor nr. 1802/2014, Capitolul 7^1, secțiunile $7^1.1$ - $7^1.2$*, incluzând:

- conformitatea cu Standardele Europene de Raportare privind Durabilitatea („ESRS"), inclusiv faptul că procesul efectuat de Entitate pentru identificarea informațiilor prezentate în Raportarea privind durabilitatea (denumit „Procesul") este în conformitate cu descrierea prevăzută in sectiunile 2 PROCES ȘI METODOLOGIE si 3 ÎNȚELEGEREA CONTEXTULUI, din Raportul privind Durabilitatea APA CTTA SA Alba Iulia.
- conformitatea prezentărilor de informații privind taxonomia din Raportului privind analiza dublei materialități aferent anului 2025 și a anexelor acestuia, astfel incat nu am identificat elemente care să indice că aspectele relevante pentru evaluarea eligibilității și alinierii activităților la Taxonomia UE nu au fost luate în considerare la nivel conceptual. Raportul include o identificare structurată a impacturilor, riscurilor și oportunităților (IRO) pe toate temele ESRS relevante, inclusiv schimbări climatice, utilizarea resurselor de apă, poluare

și economie circulară, care sunt direct corelate cu obiectivele de mediu ale Regulamentului (UE) 2020/852 . De asemenea, anexele detaliază în mod extensiv impacturile și riscurile operaționale aferente activităților de apă și canalizare (ex. eficiență energetică, gestionarea resurselor de apă, reducerea emisiilor și valorificarea biogazului), relevante pentru analiza eligibilității și potențialei alinieri la taxonomie conform cu Articolul 8 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului, cu cerințele de raportare aplicabile ale Articolului 8 din Regulamentul (UE) nr. 852/2020 (denumit „Regulamentul privind Taxonomia").

Baza concluziei de asigurare

Ne-am desfășurat misiunea de asigurare limitată în conformitate cu ISAE 3000 (Revizuit) *„Misiunile de asigurare, altele decât auditurile sau revizuirile informațiilor financiare istorice"*.

Responsabilitățile noastre conform acestui standard sunt detaliate în secțiunea *„Responsabilitățile Auditorului"* din cadrul raportului nostru.

Suntem independenți față de Entitate conform *Codului etic internațional pentru profesioniștii contabili (inclusiv Standardele Internaționale privind Independența)* emis de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Etică pentru Contabili (Codul IESBA), şi celorlalte cerințe etice relevante în România, inclusiv Legea nr. 162/2017 cu modificările ulterioare, pentru misiunea noastră de asigurare asupra Raportării privind Durabilitatea, și ne-am îndeplinit celelalte responsabilități etice în conformitate cu aceste cerințe și cu Codul IESBA.

Firma noastră aplică *Standardul Internațional privind Managementul Calității 1* şi, în consecință, menține un sistem amplu de management al calității care include politici şi proceduri documentate privind conformitatea cu cerințele etice, standardele profesionale şi cerințele legale şi de reglementare aplicabile.

Considerăm că probele pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru concluzia noastră.

Evidențierea unor aspecte

Fără a modifica opinia noastră, atragem atenția asupra Secțiunii 6 – *Anexe*, respectiv subsecțiunilor 6.1.1 – *E1 Schimbări climatice*, 6.1.2 – *E2 Poluare*, 6.1.3 – *E3 Resursele de apă și cele marine*, 6.1.4 – *E4 Biodiversitatea și ecosistemele*, 6.1.5 – *E5 Utilizarea resurselor și economia circulară*, 6.1.6 – *S1 Forța de muncă proprie*, 6.1.7 – *S2 Lucrătorii din lanțul valoric*, 6.1.8 – *S3 Comunitățile afectate*, 6.1.9 – *S4 Consumatorii și utilizatorii finali* și 6.1.10 – *G1 Conduita profesională*, în care sunt prezentate, în format tabelar, impacturile, riscurile și oportunitățile (IRO) considerate

materiale aferente exercițiului financiar 2025. Aceste informații detaliază rezultatele procesului de analiză a dublei materialități și fundamentează concluziile raportului privind aspectele de durabilitate relevante pentru societate.

Alte aspecte – Informații Comparative

Misiunea noastră de asigurare nu se extinde la informațiile referitoare la perioade anterioare. Concluzia noastră nu este modificată cu privire la acest aspect.

Alte aspecte

SC APA CTTA SA Alba a realizat pentru anul 2025 o evaluare a dublei materialități conform standardelor ESRS, aceasta reprezentand al doilea exercițiu de acest fel pentru SC APA CTTA SA Alba.

Responsabilitățile pentru Raportarea privind durabilitatea

Administratorii in sistem unitar ai Entității sunt responsabili pentru proiectarea, implementarea și menținerea unui proces de identificare a informațiilor incluse în Raportarea privind durabilitatea, în conformitate cu ESRS, precum și pentru prezentarea acestui proces în nota Rezumat – Durabilitate din Raportarea privind durabilitatea al APA CTTA SA Alba Iulia.

Această responsabilitate include:

- înțelegerea contextului în care se derulează activitățile și relațiile de afaceri ale Entității și dezvoltarea unei înțelegeri a părților interesate afectate;
- identificarea impacturilor actuale și potențiale (atât negative, cât și pozitive) legate de aspectele de durabilitate, precum și a riscurilor și oportunităților care afectează sau care ne putem aștepta să afecteze poziția financiară, performanța financiară, fluxurile de numerar, accesul la finanțare sau costul capitalului entității pe termen scurt, mediu sau lung;
- evaluarea măsurii in care impacturile, riscurile și oportunitățile identificate în legătură cu aspectele de durabilitate sunt semnificative, prin selectarea și aplicarea unor praguri adecvate; și
- elaborarea unor metodologii și formularea unor ipoteze care sunt rezonabile în circumstanțele date.

Administratorii Entității sunt, de asemenea, responsabili pentru întocmirea Raportării privind durabilitatea, în conformitate cu cadrul de raportare a durabilității prevăzut de lege, inclusiv:

- conformitatea cu Standardele europene de raportare privind durabilitatea (ESRS);
- conformitatea prezentărilor de informații privind taxonomia, conform Articolul 8 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului, cu cerințele de raportare aplicabile ale Articolului 8 din Regulamentul (UE) nr. 852/2020 (denumit „Regulamentul privind Taxonomia").
- proiectarea, implementarea și menținerea acelor controale interne considerate necesare pentru a permite întocmirea Raportării privind durabilitatea fără denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare; și
- selectarea și aplicarea unor metode adecvate de raportare a durabilității, precum și formularea de ipoteze și estimări cu privire la prezentările de informații individuale privind durabilitatea, care sunt rezonabile în circumstanțele date.

Persoanele responsabile cu guvernanța au responsabilitatea de a supraveghea procesul de raportare privind durabilitatea al APA CTTA SA Alba Iulia.

Limitări inerente în întocmirea Raportării privind durabilitatea

În raportarea informațiilor prognozate, în conformitate cu Standardele Europene de Raportare privind Durabilitatea (ESRS), Administratorii Entității trebuie să întocmească aceste informații prognozate pe baza unor ipoteze prezentate cu privire la evenimente care pot avea loc în viitor și la acțiuni viitoare posibile ale Entității. Rezultatul real este probabil să fie diferit, deoarece evenimentele anticipate nu au loc întotdeauna conform așteptărilor.

La determinarea prezentărilor de informații din Raportarea privind durabilitatea, Administratorii Entității interpretează termeni juridici nedefiniți și alți termeni. Acești termeni juridici nedefiniți și alți termeni pot fi interpretați diferit, inclusiv în ceea ce privește conformitatea juridică a interpretării lor și, în consecință, sunt supuși unor incertitudini.

Intrucat este primul an in care Entitatea intocmeste Raportul privind durabilitatea, este de asteptat ca pe viitor calitatea acestei raportari sa se imbunatateasca.

Responsabilitățile auditorului

Obiectivele noastre constau în planificarea și efectuarea misiunii de asigurare în așa fel încât să obținem o asigurare limitată cu privire la măsura în care Raportarea privind durabilitatea este

lipsita de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, și în emiterea unui raport de asigurare limitată care include concluzia noastră.

Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau cumulat, vor influența deciziile utilizatorilor luate în baza Raportării privind durabilitatea, în ansamblul său.

Ca parte a unei misiuni de asigurare limitată în conformitate cu ISAE 3000 (Revizuit), exercităm raționamentul profesional și menținem scepticismul profesional pe parcursul întregii misiuni.

Procedurile într-o misiune de asigurare limitată diferă ca natură și plasare în timp și sunt mai restrânse decât cele dintr-o misiune de asigurare rezonabilă. În consecință, nivelul de asigurare obținut într-o misiune de asigurare limitată este semnificativ mai redus decât asigurarea care ar fi fost obținută dacă s-ar fi desfășurat o misiune de asigurare rezonabilă.

Responsabilitățile noastre în ceea ce privește Raportarea privind durabilitatea, în legătură cu Procesul, includ:

- Obținerea unei înțelegeri a Procesului, dar nu în scopul formulării unei concluzii privind eficacitatea acestuia, inclusiv privind rezultatul Procesului;
- Proiectarea și efectuarea de proceduri pentru a evalua dacă Procesul este consecvent cu descrierea acestuia făcută de Entitate, așa cum este prezentat în sectiunile 2 PROCES ȘI METODOLOGIE si 3 ÎNȚELEGEREA CONTEXTULUI, din Raportul de Durabilitate din Raportarea privind durabilitatea al APA CTTA SA Alba Iulia.
- Alte responsabilități ale noastre în ceea ce privește Raportarea privind durabilitatea includ:
  - Obținerea unei înțelegeri a mediului de control al entității, a proceselor și a sistemelor de informații relevante pentru întocmirea Raportării privind durabilitatea, dar fără a evalua proiectarea anumitor activități de control, fără obținerea de probe despre implementarea acestora sau a testa eficacitatea lor operațională;
  - Identificarea prezentărilor de informații în care este probabil să apară denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare;
  - Proiectarea și efectuarea de proceduri ca răspuns la prezentările de informații din Raportarea privind durabilitatea, în care este probabil să apară denaturări semnificative. Riscul de a nu detecta o denaturare semnificativă cauzată de fraudă este mai mare decât în cazul unei erori, deoarece frauda poate implica complicitate, falsificare, omisiuni intenționate, prezentări eronate sau eludarea controlului intern.

Sinteza activității efectuate

O misiune de asigurare limitată implică efectuarea de proceduri pentru obținerea de probe cu privire la Raportarea privind durabilitatea.

Natura, plasarea în timp și amploarea procedurilor selectate depind de raționamentul profesional, inclusiv identificarea prezentărilor de informații în care este probabil să apară denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, în Raportarea privind durabilitatea.

În desfășurarea misiunii noastre de asigurare limitată, în ceea ce privește Procesul, noi:

- Am obținut o înțelegere a Procesului prin:
  - efectuarea de intervievări pentru a înțelege sursele informațiilor utilizate de conducere (de exemplu, acorduri cu părțile interesate, planuri de afaceri și documente privind strategia); și
  - inspectarea/examinarea documentației interne a companiei referitoare la Procesul său; și
- Am evaluat dacă probele obținute ca urmare a procedurilor noastre privind Procesul Entității sunt consecvente cu descrierea Procesului prezentată în sectiunile 2 PROCES ȘI METODOLOGIE si 3 ÎNȚELEGEREA CONTEXTULUI, din Raportul de Durabilitate al APA CTTA SA Alba Iulia.

În desfășurarea misiunii noastre de asigurare limitată, în ceea ce privește Raportarea privind durabilitatea, noi:

- Am obținut o înțelegere a proceselor de raportare ale Entității, relevante pentru întocmirea Raportării sale de durabilitate;
- Am evaluat dacă informațiile semnificative obținute prin Procesul de identificare a informațiilor **necesare de prezentat** în Raportarea privind durabilitatea sunt incluse în Raportarea privind durabilitatea;
- Am evaluat dacă structura și modul de prezentare a Raportării privind durabilitatea sunt conforme cu Standardele Europene de Raportare privind Durabilitatea (ESRS);
- Am obținut probe privind metodele de realizare a estimărilor semnificative și a informațiilor prognozate și despre modul în care aceste metode au fost aplicate;
- Am obținut o înțelegere a procesului de identificare a activităților economice eligibile pentru taxonomie și aliniate cu taxonomia și a prezentărilor de informații corespunzătoare

S.C. ATTA CONSULTING SRL CUI RO 15977969, J 01/ 1050 / 2003
Alba, Alba Iulia, Piata Consiliul Europei, nr.9, bl.32E, ap.2-3
Telefon +40 (258) 818881, Fax +40 (258) 811411
Membru CAFR, Autorizatia 475/22.12.2003, Membru CECCAR , Autorizatia nr. 3391/05.06.2006

din Raportarea privind durabilitatea.

Restricţii de utilizare

Acest raport de audit a fost întocmit exclusiv în scopul de a furniza asigurare consiliului de administrație al Entității auditate privind acuratețea și conformitatea informațiilor de durabilitate raportate tertilor pentru perioada încheiată la data de 31.12.2025.

Raportul nu este destinat utilizării de către terți și nu poate fi reprodus, distribuit, publicat integral sau parțial, în niciun format, fără consimțământul prealabil scris al Entității auditate. Nicio altă persoană, în afară de cei desemnați în mod expres ca destinatari, nu trebuie să se bazeze pe acest raport în luarea unor decizii de investiție sau de altă natură.

Emiterea acestui raport nu implică asumarea vreunei obligații sau răspunderi față de terți, indiferent dacă aceștia au primit sau nu raportul cu sau fără autorizația noastră.

Orice utilizare neautorizată a acestui raport este interzisă și poate atrage răspunderea legală a utilizatorului.

30.04.2026 Alba Iulia

ATTA CONSULTING SRL
ALBA IULIA, str. Piata Consiliul Europei nr.9 bloc 32 E ap .2-3
Înregistrat in registrul CAFR cu nr. 475

Auditor financiar ec. jr. Tamas Szora Attila
Înregistrat in registrul registrul CAFR cu nr. 437

Societatea Comercială ATTA CONSULTING S.R.L. RO 15977969 Alba Iulia